

পত্র সংখ্যা-৫৮.০৪.০০০০.০২৬.০১.০০৪.২৪-১৫(২০)

তারিখঃ ০৩ মাঘ ১৪৩০ বঃ  
১৭ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিঃ

**বিষয় : Drill Instructor Course (DIC)-17 কোর্সে মনোনয়ন।**

বরাতঃ ক। সেনা সদর দপ্তরের প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা ১/২০২৪।

খ। যোগদান নির্দেশিকা এর পত্র নং-২৩.০১.৯২৪.৩২৪.০৩.২৪৫.০১.০৪.০১.২৪ তারিখঃ ০৪-০১-২০২৪ খ্রিঃ।

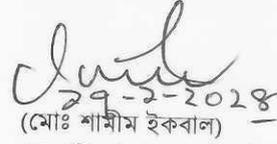
উপর্যুক্ত বিষয় ও বরাতোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৮-০১-২০২৪ খ্রিঃ হতে ১৪-০৩-২০২৪ খ্রিঃ মেয়াদে

**Drill Instructor Course (DIC)-17 কোর্সে নিম্নে বর্ণিত কারারক্ষীকে মনোনয়ন প্রদান করা**  
হলো।

ক্র নং	নাম, পদবী ও নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
০১	বুটন চন্দ্র দে কারারক্ষী নং-২৩৪০৬	খাগড়াছড়ি জেলা কারাগার	০১৯৯৮-৬৫৭৬৭৪	মনোনয়ন
০২	মোঃ সাকিবুল হাসান কারারক্ষী নং-২৩৪০৭	চট্টগ্রাম কেন্দ্রীয় কারাগার	০১৭৮৯-৬৯৭৯৮৩	মনোনয়ন
০৩	মোঃ নাজিমুল হক কারারক্ষী নং-০৭৩০১	দিনাজপুর জেলা কারাগার	০১৭৩৫-৩২১৩৯০	সংরক্ষিত
০৪	মোঃ কামরুজ্জামান কারারক্ষী নং-০৭৩০০	দিনাজপুর জেলা কারাগার	০১৭২৩-০৯৬০৮২	সংরক্ষিত

উপরোক্ত ছকে বর্ণিত কারারক্ষীদেরকে যোগদান নির্দেশিকা মোতাবেক পূর্ণপ্রস্তুতি গ্রহণ পূর্বক **দি ইস্ট বেঙ্গল রেজিমেন্টাল সেন্টার, প্রশিক্ষণ শাখা, চট্টগ্রাম সেনানিবাসে, আগামী ২৫-০১-২০২৪ তারিখে বিকাল ৪.০০ ঘটিকার সময়** যোগদানের নির্দেশ দিতে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: যোগদান নির্দেশিকা-০৪ পাতা।

  
২৭-১-২০২৪  
(মোঃ শামীম ইকবাল)

সহকারী কারা মহাপরিদর্শক (প্রশিক্ষণ ও ক্রীড়া)  
পক্ষে কারা মহাপরিদর্শক  
কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।

সিনিয়র জেল সুপার/জেল সুপার

চট্টগ্রাম/খাগড়াছড়ি/দিনাজপুর, কেন্দ্রীয়/জেলা, কারাগার।

**অনুলিপি কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১। সেনা সদর, জিএস শাখা

সামরিক প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, ঢাকা সেনা নিবাস।

২। কারা উপ মহাপরিদর্শক

চট্টগ্রাম/রংপুর বিভাগ।

৩। সহকারী কারা মহাপরিদর্শক (সকল), কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।

৪। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কারা প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট/পিআইইউ/আইসিটি সেল, কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।

৫। শাখা প্রধান, প্রশাসন/বাজেট/সংস্থাপন-২ শাখা, কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।

৬। কারা মহাপরিদর্শক/অতিরিক্ত কারা মহাপরিদর্শক/কারা উপ-মহাপরিদর্শক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।

কার্য আবেদন	
অতিরিক্ত কর্মপত্র <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> জরুরি ভিত্তিতে ব্যবস্থা নিন
কাউন্সিল (সদ) <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> পরীক্ষার উপস্থাপন করুন
সকার্যপত্র (প্রশাস) <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> প্রয়োজনীয় কাগজ দিন
সকার্যপত্র (অর্থ/আইসি) <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> আলোচনা করুন
সকার্যপত্র (উন্নয়) <input checked="" type="checkbox"/>	
সকার্যপত্র (পরিঃ/প্রশিঃ) <input checked="" type="checkbox"/>	
এস ও/পিএ	কার্য মহাপরিদর্শক

সীমিত

দি ইস্ট বেঙ্গল রেজিমেন্টাল সেন্টার  
প্রশিক্ষণ শাখা  
চট্টগ্রাম সেনানিবাস  
তারিখ: ১৫ জানুয়ারি ২০২৪  
ই-মেইল: ebrc.trgw@army.mil.bd

২০ পৌষ ১৪৩০

০৪ জানুয়ারি ২০২৪

২৩.০১.২৪, ৩২৪.০৩.২৪, ০১.০৪.২৪

যোগদান নির্দেশিকা - ডিআইসি কোর্স (ডিআইসি)-১৭

বসত :

ক। সেনাবাহিনী প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা-১/২০২৪।

১। **যুগ্মিকা:** ডিআইসি কোর্সে অংশগ্রহণের যৌক্তিক বিষয়গুলোর অন্তর্ভুক্ত বিষয় এবং কোন ডিআইসি প্রশিক্ষক যে কোন ইউনিট এর জন্য সম্পদ।  
২। **উদ্দেশ্য:** ডিআইসি কোর্সে অংশগ্রহণের বিষয়ে আর্থিক ও ব্যবহারিক জ্ঞান প্রদান এবং ইউনিট ও প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান সমূহের জন্য দক্ষ ও উন্নতমানের ডিআইসি প্রশিক্ষক পত্র প্রেরণ।

৩। **প্রশিক্ষার্থীর যোগ্যতা:** এটিপি-০০-০০৪০ অনুযায়ী কোর্সে যোগদানের জন্য প্রশিক্ষার্থীদের নিম্নবর্ণিত যোগ্যতা সম্পন্ন হতে হবে:

- ক। কমপক্ষে ৫ বছর চাকরী অবশিষ্ট আছে এমন সৈনিক নিযুক্ত করতে হবে।
- খ। প্রার্থীকে অন্তর্ভুক্ত ৩২ বছর বয়স সীমার মধ্যে হতে হবে।
- গ। প্রশিক্ষার্থীর শিক্ষাগত যোগ্যতা এসএসসি/সমন্বয়ের হতে হবে এবং এই মর্মে অধিনায়কের সনদপত্র থাকতে হবে।
- ঘ। বিগত ০৩ বছরে কোন লাল কাগি নেই এবং চাকরী জীবনে মোট ০১ টির বেশী লাল কাগি নেই এমন সৈনিক নির্বাচন করতে হবে।
- ঙ। মেডিক্যাল ক্যাটাগরি 'এ' হতে হবে এবং এই মর্মে ডাক্তারী সনদপত্র থাকতে হবে।
- চ। প্রশিক্ষণ সুলভ যোগ্যতা এবং উন্নতমানের সামরিক চারিত্রিক বৈশিষ্ট্যের অধিকারী হতে হবে।
- ছ। উন্নয়নের পূর্ণ প্রকৃতি নিয়ে কোর্সে যোগদান করতে হবে।
- জ। কোর্স চলাকালীন সময়ে সেনাসামরিক উচ্চ শিক্ষা সম্পূর্ণ পরীক্ষণ অংশগ্রহণ করতে হবে, এমন প্রশিক্ষার্থী নির্বাচন না করার জন্য অনুরোধ করা হলো (বিএ, সিএসএস, সিপি, স্নাতক, মাস্টার্স ইত্যাদি)।
- ঝ। প্রশিক্ষার্থীর চাকরীর বয়স সর্বোচ্চ তিন বছর হওয়া বাধ্যতামূলক।

৪। **কোর্সের স্থিতিকাল:** ডিআইসি-১৭ কোর্সের স্থিতিকাল সর্বমোট ০৭ সপ্তাহ যা আগামী ২৮ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখ হতে ১৪ মার্চ ২০২৪ তারিখ পর্যন্ত পরিচালিত হবে।

৫। **স্থায়ী আবেদন:** প্রশিক্ষার্থীদের সর্বমোট সপ্তাহে ১৮-১৯ সংখ্যক পুরণ করণ। আগামী ১৮ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখের মধ্যে ইলেকট্রনিক্স সংস্কৃতি নকশার সিকট প্রেরণ করতে অনুরোধ করা হলো।

৬। **যোগদানের তারিখ ও সময়:** ডিআইসি-১৭ এর প্রশিক্ষার্থীদেরকে আগামী ২৫ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখ ১৪০০-১৬০০ ঘটিকার মধ্যে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৭। **অনুরোধ:** আগামী ২৫ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখ আগত প্রশিক্ষার্থীদের; ইলেকট্রনিক্স অধ্যয়ন। জানাতে কোর্সে প্রতিনিধিগণ দি ইস্ট বেঙ্গল রেজিমেন্টাল সেন্টার এর ছাত্র ব্যারাক এর সামনে উপস্থিত থাকবে।

৮। **দলিল দস্তাবেজ:** শিক্ষার্থীগণ কোর্সে যোগদানের সময় নিম্নলিখিত দলিল দস্তাবেজ সংগে নিয়ে আসবে:

- ক। শারীরিক যোগ্যতা সম্পন্ন ডাক্তারী সনদপত্র।
- খ। শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র (অধিনায়ক কর্তৃক প্রদেয়)।
- গ. বায়োডাটা (ক্রোডপত্র ক অনুযায়ী)।
- ঘ। পছন্দপত্র এবং শেষ পত্র সনদপত্র।
- ঙ। টুপি ব্যতীত কনস্ট্রাক্ট ইন্ডাস্ট্রি পরিহিত পাসপোর্ট সাইজের সদ্য তোলা তিন কপি ছবি।
- চ। ফরমেশন/ইউনিট কর্তৃক ডি-কোর্সের সনদপত্র।

৯। **যোগ্যতা পরিচালনা:** ইলেকট্রনিক্স হতে প্রশিক্ষার্থীদের কোন প্রকার পোষা ক-পরিচালনা এবং বিজ্ঞান পত্র প্রদান করা হবে না। প্রশিক্ষার্থীগণ নিম্নলিখিত পোষাক ও পছন্দ্য সনদপত্র সহ আনবে:

- ক. কনস্ট্রাক্ট ইন্ডাস্ট্রি - ০৪ স্ট্রিপ।
- খ. ওজনের পরিমাপন (এই ইউনিটে থাকার মাধ্যমে) - ০১ স্ট্রিপ।
- গ। ডাক্তারের মাথাপুরু বৈজ্ঞানিক পোষাক - প্রয়োজন অনুযায়ী।
- ঘ. এক বা দুই স্ট্রিপ (পোষাক ০২ সহ) - ০১ (স্ট্রিপ)।
- ঙ. রেইন কোট - ০১ (টি)।
- চ। বিজ্ঞান পত্র ও মাপনী - প্রয়োজন অনুযায়ী।
- ছ। অর্থ পরিচালকের সরঞ্জামাদি - প্রয়োজন অনুযায়ী।
- জ। ব্যালেন কাপড়/টিপি - প্রয়োজন অনুযায়ী।
- ঝ। ট্রাকসুট - প্রয়োজন অনুযায়ী।

১  
সীমিত

যোগাযোগ শাখা  
 14 JAN 2024  
 পত্র ডায়েরী নং...

সীমিত

১০। প্যাম্পলেট/শেখানারী। ইবিআরসি কর্তৃক প্রশিক্ষার্থীদের ব্যক্তিগত ব্যবহারের জন্য কোন প্রকার শেখানারী প্রদান করা হবে না। প্রয়োজনীয় শেখানারী সামগ্রী তাদের নিজ ইউনিট হতে বহন করার জন্য অনুরোধ করা হলো। শিখনার্থীগণ অবশ্যই নিম্নলিখিত প্যাম্পলেট এবং শেখানারী সঙ্গে আনবেঃ

- ক। ম্যানুয়াল অব সিরিমনি এন্ড ড্রিল।
- খ। নোট বুক/রেজিস্টার।
- গ। পেনসিল।
- ঘ। ক্লিপ বোর্ড।
- ঙ। কলম।
- চ। সাদা কাগজ।
- ছ। ট্যাগসহ প্রয়োজনমত ফাইল কভার।
- জ। স্কেল।

১১। বাসস্থান। সকল প্রশিক্ষার্থীদের ছাত্র ব্যারাকে থাকার ব্যবস্থা করা হবে।

১২। মেসিং। সকল প্রশিক্ষার্থীদের ছাত্র মেসে খাবার গ্রহণের ব্যবস্থা করা হবে।

১৩। টাইগার্স ক্যান্টিন। ইবিআরসি'তে একটি টাইগার্স ক্যান্টিন/টাইগার্স নিডস্ ও স্টুডিও রয়েছে। প্রশিক্ষার্থীরা তাদের প্রয়োজনীয় সকল ধরনের শেখানারী, ছবি ও অন্যান্য নিত্য প্রয়োজনীয় দ্রব্যাদি টাইগার্স ক্যান্টিন হতে নগদমূল্যে ক্রয় করতে পারবেন।

১৪। বারবার/ধুপি। সেনাবাহিনীর প্রচলিত নিয়মানুযায়ী বারবার/ধুপির ব্যবস্থা করা হবে।

১৫। লাইব্রেরী। ইবিআরসি'তে একটি সমৃদ্ধ লাইব্রেরী রয়েছে, যেখানে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ সম্পর্কিত বই সংরক্ষিত আছে। প্রশিক্ষার্থীগণ প্রয়োজন অনুসারে লাইব্রেরী ব্যবহার করতে পারবে।

১৬। ডাক ও টেলিফোন যোগাযোগ। ডাক ও টেলিফোনে যোগাযোগের ঠিকানা নিয়ন্ত্রণঃ

- নামঃ প্রশিক্ষার্থী, ডিআইসি-১৭
- ইবিআরসি, চট্টগ্রাম সেনানিবাস, চট্টগ্রাম
- টেলিফোনঃ সামরিক ৩৪১২ (এসআই/প্রশিক্ষক শ্রেণী এ প্রশিক্ষণ শাখা) ইবিআরসি।
- মোবাইল : ০১৭৬৯-২৪৩৪১২ (এসআই/প্রশিক্ষক শ্রেণী এ প্রশিক্ষণ শাখা) ইবিআরসি।

১৭। নিষিদ্ধ পণ্য/ব্যক্তিগত দ্রব্যাদি। নিম্নলিখিত দ্রব্যাদি প্রশিক্ষার্থী কর্তৃক নিয়ে আসা নিষিদ্ধঃ

- ক। অস্ত্র/গোলাবারুদ।
- খ। পোষা জন্তু।
- গ। নেশা উদ্বেককর বস্তু/পানীয়।
- ঘ। পূর্বে কোন কোর্সের প্রশিক্ষার্থী কর্তৃক প্রস্তুতকৃত কোর্স সংক্রান্ত কোন প্রয়োজনীয় কাগজপত্র।
- ঙ। মূল্যবান দ্রব্য সামগ্রী যেমনঃ মিনি টেলিভিশন, সাউন্ড সিস্টেম, স্বর্ণের চেইন ইত্যাদি।

১৮। বেতন ও ভাতা। কোর্স চলাকালীন সময়ে শিক্ষার্থীদের বেতন ও ভাতার ব্যবস্থা তাদের স্ব স্ব ইউনিট/সংস্থার দায়িত্বে সম্পন্ন করতে হবে।

১৯। ছুটি। কোর্স চলাকালীন সময়ে জরুরী প্রয়োজন ব্যতীত কোন প্রকার ছুটি প্রদান করা হবে না।

২০। শৃংখলা। সেনাবাহিনীর প্রচলিত শৃংখলা মেনে চলতে হবে।

২১। বিবিধ নির্দেশাবলী। নিম্নলিখিত নিয়মাবলী কোর্সের সকল শিক্ষার্থীদের জন্য প্রযোজ্যঃ

- ক। কোর্সের শুরুতে একটি প্রবেশিকা পরীক্ষা (লিখিত ও শারীরিক যোগ্যতা) নেওয়া হবে এবং এই পরীক্ষায় কোন প্রশিক্ষার্থী ৩০% এর কম নম্বর প্রাপ্ত হলে তাকে ইউনিটে ফেরত (আরটিইউ) প্রেরণ করা হবে।
- খ। প্রশিক্ষণ চলাকালীন সময়ে যে কোন প্রকার শৃংখলাভঙ্গিত কারণে সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষার্থীকে ইউনিটে ফেরত (আরটিইউ) প্রেরণ করা হবে।
- গ। প্রশিক্ষণ চলাকালীন সময়ে কোন প্রশিক্ষার্থী ২৫% অথবা তার চেয়ে বেশী ক্লাশে অনুপস্থিত থাকলে তাকে ইউনিটে (আরটিইউ) ফেরত প্রেরণ করা হবে।

২২। শুধুমাত্র ডিভিশন/বতন্ত্র ব্রিগেড সমূহের এর জন্য। সেনাসদন হতে বরাদ্দকৃত আসন অনুযায়ী প্রশিক্ষার্থীদেরকে অত্র সেন্টারে যথাসময়ে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২৩। উপসংহার। ইবিআরসি একটি খ্যাতিসম্পন্ন এবং ঐতিহ্যবাহী প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান। এই প্রতিষ্ঠানের সুনাম অক্ষুণ্ন রাখতে এবং প্রশিক্ষণকে সার্বিকভাবে ফলপ্রসূ ও অর্থবহ করে তুলতে প্রশিক্ষার্থীদের উন্নত শৃংখলার মান প্রদর্শন এবং প্রশিক্ষণের প্রতি তাদের একগ্রতা ও নিষ্ঠা একান্তভাবে অপরিহার্য ও কাম্য।

মোঃ নেয়ামুল হালিম খান  
লেঃ কর্নেল  
পক্ষে কমান্ড্যান্ট

ক্রোড়পত্রঃ

ক। বায়োডাটা ফরম- প্রশিক্ষার্থী (ডিআইসি-১৭)।

সীমিত

ফ্রেণ্ডপত্র ক

ইবিআরসি (প্রশিক্ষণ শাখা)

২৩.০১.৯২৪.৩২৪.০৩.২৪৫.০১.০৪.০১.২৪

তারিখঃ ০৪ জানুয়ারি ২০২৪

বায়োডাটা  
প্রশিক্ষণার্থী (ডিআইসি)-১৭

ছবি

- ১। নংঃ..... পদবী : ..... নাম : .....
- ২। ইউনিট : ..... ফরমেশন : .....
- ৩। ভর্তির তারিখ : .....
- ৪। বর্তমানপদোন্নতির তারিখ : .....
- ৫। সাজা : .....
- ক। লাল কালিঃ..... খ। কালো কালিঃ.....
- ৬। চাকুরীঃ..... বছরঃ..... মাসঃ..... দিন
- ৭। বয়সঃ.....
- ৮। বেসামরিক শিক্ষাগত যোগ্যতা : .....
- ৯। কোর্স/ক্যাডারের বিবরণ:

ক্রমিক	কোর্স/ক্যাডারের নাম	প্রতিষ্ঠানের নাম	গ্রেডিং	অবস্থান	সুপারিশ

১০. চাকুরীর বিবরণ:

ক্রমিক	ইউনিট/সংস্থার নাম	সময়কাল		নিয়োগ	মন্তব্য
		হতে	পর্যন্ত		

- ১১। ধর্ম : .....
- ১২। জাতীয়তা : .....
- ১৩। পিতার নামঃ.....
- ১৪। বৈবাহিক অবস্থা (বিবাহিত/অবিবাহিত) : .....
- ১৫। সন্তান : ছেলে (সংখ্যা) : ..... মেয়ে (সংখ্যা) : .....
- ১৬। স্থায়ী ঠিকানা : গ্রাম : ..... পোস্ট : .....  
থানা : ..... জেলা : .....
- ১৭। শারীরিক কোন অসুস্থতা : .....
- ১৮। মোবাইল নম্বর.....

ব্যক্তিগত স্বাক্ষর

ক-১  
সীমিত

বিতরণঃ

বহির্গমনঃ

কার্যক্রমঃ

সদর দপ্তর আর্মি ট্রেনিং এন্ড ডকট্রিন কমান্ড  
মোমেনশাহী সেনানিবাস  
সদর দপ্তর লজিস্টিক এরিয়া (জিএস শাখা)  
সদর দপ্তর ৭/৯/১০/১১/১২/১৩/১৪/১৫/১৬ পদাতিক ডিভিশন (জিএস শাখা)  
সদর দপ্তর ৬ স্বতন্ত্র এডিএ ব্রিগেড  
সদর দপ্তর ৭ স্বতন্ত্র এডিএ ব্রিগেড  
সদর দপ্তর ১৪ স্বতন্ত্র ইঞ্জিনিয়ার ব্রিগেড  
সদর দপ্তর ৮৬ স্বতন্ত্র সিগন্যাল ব্রিগেড  
সদর দপ্তর ৪৬ স্বতন্ত্র পদাতিক ব্রিগেড (জিএস শাখা)  
এমওডিসি সেন্টার এন্ড রেকর্ডস, রাজেন্দ্রপুর সেনানিবাস  
সদর দপ্তর বিজিবি, পিলখানা, ঢাকা  
বাংলাদেশ আনসার সদর দপ্তর, ঢাকা  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কারা অধিদপ্তর, ৩০/৩ উমেশ দত্ত রোড, বকশি বাজার, ঢাকা-১২১১ ✓

- আর্মি মেইলের মাধ্যমে

-ফ্যাক্সের মাধ্যমে

অবগতিঃ

সেনাসদর  
জিএস শাখা (এমটি পরিদপ্তর)  
ঢাকা সেনানিবাস  
সেনাসদর  
জিএস শাখা (পদাতিক পরিদপ্তর)  
ঢাকা সেনানিবাস  
সেনাসদর  
এজি শাখা (চিকিৎসা পরিদপ্তর)  
ঢাকা সেনানিবাস

- আর্মি মেইলের মাধ্যমে

অভ্যন্তরীণঃ

সেন্টার সদর দপ্তর  
প্রশাসনিক শাখা (কিউএম অফিস)  
প্রশাসনিক শাখা (এমটি সেকশন)  
রেকর্ড উইং পদোন্নতি শাখা  
প্রশিক্ষণ ব্যাটালিয়ন  
ডেভো/ডিউটি কোম্পানী