গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, কুড়িগ্রাম

জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর

অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ

অর্থ মন্ত্রণালয়

<http://savings.sylhet.gov.bd>

**সিটিজেনস চার্টার**

১। ভিশন ও মিশন

ভিশনঃ আধুনিক সঞ্চয় ব্যবস্থাপনায় অর্থনীতিকে শক্তিশালীকরণ।

মিশনঃ অধিক সংখ্যক জনগণকে সঞ্চয়ে সম্পৃক্তকরণ এবং অটোমেশন চালুর মাধ্যমে জাতীয় সঞ্চয় আহোরণ বৃদ্ধি করা।

০২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) **নাগরিক সেবা**

| ক্র/নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সরকারি ফি পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) |
| ১ | ক) পরিবার সঞ্চয়পত্র বিক্রয়;খ) ৩-মাস অন্তর মুনাফাভিত্তিক সঞ্চয়পত্র। |  মৌখিক এবং লিখিত | ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র;খ) ক্রেতার ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি;গ) ক্রেতার জাতীয় পরিচয়পত্র/ পাসপোর্ট/জন্ম নিবন্ধন-এর সত্যায়িত ফটোকপি।ঘ) ক্রেতা কর্তৃক সত্যায়িত নমিনীর ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।ঙ) নগদ অর্থ অথবা চেকের মাধ্যমে ক্রয়ের টাকা প্রদান; |  প্রযোজ্য নয়। | ক) নগদ টাকার মাধ্যমে হলে একই দিনে; খ) চেকের মাধ্যমে হলে সর্বোচ্চ ৩ (তিন) কর্ম দিবস।  | কৃষ্ণ কুমার শীলসহকারী পরিচালকজেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, কুড়িগ্রাম।ফোন: ৮৮-০581-61325মোবাইল: +৮৮০১711465875ইমেইল: **krishnodnsk2@gmail.com** |
| ২ | পেনশনার সঞ্চয়পত্র | মৌখিক এবং লিখিত | ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র;খ) ক্রেতার ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি;গ) ক্রেতার জাতীয় পরিচয়পত্র/ পাসপোর্ট/জন্ম নিবন্ধন-এর সত্যায়িত ফটোকপি।ঘ) ক্রেতা কর্তৃক সত্যায়িত নমিনীর ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।ঙ) নগদ অর্থ অথবা চেকের মাধ্যমে ক্রয়ের টাকা প্রদান;চ) প্রাপ্ত আনুতোষিক ও ভবিষ্য তহবিলের চূড়ান্ত মঞ্জুরীপত্র এবং পেনশন বই-এর সত্যায়িত ফটোকপি অথবা নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পি.এস.সি -২ ফরম পূরন করে ইস্যু অফিসে জমা দিতে হবে। | প্রযোজ্য নয়। | ক) নগদ টাকার মাধ্যমে হলে একই দিনে; খ) চেকের মাধ্যমে হলে সর্বোচ্চ ৩ (তিন) কর্ম দিবস। | কৃষ্ণ কুমার শীলসহকারী পরিচালকজেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, কুড়িগ্রাম।ফোন: ৮৮-০581-61325মোবাইল: +৮৮০১711465875ইমেইল: **krishnodnsk2@gmail.com** |
| ৩ | ৫-বছর মেয়াদী বাংলাদেশ সঞ্চয়পত্র(ব্যক্তির ক্ষেত্রে) | মৌখিক এবং লিখিত | ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র;খ) ক্রেতার ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি;গ) ক্রেতার জাতীয় পরিচয়পত্র/ পাসপোর্ট/জন্ম নিবন্ধন-এর সত্যায়িত ফটোকপি।ঘ) ক্রেতা কর্তৃক সত্যায়িত নমিনীর ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ।ঙ) নগদ অর্থ অথবা চেকের মাধ্যমে ক্রয়ের টাকা প্রদান;চ) কর কমিশনার কর্তৃক  | প্রযোজ্য নয়। | ক) নগদ টাকার মাধ্যমে হলে একই দিনে; খ) চেকের মাধ্যমে হলে সর্বোচ্চ ৩ (তিন) কর্ম দিবস।  | কৃষ্ণ কুমার শীলসহকারী পরিচালকজেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, কুড়িগ্রাম।ফোন: ৮৮-০581-61325মোবাইল: +৮৮০১711465875ইমেইল: **krishnodnsk2@gmail.com**  |
| ৪ | ৫-বছর মেয়াদী বাংলাদেশ সঞ্চয়পত্র (প্রতিষ্ঠানের ভবিষ্য তহবিলের ক্ষেত্রে) | মৌখিক এবং লিখিত | ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র;খ) নগদ অর্থ অথবা চেকের মাধ্যমে ক্রয়ের টাকা প্রদান;গ) কর কমিশনার কর্তৃক ভবিষ্য তহবিলের স্বীকৃতিপত্র। ঘ) বোর্ড অব ট্রাষ্ট্রি কর্তৃক রেজুলেশন। | প্রযোজ্য নয়। | ক) নগদ টাকার মাধ্যমে হলে একই দিনে; খ) চেকের মাধ্যমে হলে সর্বোচ্চ ৩ (তিন) কর্ম দিবস।  | কৃষ্ণ কুমার শীলসহকারী পরিচালকজেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, কুড়িগ্রাম।ফোন: ৮৮-০581-61325মোবাইল: +৮৮০১711465875ইমেইল: **krishnodnsk2@gmail.com** |
| ৫ | ৫-বছর মেয়াদী বাংলাদেশ সঞ্চয়পত্র (আয়কর অধ্যাদেশ ১৯৮৪ এর ৬ষ্ট তফসিল এর পার্ট এর অনুচ্ছেদ ৩৪ অনুযায়ী কর অবকাশপাপ্ত প্রতিষ্ঠানসমূহ) | মৌখিক এবং লিখিত | ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র;খ) নগদ অর্থ অথবা চেকের মাধ্যমে ক্রয়ের টাকা প্রদান;গ) কর কমিশনার কর্তৃক ভবিষ্য তহবিলের স্বীকৃতিপত্র।  | প্রযোজ্য নয়। | ক) নগদ টাকার মাধ্যমে হলে একই দিনে; খ) চেকের মাধ্যমে হলে সর্বোচ্চ ৩ (তিন) কর্ম দিবস।  | কৃষ্ণ কুমার শীলসহকারী পরিচালকজেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, কুড়িগ্রাম।ফোন: ৮৮-০581-61325মোবাইল: +৮৮০১711465875ইমেইল: **krishnodnsk2@gmail.com**  |
| ৬ | সঞ্চয়পত্র নগদায়ন | নগদ অথবা পে-অর্ডার | ক) যথাযথভাবে ডিজচার্জকৃত সঞ্চয়পত্র অথবা সঞ্চয়পত্রসহ মুনাফাকুপন;খ) বোর্ড অব ট্রাষ্টি কর্তৃক সঞ্চয়পত্র নগদায়নের জন্য রেজুলেশন (শুধমাত্র প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে)। | প্রযোজ্য নয়। | একইদিনে। | কৃষ্ণ কুমার শীলসহকারী পরিচালকজেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, কুড়িগ্রাম।ফোন: ৮৮-০581-61325মোবাইল: +৮৮০১711465875ইমেইল: **krishnodnsk2@gmail.com**  |
| ৭ | ডুপ্লিকেট সঞ্চয়পত্র ইস্যু | লিখিত | ক) সাদা কাগজে আবেদনপত্র;খ) নিকটস্থ থানায় সাধারণ ডায়েরী-এর অনুলিপি;গ) ২ (দুই)টি বহুল প্রচারিত দৈনিক জাতীয় পত্রিকায় বিজ্ঞাপণ প্রদান;ঘ) ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল ষ্ট্যাম্পে জুডিশিয়াল ম্যাজিষ্ট্রেট কর্তৃক হলফ নামা;ঙ) ৩০০/- টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল ষ্ট্যাম্পে ইনডিমিনিটি বন্ড;চ) ক্রেতা/ক্রেতাদের এবং নমিনীদের প্রত্যেকের ২ (দুই) কপি করে পাসপোর্ট সাইজের ছবি;ছ) ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে ১-১১৫১-০০০০-২৬৮১ কোডে নির্ধারিত অংকের ফি জমা;  | ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে প্রতি স্ক্রিপের জন্য টকা ৫/- মাত্র।  | ১ (এক) মাস; | কৃষ্ণ কুমার শীলসহকারী পরিচালকজেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, কুড়িগ্রাম।ফোন: ৮৮-০581-61325মোবাইল: +৮৮০১711465875ইমেইল: **krishnodnsk2@gmail.com**  |
| ৮। | সঞ্চয়পত্র এক স্থান থেকে অন্য স্থানে স্থানান্তর | লিখিত | ক) পেইং অফিসার বরাবর সাদা কাগজে আবেদনপত্র; খ) সনাক্তকরণ রশিদের ফটোকপি | প্রযোজ্য নয় | ৩ (তিন) কর্মদিবস | কৃষ্ণ কুমার শীলসহকারী পরিচালকজেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, কুড়িগ্রাম।ফোন: ৮৮-০581-61325মোবাইল: +৮৮০১711465875ইমেইল: **krishnodnsk2@gmail.com**  |
| ৯) | ক্রেতার মৃত্যুতে মনোনীত নমিনী বা উত্তরাধিকারীগণকে অর্থ পরিশোধ | লিখিত | ক) নমিনী অথবা উত্তোরাধিকারী কর্তৃক পেইং অফিসার বরাবর সাদা কাগজে আবেদনপত্র;খ) ডাক্তার এবং স্থানীয় সরকার কর্তৃক ক্রেতার মৃত্যু সনদপত্র; গ) নমিনীর নাগরিকত্ব সনদ;ঘ) নমিনী বা উত্তরাধিকারী প্রত্যেকের ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি;ঙ) নমিনীর স্বাক্ষর সত্যায়িত সনদ; চ) যথাযথভাবে পুরনকৃত তদন্ত ফরম; ছ) নমিনী অথবা উত্তোরাধিকারী অপ্রাপ্ত বয়স্ক হলে পারিবারিক আদালত কর্তৃক অভিভাবক সনদ; | প্রযোজ্য নয় | ১৫ (পনের) কর্মদিবস  | কৃষ্ণ কুমার শীলসহকারী পরিচালকজেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, কুড়িগ্রাম।ফোন: ৮৮-০581-61325মোবাইল: +৮৮০১711465875ইমেইল: **krishnodnsk2@gmail.com**  |
|  |  |  |  |  |  |  |

৩) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ক্র/নং | কখন যোগাযোকরবেন | যোগাযোগের ঠিকানা | নিস্পত্তির সময়সীমা |
| ১ | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে | GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তানাম ও পদবি: জনাব মো: মমিনুল ইসলাম, উপ-পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, রংপুর।ফোন:৮৮-০521-56810মোবাইল: ৮৮-০১718570237ইমেইল: 1975mominulislam@gmail.com ওয়েব পোর্টাল: প্রতিষ্ঠানের ওয়েব পোর্টালে GRS লিঙ্ক | ১৫ (পনের) কার্যদিবস  |
| ২ | GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাথান দিতে ব্যর্থ হলে | জনাব মুহম্মদ এনাম চৌধুরীপরিচালক (প্রশাসন)জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।ফোন: ৮৮০-২-৪১০৫০৫০৮মোবাইল:  ইমেইল:  | ১৫ (পনের) কার্যদিবস |

৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

|  |  |
| --- | --- |
| ক্রমিক নং | প্রতিশ্রুতি/কাঙ্খিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষে্য করণীয় |
| ১) | নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদান |
| ২) | সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা |
| ৩) | সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থত থাকা। |