

সেকশন: ৩ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা


জেলা : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা

বিভাগ: রংপুর

(ছক-গ)


কর্মসম্পাদনক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা অসাধারণ (গ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
[১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য সম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	বিল নার্সারি স্থাপন [১.১]	স্থাপিত বিল নার্সারি [১.১.১]	৬	১	সংখ্যা	০	০	০			০			
		জলাশয়ে পোনা মাছ [২.১] অবমুক্তকরণ	অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ [১.২.১]	৬	০.৪০১	পরিমাণ (টন.মে)	০.৪০১	০	০.৪০১						
		১.৩ মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	রক্ষণাবেক্ষণকৃত [২.৩.১] মৎস্য অভয়াশ্রম	৭	১	সংখ্যা	০	১	১						
		মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন [৪.১] বাস্তবায়ন	পরিচালিত অভিযান [১.৪.১]	৬	৩০	সংখ্যা	৭	২৩	৩০						
[২] স্থায়ীভাবে মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা	২৫	[১.২] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.১.২] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	৫	০২	সংখ্যা	০	০২	০২						
			[২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনতামূলক সভা/ পরামর্শ দিবস	২	৩	সংখ্যা	০৩	০	০৩						
			[৩.১.২] আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	২	০	সংখ্যা	০	০	০						
		[২.২] মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ	[১.২.২] উন্নয়ন সহায়তা / চাষির নিজ উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি	২	০	সংখ্যা	০	০	০						প্রমাণ সংযুক্ত
		[২.৩] [মৎস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন	[২.৩] উন্নয়নকৃত / তৈরি [১. চিংড়ি উৎপাদনকারীদের / মৎস্য সংগঠন	২	৫	সংখ্যা	০	১	১						
		[২.৪] [মৎস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৪] [১. প্রদানকৃত/নবায়নকৃত মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স	২	৩	সংখ্যা	০	১	১						
		[২.৪] [২. পরীক্ষিত মৎস্য খাদ্য নমুনা [[২.৪] [২. পরীক্ষিত মৎস্য খাদ্য নমুনা [২	১	সংখ্যা	০	০১	০১						
		[২.৫] [মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৫] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি [১.	৪	২২৫	সংখ্যা (জন)	৬২	৪৫	১০৭						
		[২.৬] [সরকারী হ্যাচারি/ মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন	[২.৬.১] উৎপাদিত রেণুর পরিমাণ	৪	০	কেজি	০	০	০০						
[৩] মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মাননিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ	১০	[৩.১] এফআইকিউসি আইন বাস্তবায়নে মোবাইল কোর্ট ও অভিযান পরিচালনা	[৩.১.১] পরিচালিত অভিযান সংখ্যা	১০	০	সংখ্যা	০	০	০						

কর্মসম্পাদনক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ) (গ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
ও আন্তর্জাতিক বিশ্বে নিরাপদ খাদ্য সরবরাহ														
[৪] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্ম সংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	১০	[১.৪] কর্মকর্তা কর্মচারীদের/দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	/প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা [১.১.৪] কর্মচারী	৫	০	সংখ্যা	০	০	০					
		মৎস্যজীবী মৎস্য ,মৎস্যচাষি [২.৪] প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	,প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মৎস্যচাষি [১.২.৪] মৎস্যজীবীসহঅন্যান্য সুফলভোগী	৫	৮০	সংখ্যা (জন)	২৫	৫৫	৮০					


 (মোঃ এমদাদুল হক)
 উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 সাঘাটা, গাইবান্ধা।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (গ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচারকর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০											
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০											
		৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৪											
		৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়িত	৩											
		৫) তথ্য অধিকার পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়িত	৩											


 (মোঃ এমদাদুল হক)
 উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 সাঘাটা, গাইবান্ধা।


সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিতমান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতাকমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকালপয়েন্ট	০	লক্ষ্যমাত্রা							লক্ষ্যমাত্রা নাই
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকালপয়েন্ট	০	লক্ষ্যমাত্রা							লক্ষ্যমাত্রা নাই
						অর্জন	-						
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা (জন)	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকালপয়েন্ট	০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			লক্ষ্যমাত্রা নাই
						অর্জন	-						
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ক. পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি; খ. প্রাধিকার ভুক্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা।	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকালপয়েন্ট	২ ৩০.০৯.২৩ ৩১.১২.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩					
						অর্জন	২৭.০৯.২৩	২৭.১২.২৩	-	-			
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকালপয়েন্ট	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩	-	-	-	-		
						অর্জন	০৪/০৭/২৩	-	-	-	-		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহিতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকালপয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 (মোঃ এমদাদুল হক)
 উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 সাঘাটা, গাইবান্ধা।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

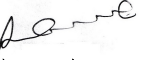
ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত তনধর	প্রদত্ত প্রমাণক
০১	[১.১]সেবা সহজিকরণ / ডিজিটালাইজেশনে মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধরণা বাস্তবায়ন	[১.১.১]সেবা/ অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটালাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	-	-	-	-					
০২	২.১ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	২.১.১ ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগকরণও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	-	-							
০৩	৩.১ ইনোভেশন শোকেসিং	৩.১.১ আওতাধীন অফিস সমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	-	-							
০৪	৪.১ ই নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	৪.১.১ ই ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-							
০৫	৫.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	৫.১.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	১	১						
		৫.১.২ আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	-	-							
০৬	৬.১ স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	৬.১.১ স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা /সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-							
		৬.১.২ স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	-	-							

Amir

(মোঃ এমদাদুল হক)
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
সাঘাটা, গাইবান্ধা।


সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা অসাধারণ	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭								
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১]নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	-	-	-						
		[১.১.১] যদি কোন অফিসে জিআরএস সিস্টেম কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		-	-							
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	-	-							
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে ১টি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে ১টি)	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-							


(মোঃ এমদাদুল হক)
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
সাঘাটা, গাইবান্ধা।


সংযোজনী ৭: সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত তনম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২৫	৪	১	১	২					সংযুক্ত


(মোঃ এমদাদুল হক)
 উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 সাঘাটা, গাইবান্ধা।

সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা অসাধারণ	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম +২য় +৩য় +৪র্থ)	দাবীকৃতনম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২	১০০%	১০০%	১০০%						
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১.] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১	১৫-১০-২০২৩	-	১৫-১০-২০২৩						


 (মোঃ এমদাদুল হক)
 উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 সাঘাটা, গাইবান্ধা।