



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মিঠাপুকুর, রংপুর

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রংপুর

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
(Annual Performance Agreement)

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৮
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	২০
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২১
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২২
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	২৩





কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা
সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

কৃষি নির্ভর বাংলাদেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে মৎস্য সেক্টরের অবদান অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ ও অনস্বীকার্য। বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২০ অনুযায়ী দেশের মোট জিডিপি'র ৩.৫২ শতাংশ এবং কৃষিজ জিডিপি'র এক-চতুর্থাংশের বেশি (২৬.৩৭ শতাংশ) মৎস্যখাতের অবদান। আমাদের দৈনন্দিন খাদ্যে প্রাণিজ আমিষের প্রায় ৬০ ভাগ আসে মাছ থেকে। বিগত তিন অর্ধবছরে (২০১৭-১৮, ২০১৮-১৯ ও ২০১৯-২০) মোট মৎস্য উৎপাদন ছিল ৪২.৭৭, ৪৩.৮৪ ও ৪৫.০৩ লক্ষ মেট্রিক টন। এছাড়া বিগত তিন অর্ধবছরে ৬৮৯৩৫.৪৫, ৭৩১৭১.৩২ ও ৭০৯৪৫.৩৯ মে.টন মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য রপ্তানি করে যথাক্রমে ৪৩০৯.৯৪, ৪২৫০.৩১ ও ৩৯৮৫.১৫ কোটি টাকার বৈদেশিক মুদ্রা অর্জিত হয়েছে। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছ উৎপাদন ও বন্ধ জলাশয়ে চাক্কৃত মাছ উৎপাদনে বাংলাদেশ বিশ্বে যথাক্রমে ৩য় ও ৫ম স্থান অধিকার করেছে (এফএও, ২০২০)। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধির হারে বিশ্বে বাংলাদেশের অবস্থান দ্বিতীয় (এফএও, ২০২০)।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- ব্রুডটকের অবক্ষয়, গুণগত মানসম্পন্ন পোনা, খাদ্য ও অন্যান্য উপকরণের অপরিপূর্ণতা;
- জলাবদ্ধতা, মাছের মাইগ্রেশন বাধাপ্রাপ্ত হওয়া ও জীববৈচিত্র্য হ্রাস;
- পানি প্রবাহ হ্রাস এবং পলি জমার কারণে মাছের প্রজনন ও বিচরণক্ষেত্র বাধাগ্রস্ত হওয়া;
- গলদা ও বাগদা চাষের ক্ষেত্রে গুণগত মানসম্পন্ন ও ভাইরাসমুক্ত পিএল এবং মানসম্পন্ন খাদ্যের অভাব;
- জেলেদের মাছ ধরা নিষিদ্ধ মৌসুমে বিকল্প জীবিকায়ন সহায়তার অভাব; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের মজুদ নির্ণয়, স্থায়িত্বশীল আহরণ ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা।

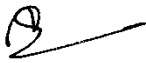
ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত-সমৃদ্ধ দেশে উন্নীতকরণ এবং এসডিজি-এ উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় (২০২১-২০২৫) মৎস্য সেক্টরে অর্জিতব্য প্রধান লক্ষ্যসমূহ নির্ধারণ করা হয়েছে:

- চাক্কৃত মাছের উৎপাদন ২০১৯-২০ সালের (২৫.৮৩ লক্ষ মে.টন) তুলনায় ১২.৫০ শতাংশ এবং মোট মাছের উৎপাদন ১১ শতাংশ বৃদ্ধি করা;
- দৈনিক মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ ৬৪ গ্রাম নিশ্চিত করা;
- হিমায়িত চিংড়ি, মাছ ও ভ্যালু অ্যাডেড মৎস্যপণ্য রপ্তানি ১.০০ লক্ষ মে.টনে উন্নীতকরণ;
- বেকার যুবক ও যুবমহিলাদের জন্য অধিকতর কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও মৎস্যচাষে ২০-২৫ শতাংশ নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
- মৎস্যচাষি/মৎস্যজীবীদের আয় ৩০ শতাংশ বৃদ্ধিকরণ;
- আন্তর্জাতিক বাজারে মাছ ও চিংড়ি সরবরাহের প্রতিটি ধাপে উত্তম চাষ ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলা; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

২০২১-২২ অর্ধবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- দেশব্যাপী ৮৫০০ টি প্রদর্শনী মৎস্য খামার, ৪৫০টি বিল নার্সারি ও ১০টি নতুন মৎস্য অভয়াশ্রম স্থাপন এবং মৎস্য আহরণে নিয়োজিত ১৮০টি বাণিজ্যিক মৎস্য ট্রলারের লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন;
- দক্ষতা উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ১.২০ লক্ষ জন মৎস্যচাষি ও ৩০০০ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
- মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের সেফটি কম্প্ল্যায়েন্স নিশ্চিতকরণে ৮০০টি মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ কারখানা ও স্থাপনা এবং ৪৩০০টি কনসাইনমেন্ট পরিদর্শন; এবং
- এ সকল কার্যক্রমের মাধ্যমে ২০২১-২২ অর্ধবছরে মাছের উৎপাদন ৪৬.৭৭ লক্ষ মেট্রিক টনে উন্নীত করা।



পৃষ্ঠা ৩



প্রস্তাবনা

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মিঠাপুকুর, রংপুর

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রংপুর

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



পৃষ্ঠা ৪



সেকশন ১

মৎস্য অধিদপ্তরের দৃশ্যকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র ও কার্যাবলি

১.১ দৃশ্যকল্প (Vision)

মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আর্মিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অতীত জনগোষ্ঠীর অগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে একেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাক্ষিকত উন্নয়ন সাধন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. স্থায়িত্বশীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা;
৩. মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক বাজারে নিরাপদ খাদ্য সরবরাহ; এবং
৪. দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

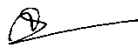
১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বিল নার্সারি স্থাপন;
২. জলাশয়ে পোনা মাছ অবনুষ্ঠানকরণ;
৩. জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা;
৪. মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্ভুদ্ধকরণ;
৫. মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ;
৬. মৎস্যচাষ প্রযুক্তি ও সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ;
৭. মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ ও মৎস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন
৮. মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৯. মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
১০. হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন;
১১. বহর ব্যাপী বিশেষ মৎস্য সেবা প্রদান;
১২. উত্তম মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
১৩. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান;
১৪. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
১৫. মৎস্য বিষয়ক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন; এবং
১৬. মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি।

সেকশন ২
মৎস্য অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কার্যক্রমের সূচকসূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	২০১৯-২০		২০২০-২১		মোট (Total)	বিভিন্ন কার্যক্রমের মাধ্যমে প্রাপ্ত ফলাফল/প্রভাব (Source of Data)
			২০১৯	২০২০	২০২০	২০২১		
মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ বৃদ্ধি	মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ	ওজন (গ্রাম/দিন)	৬৩.০০	৬৫*	৬৫.০০	৬৫.০০	৬৫.০০	ডুবি মন্ত্রণালয়, পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা
মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি	মাছ উৎপাদনের পরিমাণ**	মে টন	১০৭১৯	১২০০৫	১৩৩২৬	১৪৬৫৮	১৫৯৭৮	স্থানীয় প্রশাসন, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।

- * সাবস্ক্রিপ্ট
 ** এই সেকশন ২ এর অন্য প্রকল্প, দফায়সহ, প্রকল্প ও মাছের উৎপাদনের পরিমাণ:
 ↓ উপজেলা মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট উপজেলার মাছের উৎপাদনের পরিমাণ লিপিবদ্ধ করতে হবে;
 ↓ জেলা মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে জেলাধীন সংশ্লিষ্ট উপজেলাসমূহের মাছের উৎপাদনের পরিমাণ একীভূতকরে লিপিবদ্ধ করতে হবে;
 ↓ বিভাগীয় মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে বিভাগধীন সংশ্লিষ্ট জেলাসমূহের মাছের উৎপাদনের পরিমাণ একীভূতকরে লিপিবদ্ধ করতে হবে;





সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন কেন্দ্র	কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত বর্ষের		লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ		
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চমকিত মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২২-২৩	২০২৩-২৪	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
কর্মসম্পাদন কেন্দ্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সংকেত ৫টি)																
[১] টেকনিক্যাল ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কর্মসম্পাদনের উৎসাহন ও উৎসাহনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] বিল নার্সারি স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০.৫	০.৫	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	১	২	
		[১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ উৎপাদনকরণ	[১.২.১] ব্যবস্থাপিত পোনার পরিচালনা	সমষ্টি	পরিমাণ (মেট্রিক)	৫	০.৭	০.৭	০.৫	০.৪৫	০.৪০	০.৩৫	০.৩০	০.৬	০.৭	
		[১.৩] জলাশয়/প্রকৃতিক সংস্কার/বায়োমিথেন সংগৃহীত করা ও পরিচালনা	[১.৩.১] সংগৃহীত সংস্কার/বায়োমিথেন দল	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	০০	-	-	-	-	০২	০৩	
		[১.৪] জলাশয়/বায়োমিথেন/প্রকৃতিক সংস্কার/বায়োমিথেন সংগৃহীত করা/প্রকৃতিক সংস্কার/বায়োমিথেন সংগৃহীত করা/প্রকৃতিক সংস্কার/বায়োমিথেন সংগৃহীত করা	[১.৪.১] আয়োজিত সচেতনতা সৃষ্টি/প্রকৃতিক সংস্কার	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	৩	২.৭	২.৪	২.১	১.৮	৪	৫	
		[১.৫] মাছের অত্যধিক স্থাপন/প্রকৃতিক সংস্কার	[১.৫.১] স্থাপিত নতুন মৎস্য অত্যধিক	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		[১.৫.২] বর্ধমান/প্রকৃতিক সংস্কার অত্যধিক	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	১	১	১	১	১	১	১	১	২	
[১.৬] কর্মসম্পাদন উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৬.১] পরিচালিত অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩২	৩২	১১	১৯	১৭	১৫	১৩	২৪	২৫			
[২] জরিপ/বিল/কর্মসম্পাদন উন্নয়ন ও স্বয়ংসম্পূর্ণতা	২৫	[২.১] কর্মসম্পাদন প্রকৃতি পরিচালনা	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১.৫	১.৪	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৪২	৪৫	
		[২.১.২] আয়োজিত সচেতনতা সৃষ্টি/প্রকৃতিক সংস্কার/বায়োমিথেন সংগৃহীত করা/প্রকৃতিক সংস্কার/বায়োমিথেন সংগৃহীত করা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩.৬	৩.২	২.৮	২.৪	৫	৫		
		[২.১.৩] আয়োজিত কর্মসম্পাদন/উন্নয়ন/কর্মসম্পাদন/উন্নয়ন/কর্মসম্পাদন/উন্নয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	২	-	-	-	-	৩	৩		
		[২.১.৪] আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

৬০৭

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কেন্দ্রের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের নাম	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২১-২২					প্রক্ষেপ	প্রশংসা		
							২০২১-২০	২০২০-২১	অধিকার	অতি উন্নত	উন্নত	চলতি মান	চলতি মানের নিচে			২০২১-২০	২০২০-২১
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
			২.১.৪] উপনির্দেশিত/সেবাসহকৃত এসপিএফ (SPE) ভিত্তি পূরণ	সমষ্টি	সংখ্যা (সোর্ট)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		২.২] শী-উইজ ৮ম প্রযুক্তি সম্প্রসারণ (শাইবাট)	২.২.১] সম্প্রসারিত শী-উইজ ৮ম প্রযুক্তি	সমষ্টি	অ্যাক্সন (শ্রেণী)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		২.৩] মৎস্য খাদ্যের পরিমিতকরণ	২.৩.১] উন্নত মৎস্যখাদ্য / খাদ্যের নিম্ন উপাদানে স্থাপিত স্থাপত্য	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	১	-	-	-	-	২	৩		
		২.৪] মৎস্য সঞ্চয় কেন্দ্র উন্নয়ন	২.৪.১] কেন্দ্র/উপকেন্দ্রকৃত মৎস্যখাদ্য/উপকেন্দ্রকৃত উপকেন্দ্রকৃত মৎস্যখাদ্যের সংকলন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২		
			২.৪.২] মাছ বাজার/সঞ্চয়কেন্দ্রের জন্য পরিমিতকরণ/অন্যান্য/সঞ্চয়কেন্দ্রের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০১	-	-	-	-	০২	০৩		
		২.৫] মৎস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	২.৫.১] প্রসারিত/উপকেন্দ্রকৃত মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	১	৫	৬		
			২.৫.২] পরিমিতকরণ মৎস্য খাদ্য নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	২	-	-	-	-	৩	৪		
		২.৬] মৎস্যখাদ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	২.৬.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যখাদ্য	সমষ্টি	সংখ্যা (সেট)	৩	৩০০	৩০০	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	১৮০	৩১০	৩২০		
		২.৭] সার্বিক/সঞ্চয়কেন্দ্র/খাদ্যের মানসম্পন্ন করে দেওয়া/উন্নয়ন	২.৭.১] উপকেন্দ্রকৃত/সঞ্চয়কেন্দ্রকৃত	সমষ্টি	সেট	২	-	-	২.৮	২.৫	২.২	১.৯	১.৬	২.৯	৩.০		

B

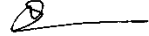
W

কর্মসম্পন্নতার ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সূচক	পদনা শর্তাধি	একক	কর্মসম্পাদনের সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/শিগ্মীয়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ	প্রবেশণ
							২০২১-২৩	২০২৩-২১	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন		
							১০০%	১০০%	১০%	১০%	১০%	১০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[২.১] বরং ব্যাপী বিশেষ বহুসা সেবা প্রদান	[২.১.১] প্রতি উপরেকার প্রতি মাসে ১টি ইটনিম্নে পরিচালিত পরামর্শ সেবার দিন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৯	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২
[৩] বহুসা ও বহুসাভার পথের মান নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্গতিক নিয়ন্ত্রণ খাতি মরবরাহ	১০	[৩.১] উত্তম বহুসাভার অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] সুদৃষ্টি লিফট/ বুকলেট / পেরটার	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			[৩.১.২] আয়োজিত উদ্ভূতকারণ/ সফটওয়্যার সফট	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	-	-	-	-	-	-	-
[৪] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	১০	[৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	-	-	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
			[৪.১.২] আয়োজিত বিশেষ লাইং সেসন	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[৪.২] বহুসাভার, বহুসাভারী বহুসা প্রক্রিয়াকরণ অন্যান্য সফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত বহুসাভারী, বহুসাভারীসহ অন্যান্য সফলভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা (মূল)	৮	৩৭০	৪০০	৪০০	৩৬০	৩২০	২৮০	২৪০	৪১০	৪২০
		[৪.৩] বহুসা বিষয়ক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] বহুসা অভ্যন্তরীণ বহুসা ডিপ্লোমা ইন্টারটিউটে অর্জিত শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
[৪.৪] বহুসাভারীদের কর্মসংস্থান সৃষ্টি	বিস্তার	[৪.৪.১] সম্পূর্ণ সফলভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

৬

৬

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কোডের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণতা পরিমিত	একক	৩-মাসিক কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০১১-১২					প্রবেশন	প্রক্ষেপণ		
							২০১১-১২	২০১০-১১	প্রদর্শিত	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			২০১১-১৩	২০১৩-১৪
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
<p>নির্দেশনা: ১) ৩-মাসিক কর্মসম্পাদন সূচক (মাসিকভাবে) ১০০% পর্যন্ত নির্ধারিত। ২) "পারিশিষ্ট ক" প্রকল্প</p>																	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) পূর্নাঙ্গের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	পূর্নাঙ্গের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		২) ই-গভর্নেন্স/ ডিজিটাল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্নেন্স/ ডিজিটাল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪											
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											





আমি সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মিঠাপুকুর, রংপুর; জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রংপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রংপুর; সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মিঠাপুকুর, রংপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে মিঠাপুকুর উপজেলাকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
মিঠাপুকুর, রংপুর

২০/০৬/২০২১

তারিখ

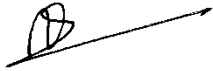
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
রংপুর

২০/৬/২০২১

তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১.	এআইজি	অলটারনেটিভ ইনকাম জেনারেটিং
২.	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৩.	এফআইকিউসি	ফিশ ইমপেকসন এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল
৪.	এফএও	ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেশন
৫.	এমওএফএল	মিনিস্ট্র অব ফিশারিজ এন্ড লাইভস্টক
৬.	এসপিএফ	স্পেসিফিক প্যাথোজেন ফ্রি
৭.	জিডিপি	গ্রস ডমেস্টিক প্রডাক্ট
৮.	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ
৯.	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
১০.	এফআরএএস	ফিশারিজ রিসোর্স সার্ভে এন্ড স্ট্যাটিসটিক্স



সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রদর্শক

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	ব্যবস্থাপনকারী ক্ষমতা/বিভাগ, অধিদপ্তর, দপ্তর	সফলতার মাপকেন্দ্রের প্রদর্শক
	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	ব্যবস্থাপনকারী ক্ষমতা/বিভাগ, অধিদপ্তর, দপ্তর	সফলতার মাপকেন্দ্রের প্রদর্শক
১.	১.১] বিল নস্টারি স্থাপন	১.১.১] স্থাপিত বিল নস্টারি	ব্যবস্থাপনকারীর উপজেলা সংস্থা দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীর উপজেলা ও চেম্বা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
২.	১.২] জলাশয়ে পোনা বাছ অবমুক্তকরণ	১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	ব্যবস্থাপনকারীর উপজেলা সংস্থা দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীর উপজেলা ও চেম্বা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
৩.	১.৩] জলাশয়ভিত্তিক ক্ষয়ক্ষতিবিশেষের সংশ্লিষ্ট করা ও পরিসংখ্যান	১.৩.১] সংশ্লিষ্ট ক্ষয়ক্ষতিবিশেষ	ব্যবস্থাপনকারীর উপজেলা সংস্থা দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীর উপজেলা ও চেম্বা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
৪.	১.৪] সংস্কার/নিরীক্ষণ/সেবার ক্ষমতা/ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/অবমুক্তকরণ	১.৪.১] আয়োজিত সচেতনতামূলক/অবমুক্তকরণ সভা	ব্যবস্থাপনকারীর উপজেলা সংস্থা দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীর উপজেলা ও চেম্বা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
৫.	১.৫] মাজার অভ্যন্তরীণ স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	১.৫.১] স্থাপিত নতুন মসজিদ অভ্যন্তরীণ ১.৫.২] রক্ষণাবেক্ষণকৃত মসজিদ অভ্যন্তরীণ	ব্যবস্থাপনকারীর উপজেলা সংস্থা দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীর উপজেলা ও চেম্বা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন ও রক্ষণাবেক্ষণকৃত অভ্যন্তরীণের তালিকা
৬.	১.৬] মসজিদসম্পন্ন উন্নয়নে আইন ব্যবস্থাপন	১.৬.১] পরিচালিত অভিযান	ব্যবস্থাপনকারীর উপজেলা সংস্থা দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীর উপজেলা ও চেম্বা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
৭.	২.১] মসজিদসম্পন্ন প্রকৃতি সম্প্রসারণ	২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী স্থাপন	ব্যবস্থাপনকারীর উপজেলা সংস্থা দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীর উপজেলা ও চেম্বা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
২.১.২] আয়োজিত মঠ বিবরণ/সভা/সচেতনতামূলক সভা/পত্রাভিষিক্ত বিবরণ		ব্যবস্থাপনকারীর উপজেলা সংস্থা দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীর উপজেলা ও চেম্বা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন	
২.১.৩] আয়োজিত মসজিদ/উন্নয়ন/সেবা/ক্ষয়ক্ষতিবি শ্রাণি		ব্যবস্থাপনকারীর উপজেলা সংস্থা দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীর উপজেলা ও চেম্বা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন	

৯.		২.১.৪) অযোগ্যিতা সনিকার/ ত্রুটিসংশোধন	বাংলাদেশকারীরা উপজেলা সংস্থা দপ্তর, সিটাপুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীরা উপজেলা ও জেলা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
		২.১.৫) উপস্থাপিত/সমসংক্রান্ত কর্তৃপক্ষ (SPF) চিৎকারিতা		
১০.	২.২) পী-ইউইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ (পাইপটিং)	২.২.১) সম্প্রসারিত পী-ইউইড চাষ প্রযুক্তি		
১০.	২.৩) সংস্থা খামার বাস্তবায়ন	২.৩.১) উন্নয়ন সহায়তা / চাষির মিক উদ্দেশ্যে স্থাপিত ক্ষমতা	বাংলাদেশকারীরা উপজেলা সংস্থা দপ্তর, সিটাপুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীরা উপজেলা ও জেলা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
১১.	২.৪) সংস্থা সফটই ডেইরি উন্নয়ন	২.৪.১) জৈব/উন্নয়নকৃত সংস্থা/চিৎকারিতা জগদানকারীরা সংগঠন	বাংলাদেশকারীরা উপজেলা সংস্থা দপ্তর, সিটাপুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীরা উপজেলা ও জেলা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
		২.৪.২) মাদু বাজারজাতকরণের জন্য পরিসাধিত কনশইন/প্রোব সেটারের সংখ্যা	বাংলাদেশকারীরা উপজেলা সংস্থা দপ্তর, সিটাপুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীরা উপজেলা ও জেলা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
১২.	২.৬) সংস্থা খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	২.৬.১) প্রদানকৃত/নির্দানকৃত সন্যসামগ্রী সংক্রান্ত মাইলেস	বাংলাদেশকারীরা উপজেলা সংস্থা দপ্তর, সিটাপুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীরা উপজেলা ও জেলা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
		২.৬.২) পরীক্ষিত খাদ্য নমুনা	বাংলাদেশকারীরা উপজেলা সংস্থা দপ্তর, সিটাপুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীরা উপজেলা ও জেলা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
১৩.	২.৭) সন্যসামগ্রী ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	২.৭.১) পরামর্শ প্রদানকৃত সন্যসামগ্রী	বাংলাদেশকারীরা উপজেলা সংস্থা দপ্তর, সিটাপুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীরা উপজেলা ও জেলা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
১৪.	২.৮) স্থানীয়/বেসরকারী খামারে মানসম্পন্ন মাছের সন্য উৎপাদন	২.৮.১) উৎপাদিত সন্য পরিমাণ	বাংলাদেশকারীরা উপজেলা সংস্থা দপ্তর, সিটাপুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীরা উপজেলা ও জেলা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন
১৫.	২.৯) বছর ব্যাপী বিশেষ সন্য সন্য প্রদান	২.৯.১) প্রতি উপজেলায় প্রতি মাসে ১টি ইউনিটে পরিসাধিত পরামর্শ সন্যের দিন	বাংলাদেশকারীরা উপজেলা সংস্থা দপ্তর, সিটাপুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সমন্বয়কারীরা উপজেলা ও জেলা সংস্থা দপ্তর	মঠ পথায়ের সমন্বিত প্রতিবেদন



১৬.	[৩.১] উত্তর সংসদে অবস্থান সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] সুচিত্রিত লিফলেট / বুকলেট / পোস্টার/প্রকাশনা [৩.১.২] আয়োজিত উদ্ভূতকর্ম/ সচেতনামূলক সভা	-	-
১৭.	[৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী [৪.১.২] আয়োজিত বিবেক মানিং সেমিনা	স্বাভাবানকারীঃ উপজেলা সংসদ দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সনস্বয়কারীঃ উপজেলা ও জেলা সংসদ দপ্তর স্বাভাবানকারীঃ উপজেলা সংসদ দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সনস্বয়কারীঃ উপজেলা ও জেলা সংসদ দপ্তর	সচেতনতা সৃষ্টক সভায় উপস্থিত অধিকা (স্বাক্ষরসহ) সঠিক পন্থায়ের সনস্বয়িত প্রতিবেদন
১৮.	[৪.২] সংসদাচারি, সংসদাচারী সংসদ প্রক্রিয়াকরণ সংক্রান্ত অন্যান্য সুফলসম্পন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সংসদাচারি, সংসদাচারীসহ অন্যান্য সুফলসম্পন্ন	স্বাভাবানকারীঃ উপজেলা সংসদ দপ্তর, মিঠাপুকুর, রংপুর ও সংশ্লিষ্ট এপিএ টিম এবং সনস্বয়কারীঃ উপজেলা ও জেলা সংসদ দপ্তর	সঠিক পন্থায়ের সনস্বয়িত প্রতিবেদন
১৯.	[৪.৩] সংসদ বিষয়ক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] সংসদ অধিবেশনকারী সংসদ অধিবেশন ইন্টারনেটে অন্তর্ভুক্ত শিক্ষার্থী	-	-
২০.	[৪.৪] সংসদাচারীসমূহের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.৪.১] সম্পূর্ণ সুফলসম্পন্ন	-	-





সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

ক্রমিক	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসরত্ন অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যকর সংস্পর্কের বৈশিষ্ট্য
মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষাবেক্ষণ	স্থাপিত/রক্ষাবেক্ষণকৃত ও মৎস্য অভয়াশ্রম	অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ/ অর্থ মন্ত্রণালয়/ জুনি মন্ত্রণালয়/বাংলাদেশ পুলিশ/ র্যাব/ বিভাগীয়, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	পরিচালিত অভিযান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/ অর্থ মন্ত্রণালয়/ নৌবাহিনী/কো-স্টগার্ড/বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ/ র্যাব/জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ

B

4/11

পরিশিষ্ট খঃ
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ
সংযোজনী ৪-৮

১

৫০৮

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
 আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, মিঠাপুকুর, রংপুর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাছানোর দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাছানোর অগ্রগতি পরিবর্তীকরণ, ২০২১-২০২২					সেট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাথমিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	যোগ্য সংখ্যা কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	কোনো পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ স্থানীয় প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন অংশীদারদের (stakeholders) অংশগ্রহণ	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	কোনো পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	-	যোগ্য সংখ্যা কর্মকর্তা	১ বাচ	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১ বাচ	-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বচ্ছতা বৃদ্ধি, অসুস্থ পরিবেশ পরিষ্কার, মালমসাদ পরিষ্কার, পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) (ক. সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর জন্য সাত্ব ও স্যানিটাইজার সরবরাহ। খ. জবিন ভবন জীবাণুনাশক দিয়ে ধোয়াপুত্র করা।)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	কোনো পয়েন্ট	২ ৩০.০৮.২১ ০৮.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৮.২১	০৮.১২.২১	-	-			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবর্তীকরণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট যোগাযোগ দাখিল ও খ খ ওয়েবপোর্টালে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	কোনো পয়েন্ট	৫ ১০.০৬.২১ ৩১.০৮.২১ ৩১.১০.২১ ৩১.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৬.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৮.২১	৩০.০৬.২১			
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	যোগ্য সংখ্যা	১৪.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	১৪.০৬.২১			

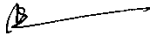
[Signature]

পৃষ্ঠা ১৮

[Signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	স্বাক্ষরকারীর স্বাক্ষর/স্বাক্ষর	২০২১- ২০২২ অর্থবছরের সমস্যা	বাজ্যায়ন জরুরি পরিষীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						সমস্যা/অর্থবছরের সমস্যা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্থবছর		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পুরস্কারপ্রদানের আদিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ				কর্তৃপক্ষ		অর্জন							
২. আর্থিক স্বব্যাখ্যা উন্নয়ন.....													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রম- পরিকল্পনা প্রকল্পের অনুমোদিত আর্থিক ক্রম ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপস্থাপনা সংস্থা কর্তৃপক্ষ	৩১/০৭/২১	সমস্যা/অর্থবছরের সমস্যা	৩১/০৭/২১						
৩. মুদ্রাস্ফীত সংশোধন এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক আনয়ন কার্যক্রম.....২০ (অত্রাধিকার তিরিহে সুনসতন পীঠটি কার্যক্রম)													
৩.১ সংস্থা অধিদপ্তরের স্বাক্ষর/উন্নয়ন প্রকল্প শাখার আওতাধীন প্রকল্প কার্যক্রম পরিচালনা ও নিয়ন্ত্রণ	পরিচালনা ও নিয়ন্ত্রণ	৪	%	উপস্থাপনা সংস্থা কর্তৃপক্ষ/স্বাক্ষর কর্তৃপক্ষ	১০০%	সমস্যা/অর্থবছরের সমস্যা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
৩.২ সংস্থা অধিদপ্তরের স্বাক্ষর/উন্নয়ন প্রকল্প শাখার আওতাধীন বাস্তবায়িত প্রকল্প কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ	৪	সংখ্যা	উপস্থাপনা সংস্থা কর্তৃপক্ষ/স্বাক্ষর কর্তৃপক্ষ	১০০%	সমস্যা/অর্থবছরের সমস্যা	-	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৩ দপ্তরের সরকারি সম্পদের আদিকা হালনাগাদকরণ ও নিয়ন্ত্রণ	আদিকা হালনাগাদকরণ	৪	তারিখ	উপস্থাপনা সংস্থা কর্তৃপক্ষ/স্বাক্ষর কর্তৃপক্ষ	৩০/০৯/২১	সমস্যা/অর্থবছরের সমস্যা	৩০/০৯/২১						
৩.৪ সংস্থা অধিদপ্তরের স্বাক্ষর/উন্নয়ন প্রকল্প শাখার উদ্যোগে উপস্থাপনা নিয়ন্ত্রণ	উপস্থাপনা নিয়ন্ত্রণ	৪	সংখ্যা	উপস্থাপনা সংস্থা কর্তৃপক্ষ/স্বাক্ষর কর্তৃপক্ষ	১০০%	সমস্যা/অর্থবছরের সমস্যা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
৩.৫ সংস্থা অধিদপ্তরের স্বাক্ষর/উন্নয়ন প্রকল্প শাখার আওতাধীন অন্যান্য কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ	পরিচালনা প্রকল্পের সুশাসন বাস্তবায়িত	৪	%	উপস্থাপনা সংস্থা কর্তৃপক্ষ/স্বাক্ষর কর্তৃপক্ষ	১০০%	সমস্যা/অর্থবছরের সমস্যা	৪০%	-	১০০%	১০০%			

বিঃদ্র:- কোন কর্মসূচির কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

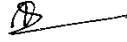


পৃষ্ঠা ১৯



সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষকের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ নুন্ন উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ নুন্ন উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/১/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২



পৃষ্ঠা ২০



সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের শ্রেণি	মান	কার্যক্রম	কর্মনিশ্চয়ন সূচক	একক	কর্মনিশ্চয়ন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অনুশীলন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনৈক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হাসনাপাদকরণ	[১.১.১] অনৈক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হাসনাপাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হাসনাপাদকের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সকসজাবুদ্বি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ করাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে টেকনোজ্ঞানার্ণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

১৮

৮৫

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন পূর্তকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	পর্যায় ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক রৈমাসিক হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবকাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে ত্রৈমাসিক/ত্রৈমাসিকের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	পঞ্চামাত্রী ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
													১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সকলতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] অপ্রত্যাশিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হান্দাশান করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হান্দাশানকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			০১-১১-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	০১-০১-২০২২	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০০			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ খারা অনুসারে ব্যবহার তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হান্দাশানকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি গঠনকৃত/হান্দাশানকৃত	তারিখ	০৩			০১-১১-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	০১-০১-২০২২	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	

