



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, গাইবান্ধা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল শ্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিডলিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৪৯৬০ জন দরিদ্র মহিলাকে ১৪৮.৮০০ মে:টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৫২৫৬ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ১৪৩ জন নারীকে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৫৩০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অশেষণে” প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ২০ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোগজ্ঞা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ১৯টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। প্রায় ৫০% টি বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। কোভিড-১৯ মহামারি কারণে কিছুকিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বর্তমান কোভিড পরিস্থিতি এবং নির্বাচনী ইশতেহার সর্বপরি ‘মুজিববর্ষ’ বিবেচনায় রেখে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন এ জেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে (১) তৃনমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির আওতায় নিয়ে আসা। (২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন, (৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন(২০১৮-২০৩০) (৪) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা(SDG-30), (৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ (৬) সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সকল অর্পিত সেবার ডাটা বেইজ তৈরি, (৭) ২৫৮০ জন কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৪৯৬০ জন নারীকে ভিডলিউবি সহায়তা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ২৮৫৬ জন দরিদ্র মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা কর্মসূচি মনিটরিং
- ১৪৩ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ১ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান
- ২ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোগজ্ঞা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ১৯টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- উপজেলায় বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, গাইবান্ধা-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৪. প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) খাদ্য সহায়তা প্রদান
২. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান
৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৫. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
৬. জয়িতা অবেশনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
৭. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
৮. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ
৯. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান
১০. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
১১. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১২. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
১৩. বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি
১৪. নিরবচ্ছিন্ন সার্বক্ষণিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু
১৫. যথাযথভাবেই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা জন	২০০	২০০	২০০	৩০০	৩৫০	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদ।	বরাদ্দ, নীতিমালা , মাশবিম ও মবিঅ এর সরকারী প্রজ্ঞাপন ও নির্দেশনা
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা (৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা ও জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল অনুযায়ী ২০২৬ সালের মধ্যে ভিজিডি কর্মসূচিকে পরিবর্তিত রূপে ভিডলিউবি কর্মসূচিতে রূপান্তর করে উপকারভোগীর সংখ্যা ৩২ লাখে উন্নীত করা হবে। রূপান্তরিত হওয়ার আগে ভিডলিউবি উপকারভোগীর সংখ্যা প্রতি বছর ১০% হারে বৃদ্ধি করা হবে)	মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা (৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা ও জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল অনুযায়ী ২০২৬ সালের মধ্যে ভিজিডি কর্মসূচিকে পরিবর্তিত রূপে ভিডলিউবি কর্মসূচিতে রূপান্তর করে উপকারভোগীর সংখ্যা ৩২ লাখে উন্নীত করা হবে। রূপান্তরিত হওয়ার আগে ভিডলিউবি উপকারভোগীর সংখ্যা প্রতি বছর ১০% হারে বৃদ্ধি করা হবে)	সংখ্যা জন	২৪৮০	২৪৮০	২৪৮০	২৬০০	২৭০০	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় পৌরসভা ।	বরাদ্দ, নীতিমালা , মাশবিম ও মবিঅ এর সরকারী প্রজ্ঞাপন ও নির্দেশনা
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা কর্ম সূচির আওতায় উপকারভোগী	সংখ্যা জন	৩০০০	২৪০০	২৮৫৬	৩৫০০	৪০০০	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, স্বাস্থ্য বিভাগ ও বিচার বিভাগ।	বরাদ্দ, নীতিমালা , মাশবিম ও মবিঅ এর সরকারী প্রজ্ঞাপন ও নির্দেশনা
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা জন	৫	৫	১০	১২	১২	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, স্বাস্থ্য বিভাগ ও বিচার বিভাগ।	বরাদ্দ, নীতিমালা , মাশবিম ও মবিঅ এর সরকারী প্রজ্ঞাপন ও নির্দেশনা

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ	২৫	[১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৪৮০	২৪৮০	২৪৮০	২২৩২	১৯৮৪	১৭৩৮	১৪৮৮	২৬০০	২৭০০
		[১.২] ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) খাদ্য সহায়তা প্রদান ডাটাবেজ তৈরী	[১.২.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী ডাটাবেজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪৮০	২৪৮০	২৪৮০	২২৩২	১৯৮৪	১৭৩৮	১৪৮৮	২৬০০	২৭০০
		[১.৩] ভিডব্লিউবি মনিটরিং	[১.৩.১] ই-মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[১.৩.২] সরজমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২	
		[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৪০০	২৮৫৬	২৮৫৬	২৫৭০	২২৮৫	১৯৯৯	১৭১৪	৩৫০০	৪০০০
		[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটাবেজ তৈরি	[১.৫.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেজ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪০০	২৮৫৬	২৮৫৬	২৫৭০	২২৮৫	১৯৯৯	১৭১৪	৩৫০০	৪০০০
		[১.৬] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ই- মনিটরিং	[১.৬.১] ই- মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[১.৬.২] সরজমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৪০০	২৮৫৬	২৮৫৬	২৫৭০	২২৮৫	১৯৯৯	১৭১৪	৩৫০০	৪০০০
			[২.১.২] ভিডলিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৪৮০	২৪৮০	২৪৮০	২২৩২	১৯৮৪	১৭৩৬	১৪৮৮	২৬০০	২৭০০
		[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৫		২০	২০	১৮	১৫	১৩	১০	২০	২৫
		[২.৩] জয়িতা অর্ষেষণে বাংলাদেশ	[২.৩.১] উপজেলা পর্যায়ে সংর্ষিত জয়িতা	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৪	৫	৫	৫	৪	৪	৩	২	৫	৫
		[২.৪] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৪.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[২.৫] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৫.১] কিশোর কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩০০	৩০০	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	১৮০	৪০০	৫০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	১০	[৩.১] নারী ও শিশু নিযুক্তি প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভা	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] নিযুক্তি নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.২.১] জেলা আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির নিয়মিত সভা	সমষ্টি	%	২	৬	৬	৬	৬	৫	৫	৫	৬	৬
[৪] প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৪.১] জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	সমষ্টি	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.৩] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম	[৪.৩.১] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং সম্পন্ন/ পরিচালনা/ মনিটরিং	সমষ্টি	%	৩	৩০	৪০	৪০	৩০	২০	১০	৫	৪০	৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপপরিচালক, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, গাইবান্ধা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, গাইবান্ধা হিসাবে উপপরিচালক, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপপরিচালক
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
সাঘাটা

.....
তারিখ

.....
উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, গাইবান্ধা

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
২	এমসিবিপি	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল
৩	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট
৪	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৫	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) খাদ্য সহায়তা প্রদান ডাটাবেজ তৈরী	[১.২.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী ডাটাবেজ তৈরী		
[১.৩] ভিডব্লিউবি মনিটরিং	[১.৩.১] ই-মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.৩.২] সরজমিনে পরিদর্শন		
[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটাবেজ তৈরী	[১.৫.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেজ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৬] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ই-মনিটরিং	[১.৬.১] ই- মনিটরিং		
	[১.৬.২] সরজমিনে পরিদর্শন		
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৩] জয়িতা অশেষণে বাংলাদেশ	[২.৩.১] উপজেলা পর্যায়ে সংর্ধষিত জয়িতা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৪] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৪.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৫] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৫.১] কিশোর কিশোরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.১] নারী ও শিশু নিযাতিত প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.২] নিযাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.২.১] জেলা আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.১] জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.৩] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম	[৪.৩.১] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং সম্পন্ন/ পরিচালনা/ মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সাঘাটা, গাইবান্ধা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) খাদ্য সহায়তা প্রদান	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	ভিডব্লিউবি কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও খাদ্য বিতরণ সংক্রান্ত পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম	যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং সম্পন্ন/ পরিচালনা/ মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ,নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নিয়াতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	জেলা আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নিয়াতিত প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা কমিটির সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	কিশোর কিশোরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	উপজেলা পর্যায়ে সংর্ধিত জয়িতা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটাবেজ তৈরি	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেজ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
ভিডব্লিউবি মনিটরিং	ই-মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় সাঘাটা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ