

শেখ হাসিনার দিনবদলে,

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সমাজসেবা এগিয়েচলে

সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়

উপজেলা সমাজ সেবা কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর

উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয়

[dss.kaharol.dinajpur.gov.bd](http://dss.kaharol.dinajpur.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ৪১.০১.২৭৫৬.০০০.২৭.০০১.১৮.২০৪

তারিখ: ৪ ভাদ্র ১৪২৬

১৯ আগস্ট ২০১৯

বিষয়: বিনা অনুমতিতে কর্মস্থলে অনুপস্থিত থাকায় বেতন কর্তন করা প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে স্মারক নম্বর: ৪১.০১.২৭৫৬.০০০.২৭.০০১.১৮.২০২ তারিখ: ১৪ আগস্ট, ২০১৯খ্রি: মোতাবেক আপনাকে কৈফিয়ত তলব করা হয়। উক্ত তলবের জবাবে আপনি উল্লেখ করেছেন সংযুক্ত যোগদান পত্র ও **Tranjit Leave** উপভোগ করার কারণে উপস্থিত হন নাই। অথচ চাকুরী বিধিমালা অনুসারে যোগদানের পরে **Tranjit Leave** আর কার্যকর নয় এবং আপনার পত্রের ভাষা দেখে বোঝা যায় আপনি উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষের আদেশ নির্দেশ আমলে নেননা। যা শুধুই সরকারি চাকুরি বিধির লংঘনই নয় বরং ঔদ্ধতপূর্ণ আচরনের সামিল। অধিকন্তু আপনি মৌখিক ভাবে বলেছেন আপনি ২ আগস্ট থেকে ৮ আগস্ট পর্যন্ত ঢাকায় অবস্থান করেছেন কিন্তু আপনার ছুটির দরখাস্তে কোন ছুটিকালীন ঠিকানা উল্লেখ নাই। এ সম্পর্কে আপনাকে জিজ্ঞেস করা হলে আপনি স্বাক্ষর বিহিন(সংযুক্ত) স্মারক নং-৪১,০১.৭৩৮৫.০০০.১৮.০১১.১৯.১৪৪ তারিখ: ৩১/০৭/২০১৯খ্রি: মোতাবেক পদোন্নতি সংক্রান্ত কাগজপত্রাদি প্রেরনের পত্র দাখিল করে মৌখিকভাবে বলেছেন যে, এই পত্রের আলোকে আপনি ঢাকা গিয়েছেন কিন্তু উক্ত পত্রের কোথাও আপনাকে ঢাকা যাওয়ার নির্দেশনা দেওয়া হয় নাই। যেহেতু আপনি ১ আগস্ট, ২০১৯খ্রি: তারিখে কাহারোল উপজেলায় যোগদান করেন সেহেতু ঢাকা যাওয়ার জন্য উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর এর নিকট থেকেই কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি নেওয়া আবশ্যিক। অথচ অনুমতি না নিয়ে **Tranjit Leave** এর কথা বলে কার্যালয়ে অনুপস্থিত থাকা সম্পূর্ণ চাকুরি বিধির পরিপন্থি এবং আপনার জবাব অগ্রহণযোগ্য এবং সন্তোষজনক নয়। এমতাবস্থায় আপনার বিরুদ্ধে গণকর্মচারী শৃঙ্খলা (নিয়মিত উপস্থিতি) অধ্যাদেশ, ১৯৮২ এর ৪নং ধারা মোতাবেক ০২ আগস্ট, ২০১৯ খ্রি. থেকে ০৮ আগস্ট, ২০১৯খ্রি. পর্যন্ত মোট ০৭(সাত) দিন বিনা অনুমতিতে অনুপস্থিতির জন্য একদিনের মূল বেতনের সমপরিমাণ হারে মোট সাত দিনের বেতন কর্তন করা হলো।

১৯-৮-২০১৯

রাজীব কুমার বাগচী

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার

ফোন: ০১৭০৮-৪১৫১০৪

ইমেইল: [usso.kaharole@dss.gov.bd](mailto:usso.kaharole@dss.gov.bd)

মো: মিলন মিয়া, অফিস সহায়ক(সংযুক্ত)

স্মারক নম্বর: ৪১.০১.২৭৫৬.০০০.২৭.০০১.১৮.২০৪/১(১১)

তারিখ: ৪ ভাদ্র ১৪২৬

১৯ আগস্ট ২০১৯

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ অধিশাখা, সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
- ২) পরিচালক, বিভাগীয় পরিচালকের কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, রংপুর।
- ৩) উপপরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ শাখা, সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
- ৪) উপপরিচালক, বিভাগীয় পরিচালকের কার্যালয়, বিভাগীয় পরিচালকের কার্যালয়, সমাজসেবা অধিদফতর, রংপুর।
- ৫) উপ পরিচালক, জেলা সমাজ সেবা কার্যালয়, দিনাজপুর।

- ৬) উপ পরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নীলফামারী  
৭) সহকারী পরিচালক, প্রশাসন-২ শাখা (নন-গেজেটেড), সমাজসেবা অধিদফতর  
৮) সহকারী পরিচালক, জেলা সমাজ সেবা অফিস, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নীলফামারী  
৯) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সৈয়দপুর, নীলফামারী।(সংশ্লিষ্ট অফিস  
সহায়ক এর বেতন কর্তনপূর্বক বেতন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)  
১০) উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সৈয়দপুর, নীলফামারী  
১১) অফিস, নথি



১৯-৮-২০১৯

রাজীব কুমার বাগচী  
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার