গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর
লালমনিরহাট।
www.dls.lalmonirhat.gov.bd

"আমিষেই শক্তি, আমিষেই মুক্তি"

স্মারক নং:- ৩৩.০১.০০০০.০০০.১৬.০৬১.১৯-৮৪৮

তারিখ: ২৪ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৮ জুলাই ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

## "অফিস আদেশ"

অদ্য ০৮ জুলাই ২০২৫ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারী দপ্তরে বিভাগীয় সমন্বয় ও মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত তারিখে লালমনিরহাট জেলার আওতাধীন উপজেলা দপ্তরসমূহের সকল কর্মকর্তাগণকে নিম্নবর্ণিত আলোচ্য বিষয়সূহের সমস্যাগুলো নিরসনের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

১। **সকল খামার রেজিষ্ট্রেশন ও নবায়ন, ফিড লাইসেন্স সমূহের** টাকা বিবিধ কোড নং-**১৪৪১২৯৯ (এ চালান)** এর মাধ্যমে জমা দিতে হবে এবং **মাসিক রিপোর্টের সাথে চালান কপি** ও অন্যন্য সকল কাগজ পত্র প্রেরণ করতে হবে।
২। সব চালানের জমাকৃত টাকা রিপোর্ট কোলাইভ মাসিক রিপোর্ট এ টাকা জমা হয়েছে কিনা তা নিশ্চিত করতে হবে।
৩। প্রত্যেক মাসে (APA) লক্ষমাত্রা পূরণ নিশ্চিত করতে হবে।
৪। কৃত্রিম প্রজনন ও ভ্যাকসিনের চালান যথাসময়ে **প্রত্যেক মাসের শেষ কর্মদিবসের পূর্বে** জমা প্রদান করতে হবে এবং স্পষ্ট চালান কপি (ব্যাংক এর নাম, তারিখ ও চালান নং) ই-মেইল পূর্বক হার্ড কপি প্রেরণ করতে হবে।
৫। (APMS) এর তথ্য আপলোড করার সময় তথ্যগুলো যাচাইপূর্বক অনলাইনে দাখিল করতে হবে।
৬। সকল তথ্য উর্ধ্বগামী করার পূর্বে তথ্যগুলো সঠিকভাবে প্রেরণ করা হয়েছে কিনা তা নিশ্চিত করতে হবে।
৭। আবাসন ও আশ্রয়ন এর তথ্য প্রত্যেক মাসে অনলাইনে রিপোর্ট দাখিলের সময় ই-মেইল পূর্বক হার্ড কপি প্রেরণ করতে হবে।
৮। প্রত্যেক মাসের বিল স্টেটমেন্ট **শেষ কর্মদিবসের পূর্বে** প্রেরণ করতে হবে।

**বিঃ দ্রঃ রিপোর্ট জমার তারিখ ছুটির দিনে হলে তার পূর্বের কর্ম দিবসে প্রদান করার জন্য অনুরোধ করা হলো।**

৮/৭/২৫
(ডাঃ মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)
জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
লালমনিরহাট।
ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৮৭
dlolalmonihat@dls.gov.bd

০৮.০৭.২৫

স্মারক নং:- ৩৩.০১.০০০০.০০০.১৬.০৬১.১৯-৮৪৮/৩

তারিখ: ২৪ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৮ জুলাই ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি:- সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে ।
০১। পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০২। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার , সদর, আদিতমারী, কালিগঞ্জ, হাতিবান্ধা, পাটগ্রাম, লালমিনরহাট। ।
০৩। অফিস কপি।

CamScanner