**২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন**

**বিভাগের নাম: রংপুর জেলাঃ কুড়িগ্রাম উপজেলাঃ চর রাজিবপুর জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২০**

| **২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির চুড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন ছক** |
| --- |
| কলাম -১ | কলাম-২ | কলাম -৩ | কলাম-৪ | কলাম -৫ | কলাম-৬ | কলাম-৭ |
| **কৌশলগত****উদ্দেশ্য**  | **কার্যক্রম** | **কর্মসম্পাদন****সূচক**  | **একক**  | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা: ২০২০-২১ | অর্জন | খসড়া স্কোর | ওয়েটেড খসড়া | মন্তব্য |
| অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ***১*** | ***২*** | ***৩*** | ***৪*** | ***৫*** | **৬** | **৭** | **৮** | **৯** | **১০** | **১১** | **১২** | **১৩** | **১৪** |
| সেক্টর-সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ |  |  |
| [১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি  | [১.১] প্রদর্শনী মৎস্য খামার স্থাপন  | [১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার | আয়তন (হেক্টর) | ৮.০০ |  | - | - | - | - | ০.০ | - |  |  |
| **[১.২] মৎস্য আবাসস্থল উন্নয়ন** | [১.২.১] উন্নয়নকৃত এলাকা | আয়তন (হেক্টর) | ৭.০০ |  | - | - | - | - | ০ | - |  |  |
| **[১.৩] বিল নার্সারি স্থাপন** | [১.৩.১] স্থাপিত বিল নার্সারি | আয়তন (হেক্টর) | ৫.০০ |  |  |  |  |  | ০ | - |  |  |
| [১.৪] উন্মুক্ত জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ | [১.৪.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ | পরিমাণ (মে.টন) | ৬.০০ |  |  |  |  |  | ০.৩৭৩ | - |  |  |
| [১.৫] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী ও উদ্যোক্তাকে পরামর্শ প্রদান  | [১.৫.১] পরামর্শ প্রদানকৃত সুফলভোগী | সংখ্যা | ৬.০০ |  |  |  |  |  | ২৪ | - |  |  |
| [১.৬] মৎস্য হ্যাচারি নিবন্ধন ও নবায়ন | [১.৬.১] নিবন্ধনকৃত ও নবায়নকৃত হ্যাচারি | সংখ্যা | ৬.০০ |  | - | - | - | - | - |  |  |  |
| [১.১৩] মৎস্য খাদ্য মান পরীক্ষা | [১.১৩.১] পরীক্ষিত খাদ্য নমুনা | সংখ্যা | ৬.০০ |  | - | - | - | - | ০ | - |  |  |
| [১.১৪] মাছের অভয়াশ্রম ব্যবস্থাপনা | [১.১৪..১] ব্যবস্থাপনার আওতাধীন অভয়াশ্রম | সংখ্যা | ৬.০০ |  | - | - | - | - | - | - |  |  |
| [১.১৫] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন | [১.১৫.১] পরিচালিত অভিযান | সংখ্যা | ৬.০০ |  | - | - | - | - | ০৮ | - |  |  |
| [১.১৬] জলবায়ু সহনশীল মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ | [১.১৬.১] সম্প্রসারিত প্রযুক্তি | সংখ্যা | ২.০০ |  | - | - | - | - | - | - |  |  |
|  | [১.১৯] বছরব্যাপী বিশেষ মৎস্য সেবা প্রদান (প্রতি মাসে একটি) | [১.১৯.১] পানির পরীক্ষাপূর্বক প্রদানকৃত পরামর্শ ও অবহিতকরণকৃত মৎস্য বিষয়ক এ্যাপস | সংখ্যা | ৫.০০ |  | - | - | - | - | ০৩ | - |  |  |
| [৩] মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি | [৩.১] মৎস্য আবাসস্থল উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনায় সুফলভোগী সম্পৃক্তকরণ | [৩.১.১] সম্পৃক্ত সুফলভোগী | সংখ্যা | ৫.০০ |  | - | - | - | - | ০ | - |  |  |
| [৩.৩] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী ও অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান | [৩.৩.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত সুফলভোগী | সংখ্যা | ৭.০০ |  | - | - | - | - | ০ | ০ |  |  |
| [৪] মৎস্য রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ | [৪.১] রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান | [৪.১.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি | সংখ্যা | ৫.০০ |  | - | - | - | - | ০ | - |  |  |
| মোট |  |  |  | ৮০ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**মাঠ পর্যায়ে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ**

| **২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির চুড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন ছক** |
| --- |
| কলাম -১ | কলাম-২ | কলাম -৩ | কলাম-৪ | কলাম -৫ | কলাম-৬ | কলাম-৭ |
| কৌশলগতউদ্দেশ্য  | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদনসূচক  | একক  | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা: ২০২০-২১ | অর্জন | খসড়া স্কোর | ওয়েটেড খসড়া | মন্তব্য |
| **অসাধারণ** | **অতি উত্তম** | **উত্তম** | **চলতি মান** | **চলতি মানের নিম্নে** |
| **১০০%** | **৯০%** | **৮০%** | **৭০%** | **৬০%** |
| ***১*** | ***২*** | ***৩*** | ***৪*** | ***৫*** | **৬** | **৭** | **৮** | **৯** | **১০** | **১১** | **১২** | **১৩** | **১৪** |
| **মাঠ পর্যায়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ** |
| [১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ | [১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন | [১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত | জনঘন্টা | ০.৫ |  |  |  |  |  | **০** | - |  |  |
| [১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ০.৫ |  |  |  |  |  | **০** | - |  |  |
| [১.১.৩] ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল | তারিখ | ০.৫ |  |  |  |  |  | **০** | - |  |  |
| [১.১.৪] ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল | তারিখ | ০.৫ |  |  |  |  |  | **০** | - |  |  |
| [১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন | [১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | % | ১ |  |  |  |  |  | **০** | - |  |  |
| [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ |  |  |  |  |  | **০** | - |  |  |
| [১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ |  |  |  |  |  |  **০** | - |  |  |
| [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | % | ১ |  |  |  |  |  | **০** | - |  |  |
| [১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [১.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত | তারিখ | ০.৫ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি | [২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | [২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার | % | ১ |  |  |  |  |  |  | **-** |  |  |
| [২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত | % | ১ |  |  |  |  |  |  | **-** |  |  |
| [২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত | % | ১ |  |  |  |  | **0%** |  |  |  |  |
| [২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন | [২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত | তারিখ | ১ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা | [২.৩.১] পিআরএল আদেশ জারিকৃত  | % | ১ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| [২.৩.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত | % | ১ |  |  |  |  |  |  | - |  |  |
| [২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত | % | ২ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | [৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন | [৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত | তারিখ | ১ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | ১ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [৩.২] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা | [৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০.৫ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০.৫ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন | [৩.৩.১] ব্রডসীট জবাব প্রেরিত | % | ০.৫ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ | [৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত | % | ১ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত | % | ০.৫ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
| [৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত | % | ০.৫ |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
|  |  |  |  | **20** |  |  |  |  |  | **-** | - |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |