



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো



উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা।

www.bbs.sundarganj.gaibandha.gov.bd

সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)

ক ও খ) নাগরিক ও প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
০১	জনসংখ্যান প্রত্যয়নপত্র	আবেদনপত্র				<p>উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা। মোবাইল: ০১৭২৮৮৯৩১২৮ ই-মেইল: usosundarganj@gmail.com</p>
০২	আদমশুমারীর তথ্য	প্রাপ্তির পর				
০৩	কৃষিশুমারীর তথ্য	রেকর্ডভুক্ত করে				
০৪	অর্থনৈতিক শুমারীর তথ্য	আবেদনকারীকে				
০৫	ছিটমহলসমূহের তথ্য	রেকর্ডভুক্তের				
০৬	বস্তুশুমারীর তথ্য	ইস্যু নম্বর প্রদান				
০৭	ভাইটাল স্ট্যাটিস্টিকস	করা হয়।				
০৮	মূল্য ও মজুরী সংক্রান্ত তথ্য	অতঃপর	০১। তথ্য			
০৯	প্রধান ও অপ্রধান ফসলের হিসাব সংক্রান্ত তথ্য	আবেদনপত্র উপ-	আধিকার			
১০	স্বাস্থ্য ও জনতন্ত্র সংক্রান্ত	পরিচালক এর	আইন ও বিধি			
১১	শ্রমশক্তি ও শিশু শ্রমের তথ্য	নিকট পেশ করা	অনুমোদিত তথ্য			
১২	জেন্ডার স্ট্যাটিস্টিকস	হয়। নির্দেশিত	প্রাপ্তির নির্দিষ্ট			
১৩	শিল্প পরিসংখ্যান	হয়ে দায়িত্বে	আবেদন	বিনামূল্যে		
১৪	খানা আয় ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য	নিয়োজিত	ফরম পূরণ	তেবে সিডি/		
১৫	ভোক্তার মূল্য সূচক জরিপ তথ্য	কর্মচারী যাচাই	করতে হবে।	ডিস্কে	১-৩	
১৬	জিডিপি প্রবৃদ্ধির হার	বাছাই করে		সরকারের	কর্মদিবস	
১৭	মাসিক কৃষি মজুরির হার	নির্দিষ্ট ফরমেটে	০২। তথ্যের	ক্ষেত্রে ডিস্ক/	স	
১৮	পরিবেশ পরিসংখ্যান	তথ্য উপস্থাপন	আবেদন ফরম	সিডির মূল্য		
১৯	দারিদ্র্য পরিসংখ্যান	করেন। উপ-	তথ্য	নগদ		
২০	বন, মৎস্য এবং গবাদি পশু ও হাঁস, মুরগি প্রকল্পের জরিপ	পরিচালক এর	কমিশনের	পরিশোধ		
২১	ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান	অনুমোদন ও	ওয়েবসাইট	করতে হবে।		
২২	প্রধান ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ	স্বাক্ষরের পর	হতে/সংশ্লিষ্ট			
২৩	টোব্যাকো সার্ভে সংক্রান্ত তথ্য	আবেদনকারীকে	অফিসের			
২৪	নারীদের অবস্থান সম্পর্কিত জরিপ	তথ্য প্রদান করা	ওয়েবপোর্টাল/			
২৫	মা ও শিশু পরিসংখ্যান	হয়।	শাখা হতে			
২৬	ডিস্ট্রিক্ট স্ট্যাটিস্টিকস		সংগ্রহ করা			
২৭	প্রবাস আয় ও বিনিয়োগ জরিপ		যায়।			
২৮	দাগগুচ্ছ জরিপ					
২৯	জিও কোড হালনাগাদকরণ					
৩০	ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী ও আদিবাসীদের তথ্য					

গ) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭
০১	জিপিএফ অগ্রীম মঞ্জুরি	আবেদনপত্রের প্রাপ্তির	হিসাব শাখা কর্তৃক	বিনামূল্যে	৩-৭	<p>উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা। মোবাইল: ০১৭২৮৮৯৩১২৮ ই-মেইল: usosundarganj@gmail.com</p>
০২	গৃহনির্মাণ অগ্রীম মঞ্জুরি	প্রেক্ষিতে যাচাই বাছাই	চাহিত প্রয়োজনীয়	বিনামূল্যে	৩-৭	
০৩	অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি	পূর্বক	কাগজপত্রাদি	বিনামূল্যে	৩-৭	
০৪	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুরি	ঐ	ঐ	বিনামূল্যে	৩-৭	