



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, চিলমারী

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৭
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৮
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২০
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২১

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

- উপজেলা ওয়েব পোর্টাল স্থাপনের মাধ্যমে উপজেলার আর্থ-সামাজিক অবস্থা, মুক্তযুদ্ধের ইতিহাস, প্রত্নতাত্ত্বিক নর্দিশণ, দর্শনীয় স্থান, পর্যটন, গুরুত্বপূর্ণ ব্যক্তিত্ব ও প্রাকৃতিক সম্পদসমূহের তথ্যাবলী তুলে ধরা হয়েছে। পাশাপাশি সরকার-বিসেসরকারি দপ্তরসমূহের সর্বো ও গুরুত্বপূর্ণ তথ্যাবলী আপলোড করা হয়েছে
- ইউনয়ন ডিজিটাল সেন্টারের মাধ্যমে তৃণমূল পর্যায়ে সরকারি সর্বো জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়া হচ্ছে এবং উদ্যোক্তা তৈরি করার মাধ্যমে বেকারত্ব লাঘব ও নারীর ক্ষমতায়ন করা হচ্ছে
- উপজেলা পরষিদে বর্ষে ০৩ (তিন) বৎসরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডপি) ির শতভাগ বাস্তবায়ন যথাসময়ে সম্পন্ন হয়েছে
- ২০২১-২০২২ সালে ১৭ টি মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে ৫৯ জনকে ৬০,৮৩০/- (ষাট হাজার আটশত ত্রিশ) টাকা জরিমানা করা হয়েছে
- নবায়নযোগ্য শক্তির ব্যবহারের ক্ষেত্রে উপজেলার প্রায় সকল মসজিদ ও মন্দিরে সোলার প্যানলে স্থাপন করা হয়েছে
- উপজেলার বিভিন্ন দপ্তরে সাপ্তাহিক গণশুনানি অনুষ্ঠিত হচ্ছে

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

চিলমারী উপজেলার প্রধানতম চ্যালেঞ্জ হচ্ছে নদীভাংগনের ফলে সৃষ্ট ভূমিহীন ও গৃহহীন লোকজনের দারিদ্রক্লিষ্ট জীবন। চিলমারী উপজেলা সমুদ্রপৃষ্ঠ থেকে খুব কম উঁচু হওয়ায় প্রতিবছর এটি বন্যার পানিতে প্লাবিত হয়। এর একদিকে ব্রহ্মপুত্র নদ ও অন্যদিকে তিস্তা নদীর কারণে এই এলাকার কৃষি, পশুপালন, যাতায়াত ব্যবস্থা প্রতি বছর মারাত্মকভাবে ব্যাহত হয়ে থাকে। অনুন্নত যোগাযোগ ব্যবস্থা, নদীকেন্দ্রিক বাণিজ্যের বিকাশ না হওয়া, তিস্তা নদীর বুকে ক্রমাগত বালু জমার মাধ্যমে নদীর নাব্যতা হ্রাস এই উপজেলার উন্নয়নের পথে প্রধানতম বাধা। অবকাঠামোগত সমস্যার পাশাপাশি উচ্চ দারিদ্র হার, নিম্ন শিক্ষা হার, নারীর উন্নয়ন ও নারী নেতৃত্বের বিকাশ না হওয়া, বাল্যবিবাহ, কর্মসংস্থানের অপ্রতুলতা এই উপজেলার নিত্যনতুন সমস্যা। কুড়িগ্রাম ও রংপুর শহরমুখি প্রবণতার কারণে এই অঞ্চলে শিক্ষা, শিল্পভিত্তিক ও আইটিকেন্দ্রিক বেসরকারী উদ্যোগের অভাব রয়েছে। এসবের পাশাপাশি এই উপজেলার সরকারি ও বেসরকারি অফিসগুলোতে জনবল ঘাটতি, প্রশিক্ষিত ও দক্ষ জনবলের অভাব, স্টাফ অপ্রতুলতা, আইটি-বেজড কার্যক্রমের স্বল্পতা, এবং দুর্বল ইন্টারনেট অবকাঠামো এখানকার প্রশাসনিক উন্নয়নের পথে চ্যালেঞ্জ হিসাবে সামনে আসে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সম্প্রতি একনেকে অনুমোদিত চিলমারী নৌ-বন্দর এবং কুড়িগ্রাম ও গাইবান্ধাকে সংযোগকারী নির্মাণাধীন সেতুকে কেন্দ্র করে এই উপজেলাকে একটি বাণিজ্যিক হাব হিসাবে গড়ে তোলা। নদী ভাংগনের হাত থেকে রক্ষা, শহররক্ষা বাঁধের মাধ্যমে বন্যার প্লাবন থেকে সুরক্ষাদান, গৃহহীন ও ভূমিহীন মানুষকে গৃহদান, শিক্ষার হার বৃদ্ধি, বাল্যবিবাহ রোধ, চরের মানুষদের জীবনমানের উন্নয়ন, স্বাস্থ্যসেবার উন্নয়নের পদক্ষেপ গ্রহণ, প্রাথমিক ও মাধ্যমিক পর্যায়ে বার পড়া রোধ, সহ-পাঠ্যক্রমিক কার্যক্রমে শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত ইত্যাদি কার্যক্রম গ্রহণের মাধ্যমে টেকসই উন্নয়নে চিলমারীকে অংশীজন করা।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- আইন শৃংখলা নিয়ন্ত্রণে ২০২২-২৩ সনে ন্যূনতম ৫০ (পঞ্চাশ) টি মোবাইল কোর্ট পরচালনা করা হবে।
- ন্যূনতম ১০০ (একশত) টি ভূমিহীন পরবিারকে কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান করা হবে।
- উপজেলা পর্যায়ে দুই সর্বো প্রদানের জন্য ব-ভরষরহম কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।
- মাধ্যমিক ও প্রাথমিক পর্যায়ে মাল্টিমিডিয়া ক্লাস গ্রহণের হার উন্নীত করা হবে।
- উপজেলা পরষিদে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডপি) ি শতভাগ বাস্তবায়ন করা হবে।
- উপজেলার ০৫টি হাট বাজারের ইজারা প্রদান যথাসময়ে সম্পন্ন করা হবে।
- নকিহ রজেষ্ট্রারদরে এবং ইমামদরে ডাটাবজে তরী করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, চিলমারী

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এর মধ্যে ২০২২ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, স্বচ্ছ গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব উপজেলা প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্য প্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবান্ধব ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম সমূহের কার্যকর সমন্বয় সাধন
২. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষনসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন তরান্বিত্ব করন
৩. সামাজিক নিরাপত্তা মূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরন
৪. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসন ও ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন।
৫. জনসচেতনামূলক কার্যক্রমের জন্য উদ্বুদ্ধকরণ বিষয়সমূহ জোরদারকরন।
৬. এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেসির মাধ্যমে জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরন।
৭. ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার আন্তঃ বিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্প সমূহ সহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্বপালন।
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্য সেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় সাধন।
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিটি, ভিজিএফ, অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ।
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্য সমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ। জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ।
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন।
৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ।
৭. এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন।
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ বিস্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তিকরন।
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন, য়েুন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্য বিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ।
১০. প্রবাসীদের ডাটাবেইজ প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাঁচাররোধসহ

১১. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধকল্পে কর্মক্ষেত্র নির্ধানে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন।

১২. জাতীয় ই-গর্হনেস কার্যক্রম বাস্তবায়ন, সেবাপদ্ধতি সহজীকরণ, সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবাপ্রদান, জেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোশাল মিডিয়া ব্যবহার এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা তদারকি।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
বিভিন্ন দপ্তরে কার্যক্রমের সাথে সমন্বয় সাধন।	সভা আয়োজন	শতকরা	৮০	৮০	১০০	১০০	১০০	সকল মন্ত্রণালয়/দপ্তর	সভা
সুষ্ঠু প্রশাসনিক কার্যক্রম পরিচালনা।	প্রশাসনিক যাবতীয় কার্যক্রম	শতকরা	৮৫	৯০	১০০	১০০	১০০	সকল মন্ত্রণালয়/দপ্তর	সভা
রাজনৈতিক ব্যক্ত/নেতৃবৃন্দের সাথে মতিষ্কিয়া ও এর ফলে সার্বিক কর্মকান্ড সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়ন।	সমন্বয় সাধন	শতকরা	৮৫	৯৫	১০০	১০০	১০০	সকল মন্ত্রণালয়/দপ্তর	
মাঠ পর্যায়ে কর্মকর্তা/নেতৃবৃন্দের সাথে সরকারের সমন্বয়	কার্যক্রম	শতকরা	৯০	৯৫	১০০	১০০	১০০	সকল মন্ত্রণালয়/দপ্তর	প্রমানক

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্গায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম সমূহের কার্যকর সমন্বয় সাধন	২০	[১.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সমন্বয় কমটির সভা অনুষ্ঠান।	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
		[১.২] উপজেলা পরিষদের মাসিক সমন্বয় কমটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	[১.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সমষ্টি	%	৪	৯৮	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন।	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪০	৪৮	৪৮	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৪৮	৪৮
		[১.৪] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়িক সভা	[১.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	৮	৬	৪	২	১২	১২
		[১.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়িক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৫.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সমষ্টি	%	৩	৯২	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৬] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়পত্রকৃত রতথরে পরিবীক্ষণ	[১.৬.১] পরিবীক্ষণ এনজিও	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৯	১০	১০	৮	৬	৪	২	১২	১৪
		[১.৭] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন।	[১.৭.১] পরিদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষনসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন তরান্বিত্ব করন	১০	[২.১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কর্মটির সভা অনুষ্ঠান	[২.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১০	৮০	৭০	৪	১২	১২
		[২.২] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কর্মটির সভার সন্ধিত বাস্তবায়ন	[২.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	৮২	৯৬	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৩] দুর্যোগ ক্ষতগ্রিস্থ এলাকা তাৎক্ষণিক পরদর্শন/দর্শন	[২.৩.১] পরদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	%	১	৮৫	৯৮	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৪] জি আর প্রদান	[২.৪.১] প্রদানকৃত জি আর	সমষ্টি	%	১	৯৫	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৫] ভিজিট্রিফ প্রদান	[২.৫.১] প্রদানকৃত ভিজিট্রিফ	সমষ্টি	%	১	৯৮	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৬] টেস্টে রলিপি প্রদান	[২.৬.১] প্রদানকৃত রিলিফ	সমষ্টি	%	১	৯৫	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৭] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবখি প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৭.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	সমষ্টি	%	১	৯৫	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৮] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবখি প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৮.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	সমষ্টি	%	১	৯৭	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৯] অতদিরদিদের জন্য কর্মসংস্থান সৃজন কর্মসূচি	[২.৯.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	সমষ্টি	%	১	৯৭	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.১০] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ ও মেলা আয়োজন	[২.১০.১] আয়োজিত মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] সামাজিক নিরাপত্তা মূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১০	[৩.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সন্মানী ভাতা বিতরণ	[৩.১.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সন্মানী ভাতা বিতরণ	সমষ্টি	%	২	৮৭	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] প্রতিলিপী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.১] প্রতিলিপী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	সমষ্টি	%	২	৯০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	সমষ্টি	%	২	৯৫	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৪] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[৩.৪.১] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১৩	১৫
		[৩.৫] প্রতিলিপীদে শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[৩.৫.১] প্রতিলিপীদে শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	সমষ্টি	%	২	৮৫	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৪] উপজেলার রাজস্ব প্রশাসন ও ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন।	১০	[৪.১] উপজেলো ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.১.১] উপজেলো ভূমি অফিস পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৬	১০	৮	৬	৪	৩	৭	৮
		[৪.২] ইউনয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.২.১] ইউনয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৮	৪৮	৪৮	৪০	৩০	২৫	২০	৪৮	৪৮
		[৪.৩] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৩.১] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৮	৩১৫	৫০	৪০	৩০	২০	১৫	৫০	১০০
		[৪.৪] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৪.১] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.৫] ভূমি উন্নয়নকর আদায় তদারকি করা	[৪.৫.১] ভূমি উন্নয়নকর আদায় তদারকি করা	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.৬] সাইরাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৬.১] সাইরাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্গায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[৫] জনসচেতনামূলক কার্যক্রমের জন্য উদ্বুদ্ধকরণ বিষয়সমূহ জোরদারকরণ।	১০	[৫.১] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.১.১] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৫	১২	৩৫	
		[৫.২] পীচার সহ নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা	[৫.২.১] পীচার সহ নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১২	৩৫	
		[৫.৩] যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.৩.১] যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১২	৫০	
		[৫.৪] বাল্য বিবাহরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[৫.৪.১] বাল্য বিবাহরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০১	০১	০১						১	১
		[৫.৫] বাল্য বিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.৫.১] বাল্য বিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১৫	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৫.৬] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.৬.১] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১০০
		[৫.৭] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন।	[৫.৭.১] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন।	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১০০
		[৫.৮] যৌগ হয়রানি, জালনোট ও হস্তি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.৮.১] যৌগ হয়রানি, জালনোট ও হস্তি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৮	৭		১০০
[৬] এলেকট্রিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটসির মাধ্যমে জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ।	৫	[৬.১] মোবাইলকোট পরিচালনা	[৬.১.১] মোবাইলকোট পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৪	১৭	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬৫	৭০
		[৬.২] সঠিকভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[৬.২.১] সঠিকভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১০	১০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৬.৩] উপজলো আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[৬.৩.১] উপজলো আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১২
		[৬.৪] উপজলো আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৬.৪.১] উপজলো আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	১০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৭] ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ।	৫	[৭.১] ক্রীড়াবীদদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৭.১.১] ক্রীড়াবীদদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০	৪০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৬০	১০০
		[৭.২] বিভিন্ন ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৭.২.১] বিভিন্ন ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	২৫	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৫০	২০
		[৭.৩] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৭.৩.১] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	৪	৫	৪	৩	২	১	৪	১০০
		[৭.৪] উপজলো নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমটির সভা আয়োজন	[৭.৪.১] উপজলো নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমটির সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	৯	৮	৭	৬	১২	৩৫
		[৭.৫] উপজলো নারী শিশু নির্যাতন কমটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৭.৫.১] উপজলো নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমটির সভা র সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০৫	৫							
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৮	৮							
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	২	২							
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩							
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	২							

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, চিলমারী, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, চিলমারী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, চিলমারী

.....
তারিখ

.....
জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিটি (ICT)	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
২	ইউডিসি	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার
৩	ই-ফাইল (নথি)	ই-নথি ব্যবস্থাপনা
৪	এডিপি	এ্যানুয়াল ডেভলপমেন্ট প্রোগ্রাম
৫	এনজিও(NGO)	নন-গভর্নমেন্টাল অরগেনাইজেশন
৬	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
৭	কাবিটা	কাজের বিনিময়ে টাকা
৮	জিআর	খয়রাতি ত্রাণ

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উপজলো পরিষদে মাসিক সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান।	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা		
[১.২] উপজলো পরিষদে মাসিক সমন্বয় কমিটির সভার সন্ধিান্ত বাস্তবায়ন।	[১.২.১] বাস্তবায়িত সন্ধিান্ত		
[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন।	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প		
[১.৪] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[১.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা		
[১.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সন্ধিান্ত বাস্তবায়ন	[১.৫.১] বাস্তবায়িত সন্ধিান্ত		
[১.৬] এনজিওদে অতিকূলে ছাড়পত্রকৃত রতথরে পরবীক্ষণ	[১.৬.১] পরবীক্ষণ এনজিও		
[১.৭] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন।	[১.৭.১] পরিদর্শন/দর্শন		
[২.১] দু্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[২.১.১] অনুষ্ঠিত সভা		
[২.২] দু্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার সন্ধিান্ত বাস্তবায়ন	[২.২.১] সন্ধিান্ত বাস্তবায়িত		
[২.৩] দু্যোগ ক্ষতগ্রিস্থ এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[২.৩.১] পরিদর্শন/দর্শন		
[২.৪] জি আর প্রদান	[২.৪.১] প্রদানকৃত জি আর		
[২.৫] ভিজিট্রিফ প্রদান	[২.৫.১] প্রদানকৃত ভিজিট্রিফ		
[২.৬] টেস্টে রলিপি প্রদান	[২.৬.১] প্রদানকৃত রলিফ		
[২.৭] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মানে জন্য় কাবখিা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৭.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প		
[২.৮] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মানে জন্য় কাবখিা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৮.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প		
[২.৯] অতদিরদিদে জন্য় কঁমসংস্থান সৃজন কঁমসূচি	[২.৯.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প		
[২.১০] বৃক্ষরোপনে জন্য় জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ ও মেলা আয়োজন	[২.১০.১] আয়োজতি মেলা		
[৩.১] মুক্তিযোদ্ধাদে সন্মানী ভাতা বিতরণ	[৩.১.১] মুক্তিযোদ্ধাদে সন্মানী ভাতা বিতরণ		
[৩.২] প্রতবিক্তী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.১] প্রতবিক্তী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি		
[৩.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি		
[৩.৪] সামাজিকি নিরাপত্তামূলক প্রকল্পে বাস্তবায়ন পরবীক্ষণ	[৩.৪.১] সামাজিকি নিরাপত্তামূলক প্রকল্পে বাস্তবায়ন পরবীক্ষণ		
[৩.৫] প্রতবিক্তীদে শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[৩.৫.১] প্রতবিক্তীদে শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান		
[৪.১] উপজলো ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.১.১] উপজলো ভূমি অফিস পরিদর্শন		
[৪.২] ইউনয়িন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.২.১] ইউনয়িন ভূমি অফিস পরিদর্শন		

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.৩] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৩.১] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান		
[৪.৪] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৪.১] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান		
[৪.৫] ভূমি উন্নয়নকর আদায় তদারকি করা	[৪.৫.১] ভূমি উন্নয়নকর আদায় তদারকি করা		
[৪.৬] সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৬.১] সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান		
[৫.১] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.১.১] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন		
[৫.২] পাঁচার সহ নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা	[৫.২.১] পাঁচার সহ নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা		
[৫.৩] যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.৩.১] যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন		
[৫.৪] বাল্য বিবাহরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[৫.৪.১] বাল্য বিবাহরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন		
[৫.৫] বাল্য বিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.৫.১] বাল্য বিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন		
[৫.৬] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.৬.১] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন		
[৫.৭] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন।	[৫.৭.১] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন।		
[৫.৮] যৌগ হয়রানি, জালনোট ও হস্তি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.৮.১] যৌগ হয়রানি, জালনোট ও হস্তি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন		
[৬.১] মোবাইলকোট পরিচালনা	[৬.১.১] মোবাইলকোট পরিচালনা		
[৬.২] সঠিকভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[৬.২.১] সঠিকভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা		
[৬.৩] উপজলো আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[৬.৩.১] উপজলো আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান		
[৬.৪] উপজলো আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৬.৪.১] উপজলো আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		
[৭.১] ক্রীড়াবীদদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৭.১.১] ক্রীড়াবীদদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন		
[৭.২] বিভিন্ন ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৭.২.১] বিভিন্ন ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন		
[৭.৩] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৭.৩.১] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন		
[৭.৪] উপজলো নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন	[৭.৪.১] উপজলো নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন		
[৭.৫] উপজলো নারী শিশু নির্যাতন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৭.৫.১] উপজলো নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা র সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
উপজলো আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজলো আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পুলিশি সহায়তা
মোবাইলকোড পরিচালনা	মোবাইলকোড পরিচালনা	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পুলিশি সহায়তা
চৌরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন।	চৌরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন।	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পুলিশি সহায়তা
অতদিরদিদের জন্য কর্মসংস্থান সৃজন কর্মসূচি	বাস্তবায়িত প্রকল্প	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা প্রদান
গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবখিা প্রকল্প বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রকল্প	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা প্রদান
জি আর প্রদান	প্রদানকৃত জি আর	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা প্রদান
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা প্রদান
প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা
বিধবা ভাতা বতিরণ কার্যক্রম তদারকি	বিধবা ভাতা বতিরণ কার্যক্রম তদারকি	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা
প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা
মুক্তিযোদ্ধাদের সন্মানী ভাতা বিতরণ	মুক্তিযোদ্ধাদের সন্মানী ভাতা বিতরণ	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ