

এপিএ ৩য় ত্রৈমাসিক(জানুয়ারি-মার্চ/২০২২) প্রতিবেদন

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা(২০২১-২০২২)

জেলা: ঠাকুরগাঁও

উপজেলা: পীরগঞ্জ

বিভাগ: রংপুর

(হক-গ)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
[১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] বিল নার্সারি স্থাপন [১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ [১.৩] জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা [১.৪] মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের প্রতিপালন ব্যবস্থাপনা/আইন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্বুদ্ধকরণ	৪ [১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি [১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ (মে.টন) [১.৩.১] সংগঠিত মৎস্যজীবী দল [১.৪.১] আয়োজিত সচেতনামূলক/উদ্বুদ্ধকরণ সভা	৫ ৫ ৫ ২ ৩	৬ ১ ০.৫০ ০১ ০২	৭ সংখ্যা পরিমাণ (মে.টন) সংখ্যা সংখ্যা	৭ ০ ০.৫০ ০	৯ ০ ০ ০	১০ ০ ০.৫০ ০	১১ ০ ১ ২	১২ ১২	১৩ ১৩	১৪ ১৪	১৫ প্রমাণক সংযুক্ত
[২] স্থায়ীকরণ মৎস্য চাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা	২৫	[১.৫] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ [১.৬] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন [২.১] মৎস্য চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	১৫ [১.৫.১] স্থাপিত নতুন মৎস্য অভয়াশ্রম [১.৫.২] রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম [১.৬.১] পরিচালিত অভয়ান [২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার [২.১.২] আয়োজিত মাঠদিবস/শেখরনিময় সভা/সচেতনতামূলক সভা/পারামর্শ দিবস [২.১.৩] আয়োজিত মৎস্য মেলা/উদ্ভাবনী মেলা/মৎস্য চাষি র্যালি [২.১.৪] আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ [২.১.৫] উৎপাদিত/সরবরাহকৃত এসপিএফ(SPF) চিংড়ি পিএল	- ৫ ৫ ৫	- ০১ ১৫	সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা	- ০ ০৩	- ০ ১০	- ০ ১৩	- ১ ২	- ১০ ২	- ১০ ২	- ১ ১	- ১ ১

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসি কেন্দ্রগুণ তি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য় +৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[২.২] সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ (পাইলটি)	[২.২.১] সম্প্রসারিত সী- উইড চাষ প্রযুক্তি	-	-	আয়তন (হেক্টর)	-	-	-	-	-	-	-	-
		[২.৩] মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ	[২.৩.১] উন্নয়ন সহায়তা/ চাষির নিজ উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি	২	০১	সংখ্যা	০	০	০	১				
		[২.৪] মৎস্য সাগ্লাই চেইন উন্নয়ন	[২.৪.১] তৈরি/উন্নয়নকৃত মৎস্য/চিংড়ি উৎপাদনকারীদের সংগঠন	১	০৩	সংখ্যা	০	১	১	২				
		[২.৪.২] মাছ বাজারজাতকরণের জন্য পরিচালিত অনলাইন/গোথ সেন্টারের সংখ্যা	[২.৪.২] মাছ বাজারজাতকরণের জন্য পরিচালিত অনলাইন/গোথ সেন্টারের সংখ্যা	১	০	সংখ্যা	০	০	০	০				
		[২.৬] মৎস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.১] প্রদানকৃত/বানবানকৃত মৎস্য খাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স	২	০৩	সংখ্যা	০	২	২	২				
		[২.৬] মৎস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.২] পরীক্ষিত মৎস্য খাদ্য নমুনা	২	০২	সংখ্যা	০	০	০	২				
		[২.৭] মৎস্য চাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৭.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি	২	২০০	সংখ্যা (জন)	৪৬	৪৭	৯৩	৯৩				
		[২.৮] হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন	[২.৮.১] উৎপাদিত রেণুর পরিমাণ	২	০	মে.টন	০	০	০	০				
		[২.৯] বছরব্যাপী বিশেষ মৎস্য সেবা প্রদান	[২.৯.১] প্রতি উপজেলায় প্রতিমাসে ১টি ইউনিয়নে পরিচালিত পরামর্শ সেবার দিন	২	০৬	সংখ্যা	০	৩	৩	৩				
[৩] মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণের	১০	[৩.১] উত্তম মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] মুদ্রিত লিফলেট/ বুকলেট/পোস্টার	৫	০	সংখ্যা	০	০	০	০				

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রাপ্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক নিরাপদ খাদ্য সরবরাহ			[৩.১.২] আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ/ সচেতনামূলক সভা	৫	০	সংখ্যা	০	০	০	০				
[৪] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থান এর সুযোগ সৃষ্টি	১০	[৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী [৪.১.২] আয়োজিত বিশেষ লার্নিং সেশন	৩	৫	সংখ্যা	০	৩	৩	২				
		[৪.২] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগী	৪	১৪০	সংখ্যা (জন)	০	৪০	৪০	৭৩				
		[৪.৩] মৎস্য বিষয়ক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] মৎস্য অধিদপ্তরায়ী মৎস্য ডিপ্লোমা ইন্সটিটিউটে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	-	-	সংখ্যা	-	-	-	-				
		[৪.৪] মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.৪.১] সম্পৃক্ত সুফলভোগী	-	-	সংখ্যা	-	-	-	-				
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০										
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০										
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩										
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৪										
		৫) সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩										

## সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে রমান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তিপদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যসাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মতবা		
						লক্ষ্যসাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নেতৃত্বকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	SUFO	৪	লক্ষ্যসাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নেতৃত্বকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িতসিদ্ধান্ত	৬	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	অর্জন	১	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যসাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা (জন)	SUFO/ ফোকালপয়েন্ট	২০ জন	লক্ষ্যসাত্রা	-	-	২০ জন	-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (যেস্থানিবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজু অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) (ক. সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর জন্য মাস্ক ও স্যানিটাইজার সরবরাহ। খ. অফিস ভবন জীবাণুনাশক দিয়ে জীবাণুমুক্তকরা।)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকালপয়েন্ট	২ ৩০.০৮.২১ ০৮.১১.২১	লক্ষ্যসাত্রা	৩০.০৮.২১	০৮.১১.২১	-	-			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্বয়ংসেবাসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ফোকালপয়েন্ট	৫ ২০.০৬.২১ ৩০.০৯.২১ ৩১.১১.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যসাত্রা	৩০.০৯.২১	৩১.১১.২১	৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২২			
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	SUFO	১৫.০৬.২২	লক্ষ্যসাত্রা	০	০	০	১৫.০৬.২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে রমান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরে রক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক রক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	SUFO	৩১/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্পখাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম পরিদর্শন ও মনিটরিং।	পরিদর্শন ও মনিটরিং	৪	সংখ্যা	SUFO/ ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৫০%	৫০%	-	-	-
৩.২ মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্পখাতের আওতায় বাস্তবায়িত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	৪	সংখ্যা	SUFO/ ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০%	৩০%	৮০%	-	-	-
৩.৩ দপ্তরের সরকারি সম্পদের তালিকা হালনাগাদকরণ ও মনিটরিং	তালিকা হালনাগাদকরণ	৪	তারিখ	SUFO/ ফোকাল পয়েন্ট	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১	-	-	-	-	-	-
৩.৪ মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প/স্থানীয় উদ্যোগে উপকরণ বিতরণ মনিটরিং।	উপকরণ বিতরণ মনিটরিং	৪	সংখ্যা	SUFO/ ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৫০%	৫০%	-	-	-
৩.৫ মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম মনিটরিং।	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	৪	%	SUFO/ ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	-	-	-	-	-	-

বি.দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিকচূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃতন ম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত	%	১৫	৮	%০৮	%০৮	%০৮	%০৮				
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা হালনাগাদের সংখ্যা	১০ ৫	৮ ৮	১ ১	১ ১	২ ২	১ ১				
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা সভারসংখ্যা তারিখ	৫ ৫ ৫	৮ ৮ ১৩/০১/২০২২ ২	১ ১ -	১ ১ ৩০.১২.২ ২	২ ২ ৩০.১২.২ ২	১ ১ -				
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	-	-	-	২৭.০২.২ ২				

পৃষ্ঠা ৬

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিকচূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	১	১	২	১	২			
		[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগনিষ্পত্তি	%	৮	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%				
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	১	১	২	১				
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	৪	১	১	২	১				
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	২	০	১	১	০				

**সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**


কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রতিষ্ঠানিক	১০	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	১	২	২	২				
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	৪	১	২	২	২				
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	২	০	১	১	১	০			





সংযোজনী C: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
		[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য প্রকাশ করা হবে	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	৩১-১২-২০২১		৩০.১২.২১	৩০.১২.২১					
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১৫-১০-২০২১		১৩.১০.২১	১৩.১০.২১					
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটাগরি ও ক্যাটাগল তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের কাটাগরি ও ক্যাটাগল প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	৩১-১২-২০২১		৩০.১২.২১	৩০.১২.২১					
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধি বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩	৩		১	১	১				
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩	৩		১	১	১				

  
 ২০.০৬.২১  
 (মোঃ ফারুক হোসেন)  
 সিনিয়র উপজেলা মহাসা কর্মকর্তা  
 পায়গঞ্জ, ঠাকুরগাঁও