

www.fisheries.taraganj.rangpur.gov.bd

তদবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

১. **বিশদ ও বিশদ**
বিশদ অংশ্য প্রাপ্ত টিকস হতে প্রাপ্তি আনিবেশের চাহিদা পূরণ, পরিচালনা নিয়ন্ত্রণ ও রক্ষা নিয়ন্ত্রণ করা হবে।
বিশদ অংশ্য ও টিকসই আনা বা প্রাপ্ত সম্পদের স্থায়ী স্থায়ী টিকস প্রদান করা হবে। বিশদ অংশ্য প্রাপ্তি চাহিদা পূরণ ও রক্ষা নিয়ন্ত্রণ করা হবে। বিশদ অংশ্য প্রাপ্তি চাহিদা পূরণ ও রক্ষা নিয়ন্ত্রণ করা হবে।
২. **প্রতিশ্রুতি দেবাসমূহ:**

২.২) **নাগরিক সেবা**

ক্র.সং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাসূচী এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	১ সেবার নাম এবং সেবা প্রদানের কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড, অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল	২ উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড এবং অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল
১	উপরে উল্লিখিত মাছ ও টিকস প্রাপ্ত এবং অংশ্য প্রাপ্ত অংশ্য প্রদানের বিষয় সংক্রান্ত প্রাপ্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান।	০২ দিন	<ul style="list-style-type: none"> বাঞ্ছিত যোগাযোগ টেলিফোন/মোবাইল ই-কোরেন্ট অংশ্য প্রাপ্ত বিষয়ক আবেদন 	নিজ উপজেলা	বিনামূল্যে	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড, অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড এবং অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>
২	অংশ্য প্রাপ্ত বিষয়ক পুত্র, কন্যা, স্বামীর পঞ্জীয়নকারী এবং প্রাপ্তি প্রদান। অংশ্য প্রাপ্ত, বার্ষিক প্রদানের ইচ্ছা প্রদান প্রদান ও বিক্রয়।	০২ দিন	<ul style="list-style-type: none"> বাঞ্ছিত যোগাযোগ টেলিফোন/মোবাইল/ই-কোরেন্ট অংশ্য প্রাপ্ত বিষয়ক আবেদন 	অত্র মন্ত্রণালয়	বিনামূল্যে	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড, অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড এবং অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>
৩	অংশ্য প্রাপ্ত আইন ২০১০ ও অংশ্য প্রাপ্ত বিবিধ আইন ২০১২ কার্যক্রম ও আবেদন প্রদানের বিষয়ক প্রদান।	০১ দিন	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন ফরম প্রাপ্তি বাঞ্ছিত যোগাযোগ ই-কোরেন্ট 	অত্র মন্ত্রণালয় ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড, অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড এবং অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>
৪	অংশ্য প্রাপ্ত আইন ২০১০ ও অংশ্য প্রাপ্তি বিবিধ আইন ২০১২ কার্যক্রম ও বিবিধ আইন প্রদানের বিষয়ক প্রদান।	০১ দিন	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন ফরম প্রাপ্তি বাঞ্ছিত যোগাযোগ ই-কোরেন্ট 	অত্র মন্ত্রণালয় ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড, অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড এবং অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>
৫	অংশ্য ও টিকস প্রাপ্ত অংশ্য প্রদান	২ দিন	<ul style="list-style-type: none"> বাঞ্ছিত যোগাযোগ টেলিফোন/মোবাইল অংশ্য প্রাপ্ত বিষয়ক আবেদন 	অত্র মন্ত্রণালয়	বিনামূল্যে	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড, অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড এবং অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>
৬	অংশ্য ও অংশ্য প্রাপ্ত (পঞ্জীয়ন ও অংশ্য প্রাপ্ত) অংশ্য প্রদান এবং বিবিধ আইন ২০১৭ (অংশ্য প্রাপ্ত) এবং এক ২০১৬) কার্যক্রম প্রদানের বিষয়ক প্রদান।	২ মাস	<ul style="list-style-type: none"> বাঞ্ছিত যোগাযোগ টেলিফোন/মোবাইল/ই-কোরেন্ট অংশ্য প্রাপ্ত বিষয়ক আবেদন 	অত্র মন্ত্রণালয় ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড, অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড এবং অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>
৭	টিকস প্রাপ্ত অংশ্য প্রদানের বিষয়ক প্রদানের বিষয়ক প্রদান	২ দিন	<ul style="list-style-type: none"> বাঞ্ছিত যোগাযোগ টেলিফোন/মোবাইল/ই-কোরেন্ট 	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড, অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>	<p>সেবা প্রদানের প্রধান কর্মকর্তার নাম, উপজেলায় কোড এবং অফিসিয়াল ফোননম্বর ও ইমেইল</p> <p>ফোননম্বর: ০১৭৬৬-৪৪২৮২৮ ফোন: ০১২২৮৫৬০০৪ ইমেইল: ufoataraganj08@gmail.com</p>

(Signature)

৬	স্বাস্থ্যসমৃদ্ধ ও মানসস্থির সংস্কার ও সংস্কার প্রক্রিয়াসমূহের তত্ত্বাবধান ও বাস্তবায়নে কারিগরি সহায়তা প্রদান	১ দিন	নংসংস্কার বিষয়ক অ্যাপস	অত্র পত্র/ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে		
১০	সংস্কার প্রক্রিয়াসমূহের তত্ত্বাবধান এবং কারিগরি নবায়ন/প্রদান	২ মাস	নংসংস্কার বিষয়ক অ্যাপস	অত্র পত্র/ওয়েবসাইট	বিধি মোতাবেক		
১১	রাজনীতি ও আমদানীকৃত সংস্কার ও সংস্কারের নমুনা পরীক্ষা এবং সংস্কারের নমুনা পরীক্ষা	১৫ দিন	নংসংস্কার বিষয়ক অ্যাপস	অত্র পত্র/ওয়েবসাইট	বিধি মোতাবেক		
১২	বিভিন্ন প্রজাতির মাছ/পোনা, সংস্কার ও এতদসংক্রান্ত উপকরণ আমদানীর অনাপত্তি পত্র প্রদানে সহায়তা প্রদান	৭ দিন	নংসংস্কার বিষয়ক অ্যাপস	অত্র পত্র/ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে		

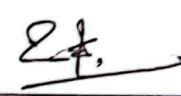
২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	সেবার মাধ্যমে	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম	সেবামূল্য এবং পরিবেশন পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবার নামসহ পরিবেশন কর্তৃক উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	জাতীয় সংস্কার পুরস্কার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা	৩০ দিন	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২	জাতীয় সংস্কার সন্মত উৎসর্গ	৭ দিন	১	২	৩	৪	৫	৬
৩	সরকারী সংস্কার উৎসর্গে অংশগ্রহণের কার্যক্রম পরিচালনা	নির্ধারিত সময়	১	২	৩	৪	৫	৬
৪	সরকারী সংস্কার উৎসর্গে অংশগ্রহণের কার্যক্রম পরিচালনা	নির্ধারিত সময়	১	২	৩	৪	৫	৬
৫	সরকারী সংস্কার উৎসর্গে অংশগ্রহণের কার্যক্রম পরিচালনা	নির্ধারিত সময়	১	২	৩	৪	৫	৬
৬	সরকারী সংস্কার উৎসর্গে অংশগ্রহণের কার্যক্রম পরিচালনা	নির্ধারিত সময়	১	২	৩	৪	৫	৬

৬	জেলা মৎস্য কর্মকর্তার আঞ্চলিক অফিসে জাপতি ও নিশ্চিত মাসিক, ত্রৈমাসিক, ছত্রমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন জমািগত প্রেরণ	৭ দিন	• জাপত পত্র • ই-মেইল	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৭	ক্রমপুঞ্জিত অনিশ্চিত সাংবেদ, অফিস ও কার্য অনুবেদনে অফিস জাপতি নিশ্চিত হাংকা বিহিনশ্চিত সভার কার্যপত্র সাংবেদনার কার্যক্রম প্রেরণ	৩০ দিন	• জাপত পত্র • ই-মেইল	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৯	অফিস ব্যবস্থাপনা ও অফিস ব্যয়ে অফিসের ব্যয়তা অনুবাদের হাংকা আঞ্চলিক নিশ্চিত পরিকল্পনা করা	নিশ্চিত সময়ে	• জাপত পত্র • ই-মেইল	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
১০	জেলা শাখার সভার ব্যয়ে ব্যয় প্রত্যয় তৈরি ও জমািগত প্রেরণ		• জাপত পত্র • ই-মেইল	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
১১	উপজেলা মৎস্য অফিস ও কার্যক্রমের সাথে সমন্বয় সভা	১ দিন	• জাপত পত্র • ই-মেইল	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
১২	জেলা শাখার মাসিক সমন্বয় সভার আয়োজন ও নিশ্চিত ব্যবস্থাপনা	বিধি মোতাবেক	• জাপত পত্র • ই-মেইল	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন করণ প্রতিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	অফিসিট সাংক্রান্ত কার্যক্রমের সহায়তা প্রদান	৩ দিন	বক্তৃত্তা বোগাংগেপ টেলিফোন/ইমেইল	অত্র দপ্তর	বিদা মূল্যে	মোঃ হাবিবুর রহমান জৌধুরী উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ.দাঃ) তারাগঞ্জ, রংপুর। কোড:৫৪২০ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৮২৮ ফোন: ০৫২২৮৫৬০৩৪ ইমেইল- ufotaraganj08@gmail.com	মোঃ হাবিবুর রহমান জৌধুরী উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ.দাঃ) তারাগঞ্জ, রংপুর। কোড:৫৪২০ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৮২৮ ফোন: ০৫২২৮৫৬০৩৪ ইমেইল- ufotaraganj08@gmail.com
২	গয়েবোগাংগেপ তথ্য প্রদান/সংক্রান্ত	০৭ দিন	• সরবরাহকৃত কমট্রেট • ইমেইল	অত্র দপ্তর	বিদা মূল্যে		
৩	৩৪ ও ৪৫ শ্রেণীর কর্মকর্তাদের পিয়ারগে, লামগেট ও পেশন মন্বুটির ব্যবস্থ করা	১০ দিন	• আবেদন পত্র • জাপত পত্র/অফিসআবেদ	অত্র দপ্তর	বিদা মূল্যে		
৪	বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ আয়োজন	১৫ দিন	• অফিস আবেদন • বাজেট বরাদ্দ • প্রশিক্ষণ ব্যবস্থাপনা	অত্র দপ্তর	বিদা মূল্যে		
৫	কর্মকর্তাদের চাকুরী নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণের সহায়তা করা।	৩০ দিন	• প্রাপ্ত আবেদন পত্র • পত্র বোগাংগেপ/ইমেইল	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৬	কর্মকর্তা/কর্মকর্তাদের নিয়োগ, বদলি, ছুটি, পেশনগেট, টাইমসেল ও সিসেকশন প্রেড প্রদানের ব্যবস্থা/সুপারিশ করা	৩০ দিন	• প্রাপ্ত আবেদন পত্র • পত্র বোগাংগেপ/ইমেইল	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		



৭	শুংখলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের ব্যবস্থা করা	৭ দিন	<ul style="list-style-type: none"> অভিযোগ পত্র সরাসরি/ইমেইল 	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৮	বিএফ ও জিপিএফ অগ্রীম মঞ্জুরীর ব্যবস্থা করা	৭ দিন	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন পত্র কর্তৃপক্ষের আদেশ 	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		

৩) আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাজিকৃত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩.	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা
৪.	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৫.	অनावশ্যক ফোন/তদবির না করা

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রংপুর	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৮২০ ফোন: ০২-৫৮৯৯৬২১৩৩ ইমেইল- dforangpur@fisheries.gov.bd ওয়েব: www.fisheries.rangpur.gov.bd	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	উপপরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর রংপুর বিভাগ, রংপুর	উপপরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর ফোন: ০২৫৮৯৯৬২১৩৬ ইমেইল- ddrangpur@fisheries.gov.bd ওয়েব: www.fisheries.gov.bd	২০ কর্মদিবস



মোঃ হাবিবুর রহমান (স্বাক্ষর)
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অঃসঃ)
আরাগঞ্জ, রংপুর।