

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্তৃপক্ষ (বিআরটিএ)
সদর কার্যালয়, বিআরটিএ ভবন, নতুন বিমানবন্দর সড়ক
বনানী, ঢাকা-১২১২।




নংঃ৩৫.০৩.০০০০.০০১.১৮.০০৯.১৯-২০৮২

তারিখঃ ০৬.০৮.২০২০ খ্রিঃ।

অফিসআদেশ

সুনির্দিষ্ট সময়ে ও সুশৃঙ্খল পদ্ধতিতে দাপ্তরিক কার্য সম্পাদনের/নিষ্পত্তির উপর প্রতিষ্ঠানের ভাবমূর্তি এবং নাগরিক সেবা নিশ্চিতকরণ নির্ভরশীল। সুশাসন নিশ্চিতকল্পে সরকারী কার্য সম্পাদনের নীতি, শুদ্ধাচার চর্চা এবং নৈতিকতার মানদণ্ডসমূহ অনুসরণ করা অতীব জরুরী। লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, কোনো কোনো কর্মকর্তা/কর্মচারী কর্তৃক অফিসে আগমনের ক্ষেত্রে দাপ্তরিক সময়সূচী অনুসরণ করা হচ্ছে না। সময়মতো অফিসে আগমন না করা চাকরি আইন ২০১৮ ও সরকারী কর্মচারী (নিয়মিত উপস্থিতি) বিধিমালা ২০১৯ এর সুস্পষ্ট লঙ্ঘন। বিআরটিএ'র কর্ম সম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন, মান সম্মত নাগরিক সেবা নিশ্চিতকরণ ও সুষ্ঠুভাবে কার্যসম্পাদনের লক্ষ্যে চাকরি আইন ২০১৮ অনুসরণ পূর্বক যথাসময়ে অফিসে আগমন ও প্রস্থান নিশ্চিত করতে হবে।

০২। বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্তৃপক্ষের(বিআরটিএ) সকল পরিচালক/সচিব তাঁর আওতাভুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের ক্ষেত্রে কার্য সম্পাদনের নীতি, শুদ্ধাচার চর্চা এবং নৈতিকতার মানদণ্ডসমূহ অনুসরণ করাসহ সময়মতো অফিসে আগমন ও প্রস্থান নিশ্চিতকল্পে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

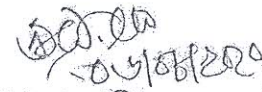

নূর মোহাম্মদ মজুমদার
(অতিরিক্ত সচিব)
চেয়ারম্যান
ফোন: ৫৫০৪০৭১১

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (এনফোর্সমেন্ট/ইঞ্জিনিয়ারিং/ অপারেশন/রোড সেফটি/ প্রশিক্ষণ)/সচিব, বিআরটিএ, সদর কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। উপ পরিচালক.....(সকল), বিআরটিএ, সদর কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। উপ পরিচালক (ইঞ্জিনিয়ারিং), বিআরটিএ, বিভাগীয় অফিস, ----- ।
- ৩। প্রোগ্রামার/ মেইন্টেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, বিআরটিএ, সদর কার্যালয়, ঢাকা
- ৪। সহকারী পরিচালক (.....)/সহকারী প্রোগ্রামার/ সহকারী মেইন্টেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, বিআরটিএ, সদর কার্যালয়।
- ৫। সহকারী পরিচালক (ইঞ্জিঃ), বিআরটিএ,সার্কেল,

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরিত হলঃ

- ১। পরিচালক (প্রশাসন), বিআরটিএ সদর কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিআরটিএ সদর কার্যালয়, ঢাকা।


শাহ আব্দুল তারিক
(উপসচিব)
উপ পরিচালক (প্রশাসন)
ফোনঃ ৫৫০৪০৭২০।