

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্তৃপক্ষ (বিআরটিএ)  
পরিচালক (ইঞ্জিঃ) এর কার্যালয়  
রংপুর বিভাগ, রংপুর।  
www.brta.rangpurdiv.gov.bd



স্মারক নং-৩৫.০৩.০০০৭.০০৩.১৮.০১৮.২২-৪৯৮

তারিখ : ২৫-০৯-২০২২ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২২-২০২৩) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২২-২০২৩) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ২৮-০৯-২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ বুধবার (সকাল ০৯.০০টা হতে দুপুর ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত) বিআরটিএ, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।

০২। উল্লিখিত প্রশিক্ষণে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে সরাসরি অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

(এটিএম জালাল উদ্দিন)  
উপপরিচালক (ইঞ্জিঃ)

ই-মেইল: dd\_rangpur@brta.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। জনাব মোঃ নূরুস সাফা সরকার, মোটরযান পরিদর্শক, বিআরটিএ রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ২। জনাব মোঃ মাহবুবর রহমান, মোটরযান পরিদর্শক, বিআরটিএ কুড়িগ্রাম সার্কেল, কুড়িগ্রাম।
- ৩। জনাব মোঃ এরশাদ মিয়া, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, বিআরটিএ, রংপুর সার্কেল, রংপুর।
- ৪। জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন, মোটরযান পরিদর্শক, বিআরটিএ দিনাজপুর সার্কেল, দিনাজপুর।
- ৫। জনাব হিমাত্রি ঘটক, মোটরযান পরিদর্শক, বিআরটিএ নীলফামারী সার্কেল, নীলফামারী।
- ৬। জনাব মোঃ মোকছেদুল হক, উচ্চমান সহকারী, বিআরটিএ, রংপুর সার্কেল, রংপুর।
- ৭। জনাব মোঃ আলমগীর কবির, মেকানিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট, বিআরটিএ গাইবান্ধা সার্কেল, গাইবান্ধা।
- ৮। জনাব মোঃ রুস্তম আলী, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বিআরটিএ রংপুর সার্কেল, রংপুর।
- ৯। জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বিআরটিএ দিনাজপুর সার্কেল, দিনাজপুর।
- ১০। জনাব মোঃ রবিউল হাসান, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বিআরটিএ ঠাকুরগাঁও সার্কেল, ঠাকুরগাঁও।
- ১১। জনাব মোঃ তরিকুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বিআরটিএ পঞ্চগড় সার্কেল, পঞ্চগড়।
- ১২। জনাব মোঃ জাবেদুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বিআরটিএ লালমনিরহাট সার্কেল, লালমনিরহাট।

উল্লেখ্য যে, যথাসময়ে প্রশিক্ষণ আরম্ভ করার লক্ষ্যে সকল প্রশিক্ষণার্থীকে সকাল ৮.৫০ ঘটিকার মধ্যে রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

অনুলিপি সদয় স্হাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. সচিব, পরিচালক (প্রশাসন/এনফোর্সমেন্ট/ইঞ্জিনিয়ারিং/অপারেশন/রোডসেফটি/প্রশিক্ষণ), বিআরটিএ, সদর কার্যালয়, বনানী, ঢাকা।
২. উপপরিচালক (অর্থ), বিআরটিএ, সদর কার্যালয়, বনানী, ঢাকা।
৩. সহকারী পরিচালক (ইঞ্জিঃ), বিআরটিএ, রংপুর/নীলফামারী/দিনাজপুর/ঠাকুরগাঁও/পঞ্চগড়/গাইবান্ধা/কুড়িগ্রাম/লালমনিরহাট সার্কেল।
৪. চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিআরটিএ, সদর কার্যালয়, বনানী, ঢাকা।