

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট  
sadar.lalmonirhat.gov.bd

স্মারক নং ০৫.৪৭.৫২৫৫.০০০.০১.০২২.২০. ৭৭৫

০৬ কার্তিক, ১৪২৭  
তারিখ : -----  
২২ অক্টোবর, ২০২০

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন।

সূত্র : মহোদয়ের কার্যালয়ের ০৭/০৯/২০২০ তারিখের ০৫.৪৭.৫২০০.০০৬.০৪.০১৩.১৭.১৯৪ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে এ কার্যালয়ের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে। প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে ০৫ ফর্দা।

জেলা প্রশাসক  
লালমনিরহাট

(উত্তম কুমার রায়)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট  
unolalmonirhat@mopa.gov.bd

২২/১০/২০২০

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১০</b>													
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইউ এন ও	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
১.১.১ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ইউ এন ও	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৭০	৮০	৯০			
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ইউ এন ও	০২	লক্ষ্যমাত্রা		০১		০১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ইউ এন ও	৯০	লক্ষ্যমাত্রা		৬০		৯০			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ইউ এন ও	২০	লক্ষ্যমাত্রা		১০		১০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ইউ এন ও	৪০	লক্ষ্যমাত্রা			২০	২০			
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিতিমালা/ম্যুচুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০</b>													
৩.১ গণকর্মচারী শৃংখলা (নিয়মিত উপস্থিতি) অধ্যাদেশ ১৯৮২ অনুযায়ী নিয়মিত উপস্থিতি মনিটরিং	উপস্থিতি মনিটরিং	৫	%	ইউ এন ও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩.২ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বাস্তবায়ন	তথ্য প্রদান	৫	%	ইউ এন ও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ.....৮</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরপন্থ হ	তথ্য বাতায়নে	১	তারিখ	সংস্কারী	০৮/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা							

২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	দৃশ্যমানকৃত			প্রোগ্রামার		অর্জন	২০২০						
৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	০৮/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৮/০৯/২০২০						
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	০১/০৮/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২০/০৮/২০২০	১/১০/২০২০	১/১/২০২১	১/০৮/২০২১			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	০১/০৮/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২০/০৮/২০২০	১/১০/২০২০	১/১/২০২১	১/০৮/২০২১			
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	০১/০৮/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২০/০৮/২০২০	১/১০/২০২০	১/১/২০২১	১/০৮/২০২১			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	০১/০৮/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২০/০৮/২০২০	১/১০/২০২০	১/১/২০২১	১/০৮/২০২১			
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ইউ এন ও	০১/১০/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		০১/১০/২০২০					
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....১													
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	ইউ এন ও	১০/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		১০/১২/২০২০					
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	ইউ এন ও	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০			
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪													
৬.১ সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ গ্রহণের নিমিত্ত দৃশ্যমান স্থানে অভিযোগ বক্স স্থাপন।	অভিযোগ বক্স স্থাপিত	৫	তারিখ	ইউ এন ও	২০/৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	২০/৮/২০২০						
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	৫	%	ইউ এন ও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫	৮০	৯০	১০০			

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
					লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	৪	সংখ্যা	ইউ এন ও	২৪	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৫

ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	ইউ এন ও	৩০/৭/২০২০	৩০/৭/২০	৩০/৭/২০	২০	৩০	৩০		
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩									
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	২	%	ইউ এন ও	৩০				৩০		

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	ইউ এন ও	৩০/৭/২০২০	৩০/৭/২০	৩০/৭/২০	২০	৩০	৩০		
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	%	ইউ এন ও	৮৭				৮৭		
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	২	সংখ্যা	ইউ এন ও	৬৬				৬৬		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	ইউ এন ও	৯০				৯০		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	২	%	ইউ এন ও	১০০				১০০		
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	২	%	ইউ এন ও	১০০				১০০		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউ এন ও	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫		
<b>৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>												
৯.১ শুল্কচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৩	সংখ্যা	ইউ এন ও	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫		
৯.২ শুল্কচার বিষয়ক সভা আয়োজন	হাজিরা	৩	সংখ্যা	ইউ এন ও	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
৯.৩ অফিস প্রাজ্ঞান পরিষ্কার রাখা	মনিটরিং	৩	সংখ্যা	ইউ এন ও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		
৯.৪ সুশাসন সংক্রান্ত ভিডিও প্রকাশ	ভিডিও প্রকাশিত	৩	সংখ্যা	ইউ এন ও	৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৮/২০	৩০/৯/২০	৩০/১২/২০	১০/৬/২১		
৯.৫ শুল্কচার অনুশীলন	মনিটরিং	৩	সংখ্যা	ইউ এন ও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		
<b>১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩</b>												
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ইউ এন ও	৩০/৪/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৪/২০২১		
<b>১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২</b>												
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ইউ এন ও	৩টি ৩১/১২/২০২০ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০২০		৩০/৬/২০২১		
<b>১২. অর্থ বরাদ্দ.....২</b>												
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিচালনায় অর্পণভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	ইউ এন ও	২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৮		

১৬

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পরিমাণ													
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শৃঙ্খলার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ইউ এন ও	২২/১০/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	২২/১০/ ২০২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ইউ এন ও	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			

১৩/১০/২০২০

(উত্তম কুমার রায়)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট

২২/১০/২০২০