

# নীলফামারী সদর, ইউসিসিএলিঃ

সদর, নীলফামারী।



স্মারক নং : ৪৭.৬২.৭৩৬৪.০২৬.০৬.০২০.৯০.

তারিখ : ১৫/০৬/২০২১ খ্রিঃ

## বার্ষিক সাধারণ সভার বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা অত্র সদর ইউসিসিএলিঃএর আওতাধীন সকল সদস্য সমিতির অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সদর ইউসিসিএলিঃ এর ৩৫ তম বার্ষিক সাধারণ সভা আগামি ০৭/০৭/২০২১খ্রিঃ খ্রিঃ রোজ বুধবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় সদর বিআরডিবি হলরুমে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত অনুষ্ঠিতব্য বার্ষিক সাধারণ সভায় সকল সদস্য সমিতির রেজুলেশন সহ যথাস্থানে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হলো। প্রাথমিক সমিতির ম্যানেজিং কমিটি কর্তৃক প্রতিনিধি প্রেরনের সিদ্ধান্তের অনুলিপি সংশ্লিষ্ট পরিদর্শক ও সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা / হিসাব রক্ষক কর্তৃক সত্যায়িত করে অবশ্যই সঙ্গে আনতে হবে।

### আলোচ্য সূচি :

০১. বিগত ৩৪ তম বার্ষিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত সমূহ পাঠ ও অনুমোদন।
০২. সদর ইউসিসিএলিঃ এর ব্যবস্থাপনা কমিটির বিগত বছরের সিদ্ধান্ত সমূহ পাঠ ও অনুমোদন।
০৩. ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের জমা খরচ লাভ ক্ষতি ও দেনা পাওনার হিসাব সমূহ পাঠ ও অনুমোদন।
০৪. ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের এর অডিট রিপোর্ট পাঠ ও অনুমোদন।
০৫. ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের এর সম্পূরক বাজেট পাঠ ও অনুমোদন।
০৬. ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের এর প্রস্তাবিত বাজেট পাঠ, পর্যালোচনা ও অনুমোদন।
০৭. সদর ইউসিসিএলিঃ এর মেয়াদি কর্তৃক আদায়, পরিশোধ ও আবর্তক ঋণ বিতরণ ও আদায় বিষয়ে আলোচনা এবং সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
০৮. ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের এর সর্বোচ্চ কর্তৃক সীমা নির্ধারণ প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
০৯. প্রাথমিক সমিতির সঞ্চয় জমার উপর মুনাফা প্রদান প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
১০. অবসরপ্রাপ্ত কর্মচারীর গ্র্যাচুইটি প্রদান বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
১১. সদর ইউসিসিএলিঃ এর কর্মচারী নিয়োগ প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
১২. ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে সদর ইউসিসিএলিঃ এর অডিট নোট সংশোধন প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
১৩. মউ এর সুদের টাকা হতে ব্যাংক ঋণ পরিশোধ প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
১৪. মউ এর ব্যাংক হিসাব স্থানান্তরকরণ প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
১৫. লিয়েন করা হিসাবসমূহ সচল করা প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
১৬. বিবিধ।

স্বাঃ

মোঃ মুসফিকুর রহমান  
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার  
ও  
সচিব  
সদর ইউসিসিএলিঃ  
সদর নীলফামারী।

স্মারক নং : ৪৭.৬২.৭৩৬৪.০২৬.০৬.০২০.৯০. ৩৬৩

তারিখ : ১৫/০৬/২০২১ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

০১. সভাপতি/ম্যানেজার -----কৃষক সমবায় সমিতিঃ (সকল)।
০২. সভাপতি / সহ সভাপতি / সদস্য ব্যবস্থাপনা কমিটি, সদর ইউসিসিএলিঃ, সদর নীলফামারী।
০৩. উপপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, নীলফামারী।
০৪. যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৫. জেলা সমবায় অফিসার, নীলফামারী।
০৬. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সদর নীলফামারী।
০৭. উপজেলা সমবায় অফিসার, সদর নীলফামারী।
০৮. জুনিয়র অফিসার(হিসাব), বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, সদর নীলফামারী।
০৯. পরিদর্শক (সকল)/ মাঠ কর্মী মউ তাহাকে সমিতির প্রতিনিধিগণের উপস্থিতি নিশ্চিত করতে বলা হলো।
১০. অফিস নথি।

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার  
ও  
সচিব  
সদর ইউসিসিএলিঃ  
সদর নীলফামারী।