

নভেম্বর ২০১৫ মাসের জেলা ইনোভেশন টিম এর সভার কার্যবিবরণী।

| | | |
|---------------|---|------------------------------------------------------------------------------|
| সভাপতি | : | জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম সেলিম অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (আইসিটি) কুড়িগ্রাম। |
| সভার তারিখ | : | ১০-১১-২০১৫ খ্রিষ্টাব্দ। |
| সভার সময় | : | বিকাল- ০৪.০০ টা। |
| সভার স্থান: | : | অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (আইসিটি) এর অফিস কক্ষ, কুড়িগ্রাম। |
| সভায় উপস্থিত | : | পরিশিষ্ট- "ক" (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে) |

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয়। উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দকে স্ব স্ব ইনোভেটিভ আইডিয়ার কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করা হয়। বিষয় ভিত্তিক আলোচনাতে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

| ক্রঃ নং | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১ | বিগত সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণঃ সভাপতি উপস্থাপিত নভেম্বর ২০১৫ মাসের কার্যবিবরণীর উপর কোন মন্তব্য আছে কিনা জানতে চান। সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/সদস্যবৃন্দ গত সভার কার্যবিবরণীর উপর কোন সংযোজন, বিয়োজন বা সংশোধনের প্রস্তাব নেই মর্মে অবহিত করেন। কার্যবিবরণীতে কোন সংযোজন, বিয়োজন বা সংশোধনের প্রস্তাব না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃষ্টিকরণ করা হয়। | | |
| ২ | জেলা ও উপজেলা ইনোভেশন টিম এর পুনর্গঠন সম্পর্কে আলোচনাঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ৮ এপ্রিল ২০১৩ খ্রিঃ তারিখের প্রজ্ঞাপন মোতাবেক ইনোভেশন টিম গঠন এবং কর্মকর্তাদের বদলী, পদমোতি বা অন্যান্য কারণে ইনোভেশন টিম পুনর্গঠন বিষয়ে জানতে চাইলে সহকারী কমিশনার(আইসিটি) সভায় অবহিত করেন যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের প্রজ্ঞাপন মোতাবেক ইনোভেশন টিম প্রতিনিয়ত পুনর্গঠিত হচ্ছে এবং পুনর্গঠনপূর্বক সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করা হয়েছে। | মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ৮ এপ্রিল ২০১৩ খ্রিঃ তারিখের প্রজ্ঞাপন এর নির্দেশনা মোতাবেক জেলা ও উপজেলা ইনোভেশন টিম পুনর্গঠন প্রক্রিয়া ও পুনর্গঠন শেষে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে অবহিতকরণ সবসময় অব্যাহত রাখতে হবে। | জেলা ইনোভেশন অফিসার ও উপজেলা ইনোভেশন অফিসার (সকল), কুড়িগ্রাম |
| ৩ | উপজেলা ইনোভেশন টিম এর সভা সম্পর্কে আলোচনাঃ সভায় উপজেলা ইনোভেশন টিম এর মাসিক সভা সম্পর্কে সভাপতি উপস্থিত কর্মকর্তা/সদস্যবৃন্দকে আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করেন। উপস্থিত কর্মকর্তা/সদস্যবৃন্দ সভায় অবহিত করেন যে, উপজেলা পর্যায়ে ইনোভেশন টিম এর মাসিক সভা নিয়মিত অনুষ্ঠিত হচ্ছে না। সভা অনুষ্ঠান সংক্রান্ত প্রতিবেদন বা মাসিক সভার কার্যবিবরণী জেলা ইনোভেশন টিম এর সভার পূর্বে একটিও উপজেলা হতে এ কার্যালয়ে পাওয়া যায়নি জেলা ইনোভেশন টিমের সদস্য এ কার্যালয়ের সহকারী কমিশনার (আইসিটি) বিষয়টি অবহিত করেন। কোন কোন উপজেলায় 'উপজেলা ইনোভেশন টিম' এর সভা নিয়মিত অনুষ্ঠিত না হওয়ার প্রেক্ষিতে সভায় অসন্তোষ প্রকাশ করেন। উপজেলা ইনোভেশন টিম এর সভা নিয়মিত করা ও উপজেলা ইনোভেশন টিমের সভার কার্যবিবরণী এ কার্যালয়ে প্রেরণের জন্য জেলা প্রশাসক মহোদয়ের স্বাক্ষরে পত্র দেয়ার বিষয়ে সভায় আলোচনা করেন। | ১) উপজেলা ইনোভেশন টিম এর সভা প্রতি ইংরেজি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে অনুষ্ঠান সম্পন্ন করে ২৮ তারিখের মধ্যে সভার কার্যবিবরণী এ কার্যালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করতে হবে মর্মে উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), কুড়িগ্রাম জেলা প্রশাসক মহোদয়ের স্বাক্ষরে পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২) উপজেলা ইনোভেশন টিম এর সভার কার্যবিবরণীর গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন প্রতিবেদন পরবর্তী সভার পূর্বেই জেলা ইনোভেশন অফিসারের কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে। | উপজেলা ইনোভেশন অফিসার (সকল) কুড়িগ্রাম ও সহকারী কমিশনার (আইসিটি), কুড়িগ্রাম |

| | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ৮ | <p>ইনোভেটিভ আইডিয়ার পাইলট প্রকল্প সম্পর্কে আলোচনাঃ</p> <p>সভায় ইনোভেটিভ আইডিয়া সম্পর্কে সভাপতি উপস্থিত কর্মকর্তা/সদস্যবৃন্দকে আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করেন। উপস্থিত কর্মকর্তা/সদস্যবৃন্দ বলেন আরও নতুন নতুন ইনোভেটিভ আইডিয়া উদ্ভাবনের জন্য সকল দপ্তর/প্রতিষ্ঠানকে উদ্বুদ্ধকরণের জন্য পত্র দেয়া যেতে পারে। এর বিষয়ে আলোচনা করেন। সভায় ইনোভেটিভ আইডিয়া “অনুসন্ধান V R” এর সর্বশেষ অবস্থা সম্পর্কে আলোচনা করেন। সহকারী কমিশনার(আইসিটি) জানান যে গত সভার সিদ্ধান্তের আলোকে বর্ণিত বিষয়ে প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রামকে ইতোমধ্যে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।</p> | <p>১) ইনোভেটিভ আইডিয়া সমূহ আরও জনবান্ধব, সুদূরপ্রসারী করণে কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। ইনোভেটিভ আইডিয়া সমূহ বাস্তবায়নে সরকারের আর্থিক সক্ষমতা বিবেচনায় রেখে জেলা ও উপজেলা প্রশাসন এবং বেসরকারি উন্নয়ন সংস্থাসমূহকে সম্পৃক্তকরণে কার্যকরি পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। উপজেলা ইনোভেশন অফিসার এ বিষয়ে উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।</p> | <p>জেলা ইনোভেশন টিম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম ও ইনোভেশন টিম সংশ্লিষ্ট দপ্তর</p> |
| ৯ | <p>বিবিধঃ</p> <p>১। ইনোভেশন সংক্রান্ত জেলা পর্যায়ে ওয়ার্কশপ আয়োজন করা সম্পর্কে আলোচনা করা হয় এবং জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে সোশ্যাল মিডিয়া আড্ডা'র উদ্যোগ নেয়া সম্পর্কে আলোচনা করা হয়। Public Service Innovation, Bangladesh গ্রুপ এ জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের সকল কর্মকর্তাকে সদস্য হওয়ার জন্য অনুরোধ করেন পাশাপাশি ইনোভেশন সংক্রান্ত গুরুত্বপূর্ণ তথ্য এই পেজে আপলোডেরও অনুরোধ করেন।</p> <p>২। ল্যাববিশিষ্ট প্রতিটি বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরের মাধ্যমে ক্লাস শুরু করেছেন মর্মে জেলা শিক্ষা অফিসার, কুড়িগ্রাম সভায় অবহিত করেন এবং এ সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম যথারীতি চলছে। শিক্ষা বিভাগের পোর্টাল আপডেট সম্পর্কে এবং তাঁর অফিসের নামে ফেসবুক আইডি সম্পর্কে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩। কুড়িগ্রাম জেলায় ইনোভেশন টিম এর সদস্যদের নিয়ে ফেসবুক গ্রুপ Innovation Teams, Kurigram বিষয়ে আলোচনা করেন। সভাপতি ইনোভেশন টিম এর সকল সদস্যকে ফেসবুকের উক্ত গ্রুপটিতে সম্পৃক্ত হতে অনুরোধ করেন।</p> <p>৪। কোন কর্মকর্তা বদলি বা অন্য কোন কারণে কর্মস্থল পরিবর্তন করলে তার উদ্যোগটি চলমান রাখার বিষয়ে আলোচনা হয়।</p> <p>৫। সভাপতি বেসরকারি পর্যায়ের উদ্ভাবনী উদ্যোগ গ্রহণে উৎসাহিত করার লক্ষে মাসিক এনজিও বিষয়ক (NGO) সমন্বয় সভায় এবং জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি (DDCC) সভায় ইনোভেশন সংক্রান্ত ও জেলা ও উপজেলা ওয়েব পোর্টাল সংক্রান্ত এজেন্ডা অন্তর্ভুক্তিকরণের বিষয়ে আলোচনা করেন। সহকারী কমিশনার (আইসিটি) জানান যে, বেসরকারি পর্যায়ের উদ্ভাবনী উদ্যোগ গ্রহণে উৎসাহিত করার লক্ষে মাসিক এনজিও বিষয়ক সমন্বয় সভায় এবং জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি'র সভায় ইনোভেশন সংক্রান্ত এজেন্ডা অন্তর্ভুক্তিকরণের জন্য সহকারী কমিশনার (সাধারণ)কে অনুরোধ জানিয়ে ইতোপূর্বে পত্র দেয়া হয়েছে।</p> <p>৬। You tube এবং Twiter-এ Innovation Team এর কার্যক্রম সম্পর্কিত তথ্য Upload করার বিষয়ে সভাপতি মহোদয় জানতে চাইলে সহকারী কমিশনার(আইসিটি) জানান যে, Twitter-এ Innovation Teams, Kurigram নামক একটি একাউন্ট খোলা হয়েছে এবং ইনোভেশন সম্পর্কিত কোন ভিডিও চিত্র থাকলে এ কার্যালয়ের আইসিটি শাখায় প্রেরণ করলে তা You tube এ Upload করা হবে।</p> <p>৭। সভাপতি E-Library কে জেলা ওয়েব পোর্টাল এর সাথে সংযুক্ত/linked করার বিষয়ে জানতে চাইলে সহকারী কমিশনার (আইসিটি) জানান যে, অত্র কার্যালয়ের লাইব্রেরী শাখার যে ই-লাইব্রেরীটি তা বর্তমানে অকার্যকর অবস্থায় আছে বিধায় ই-লাইব্রেরীকে ওয়েব পোর্টালে linked করা যায়নি। উল্লেখ্য, জেলা ওয়েব পোর্টালে ই-লাইব্রেরী নামে একটি Sub-menu খোলা হয়েছে।</p> | <p>১) Public Service Innovation, Bangladesh গ্রুপ পেজে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের সকল কর্মকর্তাকে সদস্য হতে হবে।</p> <p>২) মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম পরিচালনা সংক্রান্ত তথ্য নিয়মিত ইনোভেশন টিম এর সভায় উপস্থাপন করতে হবে। শিক্ষা বিভাগের বিভাগের পোর্টাল নিয়মিত আপডেট এবং তাঁর অফিসের নামে ফেসবুক আইডি চালু করতে হবে।</p> <p>৩) ইনোভেশন সংক্রান্ত ফেসবুক গ্রুপে সকল কর্মকর্তাকে অন্তর্ভুক্তকরণসহ সবার সাথে সমন্বয় করার জন্য সহকারী কমিশনার (আইসিটি)কে নির্দেশনা প্রদান করেন।</p> <p>৪) চলমান উদ্ভাবনী সমূহের উদ্ভাবক/কর্মকর্তা বদলি হলে অত্র কার্যালয়কে অবহিতকরণ করতে হবে ও উদ্যোগটি চলমান রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>৫) বেসরকারি পর্যায়ের উদ্ভাবনী উদ্যোগ গ্রহণে উৎসাহিত করার লক্ষে মাসিক এনজিও বিষয়ক (NGO) সমন্বয় সভায় এবং জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি'র (DDCC) সভায় ইনোভেশন সংক্রান্ত ও জেলা ও উপজেলা ওয়েব পোর্টাল সংক্রান্ত এজেন্ডা অন্তর্ভুক্তিকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>৬) Youtube এবং Twitter -এ Innovation Team এর কার্যক্রম সম্পর্কিত তথ্য Upload করতে হবে।</p> <p>৭) সহকারী কমিশনার (ফরমস, স্টেশনারী এন্ড লাইব্রেরী)-কে E-Library কার্যকর করার জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।</p> | <p>১) জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা, কুড়িগ্রাম।</p> <p>২) জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, কুড়িগ্রাম</p> <p>৩) সহকারী কমিশনার (আইসিটি), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম।</p> <p>৪) উদ্ভাবনী উদ্যোগের উদ্ভাবক/কর্মকর্তা (সকল)</p> <p>৫) সহকারী কমিশনার (সাধারণ) ও সহকারী কমিশনার (আইসিটি) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম।</p> <p>৬) সহকারী কমিশনার (আইসিটি), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম।</p> <p>৭) সহকারী কমিশনার (ফরমস, স্টেশনারী এন্ড লাইব্রেরী), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম।</p> |

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

স্বাক্ষরিত/-
(মোঃ রফিকুল ইসলাম সেলিম)
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (আইসিটি)
কুড়িগ্রাম
ও
সভাপতি
জেলা ইনোভেশন টিম
ই-মেইলঃ adicctkurigram@yahoo.com