



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাণীশংকৈল

এবং

জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ জুন ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	০৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭-১৪
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৬-১৭
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	১৮-১৯
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	২০-২১
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা	২২
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা	২৩
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা	২৪
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা	২৫

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জন সমূহ :

বঙ্গবন্ধুর স্বপ্নের সোনার বাংলা বিনির্মাণে নাগরিক সেবা নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা প্রশাসন রাণীশংকৈল কর্তৃক বিগত বছরে বিভিন্ন কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে। তারমধ্যে উল্লেখযোগ্য হলো করোনা পরিস্থিতি নিয়ন্ত্রণ, করোনাকালীন ত্রাণ বিতরণ এবং করোনা ভ্যাকসিন প্রদানে সহায়তা করা। তাছাড়া জনগুরুত্বপূর্ণ অবকাঠামো নির্মাণ, নারী ক্ষমতায়নে নারীদের বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণ প্রদান, অসহায় এবং দারিদ্র শিকারীদের মধ্যে শিক্ষা উপকরণ বিতরণ, বালিকা বিদ্যালয়ের ছাত্রীদের মার্শাল আর্ট প্রশিক্ষণ এবং বাইসাইকেল বিতরণ অন্যতম কার্যক্রম ছিল। মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাস এবং বাংলাদেশ ও বঙ্গবন্ধু সম্পর্কে ধারণা প্রদান করতে “বঙ্গবন্ধুকে পড়া, বাংলাদেশ কে জানো” শীর্ষক বই পড়া উৎসবের আওতায় ২০২০-২০২১, ২০২১-২০২২ এবং ২০২২-২০২৩ এই তিনটি অর্থবছরে প্রায় ২৪ হাজার ছাত্র-ছাত্রী বই পড়া উৎসবে অংশ গ্রহণ করে এবং বঙ্গবন্ধু রচিত অসমাপ্ত আত্মজীবনী, আমার দেখা নয়া চীন ও কারাগারে রোজনামাচা, মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা রচিত আমাদের যেটি রাসেল সোনাসহ ছোটদের শেখ মুজিব, বাংলাদেশের মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাস ইত্যাদি বই পাঠ করেন।

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে ০৫টি মোবাইল কোর্টের মামলার মাধ্যমে ৩২,০০০/- টাকা অর্থদণ্ড আদায় এবং বিভিন্ন মেয়াদে কারাদণ্ডে প্রদান করা হয়েছে। তাছাড়া সার্টিফিকেট মোকাদ্দমা নিষ্পত্তির মাধ্যমে অর্থ আদায় করা হয়েছে। নবায়নযোগ্য শক্তির ব্যবহারের ক্ষেত্রে উপজেলার প্রায় সকল মসজিদ, মন্দির ও গীর্জায় সোলার প্যানেল স্থাপন করা হয়েছে। উপজেলাতে বিভিন্ন দপ্তরের মাধ্যমে মোট ০২টি ইনোভেশন আইডিয়া বাস্তবায়িত হয়েছে। জনগণকে তাৎক্ষণিক সেবা প্রদান ও সমস্যার তাৎক্ষণিক সমাধানের জন্য একটি ফেইসবুক আইডি (UNO Ranisankail) চালু রয়েছে। উপজেলার সামাজিক ও ভৌত অবকাঠামোর অভূতপূর্ব উন্নয়ন সাধিত হয়েছে। মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম কার্যক্রম সফল রেখে শিক্ষার মানোন্নয়ন অব্যাহত রয়েছে। মুজিববর্ষ উপলক্ষে আশ্রয়ণ-২ প্রকল্পের আওতায় ভূমিহীন ও গৃহহীনদের জমি সহ গৃহ প্রদান কার্যক্রমের মাধ্যমে মোট ১৭৩৮টি পরিবারকে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপহার ০২ শতক জমিসহ গৃহ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

জনবল সংকট।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার নির্দেশনা অনুসারে বাংলাদেশ হবে ডিজিটাল বাংলাদেশ থেকে স্মার্ট বাংলাদেশ। স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ার চারটি স্তর স্মার্ট নাগরিক, স্মার্ট অর্থনীতি, স্মার্ট সরকার ও স্মার্ট সমাজ এবং স্মার্ট বাংলাদেশ নির্মাণে এ চারটি নির্দিষ্ট ক্ষেত্রকে চিহ্নিত করে স্মার্ট নাগরিক ও স্মার্ট সরকার এর মাধ্যমে সব সেবা এবং মাধ্যম ডিজিটালে রূপান্তরের নির্দেশনা প্রতিপালন, সরকারের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অর্জনে, তিশন-২০৪১, ৮ম পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা এবং টেকসই উন্নয়নমূলক লক্ষ্যে (SDG) অর্জনে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ ও আন্তঃবিভাগীয় সমন্বয় সাধন।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। রাণীশংকৈল উপজেলাকে মডেল ও পর্যটন উপজেলা হিসেবে গড়ে তোলা।
- ২। বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন, পয়বেক্ষণ ও পরিদর্শন।
- ৩। প্রতিটি ইউনিয়নের ১টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকে আদর্শ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হিসাবে চিহ্নিত করণ এবং শিক্ষার গুনগত মান বৃদ্ধিতে কর্মসূচি গ্রহণ।
- ৪। পাবলিক পরীক্ষায় অকৃতকার্যের হার শূণ্যের কোঠায় অবনমন করা।
- ৫। রাণীশংকৈল পৌসসভার জলাবদ্ধতা দূরীকরণে সার্কুলার ড্রেইনের কাজ সমাপ্তকরন।
- ৬। ইউনিয়ন/উপজেলা পর্যায়ের সেবাসমূহকে ক্যাশলেস, কন্টাকলেস, পেপারলেস করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

সরকারি দপ্তর সমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও
এবং
জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয় সমূহে সম্মত হলেন :

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল এবং জনমুখী উপজেলা প্রশাসন প্রতিষ্ঠা করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

তথ্যপ্রযুক্তির ব্যবহার এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে মানসম্মত নাগরিক সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ উপজেলার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives of Upazila)

- উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রম সমূহের কাজ সমন্বয় সাধন।
- জলবায়ু পরিবর্তন, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন ও পরিবেশ সংরক্ষনসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিত করা।
- সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরন।
- মানসম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা জোরদারকরণ এবং সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি।
- আইনশৃংখলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরন।
- সন্ত্রাস ও বাল্য বিবাহরোধে জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম।
- তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা প্রদান।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Mandatory Strategic Objectives)

- দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন
- দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন
- তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিততথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন
- কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন
- কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন
- আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

- উপজেলার সার্বিক উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ বাস্তবায়ন।
- সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র-ন্ গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষন ও সমন্বয়সাধন।
- দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিটি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসূচন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষন।
- ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়নসহ বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষন।
- সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচনে বিভিন্ন কর্মসূচি, একটি বাড়ি একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয়সাধন।
- ডিস্কো মুক্তকরন সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষন।
- বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন নারী ও শিশু নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, মাদক, জাতিবাদ, বৌতুক গ্রহণ ইত্যাদি প্রতিরোধে ও নিয়ন্ত্রণে কার্যক্রম গ্রহণ।
- এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন।
- সরাসরি জনগণকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে গনশুনানি গ্রহণ এবং সমস্যার সমাধান।
- কম খরচে অতি সহজে ও হরানিমুক্তভাবে জনসেবা প্রদানের লক্ষ্যে হেল্প ডেস্ক ও অভিযোগ বক্স স্থাপন।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থ/সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২১	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১. পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	১৫০	১৪০	১৩৫	১৪০	১৫০	জনপ্রশাসন/শিক্ষা/ভূমি মন্ত্রণালয়	পরিদর্শন প্রতিবেদন
২. সরকারি ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেশাগত মানোন্নয়ন ও দক্ষতা বৃদ্ধি	প্রশিক্ষণগ্ণী	সংখ্যা (জন)	-	৬০	১০০	১০০	১০০	জনপ্রশাসন/আইসিটি মন্ত্রণালয়	হাজিরা শীট
৩. সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	১০০	৯৫	১০০	৯৫	১০০	জনপ্রশাসন/শিক্ষা/স্বাস্থ্য/ভূমি/স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	সভার কার্যবিবরণী

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪						প্রক্ষেপণ
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ	
১	৭০	[১.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী প্রস্তুত	[১.১.১] কার্যবিবরণী প্রস্তুতকৃত	সমষ্টি	%	৭	৪	৯	১০০%	৯০%	৯২	৯৩	৬০%	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
							১২	১২	১০০%	৯০%	৯৩	৬০%	১৫	১৬	
[২] উপজেলা পর্যায়ের সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রম সম্বন্ধে কার্যকর সমন্বয় সাধন	১৫	[১.২] উপজেলা পরিষদের পূর্ণসভা সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ক্রম-পূঞ্জিত	%	২	৭০%	৭০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		[১.৩] উপজেলার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	[১.৩.১] প্রকল্প পরিদর্শনকৃত	ক্রম-পূঞ্জিত	সংখ্যা	২	৯৫	৯৫	১০০	৯২	৯০	৯০	১১০	১০৫	১১০
[১.৪] উপজেলার ০৭ টি ইউনিয়ন পরিষদের উন্নয়নমূলক কার্যক্রম	১৫	[১.৪.১] উপজেলার ০৭ টি ইউনিয়ন পরিষদের উন্নয়নমূলক কার্যক্রম	[১.৪.১] বাজেট সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৭	০৭	০৭	০৬	০৫	০৭	০৭	০৭	০৭
		[১.৪.২] উপজেলার ০৭ টি ইউনিয়ন পরিষদের উন্নয়নমূলক কার্যক্রম	[১.৪.২] বাজেট সভা অনুষ্ঠিত	সময়	সংখ্যা	২	০৭	০৭	০৭	০৬	০৫	০৭	০৭	০৭	০৭
[১.৬] নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ	১৫	[১.৬.১] নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ	[১.৬.১] প্রকৃত রিপোর্ট ©	ক্রম-পূঞ্জিত	%	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		[১.৬.২] নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ	[১.৬.২] প্রকৃত রিপোর্ট ©	ক্রম-পূঞ্জিত	%	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত						প্রক্ষেপণ	প্রাপ্তি
							২০১১-১২	২০১২-১৩	অসম্পূর্ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	৭০	৩	৪	৫	৬	৭	৪	২০১১-১২	২০১২-১৩	১০০%	৯০%	১০%	১৫	১৪	২০১৪-১৫	২০১৫-১৬
[২] দুর্গাব্যবস্থাপনা, পরিবেশ সংরক্ষণ, সামাজিক নিরাপত্তা ও মানসম্মত মিসক ব্যবস্থানারী উন্নয়ন গ্রামীণ খেলাধুলার উন্নয়নসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা।	৩০	[২.১] উপজেলা দুর্গাব্যবস্থাপনার সভা	[২.১.১] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০০%	৯০%	১০%	১৫	১৪	২০১৪-১৫	২০১৫-১৬
		[২.২] বিধি পরিবেশ দিবস বা অন্যান্য প্রোগ্রামের মাধ্যমে ছাত্র/ছাত্রী/কৃষকদের মধ্যে বিভিন্ন প্রকৃতির গাছের চারা বিতরণ	[২.২.১] রোপিত বৃক্ষ	ক্রম-পঞ্জিত	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০০%	৯০%	১০%	১৫	১৪	২০১৪-১৫	২০১৫-১৬
		[২.৩] উপজেলা দুর্গাব্যবস্থাপনার কমিটি সম্পর্কিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ক্রম-পঞ্জিত	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০%	৯০%	১০%	১৫	১৪	২০১৪-১৫	২০১৫-১৬
লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা।	৩০	[২.৪.১] গ্রামীণ খেলাধুলার আয়োজন এবং খেলার মাঠ সংরক্ষণ	[২.৪.১] খেলার মাঠ সংরক্ষণ/খেলাধুলার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০০%	৯০%	১০%	১৫	১৪	২০১৪-১৫	২০১৫-১৬
		[২.৫] নারী ক্ষমতায়ন	[২.৫.১] প্রশিক্ষণ প্রদান/নারী কর্তৃক উৎপাদিত সামগ্রীর কণার তৈরি	ক্রম-পঞ্জিত	সংখ্যা	২	১০	১০	১০	১০০%	৯০%	১০%	১৫	১৪	২০১৪-১৫	২০১৫-১৬
লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা।	৩০	[২.৬] সামাজিক সুরক্ষা বেষ্টনির আওতায় বিভিন্ন ভাতা/বিভিন্ন গ্রাণ এবং স্বল্প মূল্যে নিত্য প্রয়োজনীয় দ্রব্যাদি বিতরণ	[২.৬.১] বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ক্রম-পঞ্জিত	%	৭	১০০	১০০	১০০	১০০%	৯০%	১০%	১৫	১৪	২০১৪-১৫	২০১৫-১৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ		
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	৭০	৩ কার্যক্রম তদারকি	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১%	১২%	১৩%	১৪%	১৫	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
[২] দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা, পরিবেশ সংরক্ষণ, সামাজিক নিরাপত্তা ও মানসম্মত শিক্ষা ব্যবস্থানারী উন্নয়ন প্রাথমিক খেলাধুলার উন্নয়নসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা।	৩০	[২.৭] নিতিমালা অনুযায়ী সামাজিক সুরক্ষা বেসমীর সুবিধাভোগীদের তালিকা সংশোধনীর জন্য বৈশ্বাসিক সভার আয়োজন	[২.৭.১] বৈশ্বাসিক সভা আয়োজনকৃত	ক্রম-পূর্ণিত	%	২	৮	৯	৮	৩	৪	৫	৬	১০০	১০০	১০০	
		[২.৮] শতভাগ ছাউন ব্যবস্থান কার্যক্রম বাস্তবায়িত	[২.৮.১] কার্যক্রম বাস্তবায়িত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১০০	১০০	১০০
৩০	৩০	[২.৯] স্থল বাণিজ্য পরামর্শ, বাণিজ্য বিবাহ প্রতিরোধ, নারী ক্ষমতায়নের বিকাশের নিমিত্ত জাতিবান্ধব সমাবেশ করা	[২.৯.১] প্রদত্ত সহায়তা	ক্রম-পূর্ণিত	সংখ্যা	২	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১০০	১০০	১০০
		[২.১০] প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[২.১০.১] অগ্রত প্রাথমিক সামাজিক এবং উচ্চ সামাজিক পর্যায়ে ০৬ টি প্রতিষ্ঠানে কর্মসূচি চালু করা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১০০	১০০	১০০
		[২.১১] বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পাঠ্যক্রম কর্মসূচি চালু করা	[২.১১.১] অগ্রত প্রাথমিক সামাজিক এবং উচ্চ সামাজিক পর্যায়ে ০৬ টি প্রতিষ্ঠানে কর্মসূচি চালু করা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১০০	১০০	১০০
		[২.১২] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান দর্শন ও পরিদর্শন	[২.১২.১] পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১০০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মাসের নিম্নে	
১	৭০	[২.১৩] শ্রেণীকক্ষে মাসিক/ত্রিয়ার মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনা	৪	৫	সংখ্যা	৭	১০০%	১০০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
	২	[২.১৪] শিক্ষক/অভিভাবকদের সাথে সভা/সম্মেলন	[২.১৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	ক্রম-পঞ্জিত	সংখ্যা	২	৮	৮	৫	৩	৩	৫	২৫%	৩৫%
	২০	[৩.১] উপজেলা আইন-শাসন কার্যক্রম সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	ক্রম-পঞ্জিত	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২
		[৩.২] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৩.২.১] পরিচালিত অভিযান/মোবাইল কোর্ট	সংখ্যা	সংখ্যা	৩	৫০	৫০	৫০	৪০	৪৫	৪৫	৪৫	৫০
		[৩.৩] অবেদন দাখল উচ্ছেদে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৩.১]	ক্রম-পঞ্জিত	%	৩	-	-	২	১	০	০	৩	৩
		[৩.৪] সাটিফিকেট বোর্ড/নিম্নপাঠশালা/নিম্নপ্রাথমিক বিদ্যালয়/নিম্নপ্রাথমিক বিদ্যালয়/নিম্নপ্রাথমিক বিদ্যালয়	[৩.৪.১] নিম্নপ্রাথমিক সাটিফিকেট বোর্ড/নিম্নপ্রাথমিক বিদ্যালয়	সংখ্যা	%	১	-	-	৬০	৫০	৪০	৩০	৭০	৭০
		[৩.৫] ডেঙ্গু প্রতিরোধ কার্যক্রম, নিরাপদ খাদ্য বাস্তবায়ন সভা/অভিযান পরিচালনার পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৫.১] সভা অনুষ্ঠিত/পরিচালিত অভিযান	সংখ্যা	সংখ্যা	৩	৬	৬	৪	৩	০	০	৬	৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ		
							প্রকৃত অর্জন	অসাধারণ	ভ্রুতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
১	৭০	৩ [৩.৬] বাল্য বিবাহ রোধে বিভিন্ন স্কুল কলেজের শিক্ষার্থীদের নিয়ে সভা ও সেমিনার	৪ [৩.৬.১] বাল্য বিবাহ রোধে স্কুল কলেজে সেমিনার	৫ সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৮	৯	৬	৫	২২	২১	১৮	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
		[৩.৭] বাল্য বিবাহ, মাদক, সন্ত্রাস ও জর্জবাদের প্রতিরোধে এবং সমৃদ্ধ নাগরিক গড়তে ছাত্রছাত্রী, কাজি, সুশীল সমাজ, দমাম পুরোহিতদের নিয়ে সমাবেশ	[৩.৭.১] সভা অনুষ্ঠিত বা সমাবেশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৫	৬	৫	৫	৪	-	৬	৬
		[৪.১] ই-নামজারি সেবা সনিটাইজিং	[৪.১.১] শতভাগ ই-নামজারি বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৯০	৮০	৭০	-	-	১০০	১০০
[৪] তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা প্রদান	৫	[৪.২] কাশলেস, কন্টাকলেস এবং পেপারলেস সেবা চালু	[৪.২.১] উপজেলা পরিষদের সেবাসমূহকে কাশলেস এবং পেপারলেস করা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	১	-	-	-	-	২	২

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেত্ব থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা নির্বাহী অফিসার
রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

২৬/০৬/২০২০

তারিখ



জেলা প্রশাসক
ঠাকুরগাঁও

২৩ জুন ২০২০

তারিখ

সংযোজনী ১ শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	অ.জে.প্র	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক
২	আবাআখা	আমার বাড়ি আমার খামার
৩	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৬	ইউপি	ইউনিয়ন পরিষদ
৭	ইউডিসি	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার
৮	উমাশিঅ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার
৯	উভূঅ	উপজেলা ভূমি অফিস
১০	উশিঅ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
১১	এসিল্যান্ড	সহকারী কমিশনার (ভূমি)
১২	এলজিইডি	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
১৩	জেপ্র	জেলা প্রশাসক
১৪	ডিএফও	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
১৫	পাউবো	পানি উন্নয়ন বোর্ড
১৬	পিআইও	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা

সংযোজনী ২
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	উপজেলার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	প্রকল্প পরিদর্শনকৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও বার্ষিক প্রতিবেদন
২	উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা অনুষ্ঠান	সভা অনুষ্ঠিত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
৩	উপজেলা পরিষদ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন ও সরেজমিনে যাচাই, তথ্যচিত্র, স্থির চিত্র
৪	উপজেলা ৭ টি ইউনিয়ন পরিষদের উন্মুক্ত বাজেট সভা	অনুষ্ঠিত সভা	ইউএনও অফিস, ইউপি	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
৫	উপজেলা পরিষদের স্টাডিং কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	ইউএনও অফিস, ইউপি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
৬	নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ	প্রেরণকৃত রিপোর্ট	ইউএনও অফিস	প্রতিবেদন যাচাই
৭	উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার সভা	মাসিক সভা	ইউএনও অফিস ও পিআইও	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
৮	বৃক্ষ রোপনের মাধ্যমে পরিবেশ সংরক্ষণ	রোপিত বৃক্ষ	ইউএনও অফিস ও উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন যাচাই
৯	উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার কমিটি সম্পর্কিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ইউএনও অফিস ও পিআইও	প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন যাচাই
১০	বিশ্ব পরিবেশ দিবস বা অন্যান্য প্রোগ্রামের মাধ্যমে ছাত্র/ছাত্রীকৃষকদের মধ্যে গাছের চারা বিতরণ	বিতরণকৃত চারা	ইউএনও অফিস ও উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন যাচাই
১১	বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন ও সরেজমিনে যাচাই, তথ্যচিত্র, স্থির চিত্র
১২	প্রতিবন্ধী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন ও সরেজমিনে যাচাই, তথ্যচিত্র, স্থির চিত্র
১৩	বয়স্ক ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন ও সরেজমিনে যাচাই, তথ্যচিত্র, স্থির চিত্র
১৪	মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন ও সরেজমিনে যাচাই, তথ্যচিত্র, স্থির চিত্র
১৫	সামাজিক নিরাপত্তা মূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
১৬	উপজেলা আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রতিবেদন, স্থিরচিত্র ও সভার কার্যবিবরণী

১৭	সোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সোবাইল কোর্ট	ইউএনও ও এসিগন্যাত	প্রতিবেদন
১৮	শিক্ষকদের নিয়ে মাসিক সমন্বয় সভা	সভা অনুষ্ঠিত	ইউএনও অফিস, উশিত ও উমাশিত	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
১৯	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান দর্শন ও পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	ইউএনও	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও পরিদর্শন রেজিস্টার
২০	শ্রেণীকক্ষ মাল্টিমিডিয়ায় মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনা	মাল্টিমিডিয়ায় মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনাকৃত স্কুল	ইউএনও অফিস, উশিত ও উমাশিত	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও পরিদর্শন রেজিস্টার
২১	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মিড-ডে মিল কর্মসূচী চালু	মিড-ডে মিল চালুকৃত বিদ্যালয়	ইউএনও অফিস, উশিত ও উমাশিত	ওয়ার্ক অর্ডার/প্রতিবেদন
২২	শিক্ষক/অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময়	মতবিনিময়কৃত সভা	ইউএনও অফিস, উশিত ও উমাশিত	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
২৩	ভিজিটি কার্যক্রম তদারকি	ভাষা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন ও সরেজমিনে যাচাই, তথ্যচিত্র, স্থির চিত্র তথ্যচিত্র, স্থির চিত্র
২৪	প্রতিন্বীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	প্রদত্ত সহায়তা	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রতিবেদন
২৫	গ্রাম আদালতের কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	দর্শন/ পরিদর্শন	ইউএনও অফিস ও ইউপি	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও পরিদর্শন রেজিস্টার
২৬	উপজেলা জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	ইউএনও অফিস ও ইউপি	প্রতিবেদন
২৭	বাংলা বিবাহ রোধে বিভিন্ন স্কুল কলেজের শিক্ষার্থীদের নিয়ে সভা ও সেমিনার	বাংলা বিবাহ রোধে স্কুল কলেজে সেমিনার	ইউএনও অফিস	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
২৮	বাংলা বিবাহ রোধে ইমাম, কাজী, সুশিল সমাজ, পুরোহিতদের নিয়ে সচেতনামূলক সভা/সেমিনার	বাংলা বিবাহ রোধে ইমাম, কাজী সুশিল সমাজ, পুরোহিতদের নিয়ে সভা/সেমিনার	ইউএনও অফিস	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
২৯	স্বাস্থ্য ও জরুরীবাধ প্রতিরোধে বিভিন্ন সভা সমাবেশ	স্বাস্থ্য ও জরুরীবাধ প্রতিরোধে সভা	ইউএনও অফিস	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
৩০	স্বাস্থ্য ও জরুরীবাধ প্রতিরোধে ইমাম, পুরোহিতদের নিয়ে সমাবেশ	স্বাস্থ্য ও জরুরীবাধ প্রতিরোধে ইমাম পুরোহিতদের নিয়ে সমাবেশ	ইউএনও অফিস ও ইসলামিক ফাউন্ডেশন	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
৩১	মাসিক ইনোভেশন সভা	মাসিক সভা	ইউএনও অফিস	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
৩২	মাসিক আইসিটি সভা	মাসিক সভা	ইউএনও অফিস ও আইসিটি অফিস	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
৩৩	Vedio Conference	মাসিক সভা	ইউএনও অফিস ও আইসিটি অফিস	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন ও সরেজমিনে যাচাই, তথ্যচিত্র,
৩৪	Facebook/Onlile-এর মাধ্যমে জনসেবা	প্রদানকৃত সেবা	ইউএনও অফিস ও আইসিটি অফিস	প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১	উপজেলার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	প্রকল্প পরিদর্শনকৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও বার্ষিক প্রতিবেদন
২	উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা অনুষ্ঠান	সভা অনুষ্ঠিত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	নোটিশ
৩	উপজেলা পরিষদ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর	সভা অনুষ্ঠান ও পত্রালাপ
৪	উপজেলা ৮ টি ইউনিয়ন পরিষদের উন্মুক্ত বাজেট সভা	অনুষ্ঠিত সভা	ইউএনও অফিস, ইউপি	নোটিশ ও পত্রালাপ
৫	উপজেলা পরিষদের স্ট্যাডিং কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	ইউএনও অফিস, ইউপি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	নোটিশ ও পত্রালাপ
৬	নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ	প্রেরণকৃত রিপোর্ট	ইউএনও অফিস	প্রতিবেদন ও পত্রালাপ
৭	উপজেলা দুর্গোপ ব্যবস্থাপনার সভা	মাসিক সভা	ইউএনও অফিস ও পিআইও	নোটিশ ও পত্রালাপ
৮	বৃক্ষ রোপনের মাধ্যমে পরিবেশ সংরক্ষন	রোপিত বৃক্ষ	ইউএনও অফিস ও উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন ও পত্রালাপ
৯	উপজেলা দুর্গোপ ব্যবস্থাপনার কমিটি সম্পর্কিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ইউএনও অফিস ও পিআইও	প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন যাচাই
১০	বিধি পরিবেশ দিবস বা অন্যান্য প্রোগ্রামের মাধ্যমে ছাত্র/ছাত্রী/শিক্ষকদের মধ্যে গাছের চারা বিতরণ	বিতরণকৃত চারা	ইউএনও অফিস ও উপজেলা কৃষি অফিস	নোটিশ ও মাস্টাররোল
১১	বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	পত্রালাপ ও বরাদ্দপত্র
১২	প্রতিবেদী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	পত্রালাপ ও বরাদ্দপত্র
১৩	বয়স্ক ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	পত্রালাপ ও বরাদ্দপত্র
১৪	সুক্তিযোদ্ধা সন্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	পত্রালাপ ও বরাদ্দপত্র
১৫	উপজেলা আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
১৬	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	মোবাইল কোর্ট	ইউএনও ও এসিলাস	প্রতিবেদন
১৭	শিক্ষকদের নিয়ে মাসিক সমন্বয় সভা	সভা অনুষ্ঠিত	ইউএনও অফিস, উনিয় ও উমশিঅ	নোটিশ ও পত্রালাপ

ক্র.সং.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান দর্শন ও পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	ইউএনও	প্রতিবেদন
১৮	শ্রেণীকক্ষে মাসিক/অতিভাবকদের সাথে মতবিনিময়	পারিচালনা	ইউএনও	মোটশ ও পর্যালোচনা
১৯	শিক্ষক/অতিভাবকদের সাথে মতবিনিময়	মাসিক/অতিভাবকদের সাথে মতবিনিময়	ইউএনও অফিস, উনিজ ও উমশিজ	মোটশ ও পর্যালোচনা
২০	শিক্ষক/অতিভাবকদের সাথে মতবিনিময়	মতবিনিময়কৃত সভা	ইউএনও অফিস, উনিজ ও উমশিজ	মোটশ ও পর্যালোচনা
২১	ভিজিডি কার্যক্রম তদারকি	ভাষা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	পর্যালোচনা ও প্রতিবেদন
২২	প্রতিবেদীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	প্রদত্ত সহায়তা	ইউএনও অফিস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	পর্যালোচনা ও প্রতিবেদন
২৩	গ্রাম আদালতের কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	দর্শন/ পরিদর্শন	ইউএনও অফিস ও ইউপি	মাসিক প্রতিবেদন, পরিদর্শন প্রতিবেদন ও জ্ঞানবন্ধন স্ট্রিকচার
২৪	উপজেলা আন্তায় আহরণত সহায়তা প্রদান কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	ইউএনও অফিস ও ইউপি	মোটশ ও সভার কার্যবিবরণী
২৫	বাংলা বিবাহ রোম্বে বিভিন্ন স্কুল কলেজের শিক্ষার্থীদের নিয়ে সভা ও সেমিনার	বাংলা বিবাহ রোম্বে স্কুল কলেজে সেমিনার	ইউএনও অফিস	মোটশ ও সভার কার্যবিবরণী
২৬	সম্মান ও জ্ঞানবন্ধন প্রতিযোগিতা বিভিন্ন সভা সমাবেশ	সম্মান ও জ্ঞানবন্ধন প্রতিযোগিতা সভা	ইউএনও অফিস	মোটশ ও সভার কার্যবিবরণী
২৭	বাংলা বিবাহ, সম্মান ও জ্ঞানবন্ধন প্রতিযোগিতা কাজি, সুশীল সমাজ, ইমাম ও পুরোহিতদের নিয়ে সমাবেশ	বাংলা বিবাহ, সম্মান ও জ্ঞানবন্ধন প্রতিযোগিতা কাজি, সুশীল সমাজ, ইমাম ও পুরোহিতদের নিয়ে সমাবেশ	ইউএনও অফিস ও ইসলামিক ফাউন্ডেশন	মোটশ ও সভার কার্যবিবরণী
২৮	মাসিক ইনোভেশন সভা	মাসিক সভা	ইউএনও অফিস	সভার মোটশ ও কার্যবিবরণী
২৯	মাসিক আইসিটি সভা	মাসিক সভা	ইউএনও অফিস ও আইসিটি অফিস	মোটশ ও সভার কার্যবিবরণী
৩০	Facebook/Onfile -এর মাধ্যমে জনসেবা	প্রদানকৃত সেবা	ইউএনও অফিস ও আইসিটি অফিস	প্রতিবেদন

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও
 আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কর্মসম্পাদনসূচক	সূচক রমান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
					১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা২৬												
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	৫	উনিজ	৫	০১	০২	০১	০১	০৫	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	৭০	উনিজ		৫০	৫৫	৬০	৭০	৭০	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণসভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	০৪	উনিজ		০১	০১	০১	০১	০৪	
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	০২	উনিজ			০১		০১	০২	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (আস্থানীয় অনুসরণ/টিওএড ই ভুক্ত অফিসে) মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	০৪	উনিজ		০১	০২	০৩	০৪	০৪	
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিচালনা, ২০২৩-২০২৪ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্বয়ং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিচালনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোড কৃত	৪	তারিখ	নির্ধারিত তারিখ	উনিজ		২১-৯-২০২৩	২১-১১-২০২৩	২৫-৩-২০২৪	২৮-৬-২০২৪	০৪	জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার খসড়া নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক অনুমোদন গ্রহণক্রমে জেপ

																			কার্যালয়ে প্রেরণ ও ফিডব্যাক প্রদান এবং চূড়ান্তক্রমে ওয়েবসাইটে প্রকাশ
১.৭ শূদ্ধ্যচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	জেপ্প	জেপ্প কর্তৃক নির্ধারিত	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২১-৯- ২০২৩	২১-১১- ২০২৩	২৫-৩- ২০২৪	২৬-৬-২০২৪	জেপ্প কর্তৃক নির্ধারিত							জেপ্প কর্তৃক পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা বোষণা হওয়া সাপেক্ষে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে	

২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধ্যচার.....০৪

২.২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ক্রয়পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে কাশিত	৪	তারিখ	উনিজ	নির্ধারিত তারিখে শতভাগ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২১-৯- ২০২৩	২১-১১- ২০২৩	২৫-৩- ২০২৪	২৬-৬-২০২৪								
---	---	---	-------	------	------------------------------------	-----------------------	---------------	----------------	---------------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--

৩. শূদ্ধ্যচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম২০

৩.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিশিত উপজেলা দুর্নীতি প্রতিরোধ কমিটির সাথে সভা	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উনিজ	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১	০৮							
৩.২ জমি ও আমার অফিস দুর্নীতি মুক্ত-এ প্রোগ্রাম সর্ধকিত বানার দৃশ্যমান স্থানে স্থাপন	বানার স্থাপন	৪	সংখ্যা	উনিজ	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১	০৪							
৩.৩ শিলা প্রতিষ্ঠান সমূহে সততা স্টোর স্থাপন	সততা স্টোর স্থাপনকৃত	৪	%	উনিজ/সুপ্রক উমাশিত/উমিত	৪০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	২০	৩০	৪০	৪০							
৩.৪ দৃশ্যমান স্থানে অভিযোগ বন্ধ স্থাপন ও প্রতিকার	অভিযোগ বন্ধ স্থাপনকৃত ও ব্যবস্থা গ্রহণ	৪	%	উনিজ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪০	৬০	৮০	১০০	১০০							
৩.৫ সেবা গ্রহিতাদের গণশুনানী	আয়োজন কৃত গণশুনানী	৪	সংখ্যা	উনিজ	৪০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	১০	১০	১০	৪০							

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	হালনাগাদের সংখ্যা প্রশিক্ষণের সংখ্যা সভার সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী দায়না/ সেবা সহজিকরণ/ গুণ উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত [৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী দায়না/ সেবা সহজিকরণ/ গুণ উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৩/০২/২০২৪	২০/০২/২০২৪	২৭/০২/২০২৪
			তারিখ	৫	২৮/২/২০২৪	১৫/০৩/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৮	১০%	-	-	-	-
পর্যবেক্ষণ ও সফলতাগুণি	২০	[২.১] নিষ্পত্তি সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৮	১০%	৯০%	৬০%	-	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৫	৮	১	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৩	৩	২	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	৪	৪	১	১	১	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মাসের নিয়ে	
								অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	অতি উত্তম		
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	১৪	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিষদ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৮	১০০%	১০০%	১০০%	-	-
সমসাময়িক অর্জন ও পরিষদ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৮	১০০%	১০০%	১০০%	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্জনকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অর্জনকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১০০%	১০০%	১০০%	-	-

সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মনের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সংগঠনগত গৃহ	১৫	[১.২] স্বপ্ররোচিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১০-০১-২০২৩	২০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২৩	১৫-১২-২০২৩	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩					১০-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৪	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩					২	১	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৭	১	-	-	

সংযোজনী ৪ এর ১.৫ কার্যক্রম: কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডই তুস্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) এর কর্মপরিকল্পনার পৃথক সংযুক্তি

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রতিয়োগ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা উর্জনের প্রমাণক
১	পুরাতন মালামাল বিনষ্টকরণ ও ক্ষেত্র বিশেষে নিলামকরণ	বিনষ্ট/নিলাম	উনিয়	নোটিশ/প্রদীত তালিকা/স্থিরচিত্র
২	ভেজু প্রতিরোধে এডিস মশা নিধনকল্পে উপজেলা পরিষদ প্রাক্তন পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতাকরণ	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম গ্রহণ	উনিয়/লালমাই উপজেলা স্কাউটস	স্থিরচিত্র ওপত্রালাপ
৩	সেবা গ্রহীতা ও কর্মচারীদের জন্য অজুখানা নির্মাণ ও টয়লেট সংস্কার	অবকাঠামো নির্মাণ ও সংস্কার	উনিয়/এলাজিইডি	স্থিরচিত্র
৪	সেবা গ্রহীতা ও কর্মচারীদের জন্য নিরাপদ খাবার পানির ব্যবস্থা	ফিল্টার স্থাপন ও অসেনিকমুক্ত গভীর নলকুল স্থাপন	উনিয়/জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস	স্থিরচিত্র