

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
খামারবাড়ি, কুড়িগ্রাম।  
ইমেইল : [ddagrikuri@yahoo.com](mailto:ddagrikuri@yahoo.com)

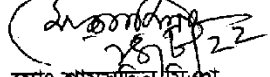
স্মারক নং-১২.১৭.৪৯০০.০৪১.৪৪.১৭৩.১৮/ ১২৫৬ (১৬)

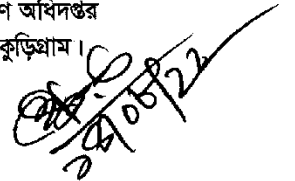
তারিখ : ১৪/০৮/২০২২ খ্রিঃ

### বিষয় : মাসিক বিভাগীয় সভা।

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের মাসিক বিভাগীয় সভা আগামি ২১ আগস্ট ২০২২ খ্রিঃ, রোজ-রবিবার, সকাল-১১.০০ ঘটিকায় উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, কুড়িগ্রাম এর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংযুক্ত প্রতিবেদনসহ উপজেলা কৃষি অফিসারগণকে যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
মোঃ শামসুদ্দিন মিয়া  
উপপরিচালক (আঃপ্রাঃ)  
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
খামারবাড়ি, কুড়িগ্রাম।

  
১৪/০৮/২২

#### আলোচ্য সূচী :

- ০১। রোপা আমন আবাদ অগ্রগতি।
- ০২। রোপা আমন আবাদ ও উৎপাদন বৃদ্ধিতে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ সংক্রান্ত।
- ০৩। বিএডিসি কর্তৃক বোরো ও তৈলজাতীয় ফসলের বীজ ক্রয় সংক্রান্ত।
- ০৪। ইউরিয়া ও নন-ইউরিয়া সার পরিস্থিতি ও মনিটরিং জোড়দারকরণ সংক্রান্ত।
- ০৫। রাজস্ব খতের আওতায় বাস্তবায়িত কার্যক্রম সংক্রান্ত।
- ০৬। বিভিন্ন প্রকল্প ও কর্মসূচীর আওতায় বাস্তবায়িত প্রদর্শনী কার্যক্রম সংক্রান্ত।
- ০৭। রোপা আমন প্রচৌদনা ও পুনর্বাসন কর্মসূচী বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।
- ০৮। ইউরিয়া ও নন-ইউরিয়া সার ও বীজ পরিস্থিতি সংক্রান্ত।
- ০৯। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (এপিএ) অলোকে কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও প্রমাণক সংরক্ষণ সংক্রান্ত।
- ১০। পারিবারিক সবজি পুষ্টি বাগানের কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।
- ১১। মাটি, সার ও বালাইনাশকের নমুনা পরীক্ষা সংক্রান্ত।
- ১২। প্রশাসনিক
- ১৩। বিবিধ।

#### অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে

- ০১। অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রংপুর অঞ্চল, রংপুর।

#### অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত করা।

- ০১। জেলা প্রশিক্ষণ অফিসার, অত্র দপ্তর।
- ০২। অতিরিক্ত উপপরিচালক(শস্য)/(পিপি)/(উদ্যান), অত্র দপ্তর।
- ০৩। উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা.....(সকল) কুড়িগ্রাম।
- ০৪। উপপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, অত্র দপ্তর।
- ০৫। উন্নয়ন শাখা।

(অঃপূঃ)

২১/০৮/২০২২ খ্রি. তারিখের মাসিক বিভাগীয় সভায় যে সকল প্রতিবেদন সঙ্গে আনতে হবেঃ

- ০১। প্রশিক্ষণের মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ(আগস্ট/২২)।
- ০২। ভেজাল সার ও মাটি পরিষ্কার প্রতিবেদন (আগস্ট/২২)।
- ০৩। জমি-জমা ও বিএস কোয়াটারের প্রতিবেদন।
- ০৪। মাসিক শূন্যপদের প্রতিবেদন।
- ০৫। রোপা আমন বীজতলার জাতভিত্তিক প্রতিবেদন ( রৌমারী, চর রাজিবপুর, সদর)।
- ০৬। খরিফ-১/ ২০২১-২২ মৌসুমে বিভিন্ন ফসলের চূড়ান্ত কর্তন প্রতিবেদন।
- ০৭। সার্ভিলেজ ব্লকের প্রতিবেদন।

ক্র. নং	ব্লকের নাম	কৃষকের নাম	জমির পরিমাণ	জাতের নাম	রোপনের তারিখ	এসএএওগণের নাম ও মোবাইল নম্বর

- ০৮। বালাইনাশকে দোকান পরিদর্শনের প্রতিবেদন।
- ০৯। আধুনিক প্রযুক্তির মাধ্যমে কৃষক পর্যায়ে উন্নতমানের ধান, গম ও পাটবীজ উৎপাদন সংরক্ষণ ও বিতরণ প্রকল্পের আওতায় খরিপ/২(২০২২-২৩) রোপা আমন প্রদর্শণীর প্রাথমিক প্রতিবেদন।
- ১০। আধুনিক প্রযুক্তির মাধ্যমে কৃষক পর্যায়ে উন্নতমানের ধান, গম ও পাটবীজ উৎপাদন সংরক্ষণ ও বিতরণ প্রকল্পের আওতায় খরিপ/১(২০২১-২২) আউশ প্রদর্শণীর চূড়ান্ত প্রতিবেদন (যে সকল উপজেলার কর্তন চূড়ান্ত হয়েছে)।
- ১১। তেলজাতীয় ফসলের উৎপাদন বৃদ্ধি প্রকল্পের আওতায় খরিপ/২(২০২২-২৩) মৌসুমে রোপা আমনের প্যাটার্নভিত্তিক প্রদর্শণীর প্রাথমিক প্রতিবেদন।
- ১২। রংপুর বিভাগ কৃষি ও গ্রামীণ উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় খরিপ/২(২০২২-২৩) মৌসুমে রোপা আমনের বীজ উৎপাদন, রোপাআমন জাত ও রোপা আমনের সুষমসার প্রদর্শণীর প্রাথমিক প্রতিবেদন।
- ১৩। রাজস্ব কার্যক্রমের আওতায় ২০২১-২২ অর্থ বছরের ফলোআপ চাষীর মাষ্টার রোল।
- ১৪। বন্যায় ক্ষতিগ্রস্ত কৃষকের তালিকা (অত্র দপ্তর স্মারক নং-১০৩১(৯), তাং-২৭/০৬/২০২২ খ্রিঃ মোতাবেক) সদর, উলিপুর, চিলমারী ও চর রাজিবপুর উপজেলার জন্য প্রযোজ্য।

