



রংপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১  
শঠিবাড়ী, রংপুর।



মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪০০৭৫৫  
ই-মেইলঃ rangpurpbs1@yahoo.com  
ওয়েবসাইটঃ www.pbs1.rangpur.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৮৫৫৮.৫১৪.০১.০৩৮.২৪. ৫৫৩

তারিখঃ ২৯ মাঘ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১২ ফেব্রুয়ারী, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

“ বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত ও অপরিশোধিত প্রত্যয়ন পত্র সরবরাহের RFQ ”

অত্র সমিতির বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত ও অপরিশোধিত প্রত্যয়ন পত্র সরবরাহের নিমিত্তে বাংলাদেশী প্রকৃত ব্যবসায়ী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিম্নোক্ত স্পেসিফিকেশন ও শর্তানুযায়ী নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীলমোহরকৃত কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে।

- ০১) কোটেশন দাখিল ও খোলার স্থান : ক) পরিচালক, পবিস মঃ ও ব্যঃ পঃ (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, খিলক্ষেত, ঢাকা।  
: খ) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার, রংপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ শঠিবাড়ী, রংপুর।
- ০২) কোটেশন দাখিলের সর্বশেষ তারিখ ও সময় : ১৮.০২.২০২৩ খ্রিঃ, রোজ রবিবার, সময় : বেলা ১১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত।
- ০৩) কোটেশন খোলার তারিখ ও সময় : ১৮.০২.২০২৩ খ্রিঃ, রোজ রবিবার, সময় : বেলা ১১:৩৫ ঘটিকা।

মালামালের বিবরণঃ

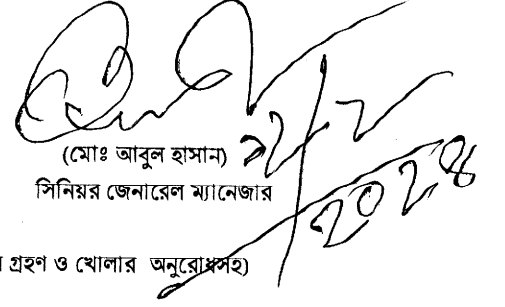
ক্রঃনং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট মূল্য
০১	বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত প্রত্যয়ন পত্রঃ সাইজ ৮.৫ X ১১" চলমান, ৭০ জিএসএম অফসেট পেপারে উভয় পৃষ্ঠায় পারফুরেশন সহ কর্তৃপক্ষের অনুমোদিত নমুনা ফরমেট অনুযায়ী উৎকৃষ্ট মানের কালি দ্বারা হবহ প্রিন্টিং ও সরবরাহ করতে হবে। পাতা সমূহ চলমান কাগজে (Continuous paper) তৈরী করতে হবে। চলমান পাতার উভয় পাশে ট্রান্স্ফারের ছিদ্র সমূহ একটি স্ট্যান্ডার্ড ফরমেটে তৈরী এবং স্টার পাঞ্চ, ডাষ্ট ফ্রি, প্রতি বক্সে ২০০০ সীট থাকতে হবে (নমুনা মোতাবেক)।	১,৬০,০০০ শীট (এক লক্ষ ষাট হাজার)/ ৮০ বক্স		
০২	বকেয়া বিদ্যুৎ বিল সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্রঃ সাইজ ৮.৫ X ১১" চলমান, ৭০ জিএসএম অফসেট পেপারে উভয় পৃষ্ঠায় পারফুরেশন সহ কর্তৃপক্ষের অনুমোদিত নমুনা ফরমেট অনুযায়ী উৎকৃষ্ট মানের কালি দ্বারা হবহ প্রিন্টিং ও সরবরাহ করতে হবে। পাতা সমূহ চলমান কাগজে (Continuous paper) তৈরী করতে হবে। চলমান পাতার উভয় পাশে ট্রান্স্ফারের ছিদ্র সমূহ একটি স্ট্যান্ডার্ড ফরমেটে তৈরী এবং স্টার পাঞ্চ, ডাষ্ট ফ্রি, প্রতি বক্সে ২০০০ সীট থাকতে হবে (নমুনা মোতাবেক)।	৯০,০০০ শীট (নব্বই হাজার)/ ৪৫ বক্স		
			সবমোট =	

কথায়ঃ-----

শর্তাবলীঃ

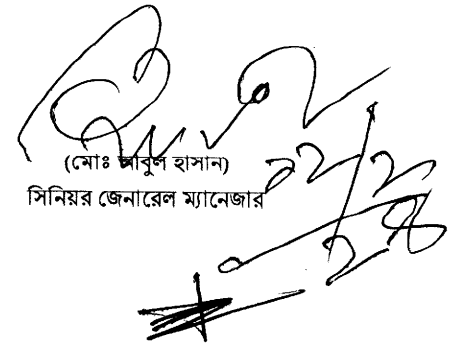
- ০১। কোটেশন উপরে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে যে কোন দিন (সরকারী ছুটি ও সাপ্তাহিক ছুটি ব্যতীত) অফিস সময়ে ০১ নং ফ্রমিক বর্ণিত ঠিকানায় রক্ষিত টেন্ডার বাঞ্ছা জমা প্রদান করতে পারবেন। দাখিলকৃত কোটেশনসমূহ ০২ নং ফ্রমিকে বর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী বর্ণিত স্থানে দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে। বিজ্ঞপ্তিটি সমিতির ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।
- ০২। কোটেশনের খামের উপরে স্পষ্টাক্ষরে “বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত ও অপরিশোধিত প্রত্যয়ন পত্র সরবরাহের” দরপত্র কথাটি লিখে দিতে হবে।

- ০৩৥ কোটেশনের সাথে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেন্সী, আয়কর ও ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- ০৪৥ কার্যাদেশ প্রদানের সময় মালামাল কম/বেশী হতে পারে; কোটেশনে কোনরূপ কাটাকাটি বা ঘষামাজা গ্রহণযোগ্য হবে না; নিয়মানুযায়ী বিল হতে আয়কর ও ভ্যাট কর্তন করা হবে।
- ০৫৥ কার্যাদেশ প্রাপ্ত দরদাতা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সন্তোষজনক মালামাল গ্রহণ করতঃ কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।
- ০৬৥ যথাসময়ে মালামাল সরবরাহে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য কার্যাদেশ মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসাবে জরিমানা কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা কার্যাদেশ মূল্যের ১০% (দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না।
- ০৭৥ সফল দরদাতাকে কার্যাদেশ প্রদান করা হলে কার্যাদেশ ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে মালামাল সরবরাহ করতে হবে।
- ০৮৥ কোটেশন সম্পর্কে কারো কোন জিজ্ঞাসা/ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে অবশ্যই কোটেশন দাখিলের সর্বশেষ তারিখের কমপক্ষে ০৩ (তিন) দিন পূর্বে নিম্ন তিকানায় লিখিতভাবে অনুরোধ জানাতে হবে।
- ০৯৥ রংপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, শঠিবাড়ী, রংপুর কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন কোটেশন গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।
- ১০৥ কার্যাদেশে উল্লেখ নাই এমন যেকোন বিষয়ে কোন সমস্যার উদ্ভব হলে সেই ক্ষেত্রে পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

  
(মোঃ আবুল হাসান)  
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ (নোটিশ বোর্ডে টানানোর অনুরোধসহ) (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)।

- ০১। পরিচালক, পবিস মঃ ও ব্যঃ পঃ (উঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (বর্ণিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন গ্রহণ ও খোলার অনুরোধসহ)
- ০২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রংপুর জোন, বাপবিবো, রংপুর।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, রংপুর/গাইবান্ধা।
- ০৪। পুলিশ সুপার, রংপুর/গাইবান্ধা।
- ০৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সওজ/গণপূর্ত, রংপুর/গাইবান্ধা।
- ০৬। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার.....পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, বাপবিবো, ঢাকা (ওয়েবসাইডে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
- ০৮। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, মিঠাপুকুর/পীরগাছা/পীরগঞ্জ/সুন্দরগঞ্জ/সাদুল্লাপুর রংপুর।
- ০৯। ডিজিএম সদর-কারিগরি/পীরগাছা/পীরগঞ্জ/সুন্দরগঞ্জ/সাদুল্লাপুর জোনাল অফিস, রংপুর পবিস-১।
- ১০। এজিএম (ওএন্ডএম), ভেঙ্গাবাড়ী/বৈরাতি/বলদিপুকুর সাব-জোনাল অফিস, রংপুর পবিস-১।
- ১১। এজিএম (অর্থ/সঃসেবা/ওএন্ডএম/ইএন্ডসি), রংপুর পবিস-১।
- ১২। এজিএম (আইটি), রংপুর পবিস-১ (ওয়েবসাইডে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)
- ১১। মেসার্স.....। ,
- ১২। নোটিশ বোর্ড।

  
(মোঃ আবুল হাসান)  
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার