

উপজেলা পরিষদের মার্চ -২০২৩ মাসের সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	:	মোঃ মোখছেদুল মোমিন চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সৈয়দপুর, নীলফামারী।
স্থান	:	উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, সৈয়দপুর।
তারিখ	:	৩০ মার্চ ২০২৩ খ্রিঃ।
সময়	:	বেলা-১১.০০টা।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ পরিশিষ্ট-“ ক ” এবং অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ পরিশিষ্ট-“ খ ”তে দেখানো হয়।

সভাপতি সভার শুরুতে উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা পরিচালনার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুরোধক্রমে এজেন্ডা ভিত্তিক সভার কার্যক্রম শুরু করেন।

আলোচনাঃ-১, গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদনঃ

সভায় ২৩.০২.২০২৩ তারিখের সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয়। কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় গত কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হয়।

সিদ্ধান্তঃ-১, বিস্তারিত আলোচনান্তে গত ২৩.০২.২০২৩ তারিখের সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হয়।

আলোচনাঃ-২, উপজেলা পরিষদের কমিটির সুপারিশ সম্পর্কিত আলোচনাঃ-

আলোচ্য সময়ে উপজেলা কমিটির কোন সুপারিশ পাওয়া যায়নি। উপজেলা পরিষদ কমিটির সদস্য সচিবগণকে নিয়মিত সভা করে সভার কার্যবিবরণী সুপারিশসহ সভাপতির বরাবরে উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

সিদ্ধান্তঃ-২, বিস্তারিত আলোচনান্তে কমিটির সদস্য সচিবগণকে নিয়মিত সভা করে সভার কার্যবিবরণী সুপারিশসহ সভাপতির বরাবরে উপস্থাপনের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচনাঃ-৩, সরকারী পরিপত্র নিয়ে আলোচনাঃ-

আলোচ্য সময়ে কোন সরকারী পরিপত্র পাওয়া যায়নি।

সিদ্ধান্তঃ-৩, সরকারী পরিপত্র পাওয়া গেলে যথাসময়ে উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচনাঃ-৪, মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য কর্তৃক প্রেরিত সুপারিশ সম্পর্কিত আলোচনাঃ-

মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য ১৫, নীলফামারী-৪ মহোদয় সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভায় উপস্থিত বিভিন্ন দপ্তরসমূহের প্রধানগণকে সৈয়দপুরের সার্বিক উন্নয়নের জন্য আন্তরিকভাবে দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনাপূর্বক তাঁদের দপ্তর সম্পর্কে কোন সমস্যা থাকলে তা উপস্থাপন করার জন্য অনুরোধ জানান।

সিদ্ধান্তঃ-৪, মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য ১৫, নীলফামারী-৪ কর্তৃক কোন সুপারিশ ও নির্দেশনা পাওয়া গেলে যথাসময়ে উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বিভাগীয় আলোচনা :

দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
আলোচনাঃ ৫ উপজেলা প্রকৌশল দপ্তর/বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় গৃহীত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের কাজ চলছে। নতুন উপজেলা কমপ্লেক্স ভবনের নির্মাণ কাজ আপাতত বন্ধ রয়েছে। পুনরায় মাটি পরীক্ষা হলে নতুন করে পাইল নকশা হওয়ার পর কাজ শুরু হবে। তিনি আরও জানান যে, উপজেলা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণের স্থানে দলিল লেখকদের শেডটি অপসারণ করা প্রয়োজন।	সিদ্ধান্ত ৫ : ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির কাজ যথাসম্ভব দ্রুত সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হল।	উপজেলা প্রকৌশলী

নারী বান্ধব ও নারী উন্নয়ন বিষয়ক	আলোচনাঃ ০৬ উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় নারী উন্নয়ন তথা উন্নয়নমূলক কাজে নারীদের অংশগ্রহণের বিষয়ে আলোচনা করেন।	সিদ্ধান্ত ৬ : বিস্তারিত আলোচনান্তে নারী উন্নয়ন ক্ষেত্রে সময়োপযোগী পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। ইউএনও ২। উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান।
উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.১ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ১৪টি কমিউনিটি ক্লিনিক নিয়ে দাণ্ডরিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে। সম্প্রতি আবার করোনাভাইরাসের সংক্রমণ বৃদ্ধি পাচ্ছে। সকলকে টিকা নেয়ার অনুরোধ করেন। ২য় বুস্টার ডোজের টিকা না থাকায় আপাতত টিকা প্রদান বন্ধ রয়েছে। তিনি জানান যে, ষাট বছরের বেশি বয়স্ক, গর্ভবতী মা, যাদের রোগ প্রতিরোধ ক্ষমতা কম, দুগ্ধ দানকারী মা এবং সম্মুখসারীর করোনা যোদ্ধারা এ টিকা গ্রহণ করতে পারবেন।	সিদ্ধান্ত ৭.১ : ১) সৈয়দপুর উপজেলায় করোনাভাইরাসের ভ্যাকসিন গ্রহণের জন্য মানুষদের মাঝে সচেতনতা তৈরীর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২) জন্ম নিবন্ধন ও মৃত্যু নিবন্ধন টাঙ্কফোর্স কমিটির সভা নিয়মিত আয়োজন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, সৈয়দপুর
উপজেলা কৃষি দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.২ উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, মাঠে বিদ্যমান বোরো ধানের অবস্থা মোটামুটি ভাল। এছাড়া কৃষি বিষয়ে কৃষকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদানসহ সার ও ডিজেলের মূল্য ও মজুদ পরিস্থিতি নিয়মিত তদারকি করা হচ্ছে।	সিদ্ধান্ত ৭.২ : কৃষির বিষয়ে কৃষকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করতে হবে। সার ও ডিজেলের মূল্য ও মজুদ পরিস্থিতি নিয়মিত তদারকির সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা
উপজেলা প্রাণি সম্পদ দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.৩ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, সভায় জানান যে, দুধ, ডিম ও মাংসের উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে তাঁর দপ্তর হতে মাঠ পর্যায়ে টিকাদান ও প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। এছাড়াও গবাদিপশুর চিকিৎসাসহ প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। খামার স্থাপন, ঘাস চাষসহ ইত্যাদি বিষয়ে পরামর্শ প্রদান অব্যাহত রয়েছে।	সিদ্ধান্ত ৭.৩ : বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে ডিম, মাংস উৎপাদন বৃদ্ধিসহ গৃহপালিত পশু-পাখির রোগবলাই প্রতিরোধে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম চালু রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.৪ সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উত্তরবঙ্গের সবচেয়ে বড় শুটকি মাছের আড়তটি সৈয়দপুরে অবস্থিত। এখানে একটি শেড নির্মাণ করা প্রয়োজন। তিনি সভায় পৌরসভার মাছ বাজারটির উন্নয়নের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। এছাড়া তিনি আরও জানান যে, মৎস্য চাষের বিষয়ে প্রয়োজনীয় পরামর্শসহ বিভিন্ন সহায়তা তাঁর দপ্তর হতে প্রদান করা হচ্ছে।	সিদ্ধান্ত ৭.৪ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে এ উপজেলায় দেশীয় মাছের উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো এবং মাছ বাজারে শেড নির্মাণের বিষয়ে পৌর মেয়রের মতামত গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
১০০ শয্যা হাসপাতাল	আলোচনাঃ ৭.৫ আবাসিক মেডিকেল অফিসার, ১০০ শয্যা হাসপাতাল, সৈয়দপুর সভায় উপস্থিত না থাকার কারণে তাঁর দপ্তর নিয়ে আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	সিদ্ধান্ত ৭.৫ আবাসিক মেডিকেল অফিসার, ১০০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতালকে পরবর্তী সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	আবাসিক মেডিকেল অফিসার, ১০০ শয্যা হাসপাতাল
উপজেলা সমাজসেবা দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.৬ উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, সামাজিক নিরাপত্তার আওতায় ভাতাভোগীদের চলতি অর্থ বছরের বরাদ্দের ৩য় কিস্তির টাকা বিতরণ করা হয়েছে। তিনি মৃত ভাতাভোগীদের তালিকা অতি সত্ত্বর জমা দেয়ার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানান। এছাড়া ভাতাভোগীদের ভাতা প্রদান কার্যক্রমসহ দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.৬ : উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে এ উপজেলার ভিক্ষুক পুনর্বাসনের লক্ষ্যে প্রকৃত ভিক্ষুক বাছাইপূর্বক ভিক্ষুক পুনর্বাসনের প্রস্তাব প্রেরণের অনুরোধ করা হলো। এ উপজেলার সামাজিক নিরাপত্তা বেইটনির আওতায় সকল ভাতাভোগীদের ভাতা প্রাপ্তির বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য বলা হলো।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা
উপজেলা শিক্ষা দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.৭ উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, এ উপজেলার বারে পড়া শিশুদের ডাটাবেইজ তৈরী করা হচ্ছে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.৭ : উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে এ উপজেলা প্রকৃত বারে পড়া শিক্ষার্থীর হার নির্ণয়ের জন্য অনুরোধ করা হলো। অনুপস্থিত ছাত্র/ছাত্রীদের বাড়িতে গিয়ে তার পরিবারের সাথে আলোচনাপূর্বক অনুপস্থিত থাকার কারণটি প্রধান শিক্ষকের দায়িত্বে নিশ্চিত করতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.৮ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, বিদ্যালয়সমূহ নিয়মিত পরিদর্শন করা হচ্ছে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.৮ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে নিয়মিতভাবে বিদ্যালয়সমূহ মনিটরিং করার জন্য বলা হলো। আগামী মাসিক সভায় এ উপজেলার মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের সার্বিক চিত্র প্রেজেন্টেশনের মাধ্যমে উপস্থাপন করার অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা
উপজেলা খাদ্য দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.৯ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় জানান যে, ধান ও চাল সংগ্রহের লক্ষ্যমাত্রা পাওয়া গেছে। ধান সংগ্রহের লক্ষ্যমাত্রা ৪৪১ মেঃ টনের মধ্যে বাজার মূল্য বেশি হওয়ায় সংগ্রহ সম্ভব হয়নি। খাদ্যবান্ধব কর্মসূচির সুবিধাভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরীর কাজ চলছে। এছাড়া দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.৯ : উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সৈয়দপুরকে খাদ্য গুদামে কর্মরত শ্রমিকদের ডাটাবেইজ তৈরীর জন্য বলা হলো। এছাড়া OMS এর কেন্দ্র গুলোতে মনিটরিং বৃদ্ধির জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
উপজেলা নির্বাচন দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.১০ উপজেলা নির্বাচন অফিসার, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, নতুন ভোটার নিবন্ধনসহ দপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.১০ : উপজেলা নির্বাচন অফিসার, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো।	উপজেলা নির্বাচন কর্মকর্তা
উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.১১ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান যে, বিভিন্ন ইউনিয়নে জনবল কম থাকায় সেবা কার্যক্রম বিঘ্নিত হচ্ছে। জন্ম নিয়ন্ত্রণ ও পরিবার পরিকল্পনা বিষয়ে দাপ্তরিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে। চলতি মাসে ইমপ্লান্ট-৪৯টি, স্বাভাবিক প্রসব-১৯৯, সিজারিয়ান-১২৫ এবং বাড়িতে প্রসব-৪৬, মৃত জন্ম-০০। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.১১ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো। এছাড়াও জন্ম নিবন্ধনের নিমিত্তে নবজাতকের তথ্য নিয়মিত প্রেরণের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.১২ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ দপ্তরের অন্যান্য প্রকল্প বা কর্মসূচির কার্যক্রম ধারাবাহিকভাবে চলমান রয়েছে।	সিদ্ধান্ত ৭.১২ঃ সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে তাঁর দপ্তরের প্রশিক্ষণ, ঋণ বিতরণ ও আদায় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.১৩ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, VWD এর আওতায় সুবিধাভোগী চূড়ান্ত করা হয়েছে। মাতৃ ভাতার মার্চ/২০২৩ পর্যন্ত সুপারিশ পাওয়া গেছে। শীঘ্রই চূড়ান্ত করা হবে। তবে পৌরসভার সুপারিশ এখনও পাওয়া যায়নি। তিনি আরও জানান যে, আইজিএ প্রশিক্ষণ আপাতত বন্ধ রয়েছে। এছাড়া ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রমসহ দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.১৩ : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাকে বাল্যবিবাহ প্রতিরোধসহ VWD ও মাতৃভাতা প্রদান কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনা করার জন্য বলা হলো।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.১৪ উপ-সহকারী প্রকৌশলী, উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল দপ্তর সভায় বলেন যে, চলতি বরাদ্দের বিপরীতে টিউবয়েলের সকল তালিকা পাওয়া গেছে। বাস্তবায়নের কাজ চলমান রয়েছে। এছাড়া জানান যে, দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.১৪ : বিস্তারিত আলোচনান্তে উপ-সহকারী প্রকৌশলী, সৈয়দপুরকে দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর
উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.১৫ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অবকাঠামো সংস্কার কর্মসূচি ১ম পর্যায়ের কাজ প্রায় ৯০% সম্পন্ন হয়েছে। ২য় পর্যায়ের প্রকল্পসমূহ অনুমোদন হয়েছে। ইজিপিপি ২য় পর্যায়ের বরাদ্দ শীঘ্রই পাওয়া যেতে পারে বলে তিনি সভায়	সিদ্ধান্ত ৭.১৫ : বিস্তারিত আলোচনান্তে সুষ্ঠুভাবে ভিজিএফ বিতরণ সম্পন্নসহ টিআর ও কাবিটা/কাবিখা প্রকল্পের আওতায় প্রকল্প গ্রহণপূর্বক যথাসময়ে সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা

	আশাবাদ ব্যক্ত করেন।	ইজিপিপি এর আওতায় ইউনিয়ন চেয়ারম্যানগণকে প্রকল্প তালিকা প্রদানের অনুরোধ জানান হয়। এছাড়াও প্রকল্প পুনরাবৃত্তি না করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। প্রকল্প তালিকাসমূহ ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	
উপজেলা সমবায় দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.১৬ উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বর্তমানে সমিতিগুলিকে উৎপাদনমুখী করার প্রচেষ্টা চলছে। এছাড়া অন্যান্য দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.১৬ : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
উপজেলা পরিসংখ্যান দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.১৭ উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় সৈয়দপুর সভায় জানান যে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.১৭ : উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তাকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা
উপজেলা আনসার ভিডিপি দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.১৮ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.১৮ : উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.১৯ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, ঋণ প্রদান, আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি কার্যক্রমসহ দাপ্তরিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	সিদ্ধান্ত ৭.১৯ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে যুব প্রশিক্ষণ, ঋণ প্রদান, আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি কার্যক্রমসহ স্বাভাবিক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য বলা হলো।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স	আলোচনাঃ ৭.২০ সিনিয়র স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, অগ্নিকান্ড ও প্রাকৃতিক দুর্যোগে করণীয় সম্পর্কে নিয়মিত সচেতনতামূলক মহড়া আয়োজনসহ তাঁর দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.২০ সিনিয়র স্টেশন অফিসার, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো।	সিনিয়র স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
উপজেলা বন বিভাগ	আলোচনাঃ ৭.২১ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সামাজিক বনায়ন ও নার্সারি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের নিয়মিত কার্যক্রমের আওতায় বিভিন্ন জাতের বনজ ও ফলদ গাছের চারা উৎপাদন ও বিক্রয় চলছে। বর্তমানে দপ্তরের কোন প্রকল্প চলমান নেই। এছাড়াও তিনি জানান যে, সামাজিক বনায়নগুলি নিয়মিত তদারকি করা হয়।	সিদ্ধান্ত ৭.২১ : ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সামাজিক বনায়ন ও নার্সারি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সৈয়দপুরকে নিয়ম বহির্ভূতভাবে সামাজিক বনায়ন কিংবা সরকারি গাছ কর্তনের সঠিক তথ্য নিয়মিত সংগ্রহে রাখার জন্য বলা হলো। এছাড়াও তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো।	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সামাজিক বনায়ন ও নার্সারি কেন্দ্র
আমার বাড়ী আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	আলোচনাঃ ৭.২২ উপজেলা সমন্বয়কারী, আমার বাড়ী আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.২২ উপজেলা সমন্বয়কারী, আমার বাড়ী আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো।	উপজেলা সমন্বয়কারী আমার বাড়ী আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক
পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন	আলোচনাঃ ৭.২৩ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.২৩ : উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো।	উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা
উপজেলা পাট উন্নয়ন দপ্তর	আলোচনাঃ ৭.২৪ উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.২৪ উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম শুরুর পূর্বে প্রকৃত পাট চাষি বাছাই করে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য বলা হলো।	উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা

উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি), স্থানীয় সরকার বিভাগ	আলোচনাঃ ৭.২৫ উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের উপজেলা গভর্নেন্স এন্ড ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্টের আওতায় প্রাপ্ত বরাদ্দের বিপরীতে চূড়ান্ত প্রকল্প বাস্তবায়নের কাজ চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.২৫ ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের উপজেলা গভর্নেন্স এন্ড ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্টের আওতায় প্রাপ্ত বরাদ্দের বিপরীতে গৃহীত প্রকল্প দ্রুত বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর
তথ্য আপা	আলোচনাঃ ৭.২৬ তথ্য আপা, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তর হতে উপজেলার প্রত্যেক বাড়ির দরজায় গিয়ে তথ্য সহায়তা প্রদান করা হচ্ছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সহায়তা প্রদানসহ উঠান বৈঠক আয়োজন করা হচ্ছে। এছাড়াও তিনি বলেন যে, তাঁর দপ্তর হতে নারীদের ওজন, ডায়বেটিস, প্রেসার বিনামূল্যে মেপে দেয়ার কাজ চলছে।	সিদ্ধান্ত ৭.২৬ তথ্য আপা, সৈয়দপুরকে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো।	তথ্য আপা, সৈয়দপুর
উপজেলা তথ্য ও প্রযুক্তি অধিদপ্তর	আলোচনাঃ ৭.২৭ সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, সৈয়দপুর সভায় জানান যে, দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	সিদ্ধান্ত ৭.২৭ সহকারী প্রোগ্রামার, সৈয়দপুরকে ফেব্রুয়ারি/২৩ মাসের মাসিক সভার পূর্বে প্রত্যেক ইউনিয়ন/অফিসের প্রকল্পসমূহ ওয়েব পোর্টালে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বলা হলো।	সহকারী প্রোগ্রামার
পল্লী জীবিকায়ন প্রকল্প	আলোচনাঃ ৭.২৮ উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা, পজীপ, বিআরডিবি সভায় জানান যে, ঋণ বিতরণ ও আদায়সত তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	সিদ্ধান্ত ৭.২৮ উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা, পজীপ, বিআরডিবি সৈয়দপুরকে আশ্রয়ন প্রকল্পসমূহে সমিতি গঠনের অনুরোধসহ তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো।	উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা
ইউনিয়ন পরিষদ	আলোচনাঃ ৭.২৯ চেয়ারম্যান, বাঙ্গালীপুর ইউপি ইজিপিপি নন ওয়েজ এর বরাদ্দ বৃদ্ধি করার প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। এছাড়াও তিনি চৌমুহনী বাজারে পানি নিষ্কাশনের ড্রেন নির্মাণের জন্য অনুরোধ জানান। চেয়ারম্যান, কাশিরাম বেলপুকুর ইউপি হাজারীহাটে ০২টি শেড নষ্ট এবং পানি নিষ্কাশনের ড্রেনটির অবস্থা ভাল নয় বলে সভায় অবহিত করেন। তিনি সাতপাই বালিকা মাদ্রাসার ০৩টি শ্রেণিকক্ষের ছাউনি তৈরীর প্রয়োজন বলে সভায় উল্লেখ করেন।	সিদ্ধান্ত ৭.২৯ সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে তাঁদের দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য বলা হলো।	ইউপি চেয়ারম্যান, সকল ইউপি
আলোচনা বিবিধঃ	আলোচনাঃ ৮ সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার নিরাপদ খাদ্য আইন ২০১৩ বিষয়ে উপস্থাপন করেন এবং বাংলাদেশ খাদ্য কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রেরিত প্রচারণা পত্র পাঠ করে শোনান। “খাদ্যে ভেজাল ও দূষণ খাদ্য প্রতিরোধে সামাজিক আন্দোলন” এ বিষয়ে জেলা পর্যায়ে পাবলিক মিটিং আয়োজনের সম্ভাব্য রূপরেখা পাওয়া গেছে। তারই আলোকে উপজেলা পর্যায়ে সচেতনতামূলক আলোচনা সভা, ভিডিও ও প্রচারপত্র প্রদর্শনী এবং মাইকিং এর মাধ্যমে প্রচারণার কর্মসূচি প্রণয়ন পূর্বক বাস্তবায়নের জন্য নির্দেশনা দেয়া হয়েছে। বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সিদ্ধান্ত ৮ : বিস্তারিত আলোচনান্তে নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান

- ০৯। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় এ উপজেলায় জঙ্গী তৎপরতা রোধকল্পে জনসাধারণকে উদ্বুদ্ধ ও সচেতনতা বৃদ্ধিকরাসহ মসজিদের ইমামগণকে জঙ্গী তৎপরতার কুফল সম্পর্কে খুতবার শেষে বক্তব্য প্রদানের বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। জঙ্গীবাদের বিরুদ্ধে গণসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভায় আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করা হয়।
- ১০। সভাপতি সভায় বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর হতে প্রাপ্ত মানব পাচার রোধ সংক্রান্ত পত্রখানা সভায় উপস্থাপন করেন। এ উপজেলায় মানব পাচার রোধ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। মানব পাচার রোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির

লক্ষ্যে মসজিদে জুম্মার নামাজের খুতবার পূর্বে আলোচনা করার জন্য মসজিদের ইমামগণকে অনুরোধ করা হয়। এছাড়াও মানব পাচার রোধে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য সভার পক্ষ থেকে অফিসার ইনচার্জ, সৈয়দপুর থানা ও সকল ইউপি চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হয়।

- ১১। সভায় উপজেলা প্রকৌশলী উল্লেখ করেন যে, উপজেলা পরিষদের আবাসিক এলাকার রজনীগন্ধা-২ ভবনটি পুরাতন ও জরাজীর্ণ হওয়ায় মেরামত/সংস্কার করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে ইতোমধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে যার ব্যয় মূল্য ১,৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা। তিনি উক্ত ব্যয় উপজেলা রাজস্ব তহবিল থেকে ব্যয় করা যাবে বলে সভায় উল্লেখ করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে প্রকল্পটি প্রাক্কলন অনুযায়ী বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং প্রকল্পটি বাস্তবায়নের জন্য নিম্নোক্তভাবে প্রকল্প কমিটি গঠন করা হয়।

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	কমিটির পদবী
১.	মোঃ জাহেদুল ইসলাম	ইউপি সদস্য, কামারপুকুর, ও-৪	সভাপতি
২.	মোছাঃ হোসেনে আরা	সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, কামারপুকুর	সদস্য-সচিব
৩.	আব্দুর রউফ	শিক্ষক	সদস্য
৪.	মোঃ জমির উদ্দিন	ইমাম	সদস্য
৫.	মোঃ মশিয়ার রহমান	সমাজকর্মী	সদস্য
৬.	মোঃ নজরুল ইসলাম	আনসার ভিডিপি	সদস্য
৭.	মোঃ হাসেম আলী	গণ্যমাণ্য	সদস্য

গঠিত কমিটিকে প্রস্তুতকৃত প্রাক্কলন মোতাবেক প্রকল্পের কাজ দ্রুত সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো

- ১২। সংশোধনীঃ তিনি জানান যে, উপজেলা পরিষদের নিরাপত্তা নিশ্চিত করনের লক্ষ্যে সিসি ক্যামেরা স্থাপন করার লক্ষ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছিল যার ব্যয় মূল্য ধরা হয়েছিল ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। কিন্তু প্রকৃতপক্ষে ব্যয় মূল্য হবে ৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ) টাকা। উক্ত ব্যয় উপজেলা রাজস্ব তহবিল থেকে ব্যয় করা যাবে। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে প্রকল্পটি প্রাক্কলন অনুযায়ী RFQ পদ্ধতিতে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

- ১৩। সভায় উল্লেখ করা হয় যে, উপজেলা নির্বাহী অফিসার সৈয়দপুর মহোদয়ের বাসভবনের পানির লাইন মেরামত করা জরুরী। ইতোমধ্যে কাজটি সম্পন্ন করার লক্ষ্যে ২,৫০,০০০/- (দুই লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকার প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে। উক্ত অর্থ উপজেলা রাজস্ব তহবিল থেকে ব্যয় করা যাবে। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে প্রকল্পটি প্রাক্কলন অনুযায়ী RFQ পদ্ধতিতে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং প্রকল্পটি বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ জানান হয়।

- ১৪। অধ্যকার সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, গত ২৯/১২/২০২২ খ্রি. তারিখে উপজেলা পরিষদ সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী এডিপি/রাজস্ব উন্নয়ন তহবিলে হস্তান্তরিত উন্নয়ন খাতে বরাদ্দকৃত টাকার প্রকল্পসমূহ মোট ১২ টি প্যাকেজ e-GP তে LTM পদ্ধতিতে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সিদ্ধান্তমতে অত্র দপ্তরের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং- ০৬/২০২২-২৩ তাং- ১৩/০২/২৩ এবং ৭/২০২২-২৩ তাং- ১৫/০২/২৩ আহবান করা হয়। দরপত্র দুটি বহুল প্রচারের জন্য নিম্নোক্ত পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি আকারে প্রকাশ করা হয়। পত্রিকার সম্পাদকেরা বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করে বিল দাখিল করেন। বিলের বিবরণ নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	পত্রিকার নাম	বিল নম্বর	প্রকাশের তারিখ	বিলের পরিমাণ
০১।	দৈনিক আমার সংবাদ, মতিবিল, ঢাকা।	১৯০/২৩	১৪/০২/২৩	=২০,৭০০/-
০২।	দৈনিক নীলকথা, বড় মসজিদ সড়ক, নীলফামারী।		১৫/০২/২৩	=১১,৭৭৬/-
০৩।	দৈনিক ভোরের ডাক, তোপখানা রোড, ঢাকা।	ভিডিপি: ১৫/২৩	১৬/০২/২৩	=২১,৭৩৫/-
০৪।	দৈনিক নীলফামারী বার্তা, নীলফামারী।	২১৯	১৬/০২/২৩	=২২,০৮০/-

সিদ্ধান্ত: সভায় উক্ত বিষয়ে বিশদ আলোচনান্তে বর্ণিত পত্রিকার বিল উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়ের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

- ১৫। সভায় উপ-সহকারী প্রকৌশলী (ক্ষুদ্রসেচ), বিএডিসি, নীলফামারী সদর ইউনিট জানান যে, সাইট পরিদর্শন কালে দেখা যায় ক্রমিক নং-১৪ জনাব মো: আব্দুল মজিদ সরকার, পিতা-মৃত ছপুর উদ্দিন, গ্রাম-চওড়া নগর পাড়া, ইউনিয়ন- কাশিরাম বেলপুকুর এবং ক্রমিক নং-১৫, জনাব মো: রবিউল ইসলাম, পিতা-মো: হাফেজ উদ্দিন, গ্রাম-খাতামধুপুর, ইউনিয়ন- খাতামধুপুরের সাইটগুলো বিধিসম্মত নয়। তিনি উল্লিখিত সাইট দুটিতে লাইসেন্স প্রদানের সিদ্ধান্তের জন্য উপজেলা পরিষদের সভায় উপস্থাপন করেন।

সিদ্ধান্তঃ বিষয়টি পরবর্তী সভায় উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

১৬। উপজেলা পরিষদের নিম্নোক্ত ব্যয়গুলো অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করা হয়ঃ

১.	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর মহোদয়ের ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাসের সম্মানি বাবদ	৪০,০০০/-
২.	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর এর ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাসের সম্মানি বাবদ	২৭,০০০/-
৩.	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাসের সম্মানি বাবদ	২৭,০০০/-
৪.	উপজেলা পরিষদের মালির ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাসের মজুরী	১৬,৫০০/-
৫.	উপজেলা পরিষদের সুইপারের ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাসের মজুরী	১৬,৫০০/-
৬.	উপজেলা পরিষদের ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাসের আপ্যায়ন ব্যয় বাবদ	২৬,৮৫০/-
৭.	উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয় বাবদ	৪,৪৭৫/-
৮.	পরিষদের কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয়	৪,২৯৬/-
৯.	উপজেলা পরিষদের ড্রেন পরিষ্কার বাবদ	৮,০০০/-
১০.	উপজেলা পরিষদের ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাসের বৈদ্যুতিক ব্যয়	২,৪৩৪/-
১১.	উপজেলা পরিষদের আপ্যায়ন, আনুষঙ্গিক, বৈদ্যুতিক ব্যয় ও কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয়ের ব্যয়ের ভ্যাট	৩,১৮৯/-
১২.	উপজেলা পরিষদের আপ্যায়ন, আনুষঙ্গিক, বৈদ্যুতিক ব্যয় ও কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয়ের ব্যয়ের আয়কর	১,২৭৬/-
১৩.	উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিসের টয়লেট ও পানির লাইন মেরামত কাজের বিল	১৮,৫৯৪/-
১৪.	উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিসের টয়লেট ও পানির লাইন মেরামত কাজের বিলের আয়কর	৬২২/-
১৫.	উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিসের টয়লেট ও পানির লাইন মেরামত কাজের বিলের ভ্যাট	১,৫৫৪/-
১৬.	খাতামধুপুর ইউনিয়নের মশক নিধন বাবদ ব্যয়	১০,০০০/-
১৭.	বোতলাগাড়ী ইউনিয়নের মশক নিধন বাবদ ব্যয়	১০,০০০/-
১৮.	কামারপুকুর ইউনিয়নের মশক নিধন বাবদ ব্যয়	১০,০০০/-
১৯.	কাশিরাম বেলপুকুর ইউনিয়নের মশক নিধন বাবদ ব্যয়	১০,০০০/-
২০.	বাজালীপুর ইউনিয়নের মশক নিধন বাবদ ব্যয়	১০,০০০/-

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানিয়ে এবং করোনাভাইরাসের সংক্রমন হতে নিরাপদ থাকার উদ্দেশ্যে সকলকে সজাগ ও সচেতন থাকার আহ্বান জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ মোখছেদুল মোমিন)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
সৈয়দপুর, নীলফামারী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সৈয়দপুর, নীলফামারী।

www.svedpur.nilphamari.gov.bd



স্মারক নং- ০৫.৪৭.৭৩৮৫.০০০.০৩.০০২.২৩-

তারিখ : ৩০ মার্চ ২০২৩ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরিত হলো :- (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫-নীলফামারী-০৪/ মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ৩২৩-মহিলা আসন-২৩।
- ০২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ০৪। জেলা প্রশাসক, নীলফামারী।
- ০৫। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, নীলফামারী।
- ০৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর।
- ০৮। উপজেলাঅফিসার, সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ০৯। চেয়ারম্যান,.....ইউপি(সকল), সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ১০। জনাব.....সংরক্ষিত নারী সদস্য, উপজেলা পরিষদ, সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ১১। অফিস কপি।

(ফয়সাল রায়হান)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

সৈয়দপুর, নীলফামারী।

ফোনঃ ০২৫৮৯৯৫৬৯০১

মোবাঃ ০১৭১৩৩৯০৬৬৬