

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর  
উপজেলা কার্যালয়  
লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট  
doict.sadar.lalmonirhat.gov.bd

সিটিজেন চার্টার

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন:

জ্ঞানভিত্তিক অর্থনীতি, সুশাসন প্রতিষ্ঠায় তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার।

মিশন:

তথ্য প্রযুক্তি খাতের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করে অবকাঠামো উন্নয়ন, দক্ষ মানব সম্পদ গঠন, শোভন কাজ সৃজন এবং ই-সার্ভিস প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও গরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল )
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	আইসিটি অধিদপ্তর সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	তাৎক্ষণিক/ ২ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo.com doict.sadar.lalmonirhat.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনীয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gmail.com http://doict.lalmonirhat.gov.bd
২	মাঠ পর্যায়ের সকল ধরনের আইসিটি সংশ্লিষ্ট পণ্য ও সেবার বিষয়ে পরামর্শ ও সহায়তা প্রদান	তাৎক্ষণিক/ ২ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/সরাসরি, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/সরাসরি, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo.com doict.sadar.lalmonirhat.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনীয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gmail.com http://doict.lalmonirhat.gov.bd
৩	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও অন্যান্য স্থানে স্থাপিত কম্পিউটার ও ভাষা শিক্ষা ল্যাবের সেবা গ্রহণ, সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান	তাৎক্ষণিক/ ২ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/সরাসরি, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/সরাসরি, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo.com doict.sadar.lalmonirhat.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনীয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gmail.com http://doict.lalmonirhat.gov.bd
৪	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারগুলোকে সহায়তা প্রদান	তাৎক্ষণিক/ ২ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/সরাসরি, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/সরাসরি, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo.com doict.sadar.lalmonirhat.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনীয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gmail.com http://doict.lalmonirhat.gov.bd
৫	সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে	তাৎক্ষণিক/ ২ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/সরাসরি, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/সরাসরি, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo.com	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনীয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gmail.com

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল )
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
	প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান	ক্ষেত্রে)				o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	mail.com http://doict.lalmonirh at.gov.bd
৬	মানব সম্পদ উন্নয়নে বেকার যুবক- যুবতীদের কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে আউটসোর্সিং/ ICT বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	নির্দেশনা অনুযায়ী	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/সরাসরি, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/সরাসরি, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিদ্যমান সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ্ চন্দ্র বসুনীয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@g mail.com http://doict.lalmonirh at.gov.bd

## ২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল )
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	বিভিন্ন প্রতিবেদন/ তথ্য প্রেরণ	আইসিটি অধিদপ্তর/ অন্য কোন দপ্তর কর্তৃক চাহিত প্রতিবেদন/ তথ্য পত্র মারফত/ ই-মেইল/ ই-নথির মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়।	প্রাপ্ত পত্র অনুযায়ী	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ্ চন্দ্র বসুনীয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gma il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
২	ওয়ার্কশপ/ সেমিনার আয়োজন/ বিভিন্ন দিবস উদযাপন	অধিযাচন এর মাধ্যমে, সরাসরি যোগাযোগে র মাধ্যমে	ওয়ার্কশপ/ সেমিনার/ দিবস এর বিষয়ের উপর নির্ভরশীল/ উভয়পক্ষের আলোচনা ও সম্মতির উপর নির্ভরশীল	বিদ্যমান সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী	তাৎক্ষণিক/ ৫ কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ্ চন্দ্র বসুনীয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gma il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
৩	সরকারী বিভিন্ন দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ICT / ই-নথি/ ওয়েব পোর্টাল/অন্যান্য বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান।	সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অধিযাচন এর মাধ্যমে, উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক/ অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মপরিকল্প না অনুযায়ী	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/ সরাসরি উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিদ্যমান সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী	নির্দেশনা অনুযায়ী	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ্ চন্দ্র বসুনীয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gma il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
৪	সরকারী/ আধাসরকারী বিভিন্ন দপ্তরের	সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অধিযাচন	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/ সরাসরি	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক/ ২ কার্যদিবস	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo	জনাব অনিমেষ্ চন্দ্র বসুনীয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল )
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
	আয়োজিত বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ কর্মশালায় আইসিটি সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ প্রদান	এর মাধ্যমে/টে লিফোন/ই- মেইল/ই- নথি/সরাস রি	উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর		(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	doict.lalmonirhat@gma il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
৫	মানব সম্পদ উন্নয়নে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব ব্যবহারের মাধ্যমে ছাত্রছাত্রীদের আইসিটি/ প্রোগ্রামিং বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	ব্যক্তিগত উপস্থিতির মাধ্যমে যোগাযোগ/ টেলিফোনে যোগাযোগ	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র, উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/ ৫ কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনিয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gma il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
৬	ই-নথি/ ওয়েব পোর্টাল/ ICT বিষয়ক পরামর্শ/ট্রাবলশ্যু টিং	দাপ্তরিক ওয়েব সাইট/ টেলিফোন/ ই-মেইল / ই-নথি/ সরাসরি/ চাহিদা মোতাবেক	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/ সরাসরি উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনিয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gma il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
৭	সরকারি ও আধা-সরকারি পর্যায়ে আইসিটি বিষয়ক কারিগরি সহায়তা প্রদান	দাপ্তরিক ওয়েব সাইট/ টেলিফোন/ ই-মেইল / ই-নথি/ সরাসরি/ চাহিদা মোতাবেক	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/ সরাসরি উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনিয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gma il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
৮	সরকারি অফিস সমূহে বিভিন্ন অনলাইন ই- পদ্ধতি চালুকরণে সহায়তা প্রদান	দাপ্তরিক ওয়েব সাইট/ টেলিফোন/ ই-মেইল / ই-নথি/ সরাসরি/ চাহিদা মোতাবেক	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র/ সরাসরি উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনিয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gma il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
৯	বিভিন্ন সরকারি দপ্তরসমূহের আইসিটি পণ্য ক্রয়ের ক্ষেত্রে কারিগরি পরামর্শ প্রদান	ব্যক্তিগত উপস্থিতির মাধ্যমে যোগাযোগ/ টেলিফোনে যোগাযোগ	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্র উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/ ২ কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনিয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gma il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
১০	শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব এর সক্ষমতা ও ব্যবহার	ব্যক্তিগত উপস্থিতির মাধ্যমে যোগাযোগ/	নির্দেশনা মোতাবেক	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/ ৫ কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনিয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gma

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল )
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
	উপযোগিতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ল্যাব পরিদর্শন ও প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান	টেলিফোনে যোগাযোগ			ক্ষেত্রে)	o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
১১	আইসিটি শিল্পের উন্নয়ন কার্যক্রমকে গতিশীল রাখতে জেলা পর্যায়ে আইসিটি কমিটির মাসিক সভা আয়োজন	ব্যক্তিগত উপস্থিতির মাধ্যমে যোগাযোগ/ অনলাইনে যোগাযোগ	দাপ্তরিক ওয়েবসাইট/ নোটিশ উপজেলা কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/ ৫ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসু প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gmail.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd

## ২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল )
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিতে কর্মকর্তা এবং কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অধিযাচন এর মাধ্যমে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক/ অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী/ তৃতীয় ও ব্যবহারিক প্রশিক্ষণ সেশনের মাধ্যমে/ সরাসরি/ অনলাইন	অফিস আদেশ/ চাহিদা অনুযায়ী	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/৩ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসু প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gmail.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
২	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শৃঙ্খার কৌশল প্রণয়ন এবং বাস্তবায়ন	দাপ্তরিক ওয়েব সাইট/ টেলিফোন/ ই-মেইল/ ই-নথি/ সরাসরি/ চাহিদা মোতাবেক	অফিস আদেশ	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/ ৫ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসু প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gmail.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
৩	দাপ্তরিক কার্যক্রমের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উপজেলা কার্যালয় পরিদর্শন	ব্যক্তিগত উপস্থিতির মাধ্যমে যোগাযোগ/ টেলিফোনে যোগাযোগ	নির্দেশনা অনুযায়ী	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/ ৫ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসু প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gmail.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
৪	উদ্ভাবনী/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক/ অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী	অফিস আদেশ/ চাহিদা অনুযায়ী	নীতিমালা অনুযায়ী	তাৎক্ষনিক/ ৫ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসু প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gmail.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
৫	দাপ্তরিক ই-নথি বাস্তবায়ন/ ওয়েব পোর্টাল	দাপ্তরিক ওয়েব সাইট/ ই-নথি	দাপ্তরিক ওয়েবসাইট উপজেলা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/৫ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraftee06@yahoo	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসু প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল )
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
	হালনাগাদ		কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর		ক্ষেত্রে)	o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	doict.lalmonirhat@gma il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd
৬	দাপ্তরিক সকল রেজিস্টার হালনাগাদকরণ	দাপ্তরিক রেজিস্টার সকল	প্রয়োজন অনুযায়ী	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক/ ৫ কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী প্রোগ্রামার ফোন: ০১৭১৯০২৭০৫৭ ashraful_tee06@yaho o.com doict.sadar.lalmonirh at.gov.bd	জনাব অনিমেষ চন্দ্র বসুনীয়া প্রোগ্রামার ফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৮৮৩ doict.lalmonirhat@gma il.com http://doict.lalmonirhat. gov.bd