



১নং পাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ

সিটিজেন চার্টার

ক্র. নং	সেবা সমূহ	যেভাবে সেবা পাবেন	সেবা মূল্য	সময় সীমা	যার কাছে সেবার সহায়তা পাবেন	দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
০১	জন্ম নিবন্ধন সনদ	আবেদন ফরম সংগ্রহ করে ওয়ার্ড মেম্বারের সিল ও স্বাক্ষরসহ জমা প্রদান।	বিধি মোতাবেক	আবেদনের ৭ থেকে ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান/সচিব
০২	ওয়ারিশ কায়েম সনদ	আবেদন ফরম সংগ্রহ করে ওয়ার্ড মেম্বারের সিল ও স্বাক্ষরসহ জমা প্রদান।	ফি ১০০ টাকা	ওয়ারিশ কায়েম আবেদনের ৭ থেকে ৩০ কার্যদিবসের মধ্যে ওয়ারিশ কায়েম প্রদান করা হয়	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান
০৩	নাগরিকত্ব ও চারিত্রিক সনদ	নাগরিকত্ব ও চারিত্রিক সনদ প্রদানের ক্ষেত্রে স্থায়ী বাসিন্দা প্রমানের জন্য নিজ নিজ নিবন্ধন অথবা আইডি কার্ড অথবা হোল্ডিং ট্যাক্সের রশিদ প্রয়োজনে হয়।	বিধি মোতাবেক	তাত্ক্ষনিক	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান
০৪	তথ্য ও প্রযুক্তিগত সেবা	আবেদন লাগবে না	বিধি মোতাবেক	তাত্ক্ষনিক	উদ্যোক্তা	চেয়ারম্যান/সচিব
০৫	ট্রেড লাইসেন্স	১। আবেদন ফরম সংগ্রহ করে ওয়ার্ড মেম্বার/বাজার কমিটির সভাপতির সিল ও স্বাক্ষর সহ জমা প্রদান ২। আবেদন পত্রের সাথে ১কপি ছবি	প্রতিষ্ঠানের ধরন অনুযায়ী	৩ কার্যদিবস	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান
০৬	ট্যাক্স আদায়	আবেদন লাগবে না।	কর ধার্য অনুযায়ী	তাত্ক্ষনিক	ট্যাক্স কালেক্টর	চেয়ারম্যান/সচিব
০৭	পাকা ইমারত নির্মাণ	১। আবেদন পত্রের সাথে জমির দলিল ও খতিয়ানের ফটোকপি ইমারত নির্মাণের নকশা, আইডি কার্ড/জন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে।	প্রতি বর্গফুট ১ টাকা	৩ কার্যদিবস	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান
০৮	টিউটোরিয়াল স্কুল, কোচিং সেন্টার, কেজি স্কুলের নিবন্ধন ফি/নবায়ন ফি	১। আবেদন পত্রের সাথে প্রতিষ্ঠানের ছবি এবং পরিচালনা কমিটি সংযুক্ত করতে হবে।	১। টিউটোরিয়াল স্কুল ২০০০ টাকা ২। কোচিং সেন্টার ২৫০০ টাকা ৩। কেজি স্কুল ৩০০০ টাকা	৩ কার্যদিবস	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান/সচিব
০৯	বিচার ও সালিশ	লিখিত আবেদন করতে হবে।	বিধি মোতাবেক	বিধি অনুযায়ী	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান/সচিব
১০	বোয়াদ/বিবিধ	দরপত্র/বিজ্ঞপ্তির আলোকে	উন্মুক্ত ডাক অনুযায়ী	২১ কার্যদিবস	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান
১১	বিভিন্ন প্রত্যয়ন	আবেদনে ওয়ার্ড সদস্য/সদস্যের স্বাক্ষর থাকতে হবে।	ফি ৫০ টাকা	৩ কার্যদিবস	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান
১২	বয়স্ক, বিধবা ও প্রতিবন্ধী ভাতা	সরকারী বরাদ্দ ও নীতিমালা অনুযায়ী	বিনামূল্যে	বিভিন্ন দপ্তরের আদেশ অনুযায়ী	সচিব/ইউনিয়ন সমাজকর্মী	চেয়ারম্যান/উপঃ সমাজসেবা অফিসার
১৩	মাতৃ ভাতা	সরকারী বরাদ্দ ও নীতিমালা অনুযায়ী	বিনামূল্যে	বিভিন্ন দপ্তরের আদেশ অনুযায়ী	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান/উপঃ মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
১৪	ভিজিডি	সরকারী বরাদ্দ ও নীতিমালা অনুযায়ী	বিনামূল্যে	বিভিন্ন দপ্তরের আদেশ অনুযায়ী	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান/উপঃ মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
১৫	ভিজিএফ	সরকারী বরাদ্দ ও নীতিমালা অনুযায়ী	বিনামূল্যে	বিভিন্ন দপ্তরের আদেশ অনুযায়ী	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান/উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১৬	বয়স্ক মূল্যে খাদ্য সরবরাহ	সরকারী বরাদ্দ ও নীতিমালা অনুযায়ী	বিনামূল্যে	বিভিন্ন দপ্তরের আদেশ অনুযায়ী	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান/উপজেলা খাদ্য অফিসার
১৭	ভিক্ষুক	সরকারী বরাদ্দ ও নীতিমালা অনুযায়ী	বিনামূল্যে	বিভিন্ন দপ্তরের আদেশ অনুযায়ী	সচিব/হিসাব সহকারী	চেয়ারম্যান/উপজেলা নির্বাহী অফিসার

“ট্যাক্স দিন, উন্নয়নে অংশ নিন”