



প্রাণিসম্পদ বিভাগ রংপুর



এপিএ ক্যালেন্ডার ২০২২-২০২৩

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

ক) সভা আয়োজন

ক্রঃনং	কার্যক্রমের নাম (সভার নাম)	লক্ষ্যমাত্রা	কোয়ার্টার				প্রমাণক
			১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১	নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন (NIS) (১.১)	৪	√	√	√	√	সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী ও নোটিশ
২	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা (NIS) (১.৩)	৪	√	√	√	√	
৩	৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা কর্মশালা আয়োজন (Innovation) (৪.১)	২	√		√		
৪	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (GRS) (২.৩)	২	√		√		
৫	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন (Citizen charter) (১.৩)	৪	√	√	√	√	
৬	সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (Citizen charter) (২.২)	২	√		√		

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

খ) প্রশিক্ষণ আয়োজন

ক্রঃনং	কার্যক্রমের নাম (প্রশিক্ষণের নাম)	লক্ষ্যমাত্রা	কোয়ার্টার				প্রমানক
			১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন (NIS) (১.৪)	২	√		√		প্রশিক্ষণ সিডিউল, উপস্থিতি ও ছবি।
২	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন (GRS) (২.১)	২	√		√		
৩	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন (Citizen charter) (২.১)	২	√		√		
৪	তথ্য অধিকার আই, ২০০৯ এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন। (RTI) (১.৬)	৩	√	√	√		
৫	ই-গর্ভনেস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (Innovation) (৫.১.১)	৪	√	√	√	√	

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

গ) তথ্য বাতায়নে আপলোড/ হালনাগাদ

ক্রঃনং	কার্যক্রমের নাম	লক্ষ্যমাত্রা	কোয়ার্টার				প্রমানক
			১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১	২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ (NIS) (২.১)	১	√				অফিস কপি ও ওয়েব লিঙ্ক।
২	তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	৪	√	√	√	√	অফিস কপি ও ওয়েব লিঙ্ক।
৩	স্বতঃ প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ (RTI) (১.২)	৪	√	√	√	√	অফিস কপি ও ওয়েব লিঙ্ক।
৪	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা(অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে(প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ (GRS) (১.১)	৪	√	√	√	√	অফিস কপি ও ওয়েব লিঙ্ক।
৬	নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন / অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি (GRS) (১.২) (%)	অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিষ্পত্তিযোগ্য					অফিস রেকর্ড ও ওয়েব লিঙ্ক।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

ঘ) অন্যান্য কার্যক্রম:

ক্রঃনং	কার্যক্রমের নাম	লক্ষ্যমাত্রা	কোয়ার্টার				প্রমানক
			১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন (NIS) (১.২)	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	অগ্রগতির প্রতিবেদন
২	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন(স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি (NIS) (১.৫)	২		√		√	ছবি
৩	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহিতার মতামত সংরক্ষণ (NIS-3.1)	মতামত প্রদান সাপেক্ষে					মতামত রেজিষ্টার
৪	শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার তালিকা প্রস্তুত করণ ও বিতরণ (NIS-3.2)	১	√				প্রদর্শন ও ছবি
৫	যথাসময়ে অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ (NIS-3.3)	১	প্রতি কর্মদিবসে	প্রতি কর্মদিবসে	প্রতি কর্মদিবসে	প্রতি কর্মদিবসে	হাজিরাবহি
৬	দপ্তরের সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ (NIS-3.4)	১	সবসময়	সবসময়	সবসময়	সবসময়	ইন্ভেন্টরি ও লগ বহি
৭	একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন কার্যক্রম বাস্তবায়ন (Innovation) (১.১)	১টি	√				উপযুক্ত প্রমানক
৮	ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি (Innovation) (২.১)	-	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	ই নথি প্রতিবেদন
৯	ই-গর্ভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (Innovation) (৫.১.২)	২টি	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	অগ্রগতির প্রতিবেদন
১০	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ (GRS) (১.৩)	১২	প্রতি মাসে	প্রতি মাসে	প্রতি মাসে	প্রতি মাসে	অফিস কপি
১১	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ (GRS) (১.৩.১)	৪	√	√	√	√	অফিস কপি
১২	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন (Citizen charter) (১.১)	৪	√	√	√	√	অফিস কপি
১৩	সেবা প্রদান প্রতশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন (Citizen charter) (১.২)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	অগ্রগতির প্রতিবেদন
১৪	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ(আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ) (Citizen charter) (১.৪)	৪	√	√	√	√	হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার
১৫	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি (RTI) (১.১)	আবেদন পাওয়া গেলে	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	অগ্রগতির প্রতিবেদন
১৬	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ (RTI) (১.৩)	১	√				প্রকাশিত প্রতিবেদন
১৭	তথ্য অধিকার আইন,২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ (RTI) (১.৪)	৩	√				হালনাগাদকৃত ক্যাটালগ ও ইনডেক্স
১৮	তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ (RTI) (১.৫)	৩	√	√	√		সভা/প্রচার পত্র।

শুদ্ধাচার ভিশনঃ সুখি সমৃদ্ধ সোনার বাংলা

শুদ্ধাচার মিশনঃ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান ও সমাজে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা।