

সিটিজেন চার্টার
উপজেলা ভূমি অফিস
বিরামপুর, দিনাজপুর।

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০১	নামজারী (খারিজ/মিউটেশন)	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	১। ২০/- (বিশ) টাকা মূল্যের কোর্ট ফি সহ আবেদন। ২। সর্বশেষ মালিকের নামীয় প্রস্তাবিত খতিয়ান। ৩। ক্রয়সূত্রে মালিক হলে মূল দলিলে সার্টিফাইড কপি/ফটোকপি। ৪। বায়া/পিট দলিলের ফটোকপি। ৫। বন্টকনামা/বাটোয়ারা দলিল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৬। আদালতের রায়/ডিক্রির মাধ্যমে জমির মালিকানা লাভ করলে উক্ত রায়ের সার্টিফাইড/ফটোকপি। ৭। চলতি বঙ্গবন্দের ধার্যকৃত ভূমি উন্নয়ন কর (খাজনা) প্রদানের রশিদ। ৮। অনধিক তিন মাসের মধ্যে ইস্যুকৃত মূল ওয়ারিশন সনদ। ৯। আবেদনকারীর পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ১০। আবেদনকারী নিজে আবেদন না করলে প্রতিনিধি ও আবেদনকারীর উভয়ের পাসপোর্ট সাইজের ছবি ও প্রতিনিধির প্রত্যয়নপত্র। ১১। জাতীয় পরিচয়পত্র/নাগরিকত্ব সনদ/পাসপোর্টের সত্যায়িত ফটোকপি।	সেবা কুঞ্জ, উপজেলা ভূমি অফিস	ভূমি মন্ত্রণালয়ের ৩০ জুন ২০১৫ খ্রিঃ তারিখের ৩১.০০.০০০০.০৪২.০৪.০১৯.০৮-৫৯৮ নং পরিপত্র অনুযায়ী নোটিশ জারী ফি= ৫০/- টাকা রেকর্ড সংশোধন ফি=১০০০/- টাকা প্রতিকপি মিউটেশন খতিয়ান সরবরাহ বাবদ= ১০০/- টাকা সর্বমোট=১১৫০/- (এক হাজার পঞ্চাশ) টাকা (নামজারী কেস অনুমোদন হলে) ডিসিআর এর মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	১। সংশ্লিষ্ট সহকারী ২। ডিসিআরের বিষয়ে নাজিরের সঙ্গে যোগাযোগ করতে হবে। রুম নং-০৩ রুম নং- ০৫	সহকারী কমিশনার (ভূমি) রুম নং- ০১ ফোনঃ +৮৮০৫৩২২৫৬৪৫৯ birampur.acland@gmail.com
০২	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত	০১ মাস হতে ০৬ মাস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। আবেদনের সঙ্গে ভূমিহীন সনদ, জাতীয় পরিচয়পত্র, নাগরিকত্ব সনদ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিতে হবে। সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটির সুপারিশের আলোকে জেলা কমিটি বন্দোবস্ত অনুমোদনের ব্যবস্থা নেবেন। কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত নীতিমালা, ১৯৯৭ এর শর্তাবলী অনুযায়ী।	সেবা কুঞ্জ, উপজেলা ভূমি অফিস	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট সার্ভেয়ার/ কানুনগো রুম নং- ০২	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার +৮৮০৫৩২২৫৬৪৫৯ birampur.acland@gmail.com
০৩	অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত	০১ মাস হতে ০৬ মাস	২০/- (বিশ) টাকা মূল্যেও কোর্ট ফিসহ জেলা প্রশাসক বরাবর আবেদন করতে হবে। আবেদনের সঙ্গে ১৯৯৫ সালের অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত নীতিমালার শর্তাদি পূরণ করে প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র জমা দিতে হবে।	সেবা কুঞ্জ, উপজেলা ভূমি অফিস	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত (জমির) মূল্য পরিশোধ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট সার্ভেয়ার/ কানুনগো	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফোনঃ +৮৮০৫৩২২৫৬৪৫৯ birampur.acland@gmail.com

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০৪	হাট/বাজারের একসনা লাইসেন্স নবায়ন	সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে	২০/- (বিশ) টাকা মূল্যের কোর্টফিসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।	সেবা কুঞ্জ, উপজেলা ভূমি অফিস	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত হারে নবায়ন ফি পরিশোধ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট সার্ভেয়ার/নাজির রুম নং- ০২ রুম নং- ০৩	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফোনঃ +৮৮০৫৩২২৫৬৪৫৯ birampur.acland@gmail.com
০৫	জলমহাল ইজারা	আইন/বিধি মোতাবেক নির্ধারিত সময়ে	প্রতি বাংলা নববর্ষের পূর্বে জলমহাল ইজারার জন্য পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। বিজ্ঞপ্তির আলোকে নির্ধারিত ফরমে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন করতে হয়। সংশ্লিষ্ট উপজেলা জলমহাল কমিটি যোগ্যতম আবেদনকারীকে বিধি মোতাবেক ইজারা প্রদান করে থাকে।		ডাকমূল্যসহ অতিরিক্ত ১৫% ভ্যাট ও ৫% আয়কর পরিশোধ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট সার্ভেয়ার/নাজির রুম নং- ০২ রুম নং- ০৩	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফোনঃ +৮৮০৫৩২২৫৬৪৫৯ birampur.acland@gmail.com
০৬	আশ্রয়ণ/আবাসন ও আদর্শগ্রাম/গুচ্ছগ্রাম প্রকল্পে ভূমিহীনদের পুনর্বাসন	০১ মাস হতে ০১ বছর	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। আবেদনের সঙ্গে ভূমিহীন সনদ, জাতীয় পরিচয়পত্র, নাগরিকত্ব সনদ এবং বিজ্ঞপ্তির নির্দেশনামতে অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিতে হবে। সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটির সুপারিশের আলোকে জেলা কমিটি বন্দোবস্ত অনুমোদনের ব্যবস্থা নিবেন।	সেবা কুঞ্জ, উপজেলা ভূমি অফিস	কোন ফি লাগবে না।	সংশ্লিষ্ট সার্ভেয়ার/কানুনগো রুম নং- ০২	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফোনঃ +৮৮০৫৩২২৫৬৪৫৯ birampur.acland@gmail.com
০৭	অর্পিত সম্পত্তির লীজ নবায়ন	০১ হতে ১৫ দিন	যথা সময়ে ২০/- (বিশ) টাকা মূল্যের কোর্টফিসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।	সেবা কুঞ্জ, উপজেলা ভূমি অফিস	সরকার নির্ধারিত হারে শ্রেণী ভিত্তিক লিজ মানি	সার্টিফিকেট সহকারী রুম নং- ০৩	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফোনঃ +৮৮০৫৩২২৫৬৪৫৯ birampur.acland@gmail.com
০৮	মিস কেসের মাধ্যমে বিবিধ বিষয়ে প্রতিকার প্রদান	০১ হতে ০৩ মাস বা কেস ভেদে প্রয়োজনীয় সময়	২০/- (বিশ) টাকা মূল্যের কোর্টফিসহ কি প্রতিকার চান তা স্পষ্ট উল্লেখপূর্বক আবেদন করতে হবে। আবেদনের সঙ্গে ক) জাতীয় পরিচয়পত্র খ) এক কপি পাসপোর্ট আকারের ছবি গ) আদালতের রায়/ডিক্রির মাধ্যমে রেকর্ড সংশোধন চাইলে উক্ত রায়ের সার্টিফাইড/ফটোকপি ঘ) অন্যান্য ক্ষেত্রে আবেদনের আলোকে প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র।	সেবা কুঞ্জ, উপজেলা ভূমি অফিস	ক) সংশোধিত খতিয়ান ফি বাবদ=১১৫০/- (এক হাজার একশত পঞ্চাশ) টাকা। খ) অন্যান্য ক্ষেত্রে কোন ফি লাগবে না।	সংশ্লিষ্ট সহকারী রুম নং- ০৫	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ফোনঃ +৮৮০৫৩২২৫৬৪৫৯ birampur.acland@gmail.com
০৯	মিস কেসের জাবেদা নকল প্রদান	০১ হতে ০৭ দিন	২০/- (বিশ) টাকা মূল্যের কোর্টফি এবং ডেমি/ফোলিওসহ আবেদন করতে হবে।	সেবা কুঞ্জ, উপজেলা ভূমি অফিস	কোন খরচ লাগবে না।	নাজির-কাম-ক্যাশিয়ার রুম নং- ০৩	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ফোনঃ +৮৮০৫৩২২৫৬৪৫৯ birampur.acland@gmail.com