

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য  
(১ম ত্রৈমাসিক, ২০২৩-২৪)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
নীলফামারী সদর, নীলফামারী।

www.fisheries.nlphamarisadar.nlphamari.gov.bd

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

### ১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আশিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

মিশন: মৎস্য ও চিংড়ি-সহ অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভীষ্ট জনগোষ্ঠীর অংশগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সঠিক ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্রে হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষী তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাস্তিত উন্নয়ন সাধন।

### ২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

#### ২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয় লাপসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান।	০১ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরম নাই</li> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ</li> <li>টেলিফোন/ মোবাইল/ ইন্টারনেট</li> <li>মৎস্য চাষ বিষয়ক অ্যাপস</li> </ul>	নিজ উদ্যোগ	বিনামূল্যে	মোঃ আবু সাইদ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা নীলফামারী। কোড:৫৩০০ মোবাইল: ০১৭৬৪৪৫৯৭৬ ফোন: ০২২৮২৯৫৫৩৫১ ইমেইল sufomlphamarisadar@fisheries.gov.bd	মোঃ আবু সাইদ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা নীলফামারী। কোড:৫৩০০ মোবাইল: ০১৭৬৪৪৫৯৭৬ ফোন: ০৫৫১-৬১৫৭০ ইমেইল- dfomlphamari@fisheries.gov.bd
২	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রণয়ন ও বিতরণ।	০১ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরম নাই</li> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ</li> <li>টেলিফোন/ মোবাইল</li> <li>ইন্টারনেট</li> </ul>	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৩	মৎস্য খাদ্য আইন-২০১০ ও মৎস্য খাদ্য বিধিমালা-২০১১ বাস্তবায়নে ও লাইসেন্স প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান।	৭ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন ফরম প্রাপ্তি: ব্যক্তিগত যোগাযোগ/ ইন্টারনেট।</li> </ul>	অত্র দপ্তর/ ওয়েবসাইট	বিধি মোতাবেক		
৪	মৎস্য হ্যাচারি আইন-২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা-২০১১ বাস্তবায়নে ও নিবন্ধন প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান।	৭ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন ফরম প্রাপ্তি: ব্যক্তিগত যোগাযোগ/ ইন্টারনেট।</li> </ul>	অত্র দপ্তর/ ওয়েবসাইট	বিধি মোতাবেক		
৫	মৎস্য ও চিংড়ি সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	১ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরম নাই</li> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ</li> <li>টেলিফোন/ মোবাইল/ ইন্টারনেট।</li> </ul>	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৬	মৎস্য ও মৎস্য পণ্য পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ) অধ্যাদেশ-১৯৮৩ এবং বিধিমালা-১৯৯৭ (সংশোধিত -২০০৮ এবং ২০১৪) বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান।	১ মাস	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরম নাই</li> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ</li> <li>টেলিফোন/ মোবাইল</li> <li>ইন্টারনেট।</li> </ul>	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		

## ২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, উপজেলার কোডসহ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	জাতীয় মৎস্য পুরস্কার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা	৩০ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>পত্র যোগাযোগ</li> <li>ই-মেইল</li> <li>ইন্টারনেট</li> </ul>	অত্র দপ্তর	বিনা মূল্যে	<p>মোছা: শারমিন আখতার সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা নীলফামারী সদর, নীলফামারী। ফোন: ০১৭৬৯৪৫৯৭৭৬ ইমেইল: ০২৫৮৯৯৫৫৩৫১</p>	<p>মোঃ আবু সাইদ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা নীলফামারী। ফোন: ০১৭৬৯৪৫৯৭৭৮ ফোন: ০৫৫১-৬১৫৭০ ইমেইল-</p>
২	উপজেলার আওতাধীন সমস্ত ও চলমান প্রকল্প দপ্তর এর ব্রডশীট জবাব প্রক্রিয়া করণপূর্বক জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তরে প্রেরণ	৩০ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>আগত পত্র</li> <li>ই-মেইল</li> </ul>	অত্র দপ্তর	বিনা মূল্যে	<p>মোছা: শারমিন আখতার সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা নীলফামারী সদর, নীলফামারী। ফোন: ০১৭৬৯৪৫৯৭৭৬ ইমেইল: ০২৫৮৯৯৫৫৩৫১</p>	<p>মোঃ আবু সাইদ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা নীলফামারী। ফোন: ০১৭৬৯৪৫৯৭৭৮ ফোন: ০৫৫১-৬১৫৭০ ইমেইল-</p>
৩	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার আওতাধীন অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষাস্ত্রমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	৭ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>আগত পত্র</li> <li>ই-মেইল</li> </ul>	অত্র দপ্তর	বিনা মূল্যে	<p>সুফোনiphamarisadar@fisheries.gov.bd</p>	<p>dfoniphamari@fisheries.gov.bd</p>
৪	প্রশিক্ষণ প্রদান	পত্রের আদেশমতে	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ</li> </ul>	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৫	ঋণ প্রাপ্তিতে সহায়তা	বিধি মোতাবেক	বিধি মোতাবেক	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	বিধি মোতাবেক		

## ২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, উপজেলার কোডসহ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদযাপন	৩০ দিন	সম্প্রসারণ সামগ্রী বিতরণ	অত্র দপ্তর	বিনা মূল্যে	<p>মোছা: শারমিন আখতার সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা নীলফামারী সদর, নীলফামারী। ফোন: ০১৭৬৯৪৫৯৭৭৬ ইমেইল: ০২৫৮৯৯৫৫৩৫১</p>	<p>মোঃ আবু সাইদ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা নীলফামারী। ফোন: ০১৭৬৯৪৫৯৭৭৮ ফোন: ০৫৫১-৬১৫৭০ ইমেইল-</p>
২	ওয়েবপোর্টালে তথ্য হালনাগাদকরণ	০১ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>সরবরাহকৃত কন্টেন্ট</li> <li>ইন্টারনেট</li> </ul>	অত্র দপ্তর	বিনা মূল্যে	<p>সুফোনiphamarisadar@fisheries.gov.v.bd</p>	<p>dfoniphamari@fisheries.gov.bd</p>
৩	জলমহাল, অভয়াশ্রম, পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম পরিচালনা	৩০ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>আগত পত্র</li> </ul>	অত্র দপ্তর	বিনা মূল্যে		
৪	পোনা অবমুক্তি প্রভাব নিরূপন বিষয়ক বিভিন্ন প্রতিবেদন	৩০ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>আগত পত্র</li> </ul>	অত্র দপ্তর	বিনা মূল্যে		

৫৫

৫	কর্মচারীগণের চাকুরী নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণের সবায়তা করা।	৩০ দিন	অবেদনপত্র	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক
৬	দপ্তরের কর্মচারীদের বার্ষিক বহির্ভে বেতন প্রদান	১০ দিন	আবেদনপত্র/ কর্তৃপক্ষের আদেশ	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক
৭	দপ্তরের কর্মচারীদের ল্যামগ্রাউট ও পেনশন মঞ্জুরীর ব্যবস্থা সহায়তা করা	১০ দিন	আবেদনপত্র/ কর্তৃপক্ষের আদেশ	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক
৮	মৎস্য অধিদপ্তরের PRL ও অবসরগার্মী কর্মকর্তাগণের কর্মকালীন দপ্তর হতে প্রাপ্ত ১৭ কলাম হকে নিরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্যাদি একিকৃত করে সার সংক্ষেপ প্রতিবেদন (৭কলাম হকে) প্রস্তুত	১০ দিন	আবেদনপত্র/ কর্তৃপক্ষের আদেশ	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক

### ৩) আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা

ক্রমিক	শ্রমসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
১.	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান	
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ার প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা	
৩.	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা	
৪.	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা	
৫.	অনাবশ্যক ফোন/তদবিবর না করা	

### ৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

ক্রমিক	সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিয়োক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	কখন যোগাযোগ করবেন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, নীলফামারী	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নিষ্পত্তি সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	উপপরিচালক পরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর	২০ কর্মদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নিষ্পত্তি সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেনা	৬০ কর্মদিবস

১০০৫৫৯  
২৫/০৬/২০

মোহাঃ শারমিন আখতার  
চিনির উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
কীৰ্ত্তনপাড়া সদর, কীৰ্ত্তনপাড়া।