

আঞ্চলিক/ঘাট পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুল্কট্যাক কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পরিশিষ্ট ক

আঞ্চলিক/ঘাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ভূরুঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অববহুরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২০-২০২১					অর্জন	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪	অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১		১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৭০%	৮০%	৯০%	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৮০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	২০	২০	২০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৮০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	২০	২০	২০			
৩. শুল্কট্যাক প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিয়ম/প্রশাসন/পরিষদ এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯	তথ্য প্রদান	৫	%	তথ্য প্রদানকারী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ সরকারি কর্মচারী নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা, ২০১৯	উপস্থিত মনিটরিং	৩	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৩ সরকারি চাকরি আইন, ২০১৮	আয়োজিত কর্মশালা	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			

৯১

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৪. ওয়েবসাইট সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....১৮</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩১/১২/২০২০	-	-	-	-	-
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩১/১২/২০২০	-	-	-	-	-
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩১/১২/২০২০	-	-	-	-	-
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে অতিযোগ প্রতিষ্ঠার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩১/১২/২০২০	-	-	-	-	-
৪.৫ স্বপ্রোগ্রামিতভাবে প্রকাশনোপ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩১/১২/২০২০	-	-	-	-	-
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....১৭</b>													
৫.১ শুল্কচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩১/১২/২০২০	-	-	-	-	-
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	সহকারী প্রোগ্রামার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
<b>৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....১৪</b>													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজ্জি-স্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজ্জি-স্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৬/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১	-	-	-
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড পূর্ণ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড পূর্ণ্যমান	২	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৬/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১	-	-	-

১৮

১৭

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/৬/২০২১	অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১				
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১. ক্রমক্ষেত্রে শূন্যচিহ্ন.....৫														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রম-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/৩/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৩০/৩/২১					
৭.২ ই-টেজারের মাধ্যমে ক্রমকার্য সম্পাদন	ই-টেজারের ক্রম সম্পন্ন	২	%	উপজেলা প্রকৌশলী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	৮০%	৯০%	১০০%				
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	সংক্রান্ত প্রোগ্রামার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

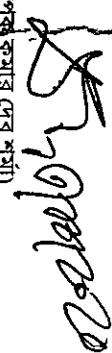
১৫

১৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫			
৯. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে স্বায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২৫ (প্রাথমিকের ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ শুল্কভার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	২০			
৯.২ শুল্কভার সম্পর্কিত আয়োজন	আয়োজিত সভা	৩	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১			
৯.৩ অফিস প্রাঙ্গণ পরিষ্কার রাখা	মনিটরিং	৩	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে সুস্বীজন নিয়ে সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	৩	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	১			
৯.৫ সময়মত হাজিরা খাতা পরিবীক্ষণ	হাজিরা খাতা পরিবীক্ষণ	৩	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

১৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০. শুল্কচাচর চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুল্কচাচর পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	৩০/৬/২১			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভইউজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩১/৬/২০	-	৩০/৬/২১			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১২.১ শুল্কচাচর কর্ম-পরিবেশায় অত্রভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০.২৫	০.২৫	০.২৫	০.২৫			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচাচর কৌশল কর্ম-পরিবেশনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবেশনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	২৫/১০/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২৫/১০/২০	-	-			
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			

  
 (দীপক কুমার দেব শর্মা)  
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
 হুগলি, কুড়িগ্রাম।  
 ২০/০৬/২০২১