

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
মিঠাপুকুর, রংপুর।

স্মারক নং-

তারিখ : ১০/০১/২০২২ খ্রিঃ

বিষয় : উপজেলা পরিষদের অর্থ,রাজেট ও স্থানীয়সম্পদ আহরণ বিষয়ক কমিটির সাধারণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোছাঃ শামীমা আখতার(জেসমিন)

ভাইস-চেয়ারম্যান(মহিলা)

উপজেলা পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর।

সভার তারিখ : ১০ জানুয়ারী, ২০২২ খ্রিঃ

সময় : ১০.৩০ ঘটিকা

স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, মিঠাপুকুর, রংপুর।

উপস্থিত ব্যক্তিগণের তালিকা (পরিশিষ্ট-ক)

সভার শুরুতে সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর তিনি সভা পরিচালনা করার জন্য কমিটির সদস্য সচিব ও উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তাকে অনুরোধ জানান। উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান। কোন প্রকার সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়।

২। আলোচ্য বিষয়-০২ঃ অর্থ,রাজেট ও স্থানীয়সম্পদ আহরণ বিষয়ক কমিটির কার্যক্রম পর্যালোচনা

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরে উপজেলার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর মাসিক বেতন বিল ও অন্যান্য পাওনা সমূহ প্রদান কার্যক্রম সহ অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। উপজেলায় অবস্থিত সরকারী বাসা সমূহ কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নামে দেয়া প্রয়োজন।	বাসা বরাদ্দ প্রদান কার্যক্রম যথাযতভাবে পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা

০৩। অতঃপর : আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

মোছাঃ শামীমা আখতার(জেসমিন)

সভাপতি

হিসাবরক্ষণ উন্নয়ন বিষয়ক কমিটি

ও

ভাইস-চেয়ারম্যান(মহিলা)

উপজেলা পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে :

১। জেলা প্রশাসক, রংপুর।

২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর।

৩। চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর।

৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মিঠাপুকুর, রংপুর।

৫। উপজেলা..... কর্মকর্তা, মিঠাপুকুর, রংপুর।

৬। চেয়ারম্যান..... ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর।

৭। অফিস কপি

সভাপতি

উপজেলা পরিষদের হিসাবরক্ষণ উন্নয়ন বিষয়ক কমিটি

মিঠাপুকুর, রংপুর।