বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রংপুর-এর ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| খাত/কোড নং  | কার্য়ক্রমের বর্ণনা  | টাকার পরিমান  | ক্রয় পদ্ধতি  | মঞ্জুরকারী কর্তৃপক্ষ | ফান্ডের উৎস  | সম্ভাব্য সময় ও মন্তব্য  | দরপত্রের বিজ্ঞপ্তি, দরপত্র উম্মক্তোকরন, দরপত্র উম্মোচন, অনুমোদন, NOA, চুক্তিস্বাক্ষর, চুক্তিস্বাক্ষরের সময়, কাযসম্পাদনের তারিখ |
| বইপত্র ও সাময়িকী (৩২১১১২৭) | দেশী বইপত্র ও সাময়িকী | ৬৫,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| কম্পিউটার সামগ্রী(৩২৫৫১০১) | কম্পিউটার, প্রিন্টার, স্ক্যানার, এন্ট্রিভাইরাস এবং বিভিন্ন মালামাল ক্রয়  | ৪০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| মুদ্রণ ও বাঁধাই (৩২৫৫১০২) | বই ও পত্রিকার ভলিয়াম বাঁধাই | ২০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| অন্যান্য মনিহারী (৩২৫৫১০৫) | অফিসের প্রয়োজনীয় বিভিন্ন মালামাল ক্রয়  | ৪০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| ব্যবহায সামগ্রি (৩২৫৬১০৩) | অফিসের প্রয়োজনীয় বিভিন্ন দ্রব্যাদি ক্রয়  | ৪০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| পোশাক (৩২৫৬১০৬)  | কর্মচারীদের সাজপোশাক তৈরী  | ৫,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| অনুষ্ঠান/উৎসবাদি (৩২৫৭৩০১) | জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস ও ৬টি অনুষ্ঠান | ১,১০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| আসবাবপত্র মেরামত (৩২৫৮১০২)  | বিভিন্ন ফার্নিচার ও স্টিলের আসবাবপত্র মেরামত এবং রং বার্ণিশ  | ৩০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| কম্পিউটার (মেরামত)(৩২৫৮১০৩) | অফিসের কম্পিউটার ,ফটোকপিয়ার ও প্রিন্টার মেরামত  | ৩০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরমঞ্জামাদি (৩২৫৮১০৫) | ফ্যান, ফটোকপি এবং অন্যান্য জিনিসপত্র মেরামত |  নাই  | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| অনাবাসিক ভবন মেরামত (৩২৫৮১০৭)  | ভবন মেরামত ও রং করা  | ১,০০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক (৪১১২২০২) | কম্পিউটার ও ফটোকপিয়ার ক্রয়  | ৭০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| বৈদ্যূতিক সরঞ্জাম ক্রয় (৪১১২৩০৩) | ফ্যান, লাইট ও বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি ক্রয়  | ২০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| অফিস সরঞ্জামাদি (৪১১২৩১০) |  | ১০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |
| আসবাবপত্র ক্রয় (৪১১২৩১৪) | বুক সেলফ, চেয়ার, টেবিল ও স্টিলের আলমারি এবং কেবিনেট ক্রয়  | ৩০,০০০.০০ | সরাসরি | সহ:পরিচালক  | রাজস্ব বাজেট  | সেপ্টেম্বর/২০২১ থেকে জুন/২০২২ সময়ের মধ্যে পি.পি.আর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় কার্য়ক্রম সম্পন্ন করা হবে। | প্রযোজ্য নয় |

|  |  |
| --- | --- |
| মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরশাহবাগ, ঢাকা। | (মো: আবেদ হোসেন)সহকারী পরিচালকবিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগাররংপুর। |