



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

এবং

উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, দিনাজপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৮

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র  
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

এবং

উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, দিনাজপুর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশের উন্নয়ন ও জনকল্যাণে আধুনিক পদ্ধতিতে পরিসংখ্যান প্রস্তুত এবং উন্নততর তথ্য-প্রযুক্তির মাধ্যমে তা বিশ্লেষণ, সংরক্ষণ ও প্রকাশ

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ছয়টি প্রধান ফসলের জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ
- অন্যান্য কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ
- প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সরকারি পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনাবিদ, নীতি-নির্ধারক, গবেষণা ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, জাতীয় ও আন্তর্জাতিক সংস্থা এবং অন্যান্য ব্যবহারকারীগণের চাহিদা অনুসারে দ্রুততার সাথে নির্ভরযোগ্য ও ব্যবহারবান্ধব পরিসংখ্যান সরবরাহকরণ;
২. সঠিক, নির্ভুল ও সময়োপযোগী পরিসংখ্যান প্রণয়নের জন্য দেশের আর্থ-সামাজিক বিভিন্ন ক্ষেত্রে জরিপ পরিচালনায় সহায়তা;
৩. জনশুমারি ও গৃহগণনা, কৃষি (শস্য, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ) শুমারি, অর্থনৈতিক শুমারিসহ অন্যান্য শুমারি ও জরিপের মাঠ পর্যায়ের যাবতীয় কার্যক্রম পরিচালনা;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্নকরণ	ছয়টি প্রধান ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম	বছর	১	১	১	১	১	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, পাবতীপুর, দিনাজপুর	জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দিনাজপুর -এ প্রেরিত তথ্য
	অন্যান্য কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	বছর	১	১	১	১	১	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, পাবতীপুর, দিনাজপুর	জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দিনাজপুর -এ প্রেরিত তথ্য
	বিভিন্ন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে জনবলের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	বছর	১	১	১	১	১	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, পাবতীপুর, দিনাজপুর	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন# ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	২৫	[১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	তারিখ	৩	১০.১০.২২	১০.১০.২৩	১০.১০.২৪	১১.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১০.১০.২৫	১০.১০.২৬	
			[১.১.২] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	২	১০.১০.২২	১০.১০.২৩	১০.১০.২৪	১১.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১০.১০.২৫	১০.১০.২৬	
		[১.২] [১.২] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.২.১] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	তারিখ	২	৩০.১২.২২	৩০.১২.২৩	৩০.১২.২৪	৩১.১২.২৪	০২.০১.২৫	০২.০১.২৫	০৩.০১.২৫	৩০.১২.২৫	৩০.১২.২৬
			[১.২.২] আমন ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	২	২০.১২.২২	২০.১২.২৩	২০.১২.২৪	২১.১২.২৪	২৩.১২.২৪	২৪.১২.২৪	২৫.১২.২৪	২০.১২.২৫	২০.১২.২৬



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানে নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৩.১] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	তারিখ	২	২০.০৬.২৩	২০.০৬.২৪	২০.০৬.২৫	২১.০৬.২৫	২২.০৬.২৫	২৩.০৬.২৫	২৪.০৬.২৫	২০.০৬.২৬	২০.০৬.২৭
		[১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৪.১] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	তারিখ	২	১৫.০৬.২৩	১৫.০৬.২৪	১৫.০৬.২৫	১৬.০৬.২৫	১৭.০৬.২৫	১৮.০৬.২৫	১৯.০৬.২৫	১৫.০৬.২৬	১৫.০৬.২৭
		[১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৪.২] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	তারিখ	২	২৫.০৩.২৩	২৫.০৩.২৪	২৫.০৩.২৫	২৬.০৩.২৫	২৭.০৩.২৫	২৮.০৩.২৫	২৯.০৩.২৫	২৫.০৩.২৬	২৫.০৩.২৭
		[১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৪.২] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	তারিখ	২	২৫.০৩.২৩	২৫.০৩.২৪	২৫.০৩.২৫	২৬.০৩.২৫	২৭.০৩.২৫	২৮.০৩.২৫	২৯.০৩.২৫	২৫.০৩.২৬	২৫.০৩.২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	দক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									জসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৫.১] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন	তারিখ	তারিখ	২	০৫.০৫.২৩	০৫.০৫.২৪	০৬.০৫.২৫	০৭.০৫.২৫	০৮.০৫.২৫	০৯.০৫.২৫	০৫.০৫.২৬	০৫.০৫.২৭	
		[১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৬.২] গম ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	২	১৮.০৪.২৩	১৮.০৪.২৪	১৯.০৪.২৫	২০.০৪.২৫	২১.০৪.২৫	২২.০৪.২৫	১৮.০৪.২৬	১৮.০৪.২৭	
		[১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৬.২] পাট ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	২	৩০.০৯.২২	৩০.০৯.২৩	০১.১০.২৪	০২.১০.২৪	০৩.১০.২৪	০৪.১০.২৪	৩০.০৯.২৫	৩০.০৯.২৬	
				তারিখ	তারিখ	২	১০.১০.২২	১০.১০.২৩	১১.১০.২৪	১২.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১০.১০.২৫	১০.১০.২৬	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									জসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানে নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
[২] অন্যান্য কৃষি পরিসংখ্যান সংক্রান্ত জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	২৫	[২.১] দাগগুচ্ছ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[২.১.১] দাগগুচ্ছ জরিপ-১ম পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	৩	১৭.০১.২৩	১৭.০১.২৪	২৭.০১.২৫	২৮.০১.২৫	২৯.০১.২৫	৩০.০১.২৫	৩১.০১.২৫	২৭.০১.২৭	২৭.০১.২৭	
			[২.১.২] দাগগুচ্ছ জরিপ-২য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	৩	২৭.০৩.২৩	২৭.০৩.২৪	২৭.০৩.২৫	২৮.০৩.২৫	২৯.০৩.২৫	৩০.০৩.২৫	৩১.০৩.২৫	৩১.০৩.২৫	২৭.০৩.২৭	২৭.০৩.২৭
			[২.১.৩] দাগগুচ্ছ জরিপ-৩য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	৩	১২.০৬.২৩	১২.০৬.২৪	১২.০৬.২৫	১৩.০৬.২৫	১৪.০৬.২৫	১৫.০৬.২৫	১৬.০৬.২৫	১৬.০৬.২৫	১২.০৬.২৭	১২.০৬.২৭
			[২.১.৪] দাগগুচ্ছ জরিপ-৪র্থ পর্বের তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	৩	১২.১০.২২	১২.১০.২৩	১২.১০.২৪	১৩.১০.২৪	১৪.১০.২৪	১৫.১০.২৪	১৬.১০.২৪	১৬.১০.২৪	১২.১০.২৬	১২.১০.২৬
			[২.২] ভূমি ব্যবহার ও সোচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	৪	১০.০৯.২২	১০.০৯.২৩	১০.০৯.২৪	১১.০৯.২৪	১২.০৯.২৪	১৩.০৯.২৪	১৪.০৯.২৪	১৫.০৯.২৪	১২.০৯.২৬	১২.০৯.২৬
			[২.৩] মৎস্য উৎপাদন জরিপ	তারিখ	তারিখ	২	১০.০৮.২২	১০.০৮.২৩	১০.০৮.২৪	১১.০৮.২৪	১২.০৮.২৪	১৩.০৮.২৪	১৪.০৮.২৪	১৫.০৮.২৪	১০.০৮.২৬	১০.০৮.২৬
			[২.৪] গবাদি পশু ও বীস-মুরগী প্রাকলন জরিপ	তারিখ	তারিখ	২	১০.০৮.২২	১০.০৮.২৩	১০.০৮.২৪	১১.০৮.২৪	১২.০৮.২৪	১৩.০৮.২৪	১৪.০৮.২৪	১৫.০৮.২৪	১০.০৮.২৬	১০.০৮.২৬
			[২.৫] বন জরিপ	তারিখ	তারিখ	২	১৫.০৯.২২	১৫.০৯.২৩	১৫.০৯.২৪	১৬.০৯.২৪	১৭.০৯.২৪	১৮.০৯.২৪	১৯.০৯.২৪	২০.০৯.২৪	১৫.০৯.২৬	১৫.০৯.২৬

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	জতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৬] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য (প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহের মধ্যে)	[২.৬.১] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য	সমষ্টি	সমষ্টি	৩	১২	১২	১২	১১	০৯	৯০	৭০	১২	১২
		[৩.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] অংশগ্রহণকৃত প্রশিক্ষণার্থী (Man-Day)	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	৯	৭	৮	০	১০	১০
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০		[৩.২.১] সরবরাহকৃত অফিশিয়াল পরিসংখ্যান	গড়	%	৫	১০০	১০০	৮০	০৬	০৬	৫০	০৪	৮০	৮০
		[৩.৩] প্রতি কোয়ার্টারের ১ম মাসের ১ম সপ্তাহে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	[৩.৩.১] ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৪	৩	২	০	৫	৫



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে
										১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০		১০					১০	১০	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০		১০						১০	১০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮		৮						৮	৮
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩		৩						৩	৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩		৩						৩	৩

\*সাময়িক (provisional) তথ্য


আমি, পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।, উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, দিনাজপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, দিনাজপুর হিসাবে পরিসংখ্যান অফিসার, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

  
স্বাক্ষরিত:   
পারিসংখ্যান অফিসার  
উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

২৫-০৭-২০২৪  
তারিখ

  
২৬-৬-২০২৪

উপপরিচালক

জেলা পরিসংখ্যান অফিস, দিনাজপুর

ইনসান হোসেন প্রবাল  
সিসি.এস (পরিসংখ্যান)  
উপপরিচালক  
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
দিনাজপুর

২৬ জুন ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
-----------------	---------------------------	-------

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.১.১] আউশ ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন		
[১.২] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.২.১] আউশ ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ [১.২.২] আমন ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন		
[১.৩] বোরো ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৩.১] আমন ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ [১.৩.২] বোরো ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ		
[১.৪] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৪.১] আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন [১.৪.২] আলু ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ		
[১.৫] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৫.১] গম ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন [১.৫.২] গম ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ		
[১.৬] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন ও কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[১.৬.১] পাট ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রাক্কলন [১.৬.২] পাট ফসলের নমুনা কর্তন সংক্রান্ত বার্ষিক তথ্য সংগ্রহ		
[২.১] দাগগুচ্ছ সংক্রান্ত বার্ষিক জরিপ পরিচালনা ও তথ্য সংগ্রহ	[২.১.১] দাগগুচ্ছ জরিপ-১ম পর্বের তথ্য সংগ্রহ [২.১.২] দাগগুচ্ছ জরিপ-২য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ [২.১.৩] দাগগুচ্ছ জরিপ-৩য় পর্বের তথ্য সংগ্রহ		
[২.২] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	[২.২.৪] দাগগুচ্ছ জরিপ-৪র্থ পর্বের তথ্য সংগ্রহ [২.২.১] ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ		
[২.৩] মৎস্য উৎপাদন জরিপ	[২.৩.১] মৎস্য উৎপাদন জরিপ		
[২.৪] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন জরিপ	[২.৪.১] গবাদি পশু ও হাঁস-মুরগী প্রাক্কলন জরিপ		
[২.৫] বন জরিপ	[২.৫.১] বন জরিপ		
[২.৬] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য (প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহের মধ্যে)	[২.৬.১] মাসিক কৃষি মজুরির তথ্য		
[৩.১] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] অংশগ্রহণকৃত প্রশিক্ষণার্থী (Man-Day)		
[৩.২] স্থানীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.২.১] সরবরাহকৃত অফিশিয়াল পরিসংখ্যান		
[৩.৩] প্রতি কোয়ার্টারের ১ম মাসের ১ম সপ্তাহে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	[৩.৩.১] ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ		



সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**