

## দিনাজপুর জেলার জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির জুন/২০১৭ মাসের সভার কার্য বিবরণী

সভাপতি: **গুি Luqij Avjg**  
জেলা প্রশাসক  
দিনাজপুর।

স্থান : জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষ (কাঞ্চন-০১)।  
তারিখ : ১৮ জুন, ২০১৭ খ্রি:।  
সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

(সভায় উপস্থিত সদস্য/অনুপস্থিত সদস্য ও উপস্থিত প্রতিনিধিগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট-ক দ্রষ্টব্য)

সভাপতি কর্তৃক উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর গত ২১/০৫/২০১৭ তারিখে অনুষ্ঠিত জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার কার্য বিবরণী সভায় পাঠ করে শুনানো হয়। কার্য বিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্ব সম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ করার জন্য সম্মানিত সদস্যগণকে অনুরোধ জানানো হয়। অতঃপর বিভিন্ন বিভাগের কার্য দ্রুত বাস্তবায়ন এবং বিগত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনান্তে সর্ব সম্মতিক্রমে সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়।

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১। জেলা পরিষদ	<p><b>প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা জেলা পরিষদ, দিনাজপুর জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরে এডিপি সাধারণ তহবিলের আওতায় ৫২৫.০০/- (পাঁচ কোটি ষাটশ লক্ষ) টাকায় ২১২ টি প্রকল্প গ্রহণ করা হয় তন্মধ্যে সিপিপিসির মাধ্যমে ১৪৬ টি এবং ৬৬ টি টেন্ডারের মাধ্যমে বাস্তবায়িত হচ্ছে এবং রাজস্ব তহবিলের ৩৮৮.০০(তিন কোটি আটশ লক্ষ) টাকায় ১১৮ টি প্রকল্প গ্রহণ করা হয় তন্মধ্যে ১১১টি সিপিপিসির মাধ্যমে এবং ৭টি টেন্ডারের মাধ্যমে বাস্তবায়িত হচ্ছে। কাজের অগ্রগতি ৭৫%। এছাড়া ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরে সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় 'সাধারণ বরাদ্দ' উপধাতে ১.৫০ কোটি (এক কোটি পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা বরাদ্দ পাওয়া যায়। বরাদ্দকৃত টাকায় ৮৪টি প্রকল্প গ্রহণ করে মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া দিনাজপুর অডিটরিয়াম কাম স্পোর্টস কমপ্লেক্স, সদর, দিনাজপুর এর বরাদ্দকৃত ৩.০০ কোটি (তিন কোটি) টাকার ডিজাইন ড্রইং এবং প্রাক্কলন জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর মহোদয়ের মাধ্যমে পাওয়া মাত্রই মন্ত্রণালয়ে অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হবে।</b></p> <p>তিনি আরও জানান, গত ২২/৫/২০১৭ খ্রিষ্টাব্দে রাত অনুমান ৯.০০টায় সংঘটিত প্রচণ্ড ঝড় জেলা পরিষদ, দিনাজপুর এর মাধ্যমে বাস্তবায়নাধীন বোচাগঞ্জ উপজেলায় অবস্থিত অডিটরিয়াম কাম স্পোর্টস কমপ্লেক্স (জিমেনেশিয়াম) এর উত্তর দিকের পোর্চ সহ ৬০ ফিট লম্বা ওয়ালটি পিলছ লেভেলের উপরের দিকে ৮ ফিট হেলে যায় এবং উপরের অংশের কলাম, দেয়াল লিনটেন সহ ধসে পড়ে। ঘটনাস্থল সরেজমিন পরিদর্শন করা হয়েছে। বাস্তবায়নাধীন জিমেনেশিয়ামটি সরেজমিনে পরিদর্শন অন্তে ক্ষতির কারণ, পরিমাণ ও পরবর্তী করণীয় সম্পর্কে মতামত প্রাপ্তির লক্ষ্যে মন্ত্রণালয় কর্তৃক গঠিত কারিগরি কমিটির সদস্য নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত বিভাগ, দিনাজপুর ও নির্বাহী প্রকৌশলী এলজিইডি, দিনাজপুর বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। উল্লেখ্য গত ২৪/৫/২০১৭ খ্রিষ্টাব্দে তদন্ত সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া বর্ণিত বিষয়ে সংশ্লিষ্ট উপ-সহকারী প্রকৌশলী, সহকারী প্রকৌশলী এবং ঠিকাদারকে কারণ দর্শানো হয়েছে। চুক্তিবদ্ধ ঠিকাদার ক্ষতিগ্রস্ত জিমেনেশিয়ামটি পূর্ণ নির্মাণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন মর্মে লিখিত ভাবে আবেদন দাখিল করেছেন। বর্ণিত বিষয়াদি অবহিত করে এ অফিসের ২৫/০৫/২০১৭ খ্রিষ্টাব্দের ৬৬২ নং স্মারকে মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরিত হয়েছে। ইতোমধ্যে নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত ও এলজিইডি এর নিকট হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদনে কারিগরি বিষয়ে তদন্তের জন্য অধিক সময় প্রয়োজন উল্লেখ করতঃ বর্তমানে ভবনটি ঝুঁকিপূর্ণ অবস্থায় থাকায় বড় ধরনের দুর্ঘটনা রোধদ্রুত অপসারণ প্রয়োজন মর্মে মতামত প্রদান করা হয়েছে। বর্ণিত মতামতের পরিপ্রেক্ষিতে ঠিকাদারের সাথে সম্পাদিত চুক্তিপত্র মোতাবেক মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনায় আলোকে জিমেনেশিয়ামের নির্মাণাধীন অবশিষ্ট অংশ অপসারণ সহ পুনঃ নির্মাণের বিষয়ে পরবর্তী ব্যবস্থা গৃহীত হবে।</p> <p>প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা উল্লেখ করেন যে, জেলা পরিষদের নব নির্বাচিত চেয়ারম্যান ও সদস্যদের দায়িত্ব ও কর্তব্য সম্পর্কে বিধিমালা পাওয়া গেছে, বিধিমালা মতে সদস্যদের প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের জন্য তিনি সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর প্রধানদের অনুরোধ জানান।</p>	<p>১। জেলা পরিষদের মাধ্যমে বাস্তবায়িতব্য প্রকল্প সমূহ দ্রুততম সময়ে যথাযথভাবে বাস্তবায়নের ব্যবস্থা নিতে হবে।</p> <p>২। বোচাগঞ্জ উপজেলায় অবস্থিত ঝড় ক্ষতিগ্রস্ত জিমেনেশিয়ামটি মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন সাপেক্ষে দুর্ঘটনারোধে অপসারণ ও পুনঃ নির্মাণের আশু ব্যবস্থা নিতে হবে।</p> <p>৩। জেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, সদস্য ও সংরক্ষিত আসনের মহিলা সদস্যগণের দায়িত্ব ও কার্যাবলী বিধিমালা ২০১৭ বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্টদের প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করতে হবে।</p> <p>৪। দিনাজপুর অডিটরিয়াম ও স্পোর্টস কমপ্লেক্স এর ডিজাইন ও প্রাক্কলন জরুরী ভিত্তিতে উপস্থাপনের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>১। জেলা প্রশাসক দিনাজপুর।</p> <p>২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা জেলা পরিষদ, দিনাজপুর।</p>

চলমান পাতা-০২

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২। স্থানীয় সরকার বিভাগ	উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে, কোন সমস্যা নেই। এলজিএসপি-২ এর কার্যক্রম আগামী ৩০/০৬/২০১৭ তারিখে শেষ হবে। আগামী ০১ জুলাই, ২০১৭ হতে নতুনভাবে এলজিএসপি-৩ চালু হবে। অডিট কার্যক্রম চলমান আছে। তিনি আরও বলেন যে, ৬টি উপজেলা পরিষদকে উপজেলা পরিষদের তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট পঞ্চবার্ষিক বই ছাপানোর কথা বলা হলে ০৩টি উপজেলা পরিষদের তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই এ পর্যন্ত পাওয়া গেছে। বাকি ০৩টি উপজেলা পরিষদের তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই দ্রুত সম্পাদন করে এ কার্য লয়ে দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হয়েছে। তিনি হাট-বাজার মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ খাতের ১৫% ও ১০% অর্থ দ্বারা হাট বাজার সমূহের সুস্বয়ংক্রিয় উন্নয়নের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারদের অনুরোধ করা হয়েছে মর্মে জানান। তিনি ফুলবাড়ী উপজেলায় বাসাবাড়ীর ভাড়া আদায় হালনাগাদ করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফুলবাড়ী, দিনাজপুরকে অনুরোধ করেন। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর বলেন যে, বীরগঞ্জ উপজেলাধীন গোপালগঞ্জ হাটের গরুর হাটের জন্য নিজস্ব জায়গা না থাকায় গরুর হাট ব্যক্তি মালিকানাধীন জায়গায় বসাতে হয়। তিনি গোলাপগঞ্জ হাটে গরুহাটের জন্য জমি অধিগ্রহণের প্রস্তাব করেন। সভাপতি প্রস্তাবটি সংশ্লিষ্ট কমিটির মাধ্যমে প্রেরণের পরামর্শ প্রদান করেন।	১। কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। ২। সকল উপজেলায় উপজেলা পরিষদের বাসাবাড়ীর ভাড়া আদায় হালনাগাদ করার জন্য সকল উপজেলা নির্বাহী অফিসার দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। ৩। গোলাপগঞ্জ হাটে গরুহাটের জন্য জমি অধিগ্রহণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	১। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর।
৩। পুলিশ বিভাগ	পুলিশ সুপার, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে, কোন সমস্যা নেই। তিনি জানান যে, দিনাজপুরের ট্রাফিক ম্যানেজমেন্ট অনেক ভাল। এ বিষয়ে তিনি আরো বলেন যে, ট্রাফিক সপ্তাহ উপলক্ষ্যে ২০০ ফোর্স নিয়োজিত আছে। পবিত্র ঈদ-উল-ফিতর উদযাপন উপলক্ষ্যে ঘরমুখী মানুষের জন্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করা হবে। এছাড়া আইন-শৃঙ্খলা রক্ষায় সড়ক ও মহাসড়কে পুলিশী টহল বাড়ানো হবে। তিনি ঈদ উপলক্ষ্যে স্বর্ণের দোকান ও তেলের পাম্প টাকা লেনদেনের ক্ষেত্রে পুলিশকে জানানোর জন্য অনুরোধ করা হয়।	১। কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য পুলিশ সুপার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। ২। বড় অংশের আর্থিক লেনদেনের ক্ষেত্রে পুলিশি সহায়তা নিতে হবে।	১। পুলিশ সুপার, দিনাজপুর। ২। সভাপতি, চেয়ার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ, দিনাজপুর।
৪। স্বাস্থ্য বিভাগ	সিভিল সার্জন, দিনাজপুর সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে, কোন সমস্যা নেই। দিনাজপুর সদর হাসপাতালে এখন জেনারেটরের ব্যবস্থা করা হয়েছে। যা ফলে বিদ্যুৎ চলে গেলেও আর চিকিৎসা সেবা বন্ধ থাকবে না। তিনি আরও বলেন যে, ১টি ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, ২টি ৫০ শয্যা বিশিষ্ট উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স এবং ১০টি ৩১ শয্যা বিশিষ্ট উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের মাধ্যমে দিনাজপুর জেলায় চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হচ্ছে। এ ছাড়া ৩২১টি কমিউনিটি ক্লিনিকের মাধ্যমে প্রান্তিক জনগোষ্ঠীকে নিয়মিত স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হচ্ছে। সভাপতি উপজেলা বর্জ্য অপসারণ কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠানের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার(সকল), দিনাজপুরকে অনুরোধ জানান। তিনি প্রত্যেক উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে তার উপজেলার পল্লী চিকিৎসকদের তালিকা তৈরীসহ তাদের নিয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করেন।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা, রোগীদের সেবার মান বৃদ্ধিসহ হাসপাতালসমূহে স্বাস্থ্যসম্মত পরিবেশ নিশ্চিত করার জন্য সিভিল সার্জন, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। ২। উপজেলা বর্জ্য অপসারণ কমিটির সভার নিয়মিত অনুষ্ঠানের লক্ষ্যে সিভিল সার্জন, দিনাজপুর ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার(সকল), দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। ৩। প্রত্যেক উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে তার উপজেলার পল্লী চিকিৎসকদের তালিকা তৈরীসহ তাদের নিয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়।	১। সিভিল সার্জন দিনাজপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর।
৫। এম আব্দুর রহিম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল	পরিচালক, এম আব্দুর রহিম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায়, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা গেল না।	সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য পরিচালক, এম আব্দুর রহিম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, দিনাজপুর কে অনুরোধ করা হয়।	পরিচালক, এম আব্দুর রহিম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, দিনাজপুর

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৬। পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য উপপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, দিনাজপুর।
৭। জোনাল সেটেলমেন্ট অফিস	জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসার, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসার, দিনাজপুর।
৮। কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	<p>উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই তিনি আরও বলেন যে, মার্চ/২০১৭ মাসে গড় তাপমাত্রা ২২০ সেঃ থাকায় বোরো উৎপাদনে ক্ষতি হয়েছে। গত বছরের মার্চ/২০১৬ মাসে গড় তাপমাত্রা ছিল ২৫০ সেঃ ছিল। সামগ্রিকভাবে তাপমাত্রা কম হওয়ায় ফলনে প্রভাব পড়েছে। ফলে গত মৌসুমে তুলনায় ৭,২৬৮ মে.টন কম হয়েছে। তিনি জানান যে, বারি-১ জাতে মাল্টা এ বছরের ৯০০০ মাল্টার চারা সিলেট থেকে আনা হয়েছে। আগামী ২-৩ বছরের মধ্যে দেশী মাল্টা পাওয়া যাবে। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর বলেন কৃষকদের বোরো ধান চাষে নিরুৎসাহিত করতে হবে। মাটি পরীক্ষার কাজ চলমান রাখতে হবে। এছাড়াও উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, দিনাজপুর সভায় নিম্নোক্ত তথ্যাদি তুলে ধরেন:</p> <p>২। সার পরিস্থিতি:- চলতি জুন/১৭ মাসে সারের চাহিদা-ইউরিয়া ২৪৩৫ মেঃটন, টিএসপি-১১৯৮ মেঃটন, ডিএপি ৯৪১ মেঃটন এবং এমওপি ৮৪৫ মেঃটন। চলতি মাসে চাহিদার বিপরীতে সারের প্রাপ্তি (পূর্ব বতী মাসের জেরসহ)- ইউরিয়া ১০৪৩ মেঃটন, টিএসপি- ৬৩২ মেঃটন, ডিএপি- ২৭৩, মেঃটন এবং এমওপি ২৪৫ মেঃটন, উত্তোলন চলমান।</p> <p>কৃষক পর্যায় বিতরণ(গত মাসের জেরসহ):- ইউরিয়া ৮৫২ মেঃটন, টিএসপি- ৩৬০ মেঃটন, ডিএপি ২৩১ মেঃটন এবং এমওপি ১৮১ মেঃটন।</p> <p>জেলায় বর্তমানে উপজেলাস্ব ডিলার পর্যায় সারের মজুদ ইউরিয়া- ৫৪২০ মেঃটন, টিএসপি-১৯২৩ মেঃটন, ডিএপি ১০৭২ মেঃটন এবং এমওপি ১৪৯৮ মেঃটন যা সন্তোষজনক বিবেচনা করা যায়।</p> <p>জেলার তিনটি বাফার গুদামে ইউরিয়া সারের মজুদ:-</p> <p>পুলহাট সদর- ২১৩৯০ মে:টন, পার্ব তীপুর১৭২৫৯ মে:টন ও বিরামপুর ১৫৩২৯ মে:টন সর্ব মোট৫৩৯৭৮ মে:টন সারের মজুদ রয়েছে।</p> <p>আগামী জুলাই/১৭ মাসে ইউরিয়া সারের মজুদ ৭২৪২ মেঃটন, চাহিদার তুলনায় জেলার বাফার গুদাম সমূহে মজুদকৃত ইউরিয়া সার -সন্তোষজনক পর্যায় রয়েছে।</p> <p>রবি ২০১৬-২০১৭ মৌসুমে সকল ফসল কর্তন ইতোমধ্যেই চূড়ান্ত হয়েছে। চলতি বছর ১৭৭০৮০ হেঃ জমিতে বোরো চাষ হয়েছে এবং উৎপাদন হয়েছে ৭০৯৪৭৩ মেঃটন। গত বছরে ১৭৮৮৯৭ হেঃ জমিতে বোরো চাষ ফলন পাওয়া গিয়েছে ৭৩০৮৪৮ মেঃটন।</p> <p>খরিপ-১/২০১৭-১৮ মৌসুমের ফসল উৎপাদন কার্যক্রম চলমান। এ পর্যন্ত আউশ বীজতলা-৪২০ হে., আউশ আবাদ-৭৪৪৮ হে. পাট-৮৩৩৩ হে. গ্রীষ্মকালীন ডুট্টা- ৮১৮৫ হে., গ্রীষ্মকালীন সজি-৫৫১৩ হে., মুগডাল-৯৬ হে., তিল-৩৭ হে. গ্রীষ্মকালীন মরিচ-৫৪৬ হে., চিনাবাদাম-৩৪ হে., আদা-২২৬ হে. হলুদ-৬০২ হে. ও কলা-৫৫৫ হে. আবাদ অর্জিত হয়েছে।</p>	<p>০১। বিভাগীয় সকল কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০২। বিসিআইসি এবং অন্যান্য ডিলার কর্তৃক সার উত্তোলন এবং বিপণন এর স্বচ্ছতা নিশ্চিত করার জন্য উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। সার ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সার্বিক পরিস্থিতি নিয়মিতভাবে জেলা প্রশাসনকে অবহিত করার জন্য উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, দিনাজপুর এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারবৃন্দকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>০১। উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, দিনাজপুর।</p> <p>০২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর।</p>

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে																																	
	<p>৫। রাজস্বখাতে বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা খরিপ-১ ও খরিপ-২/২০১৭-২০১৮ মৌসুমে বাস্তবায়নাধীন প্রদর্শনী কার্যক্রম</p> <table border="1"> <tr> <td>বারি মাল্টা-১</td> <td>বারি আম-৪</td> <td>হাড়ি ভাঙ্গা</td> <td>গৌরমতি আম</td> <td>জায়েন্ট মাইমোজা প্রদর্শনীর সংখ্যা</td> </tr> <tr> <td>১</td> <td>২</td> <td>৩</td> <td>৪</td> <td>৫</td> </tr> <tr> <td>১৫০</td> <td>৯২</td> <td>১১৬</td> <td>২০</td> <td>৮</td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>সজিনা চারা রোপনের বাড়ির সংখ্যা</td> <td>কম্পোস্ট চেম্বার স্থাপনের বাড়ী সংখ্যা</td> <td>লাইভ পাচিং প্লটের জন্য রকের সংখ্যা</td> <td>সবুজ সার প্রদর্শনীর সংখ্যা</td> <td>রোপা আমন প্রদর্শনীর সংখ্যা</td> <td>মোট</td> </tr> <tr> <td>৬</td> <td>৭</td> <td>৮</td> <td>৮</td> <td>৯</td> <td>১০</td> </tr> <tr> <td>৩৮৬</td> <td>৭৫</td> <td>১৬৮</td> <td>২১৬</td> <td>১২০</td> <td>১৩৫১</td> </tr> </table>	বারি মাল্টা-১	বারি আম-৪	হাড়ি ভাঙ্গা	গৌরমতি আম	জায়েন্ট মাইমোজা প্রদর্শনীর সংখ্যা	১	২	৩	৪	৫	১৫০	৯২	১১৬	২০	৮	সজিনা চারা রোপনের বাড়ির সংখ্যা	কম্পোস্ট চেম্বার স্থাপনের বাড়ী সংখ্যা	লাইভ পাচিং প্লটের জন্য রকের সংখ্যা	সবুজ সার প্রদর্শনীর সংখ্যা	রোপা আমন প্রদর্শনীর সংখ্যা	মোট	৬	৭	৮	৮	৯	১০	৩৮৬	৭৫	১৬৮	২১৬	১২০	১৩৫১		
বারি মাল্টা-১	বারি আম-৪	হাড়ি ভাঙ্গা	গৌরমতি আম	জায়েন্ট মাইমোজা প্রদর্শনীর সংখ্যা																																
১	২	৩	৪	৫																																
১৫০	৯২	১১৬	২০	৮																																
সজিনা চারা রোপনের বাড়ির সংখ্যা	কম্পোস্ট চেম্বার স্থাপনের বাড়ী সংখ্যা	লাইভ পাচিং প্লটের জন্য রকের সংখ্যা	সবুজ সার প্রদর্শনীর সংখ্যা	রোপা আমন প্রদর্শনীর সংখ্যা	মোট																															
৬	৭	৮	৮	৯	১০																															
৩৮৬	৭৫	১৬৮	২১৬	১২০	১৩৫১																															
০৯। জেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ	<p>জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, দিনাজপুর সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে, কোন সমস্যা নেই। তিনি সভায় জানান যে, উপজেলা পর্যায়ে বিভিন্ন স্থানে মৎস্য বিভাগের পরিত্যক্ত ভবন বিদ্যমান যা নিলাম/অপসারণ করা প্রয়োজন। এ প্রসঙ্গে সভাপতি বলেন যে, মন্ত্রণালয়/বিভাগীয় মালামাল নিলাম/কনডেমেনেশন কমিটির মাধ্যমে এগুলি নিষ্পত্তি করতে হবে। উপজেলা নির্বাহী অফিসার বীরগঞ্জ, দিনাজপুর বলেন যে, বীরগঞ্জ উপজেলার পুরাতন উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস পড়ে আছে। তিনি প্রাণিসম্পদ বিভাগের কাজে না লাগলে সেখানে অফিস বা অন্যদের জন্য বসার ব্যবস্থা করা যেতে পারে মর্মে অভিমত প্রকাশ করলে জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা দিনাজপুর জানান যে, উপজেলা পুরাতন ভবনটি প্রশিক্ষণের কাজে লাগানো হবে।</p>	<p>১। চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>২। উপজেলা পর্যায়ে মৎস্য বিভাগে পরিত্যক্ত ভবন যা নিলাম/অপসারণ করার লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের নিলাম /পরিত্যক্ত ঘোষণাকরণ সংক্রান্ত কমিটি মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা দিনাজপুর।</p>																																	
১০। জেলা মৎস্য বিভাগ	<p>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরও বলেন যে, ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরে রংপুর বিভাগে মৎস্য উন্নয়ন প্রকল্প জলাশয় সংস্কারের মাধ্যমে মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধি প্রকল্প এফসিডিআই প্রকল্পের মাধ্যমে দিনাজপুর জেলায় ৪২টি জলাশয়ে সংস্কার কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। ফলে সংস্কারকৃত জলাশয়গুলোতে বাড়তি মাছ উৎপাদিত হবে এবং মৎস্য চাষের সাথে জড়িত বেশ কিছু সংখ্যক মানুষের কর্মসংস্থান হবে। এছাড়া এনএটিটি ফেইজ-২ নামে একটি প্রকল্পের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলছে। উক্ত প্রকল্পের আওতায় ব্যাপক প্রশিক্ষণ ও সম্প্রসারণ কাজের মাধ্যমে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি পাবে বলে আশা করা যায়। মাঠ পর্যায়ে ১৮১ জন মাঠ কর্মী কর্মরত আছে। বিল নার্সারী মাধ্যমে ভাল কাজ হচ্ছে মর্মে তিনি সভাকে অবহিত করেন।</p>	<p>চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জেলা মৎস্য কর্মকর্তা দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা দিনাজপুর।</p>																																	
১১। খাদ্য বিভাগ	<p>জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে তবে সংগ্রহ ধীরে চলছে। বাজার দর মাঝারি ক্রয়মূল্য অপেক্ষা বেশি হওয়ায় সংগ্রহ আশানুরূপ হচ্ছে না। তিনি আরও জানান যে, এ জেলায় বর্তমানে সর্বমোট ১৫১৬১.১৯২ মেঃটন সিদ্ধ চাল, ৩৩.০০০ মেঃ টন আতপ চাল ও ৫২৮৪.৪০০ মেঃটন গম মজুদ আছে। মজুদ সন্তোষজনক।</p>	<p>১। চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য এবং স্বচ্ছতা নিশ্চিতকল্পে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দিনাজপুর।</p> <p>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর</p>																																	

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
	<p>তিনি সভায় জানান যে, অভ্যন্তরীণ বোরো সংগ্রহ/২০১৭ খ্রি: এর আওতায় অত্র জেলায় বোরো সিদ্ধ ও আতপ চালের লক্ষ্যমাত্রা যথাক্রমে ৮৫৮৩৯ মেঃটন ও ৮০৯৬ মেঃটন। প্রতি কেজি সিদ্ধ চালের মূল্য=৩৪/- (চৌত্রিশ) টাকা ও আতপ চালের মূল্য=৩৩/- (তেত্রিশ) টাকা। চালকল মালিকদের সাথে সরকারের চুক্তির সময়সীমা ৩১/০৫/২০১৭ তারিখ পর্যন্ত ছিল। নির্ধারিত ঋয়ের মধ্যে (অটো+হাসকিং+আতপ) ৫৬৭ জন মিলারের সাথে সর্ব মোট ২৯৩৬৯.০৯০ মেঃটন চালের চুক্তিপত্র সম্পাদন করা হয়েছে। তন্মধ্যে এ পর্যন্ত ৩৯৩৮.৭৬০ মেঃটন চাল সংগৃহীত হয়েছে। চাল সংগ্রহের সময়সীমা ০২/০৫/২০১৭ তারিখ হতে ৩১/০৮/২০১৭ তারিখ পর্যন্ত। এছাড়া অভ্যন্তরীণ গম সংগ্রহ/২০১৭: এ পর্যন্ত ৪৩৩৮.৬০০ মেঃটন গম সংগৃহীত হয়েছে। গম সংগ্রহের সময়সীমা ১৮/০৪/২০১৭ তারিখ হতে ৩০/০৬/২১৭ তারিখ পর্যন্ত।</p> <p>দিনাজপুর জেলার বিরামপুর উপজেলার চরকাই এলএসডিতে ৫০০ মে:টন ধারণ ক্ষমতা সম্পন্ন একটি, চিরিরবন্দর উপজেলার চিরিরবন্দর এলএসডিতে ৫০০ মে:টন ধারণ ক্ষমতা বিশিষ্ট একটি ও ঘোড়াঘাট উপজেলার রানীগঞ্জ এলএসডিতে প্রতিটি ৫০০ মেঃটন ধারণক্ষমতা বিশিষ্ট মোট ৩টি ৫০০x৩=১৫০০ মেঃটন ধারণ ক্ষমতা সম্পন্ন নতুন খাদ্য গুদাম নির্মাণ কাজ চলমান আছে মর্মে সভায় জানানো হয়। নির্মাণ কাজের অগ্রগতি সন্তোষজনক।</p> <p>সভায় আরও জানানো হয় যে, এ খাদ্যবান্ধব কর্মসূচীর আওতায় সারাদেশের ন্যায় অত্র জেলাতেও সকল ইউনিয়নে ২৩৮ জন ডিলারের মাধ্যমে ১ম পর্যায় (সেপ্টেম্বর/১৬ হতে নভেম্বর/১৬) এবং ২য় পর্যায় (মার্চ ও এপ্রিল/১৭) পর্যন্ত বর্ণিত খাতে সর্ব মোট সর্ব মোট ১৯৪৩৪.৯০০ মে:টন চাল হতদরিদ্র সুবিধাভোগীর মাঝে বিক্রি করা হয়েছে।</p>	<p>২। অভ্যন্তরীণ খাদ্য সংগ্রহ যথা নিয়মে/যথাসময়ে সম্পন্ন করার জন্য জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।</p>	
১২। গণপূর্ত বিভাগ	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই। সরকারী শিশু পরিবারের চতুর্থ তলার ফিনিশিং কাজ চলছে। ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক একাডেমিক ভবন নির্মাণ কাজে ফিনিশিং কাজ চলছে এবং মহিলা পুলিশ ব্যারাক নির্মাণ কাজ চলমান। সভাপতি দিনাজপুর সার্কিট হাউজের ৩-৭ নং কক্ষে উইন্ডো টাইপের পুরাতন এসি পরিবর্তন করে স্প্লিট টাইপের এসি পুনঃস্থাপন করা দরকার মর্মে অভিমত ব্যক্ত করেন। নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত বিভাগ, দিনাজপুরকে বর্ণিত এসিগুলি প্রতিস্থাপন করার জন্য অনুরোধ জানান হয়।</p>	<p>১। চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত বিভাগ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>২। ৩-৭ নং কক্ষের উইন্ডো টাইপের পুরাতন এসি'র পরিবর্তে স্প্লিট টাইপের এসি স্থাপনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত বিভাগ, দিনাজপুরকে অনুরোধ।</p>	নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, দিনাজপুর।
১৩। সড়ক ও জনপথ বিভাগ	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ বিভাগ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই। তিনি আরও বলেন যে, দিনাজপুর-বিরল-পাকুড়া ও দিনাজপুর-পার্বীপুর সড়কের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে। আগামী ৩০ জুন, ২০১৮ সনে কাজ শেষ হবে। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল, দিনাজপুর বলেন যে, বিরল-পাকুড়া রাস্তার একটি ব্রিজ নিয়ে সমস্যা আছে। ব্রিজটির রাস্তার চেয়ে নিচু হওয়ায় সাধারণ জনগণের ক্ষোভ সৃষ্টি হয়েছে। এ প্রসঙ্গে নির্বাহী প্রকৌশলী সড়ক ও জনপথ বিভাগ, দিনাজপুর বলেন ব্রিজটির ডিজাইনই এমনভাবে করা কার্পেটিং হলে তা নিচু থাকবে না সড়কের লেভেল হয়ে যাবে। এ প্রসঙ্গে উক্ত এলাকার জনগণকে এ বিষয়ে সচেতন করে তোলার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ জানানো হয়। সভাপতি কাহারোল উপজেলা বেইলি ব্রিজটি নির্মাণ করা প্রয়োজন। সভায় কাহারোল উপজেলার বেইলি ব্রিজটির পরিবর্তে নতুন ব্রিজ নির্মাণের প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ বিভাগ, দিনাজপুর জানান যে, ব্রিজটি ১০০ মিটার বেশি হওয়ায় এটি বাংলাদেশ রিভার রিসার্চ ইনস্টিটিউট কর্তৃক মরফলজি স্টাডি রিপোর্ট এর প্রয়োজন হয়। সে প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ রিভার রিসার্চ ইনস্টিটিউট কর্তৃক কাহারোল ব্রিজটি রিপোর্টে রজন্য তথ্য নিয়ে গেছে। তাদের প্রতিবেদন প্রাপ্ত সাপেক্ষে সেতুটি ডিজাইন চূড়ান্ত করা হবে।</p>	<p>১। চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ বিভাগ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>২। বিরল-পাকুড়া রাস্তার ব্রিজ নির্মাণের সাধারণ জনগণের বিভ্রান্তি দূর করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী সড়ক ও জনপথ বিভাগ, দিনাজপুর এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১। নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ বিভাগ, দিনাজপুর।</p> <p>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল, দিনাজপুর</p>

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১৪। স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী এলজিইডি, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, দিনাজপুর।
১৫। বিদ্যুৎ বিভাগ-১	নির্বাহী প্রকৌশলী, বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-১, নর্থ ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লি., দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে তিনি আরও বলেন যে, বর্তমানে বিদ্যুতের ভোল্টেজ কম। তবে আগামী ১ সপ্তাহের মধ্যে ট্রান্সফরমার বসলে ভোল্টেজের এর উন্নতি হবে। সভায় নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ অব্যাহত রাখতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-১, নর্থ ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লি., দিনাজপুরকে অনুরোধ জানা হয়।	১। চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-১, নর্থ ওয়েস্ট পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লি., দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। ২। নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ অব্যাহত রাখতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-১, নর্থ ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লি., দিনাজপুরকে অনুরোধ জানা হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী, বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-১, নর্থ ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লি., দিনাজপুর।
১৬। বিদ্যুৎ বিভাগ-২	নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা), বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-২, নর্থ ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লি., দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-২, নর্থ ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লি., দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী, বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-২, নর্থ ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লি., দিনাজপুর।
১৭। পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১	জেনারেল ম্যানেজার, পবিস-১, দিনাজপুর সভায় এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কিছুটা লোড শেডিং আছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেনারেল ম্যানেজার, পবিস-১, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেনারেল ম্যানেজার, পবিস-১, দিনাজপুর।
১৮। পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২	জেনারেল ম্যানেজার, পবিস-২, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কিছুটা লোড শেডিং আছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেনারেল ম্যানেজার, পবিস-২, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেনারেল ম্যানেজার, পবিস-২, দিনাজপুর।
১৯। স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	নির্বাহী প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই। তিনি বলেন যে, কতিপয় কমিউনিটি ক্লিনিকে বিদ্যুৎ সমস্যা আছে। এ প্রসঙ্গে সভাপতি কমিউনিটি ক্লিনিকে বিদ্যুৎ সংযোগ দেয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান।	১। চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। ২। কমিউনিটি ক্লিনিকে বিদ্যুৎ সংযোগ দেয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জেনারেল ম্যানেজার, পবিস-১/২, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	১। নির্বাহী প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, দিনাজপুর। ২। জেনারেল ম্যানেজার, পবিস-১/২, দিনাজপুর।
২০। শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর	নির্বাহী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, দিনাজপুর।
২১। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ	নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	চলমান প্রকল্পের কাজ অব্যাহত রাখা এবং কাজের গুণগতমান নিশ্চিত করার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ, দিনাজপুর অনুরোধ করা হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ, দিনাজপুর।

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২২। পানি উন্নয়ন বোর্ড	নির্বাহী প্রকৌশলী, পানি উন্নয়ন বোর্ড, দিনাজপুর জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। দিনাজপুর জেলায় পানি উন্নয়ন বোর্ডের অধীনে দিনাজপুর সদর উপজেলাধীন বনতারাগংগাপ্রসাদ সীমান্ত নদী সংরক্ষণ ও উন্নয়ন কাজ চলছে। কাজের অগ্রগতি ৭৩.০০%। ২০১৬-২০১৭ অর্থ বৎসরের জলবায়ু পরিবর্তনের প্রভাব মোকাবেলায় দিনাজপুর জেলার চিরিবন্দর উপজেলাধীন দল্লা (গড়গড়া) নামক স্থানে কঁকড় নদীর ডানতীর প্রতিরক্ষামূলক কাজ চলছে। কাজের অগ্রগতি ৭৯%। ২০১৬-২০১৭ অর্থ বৎসরের জলবায়ু পরিবর্তনের প্রভাব মোকাবেলায় দিনাজপুর জেলার বিরল উপজেলাধীন মালঝাড় চকচকা নামক স্থানে ঢেপা নদীর ডানতীর সংরক্ষণ কাজ চলছে। কাজের অগ্রগতি ১০০%। ২০১৬-২০১৭ অর্থ বৎসরের জলবায়ু পরিবর্তনের প্রভাব মোকাবেলায় দিনাজপুর জেলার বীরগঞ্জ উপজেলাধীন সাদুল্লাপাড়া নামক স্থানে ঢেপা নদীর বামতীর প্রতিরক্ষামূলক কাজ চলমান। কাজের অগ্রগতি ২৮%।	১। চলমান প্রকল্পের কাজ অব্যাহত রাখা এবং কাজের গুণগতমান নিশ্চিত করার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, পানি উন্নয়ন বোর্ড, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	১। নির্বাহী প্রকৌশলী, পানি উন্নয়ন বোর্ড, দিনাজপুর। ২। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর। ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।
২৩। বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	নির্বাহী প্রকৌশলী, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে এবং কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, দিনাজপুর।
২৪। বিটিসিএল (টিএন্ডটি)	বিভাগীয় প্রকৌশলী, বিটিসিএল, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য বিভাগীয় প্রকৌশলী, বিটিসিএল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	বিভাগীয় প্রকৌশলী, বিটিসিএল, দিনাজপুর।
২৫। হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়	রেজিস্ট্রার, হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় বা তার প্রতিনিধি সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য রেজিস্ট্রার, হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	রেজিস্ট্রার, হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় দিনাজপুর
২৬। মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, দিনাজপুর	চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড দিনাজপুর।
২৭। দিনাজপুর সরকারি কলেজ	অধ্যক্ষ, দিনাজপুর সরকারি কলেজ, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অধ্যক্ষ, দিনাজপুর সরকারি কলেজ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	অধ্যক্ষ, দিনাজপুর সরকারি কলেজ, দিনাজপুর।
২৮। দিনাজপুর সরকারি মহিলা কলেজ	অধ্যক্ষ, দিনাজপুর সরকারি মহিলা কলেজ, দিনাজপুর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই। তিনি আরও জানান যে, দিনাজপুর সরকারি মহিলা কলেজের সামনে পুলিশী টহল বাড়ানো প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভাপতি কর্তৃক দিনাজপুর সরকারি মহিলা কলেজ সামনে পুলিশী টহল বাড়ানোর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পুলিশ সুপার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	১। চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অধ্যক্ষ, দিনাজপুর সরকারি মহিলা কলেজ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। ২। দিনাজপুর সরকারি মহিলা কলেজ সামনে পুলিশী টহল বাড়ানোর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পুলিশ সুপার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	১। অধ্যক্ষ, দিনাজপুর সরকারি মহিলা কলেজ, দিনাজপুর। ২। পুলিশ সুপার, দিনাজপুর।

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২৯। জেলা শিক্ষা বিভাগ	জেলা শিক্ষা অফিসার, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরও জানান আলোচ্য মাসে কর্মকর্তাগণ মোট ১৮৩ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করেছেন। নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত আছে প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা অর্জনের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত আছে।	০১। বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেলা শিক্ষা অফিসার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। ০২। শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের পরিপত্র মোতাবেক ১০ দিনের উর্ধ্বে অনুপস্থিত সন্দেহজনক শিক্ষার্থীদের তালিকা যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ অব্যাহত রাখাসহ সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মাদক এবং জঙ্গীবাদের বিরুদ্ধে উদ্বুদ্ধকরণ সভা অব্যাহত রাখার জন্য জেলা শিক্ষা অফিসার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা শিক্ষা অফিসার, দিনাজপুর।
৩০। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, দিনাজপুর।
৩১। দিনাজপুর পৌরসভা	মেয়র, দিনাজপুর পৌরসভা, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য মেয়র, দিনাজপুর পৌরসভাকে অনুরোধ করা হয়।	মেয়র, দিনাজপুর পৌরসভা, দিনাজপুর।
৩২। বড়পুকুরিয়া তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্র	পরিচালক (প্রশাসন), বড়পুকুরিয়া তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, পার্বতীপুর, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য পরিচালক (প্রশাসন), বড়পুকুরিয়া তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, পার্বতীপুর দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	পরিচালক (প্রশাসন) বড়পুকুরিয়া তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, পার্বতীপুর দিনাজপুর।
৩৩। বিএডিসি (ক্ষুদ্র সেচ)	নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএডিসি (ক্ষুদ্র সেচ), দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য পরিচালক নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএডিসি (ক্ষুদ্র সেচ), দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএডিসি (ক্ষুদ্র সেচ) দিনাজপুর।
৩৪। বিএডিসি (সার)	যুগ্ম-পরিচালক, বিএডিসি (সার), দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য যুগ্ম-পরিচালক, বিএডিসি (সার), দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	যুগ্ম-পরিচালক, বিএডিসি (সার), দিনাজপুর।
৩৫। বিএডিসি এগ্রো সার্ভিস (এএসসি)	উপপরিচালক, বিএডিসি এগ্রো সার্ভিস (এএসসি), দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপ-পরিচালক বিএডিসি এগ্রো সার্ভিস (এএসসি), দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপপরিচালক, বিএডিসি এগ্রো সার্ভিস (এএসসি), দিনাজপুর।
৩৬। বিএডিসি (কন্ট্রোল প্রোয়ান্স)	উপপরিচালক, বিএডিসি (কন্ট্রোল প্রোয়ান্স), দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপপরিচালক বিএডিসি (কন্ট্রোল প্রোয়ান্স), দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপপরিচালক, বিএডিসি (কন্ট্রোল প্রোয়ান্স), দিনাজপুর।
৩৭। বিএডিসি (বীজ বিপণন)	উপপরিচালক, বিএডিসি, (বীজ বিপণন) দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপপরিচালক, বিএডিসি, (বীজ বিপণন) দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপপরিচালক বিএডিসি (বীজ বিপণন), দিনাজপুর।



বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৩৮। মুক্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট	উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা, মুক্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা গেল না।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা, মুক্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা দিনাজপুর
৩৯। গম গবেষণা কেন্দ্র	পরিচালক, গম গবেষণা কেন্দ্র, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য পরিচালক, গম গবেষণা কেন্দ্র, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	পরিচালক, গম গবেষণা কেন্দ্র, দিনাজপুর।
৪০। তুলা গবেষণা প্রশিক্ষণ ও বীজবর্ধন খামার	কটন এগ্রোনোমিস্ট, তুলা গবেষণা প্রশিক্ষণ ও বীজবর্ধন :খামার, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা গেল না।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য কটন এগ্রোনোমিস্ট, তুলা গবেষণা প্রশিক্ষণ ও বীজবর্ধন খামার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	কটন এগ্রোনোমিস্ট, তুলা গবেষণা প্রশিক্ষণ ও বীজবর্ধন খামার দিনাজপুর।
৪১। হার্টিকালচার সেন্টার	উপপরিচালক, হার্টিকালচার সেন্টার, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা গেল না।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপপরিচালক, হার্টিকালচার সেন্টারকে অনুরোধ করা হয়।	উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), হার্টিকালচার সেন্টার দিনাজপুর।
৪২। পাট গবেষণা কেন্দ্র।	যুগ্ম পরিচালক, পাট গবেষণা কেন্দ্র, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য যুগ্ম পরিচালক, পাট গবেষণা কেন্দ্র, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	যুগ্ম পরিচালক, পাট গবেষণা কেন্দ্র দিনাজপুর।
৪৩। পরিবেশ অধিদপ্তর	পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, রংপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, রংপুরকে অনুরোধ করা হয়।	পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, রংপুর।
৪৪। বিকেএসপি	উপপরিচালক, বিকেএসপি আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপপরিচালক, বিকেএসপি আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, দিনাজপুর কে অনুরোধ করা হয়।	উপপরিচালক বিকেএসপি, দিনাজপুর।
৪৫। বন বিভাগ	বিভাগীয় বন কর্ম কর্তা, সামাজিক বন বিভাগ, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য বিভাগীয় বন কর্ম কর্তা সামাজিক বন বিভাগ দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	বিভাগীয় বন কর্ম কর্তা, সামাজিক বন বিভাগ, দিনাজপুর।
৪৬। পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি)	উপপরিচালক(অ:দ), বিআরডিবি, দিনাজপুর সভায় সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। চলতি মাসে ঋণ বিতরণ ১১.৪৬ লক্ষ টাকা, বছরে ২৩৯.৫৩ লক্ষ টাকা, ক্রমপূঞ্জিত ৬০৭৪.৮৫ লক্ষ টাকা। ঋণ আদায় মাসে ৪.৯৮ লক্ষ টাকা, বছরে ২৭৫.৮৬ লক্ষ টাকা, বছরে ক্রমপূঞ্জিত ৫৭৫১.৫১ লক্ষ টাকা, আদায়ের হার ৯৯%। দারিদ্র বিমোচন ঋণ বিতরণ মাসে ৪২.৯০ লক্ষ টাকা, বছরে ৬৬৪.৩৩ লক্ষ টাকা, ক্রমপূঞ্জিত ৯৮৬১.৩০ লক্ষ টাকা। ঋণ আদায় মাসে ৩৯.৭৮ লক্ষ টাকা, বছরে ৬৭১.৯৮ লক্ষ টাকা, ক্রমপূঞ্জিত ৮২১৩.৪৮ লক্ষ টাকা। ক্রমপূঞ্জিত আদায়ের হার ৯০%। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম যথারীতি চলছে। তিনি আরও জানান যে, দিনাজপুর জেলার একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্পের মোবাইল ব্যাংকিং কার্যক্রম ১০০% সম্পন্ন হয়েছে। সঞ্চয় জমা: চলতি মাসে ২২.৩০ লক্ষ টাকা, ২০১৬-১৭ অর্থ বছরে ২৩৯.১৭ লক্ষ টাকা এবং শুরু থেকে এ পর্যন্ত ৩০৫৫.৯৮ লক্ষ টাকা। ঋণ বিতরণ চলতি মাসে ৩০৭.৬৮ লক্ষ টাকা, ২০১৬-১৭ অর্থ বছরে ২৬১৮.৯৩ লক্ষ টাকা	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপপরিচালক, বিআরডিবি, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপপরিচালক, বিআরডিবি, দিনাজপুর।

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
	এবং শুরু থেকে এ পর্যন্ত ১০৯৯১.০৯ লক্ষ টাকা। ঋণ আদায়: চলতি মাসে ৩৫৫.০৯ লক্ষ টাকা, ১৬-১৭ অর্থ বছরে ২০৬০.৫৩ লক্ষ টাকা এবং শুরু থেকে এ পর্যন্ত ৬৭৩৮.১৩ লক্ষ টাকা। তিনি আরো জানান যে, ৩০ জুন/ ২০১৬ তারিখে সমাপ্ত একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্পের মেয়াদ পুনরায় বৃদ্ধি করা হয়েছে এবং পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের কার্যক্রম একই সাথে চলমান থাকবে মর্মে নির্দেশনা রয়েছে। একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্পের সমিতিগুলো জেলা সমবায় অফিস হতে নিবন্ধন গ্রহণের বিষয়টি আপাতত স্থগিত রাখার নির্দেশনা পাওয়া গেছে। তিনি বিতরণ-আদায়সহ অন্যান্য কার্যক্রম নীতিমালা মোতাবেক অব্যাহত রাখার জন্য সকল উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ করেন।		
৪৭। পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন	উপপরিচালক, পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপপরিচালক, পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপপরিচালক, পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন, দিনাজপুর।
৪৮। সমাজসেবা কার্যক্রম	উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যক্রম, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপপরিচালক সমাজসেবা অধিদপ্তর, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যক্রম, দিনাজপুর।
৪৯। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, দিনাজপুর।
৫০। জেলা পরিসংখ্যান অফিস	উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা গেল না।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান অফিস দিনাজপুর।
৫১। জেলা আনসার ও ভিডিপি	জেলা কমান্ডেন্ট, জেলা আনসার ও ভিডিপি, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেলা কমান্ডেন্ট, জেলা আনসার ও ভিডিপি, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা কমান্ডেন্ট, জেলা আনসার ও ভিডিপি, দিনাজপুর।
৫২। উপজেলা পরিষদ	সভায় উপস্থিত উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যানগণ জানান যে, তাদের দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। সভায় উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর কর্তৃক উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যানগণকে সরকারি বিধি-বিধান অনুযায়ী উপজেলা পরিষদের প্রশাসনিক ও আর্থিক বিষয়াদি পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সরকারি বিধি-বিধান অনুযায়ী উপজেলা পরিষদের প্রশাসনিক ও আর্থিক বিষয়াদি পরিচালনা করার জন্য চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ (সকল), দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ (সকল), দিনাজপুর ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) দিনাজপুর।
৫৩। ইসলামিক ফাউন্ডেশন	উপপরিচালক, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান নির্ধারিত খুতবা পাঠসহ মাদক সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদের বিরুদ্ধে নিয়মিত বক্তব্য দেয়ার জন্য সকল মসজিদের ইমামকে নির্দেশনা প্রদান অব্যাহত রয়েছে।	সন্ত্রাস/জঙ্গীবাদ, ঘুষ, দুর্নীতির বিষয়ে প্রচারণা ও প্রশিক্ষণ অব্যাহত রাখতে হবে।	উপপরিচালক, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, দিনাজপুর।

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৫৪। কর বিভাগ	উপ-কর কমিশনার, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা গেল না।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপ-কর কমিশনার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপ-কর কমিশনার, দিনাজপুর।
৫৫। কাস্টমস্ এক্সাইজ এন্ড ভ্যাট	সহকারী কমিশনার, কাস্টমস্ এক্সাইজ এন্ড ভ্যাট বিভাগ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই। নতুন ভ্যাট আইন সম্পর্কে অবহিতকরণ করা হয়েছে এবং জেলা পর্যায় সहाয়ক কমিটির গঠন করা হয়েছে। কার্যক্রম অব্যাহত আছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী কমিশনার, কাস্টমস্ এক্সাইজ এন্ড ভ্যাট বিভাগ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী কমিশনার, কাস্টমস্ এক্সাইজ এন্ড ভ্যাট বিভাগ, দিনাজপুর।
৫৬। জেলা কারাগার	জেলা সুপার, জেলা কারাগার, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেলা সুপার, জেলা কারাগার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা সুপার, জেলা কারাগার, দিনাজপুর।
৫৭। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স বিভাগ	সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই। মে/১৭ মাসে মোট আগুনের সংখ্যা-২৩টি, মোট ক্ষতির পরিমাণ-৯,০৬,০০০.০০ টাকা, মোট উদ্ধারের পরিমাণ-২০,৩৪,৫০০.০০ টাকা, সড়ক দুর্ঘটনা সংখ্যা-০৬টি, আহত-০৫ জন, নিহত-০৪ জন, লাইসেন্স মার্শাল আদায়ের পরিমাণ-৬৩,৬৩২.০০ টাকা এবং গ্র্যান্ড লেন্স আয়-১৪৫৬.০০ টাকা। এছাড়াও ১৫৬ প্রকল্পের আওতায় ০৬টি উপজেলায় নতুন ফায়ার স্টেশন নির্মাণ কাজ সুষ্ঠুভাবে এগিয়ে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স বিভাগ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, দিনাজপুর।
৫৮। বাংলাদেশ ডাক বিভাগ	ডেপুটি পোস্ট মাস্টার জেনারেল, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ডেপুটি পোস্ট মাস্টার জেনারেল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	ডেপুটি পোস্ট মাস্টার জেনারেল, দিনাজপুর।
৫৯। তথ্য বিভাগ	জেলা তথ্য অফিসার, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তার বিভাগ কর্তৃক মে/২০১৭ মাসে ভ্রাম্যমাণ চলচ্চিত্র প্রদর্শন-০৬টি, কথামালা ও সড়ক প্রচার-০৭টি, শব্দযন্ত্র স্থাপন-৫৮টি, পুস্তিকা প্রাপ্তি ও বিতরণ-৫০০ কপি, প্রেস ব্রিফিং-০২টি, সিনেমা হল পরিদর্শন সংখ্যা-০১টি হয়েছে মর্মে সভায় জানান।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেলা তথ্য অফিসার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা তথ্য অফিসার, দিনাজপুর।
৬০। ত্রাণ ও পুনর্বাসন বিভাগ	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, দিনাজপুর।
৬১। জেলা রেজিস্টার অফিস	জেলা রেজিস্টার, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা গেল না।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য জেলা রেজিস্টার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা রেজিস্টার অফিসার, দিনাজপুর।
৬২। জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা অধিদপ্তর	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, দিনাজপুর।
৬৩। জাতীয় মহিলা সংস্থা	চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা, দিনাজপুর।
৬৪। সমবায় বিভাগ	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, দিনাজপুর সভায় জানান তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে, কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেলা সমবায় কর্মকর্তা, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, দিনাজপুর।

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৬৫। জেলা নির্বাচন অফিস	সিনিয়র জেলা নির্বাচন অফিসার; দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা গেল না।	নিম্নমিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য সিনিয়র জেলা নির্বাচন অফিসার/দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সিনিয়র জেলা নির্বাচন অফিসার, দিনাজপুর।
৬৬। চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ	সভাপতি, চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ, দিনাজপুর সভায় জানান তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে, কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সভাপতি, চেম্বার অফ কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ, দিনাজপুর।
৬৭। বাংলাদেশ রেলওয়ে বিভাগ	সহকারী নির্বাহী প্রকৌশলী, বাংলাদেশ রেলওয়ে, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা গেল না।	নিম্নমিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য সহকারী নির্বাহী প্রকৌশলী, বাংলাদেশ রেলওয়ে বিভাগ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী নির্বাহী প্রকৌশলী বাংলাদেশ রেলওয়ে বিভাগ, দিনাজপুর।
৬৮। পাসপোর্ট অফিস	সহকারী পরিচালক, পাসপোর্ট অফিস, দিনাজপুর সভায় জানান তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে, কোন সমস্যা নেই। তিনি আরও বলেন যে, অফিসিয়াল পাসপোর্ট ইস্যুর জন্য জিও প্রয়োজন হবে। হজ্জ, চিকিৎসা, তীর্থ ভ্রমণের জন্য সরকারি পাসপোর্ট ইস্যু করা হবে। অন্যান্যগুলো সাধারণ পাসপোর্ট। জন্মসনদ অথবা জাতীয় পরিচয়পত্র যেকোন একটি পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে ব্যবহার করা যাবে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী পরিচালক, পাসপোর্ট অফিস, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী পরিচালক, পাসপোর্ট অফিস, দিনাজপুর।
৬৯। মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর	সহকারী পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, দিনাজপুর সভায় জানান তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে, কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, দিনাজপুর।
৭০। মন্দির ভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা	সহকারী পরিচালক, মন্দিরভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে, কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী পরিচালক, মন্দিরভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী পরিচালক, মন্দিরভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা, দিনাজপুর।
৭১। পাট অধিদপ্তর	সহকারী পরিচালক, পাট অধিদপ্তর, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে মে/২০১৭ মাসে ৩টি মোবাইল কোর্ট পরিচালনা মাধ্যমে ০৩ টি মামলা দায়ের করা হয় এবং ১৮০০/- টাকা জরিমানা করা হয়।	১। চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী পরিচালক, পাট অধিদপ্তর, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। ২। পণ্যে পাট জাত মোড়কের বাধ্যতামূলক ব্যবহার আইন, ২০১০ বাস্তবায়ন আরও জোরদার করা এবং পাটজাত দ্রব্যের ব্যবহার নিশ্চিতকল্পে পরিবীক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর ও সহকারী পরিচালক, পাট অধিদপ্তর দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	০১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর ০২। সহকারী পরিচালক, পাট অধিদপ্তর, দিনাজপুর।
৭২। জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর	সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই। তিনি আরও জানান যে, মে/২০১৭ মাসে ০৪ টি অভিযানে ১৪ টি প্রতিষ্ঠানে ৩৭,৫০০/- টাকা জরিমানা করা হয়।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, দিনাজপুর।

চলমান পাতা-১৩

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৭৩। জেলা বাজার কর্ম কর্তা	জেলা বাজার কর্ম কর্তা, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে বাজারে সকল পণ্যের সরবরাহ মূল্য স্বাভাবিক রয়েছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেলা বাজার কর্ম কর্তা দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা বাজার কর্ম কর্তা, দিনাজপুর।
৭৪। জেলা ক্রীড়া সংস্থা	সাধারণ সম্পাদক, জেলা ক্রীড়া সংস্থা, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য সম্পাদক, জেলা ক্রীড়া সংস্থা, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সাধারণ সম্পাদক, জেলা ক্রীড়া সংস্থা, দিনাজপুর।
৭৫। জেলা ক্রীড়া অফিস	জেলা ক্রীড়া কর্ম কর্তা, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য জেলা ক্রীড়া কর্ম কর্তা দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা ক্রীড়া কর্ম কর্তা, দিনাজপুর।
৭৬। শিশু একাডেমী	জেলা শিশু বিষয়ক কর্ম কর্তা, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য জেলা শিশু বিষয়ক কর্ম কর্তা দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা শিশু বিষয়ক কর্ম কর্তা, দিনাজপুর।
৭৭। জেলা শিল্পকলা একাডেমী	জেলা কালচারাল অফিসার, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য জেলা কালচারাল অফিসার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা কালচারাল অফিসার, দিনাজপুর।
৭৮। জেলা সরকারী গণগ্রন্থাগার	লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দিনাজপুর।
৭৯। হাউস বিল্ডিং এ্যান্ড ফাইন্যান্স কর্পোরেশন	ম্যানেজার, বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং এ্যান্ড ফাইন্যান্স কর্পোরেশন, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য ম্যানেজার, বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং এ্যান্ড ফাইন্যান্স কর্পোরেশন, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	ম্যানেজার, বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং এ্যান্ড ফাইন্যান্স কর্পোরেশন, দিনাজপুর।
৮০। পর্যটন মোটেল	ব্যবস্থাপক, পর্যটন মোটেল, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য ব্যবস্থাপক, পর্যটন মোটেল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	ব্যবস্থাপক, পর্যটন মোটেল, দিনাজপুর।
৮১। জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অধিদপ্তর	সহকারী পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অধিদপ্তর, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য সহকারী পরিচালক, জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অধিদপ্তর, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অধিদপ্তর, দিনাজপুর।
৮২। জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর	সহকারী পরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী পরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী পরিচালক জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, দিনাজপুর।
৮৩। প্রতিবন্ধী অফিস	প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্ম কর্তা, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্ম কর্তা দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্ম কর্তা, দিনাজপুর।
৮৪। কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর	উপ-মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপ-মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপ-মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, দিনাজপুর।

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৮৫। মধ্য পাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিঃ	মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিঃ, পার্ব তীপুর দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিঃ, পার্ব তীপুর দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), মধ্য পাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিঃ, পার্ব তীপুর দিনাজপুর।
৮৬। বড় পুকুরিয়া কোল মাইনিং লিঃ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বড়পুকুরিয়া কোল মাইনিং লিঃ, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বড়পুকুরিয়া কোল মাইনিং লিঃ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বড়পুকুরিয়া কোল মাইনিং লিঃ, দিনাজপুর।
৮৭। সেতাবগঞ্জ সুগার মিলস্ লিমিটেড	ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সেতাবগঞ্জ সুগার মিলস্ লিঃ, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সেতাবগঞ্জ সুগার মিলস্ লিঃ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	ব্যবস্থাপনা পরিচালক সেতাবগঞ্জ সুগার মিলস্ লিঃ, দিনাজপুর।
৮৮। বিসিক	উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিসিক, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিসিক, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিসিক, দিনাজপুর।
৮৯। বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ডিপো পার্ব তীপুর দিনাজপুর	ম্যানেজার, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ডিপো, পার্ব তীপুর দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য ম্যানেজার, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ডিপো পার্ব তীপুর, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ডিপো পার্ব তীপুর, দিনাজপুর।
৯০। জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ	নির্বাহী প্রকৌশলী, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, দিনাজপুর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, দিনাজপুর।
৯১। ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী উন্নয়ন সংস্থা	সাধারণ সম্পাদক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী উন্নয়ন সংস্থা, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সাধারণ সম্পাদক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী উন্নয়ন সংস্থা, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সাধারণ সম্পাদক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী উন্নয়ন সংস্থা, দিনাজপুর।
৯২। জেলা স্কাউট	সম্পাদক, জেলা স্কাউট, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সম্পাদক, জেলা স্কাউট, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সম্পাদক, জেলা স্কাউট, দিনাজপুর।
৯৩। ডাগ সুপার	ডাগ সুপার, ঔষধ প্রশাসন, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা যায়নি।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য ডাগ সুপার, ঔষধ প্রশাসন, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	ডাগ সুপার, ঔষধ প্রশাসন, দিনাজপুর।
৯৪। বিবিধ	১। সভাপতি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সম্পর্কে সভায় বিস্তারিত আলোচনাপূর্বক তা যথাযথভাবে প্রতিপালন করে সকলকে সহযোগিতার মনোভাব নিয়ে সততা, স্বচ্ছতা ও নিষ্ঠার সঙ্গে দায়িত্ব পালন করে দ্রুত সেবা প্রদান নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ জানান। তাছাড়া গুরুত্বপূর্ণ সভাগুলোতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এজেন্ডাভুক্ত করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়। সভায় শুদ্ধাচারে উৎসাহিত করতে কর্মকর্তা কর্মচারীকে পুরস্কার প্রদান/সম্মাননা জানানোর বিষয়ে বিভাগীয় প্রধানদের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।	১। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল যথাযথভাবে প্রতিপালন এবং দ্রুত সেবা প্রদান নিশ্চিত করাসহ গুরুত্বপূর্ণ সভাগুলোতে শুদ্ধাচার কৌশল এজেন্ডাভুক্ত করার জন্য সকল বিভাগীয় প্রধান, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। ২। শুদ্ধাচারে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে কর্মকর্তা কর্মচারীদের প্রণোদনা দিতে হবে।	১। সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা দিনাজপুর। ২। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), দিনাজপুর। ৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ (সকল), দিনাজপুর। ৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর।

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
	২। সভায় ওয়েব পোর্টালে নিয়মিত তথ্য আপলোড করাসহ তথ্য অধিকার আইন মোতাবেক কার্যক্রম অব্যাহত রাখা এবং জনগণকে উপযুক্ত তথ্য সেবা প্রদান নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ জানান হয়।	২। ওয়েব পোর্টালে নিয়মিত তথ্য হালনাগাদকরণসহ তথ্য অধিকার আইন মোতাবেক কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সকল বিভাগীয় প্রধান, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	১। সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা দিনাজপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর।
	৩। সভায় আলোচনা করা হয় যে, মহামান্য হাইকোর্টের নির্দেশ মোতাবেক জেলায় সকল সাইনবোর্ড বাংলায় লেখা বাধ্যতামূলক তাই বাংলায় সাইন বোর্ড লেখা নিশ্চিত করতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান হয়। সভাপতি আরো বলেন যে, দেশের রাজস্ব আয় বৃদ্ধিতে সহায়ক অপ্রচলিত অনেক খাত দেশের অর্থনীতিতে গুরুত্ববহন হয়ে উঠতে পারে সেজন্য এ বিষয়ে উদ্যোগী হওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করেন।	৩। ক) মহামান্য হাইকোর্টের নির্দেশনা মোতাবেক সকল সাইনবোর্ড বাংলায় লেখা নিশ্চিত করার জন্য সকল উপজেলা নির্বাহী অফিসার দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। খ) অপ্রচলিত পণ্যের বিকাশ ও বাজার সৃষ্টির লক্ষ্যে উদ্যোগী ভূমিকা পালনের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর এবং সভাপতি, চেম্বার অব কমার্স ইন্ডাস্ট্রিজ, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর। ২। সভাপতি, চেম্বার অব কমার্স ইন্ডাস্ট্রিজ, দিনাজপুর।
	৪। সাম্প্রতিক প্রেক্ষাপটে জঙ্গীবাদ যাতে মাথাচাড়া না দেয় সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে সজাগ থেকে দায়িত্ব পালন এবং সকল কেপিআইসহ গুরুত্বপূর্ণ অফিসসমূহে সিসিটিভি ক্যামেরা স্থাপনের এবং নিয়মিত মনিটরিং করার জন্য অনুরোধ জানান হয়।	৪। সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ যাতে মাথাচাড়া না দিতে পারে সেজন্য সকল প্রকার সতর্কতা গ্রহণ এবং গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা ও অফিসে সিসিটিভি ক্যামেরা স্থাপনের জন্য সকল বিভাগীয় প্রধান, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সকল বিভাগীয় প্রধান, দিনাজপুর।
	৫। সভায় পণ্যে পাটজাত মোড়কের বাধ্যতামূলক ব্যবহার আইন, ২০১০ বাস্তবায়নে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করা হয়।	৫। পণ্যে পাটজাত মোড়কের বাধ্যতামূলক ব্যবহার আইন, ২০১০ বাস্তবায়নে লক্ষ্যে নিয়মিত অভিযান পরিচালনা করতে হবে।	১। অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, দিনাজপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর। ৩। সহকারী পরিচালক, পাট অধিদপ্তর, দিনাজপুর।
	৬। সকলকে স্ব-স্ব বিভাগীয় বিদ্যুৎ বিল এবং ভূমি উন্নয়ন কর নিয়মিত পরিশোধ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	৬। স্ব-স্ব দপ্তর/বিভাগের বিদ্যুৎ বিল এবং ভূমি উন্নয়ন কর নিয়মিত পরিশোধ নিশ্চিত করার জন্য সকল বিভাগীয় প্রধান, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগীয় প্রধান, দিনাজপুর।
	৭। প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের প্রাপ্ত নির্দেশনার প্রেক্ষিতে জানা যায় যে, অনেক লোক প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের নাম পরিচয় ও ভূয়া ভিজিটিং কার্ড ব্যবহার করে বিভিন্ন অফিসে তদবিরের কারণে প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ে সুনামক্ষুন্ন হচ্ছে। তাই এরূপ ক্ষেত্রে প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের সাথে যোগাযোগ পূর্বক যাচাই করে ব্যবস্থা নেয়ার জন্য সকলকে অনুরোধ করা হয়।	৭। প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের নাম, পরিচয় ও ভূয়া ভিজিটিং কার্ড ব্যবহার করে বিভিন্ন অফিসে তদবির করলে সেক্ষেত্রে তা যাচাই পূর্বক ব্যবস্থা নেয়ার জন্য সকলকে অনুরোধ করা হয়।	০১। সকল বিভাগীয় প্রধান, দিনাজপুর। ০২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর।
	৮। সভায় সভাপতি কর্তৃক মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স নির্মাণের জন্য প্রস্তাবিত খাস জমির বিষয়ে কোন সমস্যা না থাকলে বা আদালত কর্তৃক স্থিতিতাবস্থার আদেশ না থাকলে এ সকল জমিতে দ্রুত মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার(সকল), দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	৮। মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স নির্মাণে কোন আইনি প্রতিবন্ধকতা না থাকলে দ্রুত মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর। ২। নির্বাহী প্রকৌশলী এলজিইউ, দিনাজপুর।

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
	৯। বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ কর্তৃক “নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিত” করার লক্ষ্যে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের গুরুত্বপূর্ণ সভায় বিষয়টি আলোচনা করার নির্দেশনায় প্রেক্ষিতে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভায় এ বিষয়ে সতর্ক থাকা এবং তথ্য দিয়ে সহযোগিতা করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানানো হয়।	৯। জেলা উন্নয়ন সমন্বয় এবং উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় “নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণ” বিষয়টি নিয়মিত এজেন্ডাভুক্ত রাখতে হবে।	০১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ (সকল), দিনাজপুর। ০২। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), দিনাজপুর। ০৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর।
	১০। বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর এর ০৮/০২/২০১৭ তারিখের ০৫.৪৭.০০০০.০০৫.০৪.০০১.১৭-১৭৩(৮) নং স্মারকে সিদ্ধান্তের আলোকে গুরুত্বপূর্ণ কোন বিভাগের প্রধান পর পর তিনটি জেলা উন্নয়ন সমন্বয় সভা বিনা কারণে অনুপস্থিত থাকলে বিষয়টি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগকে অবহিত করতে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে মর্মে সভায় জানানো হয়।	১০। জেলা উন্নয়ন সমন্বয় সভায় বিভাগের প্রধানগণকে নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগীয় প্রধান, দিনাজপুর।
	১১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ নির্দেশিত সমন্বিত উন্নয়ন উদ্যোগ গ্রহণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় সহযোগিতার নিমিত্ত সকল বিভাগ/দপ্তর প্রধানকে মাঠ পর্যায়ের সকল কর্মকর্তাকর্মচারীকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানে বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ বিষয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার চিরিরবন্দরকে বাস্তব পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়।	১১। সমন্বিত উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় সহযোগিতার জন্য সকল বিভাগ/দপ্তর এবং প্রয়োজনীয় সহযোগিতার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	০১। সকল বিভাগীয় প্রধান, দিনাজপুর। ০২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), দিনাজপুর।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি কর্তৃক উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

স্বাক্ষরিত/-  
(gxi Lvqi aj Avj g)

জেলা প্রশাসক

ও

সভাপতি

জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি

দিনাজপুর।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয় দিনাজপুর।  
(সাধারণ শাখা)

স্মারক নং-০৫.৫৫.২৭০০.০০৬.১৪.০২৯.১৬-১২৪৯(১২০)

তারিখ: 10 জুলাই, ২০১৭ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:-

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মূখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় পুরাতন সংসদ ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। সচিব, খাদ্য বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৪। সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৫। সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিদ্যুৎ জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৬। সচিব, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগ, বিদ্যুৎ জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৭। সচিব, মৎস্য ও প্রাণি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৮। সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৯। সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২০। সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২১। সচিব, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২২। সচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২৩। সচিব, পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২৪। সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২৫। সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২৬। সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২৭। সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২৮। সচিব, সমাজ কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২৯। সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩০। সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩১। সচিব, শ্রম, জনশক্তি ও কর্ম সংস্থান বিষয়ক মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩২। সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩৩। সচিব, অর্থ নৈতিকসম্পর্ক বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩৪। সচিব, তথ্য কমিশন, ঢাকা।
- ৩৫। মহা-পরিচালক, ইসলামিক ফাউন্ডেশন বাংলাদেশ, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৩৬। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৩৭। -----, দিনাজপুর।

স্বাক্ষরিত--

(মোঃ গোলাম রাস্কী)

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)

দিনাজপুর

ও

সদস্য-সচিব

জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি।

০৫৩১-৬৫১০৫