

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সিনিয়র উপজেলা মহাসা কর্মকর্তার কার্যালয়
ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।

পত্র নং: ৩৩ ০২ ৯৪৯৪ ৪০১ ৩৬ ০০১ ২৩ ১৬৪

তারিখ: ৩০/০৯/২৩ খ্রি:

বিষয়: ১ম ত্রৈমাসিকে সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় ২০২৩-২৪ আর্থিক সালে অত্র দপ্তরের ১ম ত্রৈমাসিকে সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

জেলা মহাসা কর্মকর্তা
ঠাকুরগাঁও।



(মোহা: আরশে আক্তার)
সিনিয়র জেলা মহাসা কর্মকর্তা
ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।

গ্যারান্টিসহকারী পরিচালনা সমিতির
 (ফিশারিেস ট্রাস্ট) এর নাম: গ্যারান্টিসহকারী পরিচালনা
 সমিতি
 ঠিকানা: মতল, ঠাকুরগাঁও
www.fisheries.thakurgaon sadar.thakurgaon.gov.bd
 সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন:

ভিশন: মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাকৃতিক অধিবেশ চরিত্রিতা শুল্ক ও অধিকার বিহীনভাবে অর্জন করা।

মিশন: সর্বাধিক মানের মাছ সরবরাহ করা এবং উৎপাদিত মাছের মূল্যবোধ বৃদ্ধি করা।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ:

২.১) ন্যূনতম সেবা:

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় সময় (যদি থাকে)	সেবার মূল্য ও পরিচালনা শর্তাবলী (যদি থাকে)	গ্যারান্টিসহকারী পরিচালনা সমিতির (নাম, ঠিকানা, তথ্যসহ) (নাম, ঠিকানা, তথ্যসহ)	উপস্থাপিত কর্মকর্তার (নাম, ঠিকানা, তথ্যসহ) (নাম, ঠিকানা, তথ্যসহ)
১	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদের ব্যবস্থাপনা বিষয়ক ল্যাপসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	০১	কৃষিকর্ম যোগাযোগ পত্র/ফোন/মোবাইল মেসেজিং/ই-মেইল	বিভিন্ন	বিভিন্ন	গ্যারান্টিসহকারী পরিচালনা সমিতি, ঠাকুরগাঁও ই-মেইল: sufothakurgaon@fisherries.gov.bd ফোন: ০১৬৯-২৬০১১৬	গ্যারান্টিসহকারী পরিচালনা সমিতি, ঠাকুরগাঁও ই-মেইল: sufothakurgaon@fisherries.gov.bd ফোন: ০১৬৯-২৬০১১৬
২	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুঁজুকী, খামার পরিচালনার জন্য প্রকল্প সামগ্রী, ম্যানুয়েল বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রদান ও বিতরণ	০১	কৃষিকর্ম যোগাযোগ পত্র/ফোন/মোবাইল মেসেজিং/ই-মেইল	অনুরোধ	বিভিন্ন	গ্যারান্টিসহকারী পরিচালনা সমিতি, ঠাকুরগাঁও ই-মেইল: sufothakurgaon@fisherries.gov.bd ফোন: ০১৬৯-২৬০১১৬	গ্যারান্টিসহকারী পরিচালনা সমিতি, ঠাকুরগাঁও ই-মেইল: sufothakurgaon@fisherries.gov.bd ফোন: ০১৬৯-২৬০১১৬
৩	মৎস্যচাষ আইন, ২০১০ ও মৎস্যচাষ বিধিমালা, ২০১১ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	১ কর্মদিবস	কৃষিকর্ম যোগাযোগ পত্র/ফোন/মোবাইল মেসেজিং/ই-মেইল	অনুরোধ	বিভিন্ন	গ্যারান্টিসহকারী পরিচালনা সমিতি, ঠাকুরগাঁও ই-মেইল: sufothakurgaon@fisherries.gov.bd ফোন: ০১৬৯-২৬০১১৬	গ্যারান্টিসহকারী পরিচালনা সমিতি, ঠাকুরগাঁও ই-মেইল: sufothakurgaon@fisherries.gov.bd ফোন: ০১৬৯-২৬০১১৬
৪	মৎস্য হাচারি আইন, ২০১০ ও মৎস্যচাষ বিধিমালা, ২০১১ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	১ কর্মদিবস	কৃষিকর্ম যোগাযোগ পত্র/ফোন/মোবাইল মেসেজিং/ই-মেইল	অনুরোধ	বিভিন্ন	গ্যারান্টিসহকারী পরিচালনা সমিতি, ঠাকুরগাঁও ই-মেইল: sufothakurgaon@fisherries.gov.bd ফোন: ০১৬৯-২৬০১১৬	গ্যারান্টিসহকারী পরিচালনা সমিতি, ঠাকুরগাঁও ই-মেইল: sufothakurgaon@fisherries.gov.bd ফোন: ০১৬৯-২৬০১১৬

ASD

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য ও পরিমোহ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল)	উচ্চতম কর্মকর্তা (নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৮	পিসিতার ল্যাব প্রতিষ্ঠা ও চিহ্নিত্ব আনয়নের মাধ্যমে চাষী কর্তৃক তাইওয়ান মুক্ত পিএন/পোনা মজুদ নিষ্কৃতকরণে সহায়তা	৭ কর্মদিবস	ব্যক্তিগত যোগাযোগ পত্র যোগাযোগ	সিনিয়র উপজেলা মহলা কর্মকর্তার দপ্তর হাটুরগাঁও সদর, হাটুরগাঁও।	বিনামূল্যে	(নাম: হারিদুজ্জামান) জেলা মহলা কর্মকর্তা হাটুরগাঁও। ইমেইল: sufothakurgaon@fisheries.gov.bd মোবাইল নং: ০১৭৬৬৪৫৫৭৮৬ ফোন: ০২৫৮-৬৬০০২৭	(নাম: হারিদুজ্জামান) জেলা মহলা কর্মকর্তা হাটুরগাঁও। ইমেইল: sufothakurgaon@fisheries.gov.bd মোবাইল নং: ০১৭৬৬৪৫৫৭৮৬ ফোন: ০২৫৮-৬৬০০২৭
৯	মহলা প্রক্রিয়াজাতকরণের অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন মূল্যায়ন এবং লাইসেন্স নবায়ন/প্রদান	৬০ দিন	ব্যক্তিগত যোগাযোগ পত্র যোগাযোগ টেলিফোন/নোবাইল	সিনিয়র উপজেলা মহলা কর্মকর্তার দপ্তর হাটুরগাঁও সদর, হাটুরগাঁও।	বিনামূল্যে		

২.২)প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য ও পরিমোহ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল)	উচ্চতম কর্মকর্তা (নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	জাতীয় মহলা পুরস্কার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা	৩০ কর্মদিবস	পত্র যোগাযোগ ইমেইল ইন্টারনেট	সিনিয়র উপজেলা মহলা কর্মকর্তার দপ্তর হাটুরগাঁও সদর, হাটুরগাঁও।	বিনামূল্যে	(নাম: জায়েদ আহমদ) সিনিয়র উপজেলা মহলা কর্মকর্তা হাটুরগাঁও সদর, হাটুরগাঁও। ইমেইল: sufothakurgaon@fisheries.gov.bd মোবাইল নং: ০১৭৬৬৪৫৫৭৮৬ ফোন: ০২৫৮-৬৬০০২৭	(নাম: হারিদুজ্জামান) জেলা মহলা কর্মকর্তা হাটুরগাঁও। ইমেইল: sufothakurgaon@fisheries.gov.bd মোবাইল নং: ০১৭৬৬৪৫৫৭৮৬ ফোন: ০২৫৮-৬৬০০২৭
২	জাতীয় মহলা দপ্তর উদ্বোধন ও তদন্তকারী অন্যান্য কার্যক্রম	০৭ কর্মদিবস	জাতীয় ও স্থানীয় কর্মকর্তার আলোচনা সভা	সিনিয়র উপজেলা মহলা কর্মকর্তার দপ্তর হাটুরগাঁও সদর, হাটুরগাঁও।	বিনামূল্যে		
৩	জননগন, জরুরাপ্রদ ও পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম	৩০ কর্মদিবস	পত্র যোগাযোগ ইমেইল ইন্টারনেট	সিনিয়র উপজেলা মহলা কর্মকর্তার দপ্তর হাটুরগাঁও সদর, হাটুরগাঁও।	বিনামূল্যে		

(Handwritten signature)

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাপজপত্র	প্রয়োজনীয় কাপজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য ও পরিমোদন পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল)	উন্নত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	অধিদপ্তরে কর্মরত সকল কর্মকর্তার কম্পিউটার ও কম্পিউটার সামগ্রীর কারিগরি সহায়তা, প্রশিক্ষণ ও রক্ষণাবেক্ষণ	৩ কর্মদিবস	ব্যক্তিগত যোগাযোগ মোবাইল ইন্টারনেট	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।	বিনামূল্যে	(নাম: আবেদন আক্রমণ) সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও। ইমেইল: sufothakurgaon@fisheries.gov.bd নোবাইল নং: ০১৭৬২৪২৭৮৬ ফোন- ০২৫৮-২২৩২৫২৭	(নাম: আলিদুজ্জামান) জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঠাকুরগাঁও। ইমেইল: dfotbhakurgaon@fisheries.gov.bd নোবাইল : ০১৭৬২-৪২৭৮৬ ফোন- ০৫৬২-৫৩৪৬৩
২	WiFi রক্ষণাবেক্ষণ ও সম্প্রসারণ	৭ কর্মদিবস	ব্যক্তিগত যোগাযোগ মোবাইল ইন্টারনেট	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।	বিনামূল্যে		
৩	ওয়েবসাইটে তথ্য হালনাগাদকরণ	১ কর্মদিবস	ব্যক্তিগত যোগাযোগ মোবাইল ইন্টারনেট	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।	বিনামূল্যে		
৪	কম্পিউটার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	৫ কর্মদিবস	প্রকল্প রাজস্ব কাযক্রম	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।	বিনামূল্যে		
৫	শোনা অবমুক্তির প্রভাব নিরূপণ বিষয়ক বিভিন্ন প্রতিবেদন, পুস্তক ইত্যাদি প্রণয়ন ও বিতরণ	৭ কর্মদিবস	ব্যক্তিগত যোগাযোগ পত্র ইমেইল	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।	বিনামূল্যে		
৬	কর্মচারী বদলী, ছুটি, পদোন্নতি, টাইমস্কেল ও সিলেকশন ট্রেড প্রদানের ব্যবস্থা/সম্পাদিত করা	৩ কর্মদিবস	আবেদনপত্র জমা প্রদান সরাসরি ইমেইল	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।	বিনামূল্যে		
৭	কর্মকর্তাগণের চাকরি নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণের ব্যবস্থা করা		আবেদনপত্র জমা প্রদান সরাসরি ইমেইল	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।	বিনামূল্যে		

(Handwritten signature)

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন করার প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য ও পরিমোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল)	উচ্চতম কর্মকর্তা (নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল)
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮
১২	উপজেলা দপ্তরের কর্মচারীদের বার্ষিক বর্ধিত বেতন প্রদান	৩ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> আবেদনপত্র জমা প্রদান সরাসরি ইমেইল 	সিনিয়র উপজেলা মংস্য কর্মকর্তার দপ্তর ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।	বিনামূল্যে		
১৩	সকল খাতে বরাদ্দ প্রস্তাব তৈরি করা এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহে যথাসময়ে শ্রেণি নিশ্চিত করা	৩ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> আবেদনপত্র জমা প্রদান সরাসরি ইমেইল 	সিনিয়র উপজেলা মংস্য কর্মকর্তার দপ্তর ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও।	বিনামূল্যে		

২.৪) সিনিয়র/উপজেলা মংস্য কর্মকর্তার কাযালয় কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

- উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত তথ্য প্রদান;
- মংস্যচারি প্রযুক্তি চাহিদা নিরূপণ এবং চাহিদাভিত্তিক লাগসই প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন
- মংস্যখাদ্য আইন, ২০১০ ও মংস্যখাদ্য বিধিমালা, ২০১১ এর আওতায় জেলা মংস্য দপ্তরের সত্বধরে মংস্যখাদ্য উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানসমূহ পরিদর্শন করা এবং আইন অমান্যকারীদের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ করা এবং মংস্য খাদ্য নমুনা সংগ্রহ করা ও তা পরীক্ষা করে মংস্যখাদ্য আইন, ২০১০ ও মংস্যখাদ্য বিধিমালা, ২০১১ প্রতিপালনে ব্যর্থ প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ;
- মংস্য হ্যাচারি আইন, ২০১০ ও মংস্য হ্যাচারি বিধিমালা, ২০১১ এর আওতায় জেলা মংস্য দপ্তরের সত্বধরে মংস্য হ্যাচারিসমূহের নিবন্ধন নিশ্চিত করা এবং আইন প্রতিপালনে ব্যর্থ প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ;
- মাছ ও চিংড়িতে ফরমালিনসহ নিষিদ্ধ ঘোষিত অপদ্রব্য ব্যবহাররোধ এবং নিরাপদ মংস্যখাদ্য সরবরাহে সহযোগিতা প্রদান
- মাছ ও চিংড়িচাষ বিষয়ক প্রযুক্তি সফলভাবে হতাশ্রদের লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ, চাষি প্রশিক্ষণ প্রদর্শনী খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি বিতরণ
- অধিক উৎপাদন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সরকারী মংস্যবীজ উৎপাদন খামারের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নসহ বিভিন্ন প্রজাতির গুণগত মানসম্পন্ন পোনা ও বৃহৎ মাছ উৎপাদন ও সরবরাহ
- মংস্য উৎপাদন বৃদ্ধিতে ব্যাপক গণসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে জাতীয় মংস্য সপ্তাহ পালন, মংস্য পুরস্কার প্রদানসহ অন্যান্য ভিবাণের পুরস্কার প্রদান ও মনোনয়নে সহায়তা প্রদান
- প্রযুক্তি হতাশ্র, সম্প্রসারণ, ও সংরক্ষণ কাযাদি সূচুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে সকল প্রকার মুদ্রিত এবং অডিও ভিডিও উপস্থাপন সম্প্রসারণ সামগ্রী অর্জিত জনগণের মধ্যে বিতরণ
- অভ্যন্তরীণ মংস্য সম্পদ জরিপ পরিচালনা করা
- প্রাকৃতিক দুর্যোগকালীন সময়ে সাবসিডি মনিটরিং রুম খুলে মাঠ পর্যায় থেকে ক্ষয়ক্ষতির তথ্য সংগ্রহ করা ও তা একীভূত করে জেলায় শ্রেণিগত ব্যবস্থা করা
- কর্মকর্তা/ কর্মচারী নিয়োগ, পদোন্নতি, সদর দপ্তরের কর্মচারীদের টাইমস্কেল ও সিলেকশনশ্রেণি প্রদানের ব্যবস্থা / সহায়তা করা;
- দপ্তরের কর্মচারীদের বার্ষিক বর্ধিত বেতন প্রদান
- কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ছুটি, পদায়ন, ও বদলীর ব্যবস্থা/ সহায়তা প্রদান করা
- নিরাপদ মংস্য উৎপাদনের লক্ষ্যে উত্তম মংস্যচাষ পদ্ধতি বাস্তবায়নে সহায়তা করা
- প্রতি মাসে আয়ের রিপোর্ট জেলায় শ্রেণি করা

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্র: নং	প্রতিশ্রুত/কাজিকৃত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	মৎস্যচাষের পরামর্শ প্রদানকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা:

সেবা প্রাপ্তিতে অসম্মুটে হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান না পেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবগত করুন।

ক্র: নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাক্ষাৎ যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঠাকুরগাঁও।	মো: ঝানিদুজ্জামান জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঠাকুরগাঁও। ইমেইল:dfthakurgaon@fisheries.gov.bd মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৮৪ ফোন- ০৫৬১-৫৩৪৬৩ www.fisheries.thakurgaon.gov.bd	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	উপপরিচালক(প্রশাসন) মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।	মো: সাইফুদ্দিন ইয়াহিয়া উপপরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর রংপুর বিভাগ, রংপুর। ইমেইল:ddrangpur@fisheries.gov.bd মোবা: ০১৭৬৯৪৫৯৭৪০ ফোন: ০৫২২-১৬৪৭৭০ www.fisheries.rangpurdiv.gov.bd	২০ কর্মদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ফোন: ৯৫১৩৬০১ ইমেইল: gpo@agr.gov.bd ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস

(Signature)