

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
শাখা-৬ (ভোকেশনাল-২)
এফ-৪/বি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.techedu.gov.bd

স্মারক নং- ৫৭.০৩.০০০০.০২৩.০৭.১৫৬.২২. ২২৮২

তারিখঃ ৩১/৭/২০২৪ খ্রিঃ।

বিষয়: ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ডিমলা সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, ডিমলা, নীলফামারী এর 'বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা' অনুমোদন সংক্রান্ত।

সূত্র: স্মারক নং- টিএসসি/নীল/বাজেট/২০২৪-২৫/২৪৩ তারিখ: ১৬/০৭/২০২৪ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৪-২৫ অর্থবছরে তাঁর প্রতিষ্ঠানের মালামাল ও যন্ত্রপাতি ক্রয়ের নিমিত্ত প্রস্তাবিত 'বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা' ও বরাদ্দকৃত বাজেট যাচাইয়ে ০৭টি লট এ OTM পদ্ধতিতে ২১,৬০,০০০/- (একুশ লক্ষ ষাট হাজার) টাকা এবং ০৫টি লট এ RFQM পদ্ধতিতে ১,০৩,০০০/- (এক লক্ষ তিন হাজার) টাকাসহ মোট ২২,৬৩,০০০/- (বাইশ লক্ষ তেঁষটি হাজার) টাকায় নিম্নবর্ণিত শর্তে নির্দেশক্রমে অনুমোদন করা হলোঃ

- (১) বিভিন্ন উপধাতে কোড অনুযায়ী যথাযথ মালামাল অন্তর্ভুক্ত করে ক্রয় করতে হবে।
- (২) প্রশাসনিক ব্যয় (কোড-৩২১১) এ বর্ণিত উপধাত সংশ্লিষ্ট ব্যয়ের ক্ষেত্রে কৃচ্ছতাসাধন পূর্বক যথাযথভাবে ব্যয় করতে হবে।
- (৩) মূলধন ব্যয় সংশ্লিষ্ট উপধাতসমূহে সম্পদ জাতীয় যন্ত্রপাতি/মালামাল এবং সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী উপধাতে সংশ্লিষ্ট মালামাল ক্রয় করতে হবে।
- (৪) বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার সাথে সংযুক্ত অর্থনৈতিক কোড ওয়ারী মালামালের তালিকা অনুযায়ী ক্রয় কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে।
- (৫) পণ্যের টেকনিক্যাল স্পেসিফিকেশন এ ব্র্যান্ড ও মডেল উল্লেখ করে দরপত্র আহ্বান করা যাবে না।
- (৬) DCP (Direct cash purchase) পদ্ধতিতে ক্রয়ের ক্ষেত্রে "পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮"এর বিধি অনুযায়ী প্রতি ক্রয়ের ক্ষেত্রে অনধিক ২৫,০০০ (পঁচিশ হাজার) টাকা কিন্তু বৎসরে অনধিক ১০ (দশ) লক্ষ টাকা ব্যয় করা যাবে; এবং
- (৭) পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ এর বিধি ১২৮ অনুসরণে প্রণীত এবং জারীকৃত "ইলেকট্রনিক গভর্নমেন্ট প্রকিউরমেন্ট" (ই-জিপি) নির্দেশমালা মোতাবেক সরকারি তহবিলের অর্থ দ্বারা যে কোন পণ্য, কার্য বা সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে ই-জিপি প্রক্রিয়ার মাধ্যমে ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করা যাবে।

উল্লেখ্য, কোন কারণে Advertisement এর তারিখ এবং অনুমোদিত APP তে পদ্ধতি পরিবর্তন হলে PPR-২০০৮ অনুযায়ী সময়সূচীসহ প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় সংশোধন করার আবশ্যিকতা রয়েছে।

"পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮" মোতাবেক ক্রয় প্রক্রিয়া সম্পন্ন করতে হবে। উল্লেখ্য যে, আর্থিক ক্ষমতা (Delegation of financial power) মোতাবেক সংশ্লিষ্ট বিধি-বিধান প্রতিপালন সাপেক্ষে ক্রয় করতে হবে। কোন প্রকার আর্থিক অনিয়ম/অডিট আপত্তির জন্য আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা ব্যক্তিগতভাবে দায়ী থাকবেন।

সংযুক্তঃ যাচাইকৃত ও স্বাক্ষরিত 'বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা'।



(মোঃ সালাহউদ্দিন আহাম্মদ)
যুগ্মসচিব
ও
পরিচালক (ভোকেশনাল)
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।

অধ্যক্ষ

ডিমলা সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
ডিমলা, নীলফামারী।

স্মারক নং- ৫৭.০৩.০০০০.০২৩.০৭.১৫৬.২২.

তারিখঃ ১/৭/২০২৪ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ০১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (পত্রখানা ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০২। মহাপরিচালকের একান্ত সচিব, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ০৩। অফিস কপি।

(নাসরীন সুলতানা)
সহকারী পরিচালক

