

ফরম নং ৪
হস্তান্তর নোটিস
[বিধি ৫(১) দ্রষ্টব্য]

রেজিস্টার্ড ডাকযোগে প্রেরিত হস্তান্তর নোটিস/ নামজারি মোকদ্দমা নং-

থানা জেলা
মৌজা

প্রতি
রাজস্ব কর্মকর্তা/সহ অংশীদার প্রজা
গ্রাম
ডাকঘর
থানা
জেলা

অপর পৃষ্ঠায় তফসিল বর্ণিত জোতের অংশ বা খণ্ডের হস্তান্তরের প্রতি আপনার সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করিতেছি।

২০ সনের তারিখে নিবন্ধন কার্যালয়ে টাকা মূল্যের হস্তান্তরখানি নিবন্ধন করা হইয়াছে।

..... টাকা মূল্যে বর্ণিত জোতের খণ্ড বা আংশিক সম্পত্তি যাহা স্থানের আদালতে সনের তারিখে ২০ সনের সম্পাদন/সার্টিফিকেট মামলা নং মূলে বিক্রয়/ডিক্রি বা বন্ধকী সম্পত্তির দখল গ্রহণের চূড়ান্ত আদেশ বলবৎ করা হইয়াছে।

স্বাক্ষর সাব-রেজিস্ট্রার/রাজস্ব কর্মকর্তা/জজ

(বিঃ দ্রঃ অপ্রয়োজনীয় বিকল্প শব্দ কাটিয়া দিতে হইবে)

(হস্তান্তর নোটিসের অপর পৃষ্ঠা)

বিস্তারিত বিবরণ

- ১। হস্তান্তরকারী /ডিক্রির দেনাদার/সার্টিফিকেট খাতকের নাম, পিতা/স্বামীর নাম এবং ঠিকানা-
- ২। হস্তান্তর গ্রহীতা/ ডিক্রিদার/ নিলাম-ক্রেতার নাম, পিতা/স্বামীর নাম এবং ঠিকানা-
- ৩। হস্তান্তরের প্রকৃতি-
- ৪। নিবন্ধিত দলিল নং/ নির্বাহী মোকদ্দমা নং/ সার্টিফিকেট মোকদ্দমা নং-
- ৫। হস্তান্তর/ ডিক্রি বা বিক্রয়ের তারিখ-
- ৬। পণের টাকা/ মূল্য/বিক্রয়মূল্য-

সম্পত্তির তফসিল

| জেলা | থানা | জে. এল নম্বরসহ মৌজার নাম | সি এস, এস এ, বি এস, খারিজা খতিয়ান নং | খতিয়ানের মোট খাজনা | সিএস, এস এ, বি এস দাগ নং | দাগে মোট জমির পরিমাণ | খতিয়ানে দাগের অংশ ও জমির পরিমাণ | হস্তান্তরিত/ ডিক্রি প্রদত্ত/ নিলাম বিক্রীত দাগের অংশ ও জমির পরিমাণ। | মন্তব্য |
|------|------|--------------------------|--|---------------------|--------------------------|----------------------|-------------------------------------|---|---------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ |
| | | | | | | | | | |

তহসিলদারের প্রতিবেদন

রাজস্ব কর্মকর্তার আদেশ