

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর  
(সাধারণ শাখা)  
www.dinajpur.gov.bd



স্মারক নং- ০৫.৫৫.২৭০০.০০৬.০৯.০৩৮.২০- ৬৬২

তারিখ: ২৫ বৈশাখ ১৪২৯  
২৮ এপ্রিল ২০২২


বিষয়: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন সংক্রান্ত।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুরের স্মারক নং-০৫.৪৭.০০০০.০০৫.১০.০১৮.২১-২৮৮(৮)  
তারিখ-২৪/০৪/২০২২ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করে ওয়েবসাইটে আপলোডপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০২ (দুই) ফর্দ।

কমিশনার  
রংপুর বিভাগ  
রংপুর।

  
(খালেদ মোহাম্মদ জাকী)  
জেলা প্রশাসক  
দিনাজপুর।  
☎ ০৫৩১-৬৫০০১  
[dcdinajpur@mopa.gov.bd](mailto:dcdinajpur@mopa.gov.bd)

স্মারক নং- ০৫.৫৫.২৭০০.০০৬.০৯.০৩৮.২০-

তারিখ: ২৫ বৈশাখ ১৪২৯  
এপ্রিল ২০২২

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে।

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি।

১১  
জেলা প্রশাসক  
দিনাজপুর।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩


আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়ি অপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	--	১	--			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইডুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২০ ০৫/০৭/২২ ১০/১০/২২ ০৫/০১/২৩ ১০/০৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	০৫ ০৫/০৭/২২	০৫ ১০/১০/ ২২	০৫ ০৫/১/২৩	০৫ ১০/৪/২৩			
						অর্জন							

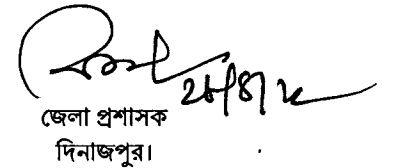
৫

✓

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়ি অপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার</b> .....৩													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৩১/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২২	--	--	--			
						অর্জন							
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b> ..... ৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নংসহ ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	সহকারী কমিশনার (জেলা ই-সেবা কেন্দ্র)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.২ ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে নথি নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত নথি	৮	সংখ্যা	ICT	৬৫০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬০০	১৬০০	১৬০০	১৭০০			
						অর্জন							
৩.৩ মাসিকভাবে সেবা কর্মচারী নির্বাচন	নির্বাচিত সেবা কর্মচারী	৮	সংখ্যা	ICT	৩৬	লক্ষ্যমাত্রা	৯	৯	৯	৯			
						অর্জন							
৩.৪ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে দুর্নীতির বিষয়ে প্রাপ্ত অভিযোগের নিষ্পত্তি	দুর্নীতি বিষয়ে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৮	%	জেলা প্রশাসক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							



মোঃ শরিফুল ইসলাম  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)  
দিনাজপুর।



জেলা প্রশাসক  
দিনাজপুর।