# উপজেলা পরিষদের জুলাই-২০২২ মাসের সভার কার্যবিবরণী।

| | | |
|---|---|---|
| সভাপতি | ঃ | মোঃ মোখছেদুল মোমিন<br>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ<br>সৈয়দপুর, নীলফামারী। |
| স্থান | ঃ | উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, সৈয়দপুর। |
| তারিখ | ঃ | ২৭ জুলাই ২০২২ খ্রিঃ। |
| সময় | ঃ | বেলা-১১.৩০টা। |

## সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ পরিশিষ্ট-" ক " এবং অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ পরিশিষ্ট-" খ "তে দেখানো হয়।

সভাপতি সভার শুরুতে উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা পরিচালনার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুরোধক্রমে এজেন্ডা ভিত্তিক সভার কার্যক্রম শুরু করেন।

আলোচনাঃ-১, গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদনঃ

সভায় ২৩.০৬.২০২২ তারিখের সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয়। কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় গত কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

সিদ্ধান্তঃ-১, বিস্তারিত আলোচনান্তে গত ২৩.০৬.২০২২ তারিখের সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

আলোচনাঃ-২, উপজেলা পরিষদের কমিটির সুপারিশ সম্পর্কিত আলোচনাঃ-

আলোচ্য সময়ে উপজেলা কমিটির কোন সুপারিশ পাওয়া যায়নি। উপজেলা পরিষদ কমিটির সদস্য সচিবগণকে নিয়মিত সভা করে সভার কার্যবিবরণী সুপারিশসহ সভাপতির বরাবরে উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

সিদ্ধান্তঃ-২, বিস্তারিত আলোচনান্তে কমিটির সদস্য সচিবগণকে নিয়মিত সভা করে সভার কার্যবিবরণী সুপারিশসহ সভাপতির বরাবরে উপস্থাপনের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচনাঃ-৩, সরকারী পরিপত্র নিয়ে আলোচনাঃ-

আলোচ্য সময়ে কোন সরকারী পরিপত্র পাওয়া যায়নি।

সিদ্ধান্তঃ-৩, সরকারী পরিপত্র পাওয়া গেলে যথাসময়ে উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচনাঃ-৪, মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য কর্তৃক প্রেরিত সুপারিশ সম্পর্কিত আলোচনাঃ-

আলোচ্য সময়ে মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য ১৫, নীলফামারী-৪ মহোদয়ের প্রতিনিধি উপস্থিত না থাকায় কোন সুপারিশ পাওয়া যায়নি।

সিদ্ধান্তঃ-৪, মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য ১৫, নীলফামারী-৪ কর্তৃক কোন সুপারিশ ও নির্দেশনা পাওয়া গেলে যথাসময়ে উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

## বিভাগীয় আলোচনা ঃ

| দপ্তর | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নে |
|---|---|---|---|
| **আলোচনাঃ ৫**<br>উপজেলা প্রকৌশল দপ্তর/বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি | উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় গৃহীত প্রকল্পের কাজ চলমান রয়েছে। ইউজিডিপি প্রকল্পের আওতায় হাজারীহাট ইউনিয়ন স্বাস্থ্যকেন্দ্রের নির্মান কাজের টেন্ডার ০৭/০৬/২০২২ ইং তারিখে ওপেন করা হবে। এছাড়াও তিনি বলেন উপজেলা পরিষদের পঞ্চবার্ষিকী উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রস্তুতের কাজ চলমান রয়েছে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য স্বাভাবিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে। | সিদ্ধান্ত ৫ ঃ<br>১) উপজেলা পরিষদের পঞ্চবার্ষিকী উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নের কাজ যথাসম্ভব দ্রুত সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হল।<br>২) বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি ২০২১-২২ অর্থ বছরের আওতায় প্রকল্প দ্রুত বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হল। | উপজেলা প্রকৌশলী |
| নারী বান্ধব ও নারী উন্নয়ন বিষয়ক | **আলোচনাঃ ০৬** উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় উপস্থাপন করেন যে, প্রত্যেক ইউনিয়নে সংরক্ষিত নারী সদস্যদের বসার জন্য নির্ধারিত স্থানের ব্যবস্থা করার অনুরোধ করেন। (ইউপি | সিদ্ধান্ত ৬ ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে নারী উন্নয়ন ক্ষেত্রে সময়োপযোগী পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>২। উপজেলা মহিলা ভাইস |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | চেয়ারম্যান) এছাড়া উপজেলা পরিষদ সভায় নারী উন্নয়ন তথা উন্নয়নমূলক কাজে নারীদের অংশগ্রহণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। | | চেয়ারম্যান। |
| উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.১** উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, সৈয়দপুরে বাংলাদেশ রেলওয়ের মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল নির্মাণ হবে। ২৫০ আসন ও ৫০ শয্যা, সার্ভের কাজ চলছে। ২য় ডোজ যারা গ্রহণ করেনাই তাদেরকে টিকা নেয়ার অনুরোধ করেন।এছাড়া তিনি কুকুর কামড়ের ভ্যাকসিন এখন সৈয়দপুর উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ দপ্তর হতে প্রদান করা হবে। | সিদ্ধান্ত ৭.১ ঃ সৈয়দপুর উপজেলায় করোনাভাইরাসের ভ্যাকসিন গ্রহণের জন্য মানুষদের মাঝে সচেতনতা তৈরীর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, সৈয়দপুর |
| উপজেলা কৃষি দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.২** উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অপ্রতুল বৃষ্টিপাতের কারনে আমন রোপনে বিলম্ব হচ্ছে। সৈয়দপুরে সরিষার ফলন বৃদ্ধির লক্ষে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ করা হচ্ছে। বৃষ্টির জন্য অপেক্ষা না করে সেচের মাধ্যমে জমি প্রস্তুত পূর্বক আমন রোপনের পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। সারের সংকট নেই। এছাড়া তিনি বলেন, উপজেলার কৃষকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদানসহ সার ও ডিজেলের মূল্য ও মজুদ পরিস্থিতি নিয়মিত তদারকি করা হচ্ছে। | সিদ্ধান্ত ৭.২ ঃ কৃষির বিষয়ে কৃষকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করতে হবে। সার ও ডিজেলের মূল্য ও মজুদ পরিস্থিতি নিয়মিত তদারকির সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। | উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা |
| উপজেলা প্রাণি সম্পদ দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.৩** উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, সভায় জানান যে, পিপিআর রোগের ভ্যাকসিন প্রদান করা হচ্ছে। এ পর্যন্ত প্রায় ৬৫,০০০টি ভ্যাকসিন প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও তিনি বলেন যে, দুধ,ডিম ও মাংসের উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষে তাঁর দপ্তর হতে মাঠ পর্যায়ে টিকাদান ও প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। শীত মৌসুমে অপেক্ষাকৃত গবাদিপশুর রোগবালাই কম হয়। এছাড়াও গবাদিপশুর চিকিৎসাসহ প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। খামার স্থাপন,ঘাস চাষসহ ইত্যাদি বিষয়ে পরামর্শ প্রদান অব্যাহত রয়েছে। | সিদ্ধান্ত ৭.৩ ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলার ডিম, মাংস উৎপাদন বৃদ্ধিসহ গৃহপালিত পশু-পাখির রোগবালাই প্রতিরোধে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম চালু রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। | উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা |
| সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.৪** সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদ্‌যাপন করা হচ্ছে। কুন্দল বিল হতে নিষিদ্ধ জাল জব্দ করা হয়েছে। বিভিন্ন বাজারগুলোতে অভিযান পরিচালনা করা হচ্ছে। এছাড়াও এ বিষয়ে সচেতনতায় প্রচারনা চালানো হচ্ছে। | সিদ্ধান্ত ৭.৪ ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে দেশীয় প্রজাতির মাছ চাষ বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো। | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা |
| ১০০ শয্যা হাসপাতাল | **আলোচনাঃ ৭.৫** আবাসিক মেডিকেল অফিসার, ১০০ শয্যা হাসপাতাল, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের চিকিৎসা কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.৫ আবাসিক মেডিকেল অফিসার, ১০০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতালকে চিকিৎসা কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো। | আবাসিক মেডিকেল অফিসার, ১০০ শয্যা হাসপাতাল |
| উপজেলা সমাজসেবা দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.৬** উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় সভায় জানান যে, ১০০ শয্যা হাসপাতালে রোগী কল্যান সমিতিরি মাধ্যেমে কিছু আর্থিক সহযোগীতা প্রদান করা হয়। রোগী কম আসে। ভিক্ষুক পুণবাসনের কিছু বরাদ্দ রয়েছে। এছাড়াও ০৬ টি রোগের আক্রান্ত রোগীদের সহায়তা প্রাপ্তির বিষয়টি ব্যাপকভাবে প্রচারের অনুরোধ করেন। ভাতাভোগীদের ভাতা প্রদান কার্যক্রমসহ দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.৬ ঃ উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে এ উপজেলার সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনির আওতায় সকল ভাতাভোগীদের ভাতা প্রাপ্তির বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য বলা হলো। | উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা |

| | | | |
|---|---|---|---|
| উপজেলা শিক্ষা দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.৭** উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, বিদ্যালয়সমূহে শিক্ষার্থীদের মাঝে পাঠদান কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরও বলেন যে, বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ডকাপ টুনামেন্ট শুরু হয়েছে। জন্মনিবন্ধন করা এক সংশোধনের বিষয়ে যাতে কোনরুপ হয়রানি হতে না হয় সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.৭ ঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে প্রত্যেক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সিসিটিভি স্থাপনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বলা হলো। | উপজেলা শিক্ষা অফিসার |
| উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.৮** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, বিদ্যালয়সমূহে শিক্ষার্থীদের মাঝে পাঠদান কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.৮ ঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকতা, সৈয়দপুরকে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য জন্য বলা হলো। | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা |
| উপজেলা খাদ্য দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.৯** উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় জানান যে, খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির আওতায় শ্রীঘ্রই খাদ্যশষ্য বিতরণ করা হবে। এছাড়া দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.৯ ঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সৈয়দপুরকে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো। | উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক |
| উপজেলা নির্বাচন দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.১০** উপজেলা নির্বাচন অফিসার, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, ভোটার তালিকা হালনাগাদ কার্যক্রম চলছে। বিদ্যু লোডশেডিং এর কারণে সমস্যা হচ্ছে। এছাড়া দপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.১০ ঃ উপজেলা নির্বাচন অফিসার, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো। | উপজেলা নির্বাচন কর্মকর্তা |
| উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.১১** উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান যে, বিভিন্ন ইউনিয়নে জনবল কম থাকায় সেবা কার্যক্রম বিঘ্নিত হচ্ছে। জন্ম নিয়ন্ত্রণ ও পরিবার পরিকল্পনা বিষয়ে দাপ্তরিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে। চলতি মাসে ইমপ্লান্ট-৫৭টি, স্বাভাবিক প্রসব-১৭৯, সিজারিয়ান-৬৮ এবং বাড়িতে প্রসব-৩০, মৃত জন্ম-০০। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.১১ ঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো। | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার |
| উপজেলা পল্লী উন্নয়ন দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.১২** উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিগত অর্থবছে বিতরণ ১,০৯,২৩,০০০/- আদায়- ১,৩৬,৮০,০০০/- এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য প্রকল্প বা কর্মসূচির কার্যক্রম ধারাবাহিকভাবে চলমান রয়েছে। | সিদ্ধান্ত ৭.১২ ঃ সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে তাঁর দপ্তরের প্রশিক্ষণ, ঋণ বিতরণ ও আদায় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো। | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা |
| উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.১৩** উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, কিশোর কিশোরী ক্লাব নিয়োগ কার্যক্রম, বঙ্গমাতার ৯২তম জন্মবার্ষিকী পালন কা হবে। সেলাই মেশিন বিতরণ ও আলোচনা সভা অয়োজন করা হবে। প্রশিক্ষণ কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.১৩ ঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাকে বাল্যবিবাহ প্রতিরোধসহ ভিজিডি ও মাতৃত্বভাতা প্রদান কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনা করার জন্য বলা হলো। | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা |
| উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.১৪** উপ-সহকারী প্রকৌশলী, উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল দপ্তরের প্রতিনিধি সভায় জানান যে, আশ্রয়ণ প্রকল্পসমূহের সুবিধাভোগীদের জন্য প্রতি ০৫টি পরিবারের জন্য ০১টি করে টিউবয়েল স্থাপন করা হবে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.১৪ ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে উপ-সহকারী প্রকৌশলী, সৈয়দপুরকে দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো। | উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর |
| উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.১৫** উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, সামনে বন্য হওয়ার সম্ভাবনা রয়েছে। এ লক্ষ্যে দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটি হালনাগাদ করা প্রয়োজন। এছাড়া অন্যান্য দাপ্তরিক | সিদ্ধান্ত ৭.১৫ ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে যথাসময়ে টিআর প্রকল্পের আওতায় প্রকল্প গ্রহণপূর্বক সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। | | |
| উপজেলা সমবায় দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.১৬** উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বর্তমানে সমিতিগুলিকে উৎপাদনমুখী করার প্রচেষ্ঠা চলছে। এছাড়া অন্যান্য দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.১৬ ঃ উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো। | উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা |
| উপজেলা পরিসংখ্যান দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.১৭** উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় সভায় জানান যে, জনশুমারী ২০২২ এ মোট ১৬,৫১,০০০.০০ জনসংখ্যা প্রায়। এছাড়া দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। এছাড়া আগামী জুন মাসে জনশুমারী কার্যক্রম শুরু হবে। | সিদ্ধান্ত ৭.১৭ ঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তাকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো। | উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা |
| উপজেলা আনসার ভিডিপি দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.১৮** উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.১৮ ঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো। | উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা |
| উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.১৯** উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, যুব প্রশিক্ষণ, ঋণ প্রদান, আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি কার্যক্রমসহ দাপ্তরিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে। | সিদ্ধান্ত ৭.১৯ ঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে যুব প্রশিক্ষণ, ঋণ প্রদান, আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি কার্যক্রমসহ স্বাভাবিক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য বলা হলো। | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা |
| ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স | **আলোচনাঃ ৭.২০** সিনিয়র স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, বৃষ্টির মৌসুম শুরু হওয়ার কারনে বর্তমানে বজ্রপাতে হতাহতের ঘটনা বৃদ্ধি পাচ্ছে। এ বিষয়ে সকলকে সচেতন থাকার অনুরোধ জানান। তিনি আরও বলেন যে, শহরে একটি পানির রিজার্ভার করা প্রয়োজন। এছাড়াও প্রত্যেক ব্যবসা প্রতিষ্ঠানে অগ্নি নির্বাপক ব্যবস্থা রাখার অনুরোধ জানান। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে বলে সভায় উল্লেখ করেন। | সিদ্ধান্ত ৭.২০ সিনিয়র স্টেশস অফিসার, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো। | সিনিয়র স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স |
| উপজেলা বন বিভাগ | **আলোচনাঃ ৭.২১** ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সামাজিক বনায়ন ও নার্সারি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র সভায় জানান যে, চলতি মৌসুমে ১০% এর অর্থ দ্বারা সামাজিক বনায়ন করা হবে। সামাজিক বনায়নের আওতায় যে বনায়নগুলোর মেয়াদ পূর্ণ হয়েছে সেগুলি কর্তনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। | সিদ্ধান্ত ৭.২১ ঃ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সামাজিক বনায়ন ও নার্সারি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সৈয়দপুরকে সঠিক রাস্তা নির্বাচন পূর্বক সামাজিক বনায়ন করার অনুরোধ করা হলো। এছাড়া অবৈধ করাত কলগুলি বন্ধ করার প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য বলা হলো। | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সামাজিক বনায়ন ও নার্সারি কেন্দ্র |
| আমার বাড়ী আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক | **আলোচনাঃ ৭.২২** উপজেলা সমন্বয়কারী, আমার বাড়ী আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.২২ উপজেলা সমন্বয়কারী, আমার বাড়ী আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো। | উপজেলা সমন্বয়কারী আমার বাড়ী আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক |
| পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন | **আলোচনাঃ ৭.২৩** উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.২৩ ঃ উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো। | উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা |
| উপজেলা পাট উন্নয়ন দপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.২৪** উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, বৃষ্টির কারনে পাট কর্তন করা সম্ভব হচ্ছে না। এছাড়া দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.২৪ উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো। | উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা |
| উপজেলা | **আলোচনাঃ ৭.২৫** উপজেলা ডেভেলপমেন্ট | সিদ্ধান্ত ৭.২৫ ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের | উপজেলা |

| | | | |
|---|---|---|---|
| পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি), স্থানীয় সরকার বিভাগ | ফ্যাসিলিটেটর, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের উপজেলা গভর্নেন্স এন্ড ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্টের আওতায় প্রাপ্ত বরাদ্দের বিপরীতে চূড়ান্ত প্রকল্প বাস্তবায়নের কাজ চলছে। | উপজেলা গভর্নেন্স এন্ড ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্টের আওতায় প্রাপ্ত বরাদ্দের বিপরীতে গৃহীত প্রকল্প দ্রুত বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। | ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর |
| তথ্য আপা | **আলোচনাঃ ৭.২৬** তথ্য আপা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তর হতে উপজেলার প্রত্যেক বাড়ির দরজায় গিয়ে তথ্য সহায়তা প্রদান করা হচ্ছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সহায়তা প্রদানসহ উঠান বৈঠক আয়োজন করা হচ্ছে। এছাড়াও তিনি বলেন যে, তাঁর দপ্তর হতে নারীদের ওজন, ডায়বেটিস, প্রেসার বিনামূল্যে মেপে দেয়ার কাজ চলছে। | সিদ্ধান্ত ৭.২৬ তথ্য আপা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো। | তথ্য আপা, সৈয়দপুর |
| উপজেলা তথ্য ও প্রযুক্তি অধিদপ্তর | **আলোচনাঃ ৭.২৭** সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব ২য় পর্যায়ে ০৩টিতে নেটওয়ার্কিং কার্যক্রম চালু আছে। ল্যাবের বিভিন্ন উপকরণ যত্নের অভাবে নষ্ট হয়ে যাচ্ছে। এছাড়াও প্রতিষ্ঠানের সামগ্রী অনেকেই ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহার করছে। এটা বন্ধের জন্য মৌখিকভাবে সতর্ক করা হয়েছে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম চলমান রয়েছে। | সিদ্ধান্ত ৭.২৭ সহকারী প্রোগ্রামার, সৈয়দপুরকে শেখ রাসেল ল্যাবের সামগ্রীসমূহ ব্যক্তিগতভাবে ব্যবহার বন্ধের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বলা হলো। | উপজেলা তথ্য ও প্রযুক্তি অধিদপ্তর |
| ইউনিয়ন পরিষদ | **আলোচনাঃ ৭.২৮** উপস্থিত ইউপি চেয়ারম্যানগণ সভায় জানান যে, তাঁদের ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।<br>চেয়ারম্যান, খাতামধুপুর ইউপি, সভায় জানান যে, ইউনিয়নের ০৭,০৮,০৯নং ওয়াডের কিছু কাঁচা রাস্তায় প্রচুর জলাবদ্ধতার সৃষ্টি হয়। রাস্তাগুলো উপজেলা প্রকৌশল দপ্তরের তালিকাভুক্ত। রাস্তাগুলো পাকা করা প্রয়োজন। এছাড়াও ময়দানপুরের উত্তর পশ্চিমে একটি খাস জমি রয়েছে। জমিটিতে আশ্রয়ন প্রকল্প গ্রহণ করা যেতে পারে। | সিদ্ধান্ত ৭.২৮ সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো। | চেয়ারম্যান, সকল ইউপি, সৈয়দপুর |
| আলোচনা বিবিধঃ | **আলোচনাঃ ৮** সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার নিরাপদ খাদ্য আইন ২০১৩ বিষয়ে উপস্থাপন করেন এবং বাংলাদেশ খাদ্য কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রেরিত প্রচারণা পত্র পাঠ করে শোনান। "খাদ্যে ভেজাল ও দূষণ খাদ্য প্রতিরোধে সামাজিক আন্দোলন" এ বিষয়ে জেলা পর্যায়ে পাবলিক মিটিং আয়োজনের সম্ভাব্য রুপরেখা পাওয়া গেছে। তারই আলোকে উপজেলা পর্যায়ে সচেতনতামূলক আলোচনা সভা, ভিডিও ও প্রচারপত্র প্রদর্শনী এবং মাইকিং এর মাধ্যমে প্রচারণার কর্মসূচি প্রণয়ন পূর্বক বাস্তবায়নের জন্য নির্দেশনা দেয়া হয়েছে। বিস্তারিত আলোচনা হয়। | সিদ্ধান্ত ৮ ঃ বিস্তারিত আলোচনান্তে নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান |

০৯। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় এ উপজেলায় জঙ্গী তৎপরতা রোধকল্পে জনসাধারণকে উদ্বুদ্ধ ও সচেতনতা বৃদ্ধিকরাসহ মসজিদের ইমামগণকে জঙ্গী তৎপরতার কুফল সম্পর্কে খুতবার শেষে বক্তব্য প্রদানের বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। জঙ্গীবাদের বিরুদ্ধে গণসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভায় আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করা হয়।

১০। সভাপতি সভায় বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর হতে প্রাপ্ত মানব পাচার রোধ সংক্রান্ত পত্রখানা সভায় উপস্থাপন করেন। এ উপজেলায় মানব পাচার রোধ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। মানব পাচার রোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে মসজিদে জুম্মার নামাজের খুতবার পূর্বে আলোচনা করার জন্য মসজিদের ইমামগণকে অনুরোধ করা হয়।
এছাড়াও মানব পাচার রোধে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য সভার পক্ষ থেকে অফিসার ইনচার্জ, সৈয়দপুর থানা ও সকল ইউপি চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হয়।

১১। সভায় ইউজিডিপি প্রকল্পের বরাদ্দের আওতায় কাশিরামবেলপুকুর ইউনিয়ন স্বাস্থ্যকেন্দ্রে স্থাপনা নির্মানের জন্য নির্ধারণকৃত স্থানে বেশকিছু গাছ রয়েছে বলে উল্লেখ করা হয়। উক্ত গাছগুলো জরুরীভিত্তিতে অপসারণ করা প্রয়োজন। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে বিধি মোতাবেক গাছগুলো অপসারণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

১২। উপজেলা পরিষদের নিম্নোক্ত ব্যয়গুলো অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করা হয়ঃ

| | | |
|---|---|---|
| ১. | চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর মহোদয়ের মে/২০২২ মাসের সম্মানি বাবদ | ৪০,০০০/- |
| ২. | ভাইস চেয়ারম্যান,উপজেলা পরিষদ,সৈয়দপুর এর মে/২০২২ মাসের সম্মানি বাবদ | ২৭,০০০/- |
| ৩. | মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান,উপজেলা পরিষদ,সৈয়দপুর মে/২০২২ মাসের সম্মানি বাবদ | ২৭,০০০/- |
| ৪. | উপজেলা পরিষদের মালির মে/২০২২ মাসের মজুরী | ১৬,৫০০/- |
| ৫. | উপজেলা পরিষদের সুইপারের মে/২০২২ মাসের মজুরী | ১৬,৫০০/- |
| ৬. | উপজেলা পরিষদের আবাসিক এলাকার ড্রেন পরিস্কার বাবদ ব্যয় | ৮,০০০/- |
| ৭. | উপজেলা পরিষদের মে/২০২২ মাসের আপ্যায়ন ব্যয় বাবদ | ২৬,৮৫০/- |
| ৮. | কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয় বাবদ | ৪,২৯৬/- |
| ৯. | উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের মে/২০২২ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয় বাবদ | ৪,৪৭৫/- |
| ১০. | উপজেলা পরিষদের আপ্যায়ন, আনুষঙ্গিক,কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয়ের ভ্যাট | ২,৯৮৫/- |
| ১১. | উপজেলা পরিষদের আপ্যায়ন, আনুষঙ্গিক, কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয়ের আয়কর | ১,১৯৪/- |
| ১২. | উপজেলা পরিষদের পুরাতন ভবন ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনের পানির লাইন মেরামত | ৮,৭৫২/- |
| ১৩. | উপজেলা পরিষদের পুরাতন ভবন ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনের পানির লাইন মেরামতের ভ্যাট | ৭৩৪/- |
| ১৪. | উপজেলা পরিষদের পুরাতন ভবন ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনের পানির লাইন মেরামতের আয়কর | ২৯৪/- |
| ১৫. | মোঃ শরিফুল আলম, পি- আবুল কাশেম, সোনাখূলী অপ্রত্যাশিত খাত হতে ঘর মেরামত বাবদ সহায়তা | ৭,০০০/- |
| ১৬. | উপজেলা পরিষদের ক্রোকারিজ ক্রয় | ৫,১৯১/- |
| ১৭. | উপজেলা পরিষদের ক্রোকারিজ ক্রয়ের ভ্যাট | ৪৩৫/- |
| ১৮. | উপজেলা পরিষদের ক্রোকারিজ ক্রয়ের আয়ক | ১৭৪/- |
| ১৯. | চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ মহোদয় কর্তৃক ব্যবহৃত জীপগাড়ির জ্বালানী বিল (এপ্রিল/২২ হতে জুন/২২) | ৭২,৫০১/- |

সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপস্থাপিত ব্যয়গুলো অনুমোদন দেয়া হয়।

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানিয়ে এবং করোনাভাইরাসের সংক্রমন হতে নিরাপদ থাকার উদ্দেশ্যে সকলকে সজাগ ও সচেতন থাকার আহবান জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ মোখছেদুল মোমিন)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
সৈয়দপুর, নীলফামারী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সৈয়দপুর, নীলফামারী।
***www.syedpur.nilphamari.gov.bd***

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৭৩৮৫.০০০.০৩.০০২.২২-   তারিখ ঃ  জুলাই ২০২২ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরিত হলো ঃ-   (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫-নীলফামারী-০৪/ মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, মহিলা আসন-২৩।

০২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।

০৪। জেলা প্রশাসক, নীলফামারী।

০৫। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর।

০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, নীলফামারী।

০৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর।

০৮। উপজেলা ......................................................অফিসার, সৈয়দপুর, নীলফামারী।

০৯। চেয়ারম্যান,....................................................ইউপি(সকল), সৈয়দপুর, নীলফামারী।

১০। জনাব.................................................সংরক্ষিত নারী সদস্য, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী।

১১। অফিস কপি ।

(মোঃ শামীম হুসাইন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সৈয়দপুর, নীলফামারী।
ফোনঃ ০৫৫২৬৭২২৮৬
মোবাঃ ০১৭১৩৩৯০৬৬৬