



গাইবান্ধা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

GAIBANDHA PALLI BIDYUT SAMITY
ISO 9001 :2015 Certified

সদর দপ্তর, তুলশীঘাট, গাইবান্ধা।

E-mail : gbandhpbps@yahoo.com

Website : www.pbs.gaibandha.gov.bd



স্মারক নং-২৭.১২.৩২২৪.৫৬৫.০১.০৪২.২৩. ৩৬

তারিখ:- ১২ পৌষ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।

২৬ জানুয়ারী, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

বিষয়ঃ ভাড়া ভিত্তিক প্যান্ডেল, মঞ্চ তৈরী সহ অন্যান্য মালামাল (ডেকোরেশন) সরবরাহের (RFQ) আহ্বান প্রসঙ্গে।

গাইবান্ধা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির দাপ্তরিক কাজের স্বার্থে ভাড়া ভিত্তিতে প্যান্ডেল, মঞ্চ তৈরী সহ অন্যান্য মালামাল (ডেকোরেশন) সরবরাহের জন্য নিজস্ব তহবিলের আওতায় নিম্নোক্ত বিবরণ অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট কাজে প্রকৃত সরবরাহকারী/বিক্রয়কারী/ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে শর্ত সাপেক্ষে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে। বিবরণ ও শর্তাবলী নিম্নরূপঃ-

ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ	একক দর (টাকা)	মোট দর (টাকা)
০১	৬০' x ৮০' প্যান্ডেল (নমুনা মোতাবেক)	০১ টি		
০২	১৮' x ২৪' সভা মঞ্চ (নমুনা মোতাবেক)	০১ টি		
০৩	৮' x ৮' প্রদর্শনী স্টল (টেবিলসহ) (নমুনা মোতাবেক)	০৫ টি		
০৪	২০' x ২৬' ম্যাট	০১ টি		
০৫	চেয়ার (প্লাস্টিক)	৭০০ টি		
০৬	ডাবল গেইট (নমুনা মোতাবেক)	০১ টি		
০৭	সিঙ্গেল গেইট (নমুনা মোতাবেক)	০১ টি		
০৮	টেবিল (কাপড় সহ)	০৫ টি		
০৯	সোফা	০৪ সেট		
১০	মাইক ও বক্স	০১ সেট		
	কথায়-	সর্বমোট =		

শর্তাবলীঃ-

- আগ্রহী দরদাতাগণ আগামী ০১/০২/২০২৩ খ্রিঃ তারিখঃ ১১:৩০ ঘটিকার মধ্যে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে দর উল্লেখ পূর্বক দরপত্র সিল মোহরকৃত খামে ০১। জেনারেল ম্যানেজার, গাইবান্ধা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, তুলশীঘাট, গাইবান্ধা ০২। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা বরাবর দাখিল করা যাবে। প্রাপ্ত দরপত্র সমূহ ৩ দিন অর্থাৎ ০১/০২/২০২৩ ইং তারিখ বেলা ১১:৩৫ ঘটিকার সময় উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- দরপত্রের খামের উপর "ভাড়া ভিত্তিক প্যান্ডেল, মঞ্চ তৈরী সহ অন্যান্য মালামাল সরবরাহের দরপত্র" কথাটি লিখতে হবে। দরপত্রে কোন প্রকার কাটাকাটি ও ঘষামজা গ্রহণযোগ্য হবে না।
- দরপত্রের সাথে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের চলতি ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট, চলতি আয়কর ক্লিয়ারেন্স সনদ ও ভাট রেজিস্ট্রেশনের সনদ পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে। অসম্পূর্ণ/ত্রুটিপূর্ণ দরপত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
- উল্লেখিত কার্যাদি সম্পাদন কার্যাদেশ প্রদানের নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।
- প্যান্ডেল, মঞ্চের কাপড় ও অন্যান্য মালামাল পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন ও উন্নতমানের হতে হবে।
- সরকারী নিয়মানুযায়ী উদ্ধৃত দরের উপর ভ্যাট/আয়কর কর্তন করা হবে।
- কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে সন্তোষজনকভাবে কার্যাদি সম্পাদন ও সরবরাহের পর অত্র প্রতিষ্ঠানের যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিদর্শন সাপেক্ষে বিধি মোতাবেক একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।
- শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই এমন যে কোন বিষয়ে পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
- কোনরূপ কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র বাতিল/গ্রহণ করার সিদ্ধান্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সংরক্ষিত।

১৫/১/২৩

জেনারেল ম্যানেজার (চঃ দাঃ)

অনুলিপিঃ-বেহল প্রচারের নিমিত্ত আপনার নোটিশ বোর্ডে টানানোর অনুরোধ সহ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, গাইবান্ধা।
- ০৩। পুলিশ সুপার, গাইবান্ধা।
- ০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী (এসওডি), বাপবিবো, কুড়িগ্রাম।
- ০৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, গাইবান্ধা।
- ০৬। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার..... পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৭। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, গাইবান্ধা।
- ০৮। ডিজিএম, (সদর-কারিগরি)/গোবিন্দগঞ্জ/বোনারপাড়া জোনাল অফিস, গাইবান্ধা পবিস।
- ০৯। এজিএম (প্রশাসন/অর্থ/ওএন্ড এম), গাইবান্ধা পবিস।
- ১০। এজিই(আইটি)/নোটিশ বোর্ড, গাইবান্ধা পবিস। (পবিস ওয়েব সাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)

১৫/১/২৩

জেনারেল ম্যানেজার (চঃ দাঃ)