



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পীরগাছা

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রংপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পীরগাছা

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রংপুর-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ভূমি ব্যবস্থাপনা
২. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত
৩. আইন-শৃঙ্খলা
৪. শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলা আন্তঃবিভাগীয় কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যক্রম সমন্বয় সাধন;
৬. উপজেলা রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
৭. উপজেলা ম্যাজিস্ট্রেসি ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলা সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি;
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনায় আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি;
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;
১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম;
১১. প্রবাসীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ;
১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;

১৩. জাতীয় ই-গর্ভনেস কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
স্বচ্ছ ও জনবান্ধব প্রশাসন নিশ্চিতকরণ	উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	৭০	৮০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান নিশ্চিত	গড়	৯০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ	গড়	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
	উপজেলা পরিষদের দপ্তরসমূহকে শতভাগ পোর্টালের মাধ্যমে সেবা নিশ্চিতকরণ	গড়	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
রাজস্ব প্রশাসনে গতিশীলতা আনয়ন	ভূমি অফিস পরিদর্শন	সংখ্যা	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
	ভূমিহীনদের মাঝে খাস জমি বন্দোবস্ত	সংখ্যা	-	৬৫০	১১০	-	-	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
অপরাধ প্রতিরোধ কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ	বাল্যবিবাহ নিরোধ, মাদক, জঙ্গীবাদসহ অন্যান্য সামাজিক অপরাধ নিরসনে সচেতনতামূলক উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
উন্নয়ন প্রকল্পের কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ	উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন করা	সংখ্যা	৮৫	৯০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
শিক্ষার মান উন্নয়ন	শিক্ষা ও সংস্কৃতি চর্চার উন্নয়নে খেলার মাঠ ও পাঠাগার সংস্কার	সংখ্যা	৯২	১৩৯	২৫৫	২৮০	৩০০	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
পরিকল্পিত বনায়ন ও বৃক্ষরোপন কর্মসূচি	গাছের চারা রোপণ	গড়	১০০০	১৫০০	২০০০০	২০০০০	২০০০০	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ভূমি ব্যবস্থাপনা	২৫	[১.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৫	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[১.২] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	[১.২.১] বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	৭৫	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৮	৪৮	৪৮	৪৪	৩৯	৩৪	২৯	৪৮	৪৮
		[১.৪] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	[১.৪.১] বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	৭৫	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৫] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[১.৫.১] জমির পরিমাণ	সমষ্টি	একর	৩	১২	১০	১৩	১০	৮	৬	৫		
		[১.৬] গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ করা	[১.৬.১] নির্মাণকৃত গৃহ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫৯	১৪৫	২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০		
		[১.৭] সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[১.৭.১] ইজারাকৃত তথ্য	গড়	%	৩	১৩	১৪	১৬	১৫	১৪	১২	১০	১৬	১৬
		[১.৮] ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.৮.১] অনলাইন ভূমি উন্নয়ন কর বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	২	৮০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৯] উপজেলা রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৯.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৭০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত	২০	[২.১] উপজেলার সকল দপ্তর/প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমের যথাযথ সমন্বয় সাধন	[২.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১২
		[২.২] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	৩	৮০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন করা	[২.৩.১] পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮৫	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৪] কমিউনিটি ক্লিনিক এবং ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৪.১] নিয়মিত পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৯	৮	৭	১২	১২
		[২.৫] এনজিও সমন্বয় সভা	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[২.৬] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[২.৬.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৭] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[২.৭.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	গড়	%	১	৪০	৪২	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৮] স্থানীয় সরকার ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক চর্চার উন্নয়ন	[২.৮.১] ছেলেমেয়েদের জন্য পৃথক খেলার মাঠের ব্যবস্থাকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১৮	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২০	২০
		[২.৯] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের (ইউনিয়ন পরিষদ) সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উদ্যোগ গ্রহন	[২.৯.১] গ্রাম আদালত এর মাধ্যমে মামলা নিষ্পত্তি	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[২.৯.২] পরিকল্পিত বনায়ন ও বৃক্ষরোপন (গাছের চারা রোপন)	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০০০	১৫০০	২০০০০	১৮০০০	১৬০০০	১৪০০০	১২০০০	২০০০০	২০০০০
[৩] আইন-শৃঙ্খলা	১৫	[৩.১] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	৭০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.২] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলায় ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১২
		[৩.৩] মাদকমুক্ত সমাজ গঠন ও চোরাচালান রোধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১২
		[৩.৪] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১২
		[৩.৫] মাদকমুক্তকরণ, সড়ক পরিবহনে শৃঙ্খলা, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধ নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৩.৫.১] অভিযান পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৯১	৭০	৪৮	৪৩	৩৮	৩৭	২৯	৭০	৮০
		[৩.৬] মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৬.১] ছাত্র-শিক্ষক সমাবেশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৬	৪	৩	২	১	৬	৬
[৪] শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য	১০	[৪.১] দুর্গম এলাকার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১	১১	১২	১১	১০	৯	৮	১৫	১৫
		[৪.২] সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.২.১] প্রতিযোগিতার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	৪	৩	২	১	০	৪	৪
		[৪.৩] উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.৩.১] সভা/সেমিনার /প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	২	১	০	০	০	৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.৪] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবসমূহ তদারকি ও পরিদর্শন	[৪.৪.১] পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১১	১৩	১২	১০	৯	৮	১৩	১৩
		[৪.৫] উপজেলা পরিষদের দপ্তরসমূহকে শতভাগ পোর্টালের মাধ্যমে সেবা নিশ্চিতকরণ	[৪.৫.১] শতভাগ পোর্টালের মাধ্যমে সেবা নিশ্চিতকরণ	গড়	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পীরগাছা, রংপুর জেলা প্রশাসক, রংপুর এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, রংপুর উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পীরগাছা, রংপুর এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



.....
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
পীরগাছা, রংপুর

৩০.০৫.২৬

.....
তারিখ



.....
জেলা প্রশাসক
রংপুর

৩০.০৫.২৬

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
২	ইউএন ও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৩	ইউডিসি	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার
৪	এনজিও	নন গভার্নমেন্টাল অর্গানাইজেশন
৫	এসিল্যান্ড	এসিস্ট্যান্ট কমিশনার ল্যান্ড
৬	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
৭	সায়রাত মহাল	জনমহাল

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.২] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	[১.২.১] বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন
[১.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৪] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	[১.৪.১] বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৫] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[১.৫.১] জমির পরিমাণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.৬] গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ করা	[১.৬.১] নির্মাণকৃত গৃহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.৭] সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[১.৭.১] ইজারাকৃত তথ্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.৮] ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.৮.১] অনলাইন ভূমি উন্নয়ন কর বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.৯] উপজেলা রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৯.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[২.১] উপজেলার সকল দপ্তর /প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমের যথাযথ সমন্বয় সাধন	[২.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
[২.২] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরবর্তী মাসের কার্যবিবরণী
[২.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন করা	[২.৩.১] পরিদর্শনকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.৪] কমিউনিটি ক্লিনিক এবং ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৪.১] নিয়মিত পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.৫] এনজিও সমন্বয় সভা	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
[২.৬] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[২.৬.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৭] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[২.৭.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৮] স্থানীয় সরকার ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক চর্চার উন্নয়ন	[২.৮.১] ছেলেমেয়েদের জন্য পৃথক খেলার মাঠের ব্যবস্থাকরণ		
[২.৯] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের (ইউনিয়ন পরিষদ) সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৯.১] গ্রাম আদালত এর মাধ্যমে মামলা নিষ্পত্তি [২.৯.২] পরিকল্পিত বনায়ন ও বৃক্ষরোপন (গাছের চারা রোপন)		
[৩.১] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
[৩.২] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলায় ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
[৩.৩] মাদকমুক্ত সমাজ গঠন ও চোরাচালান রোধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৪] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৩.৫] মাদকমুক্তকরণ, সড়ক পরিবহনে শৃঙ্খলা, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধ নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৩.৫.১] অভিযান পরিচালনা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন ও ছবি
[৩.৬] মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৬.১] ছাত্র-শিক্ষক সমাবেশ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন ও ছবি
[৪.১] দুর্গম এলাকার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৪.২] সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.২.১] প্রতিযোগিতার আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিযোগিতা ফলাফল
[৪.৩] উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.৩.১] সভা/সেমিনার/প্রশিক্ষণ আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৪.৪] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবসমূহ তদারকি ও পরিদর্শন	[৪.৪.১] পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৪.৫] উপজেলা পরিষদের দপ্তরসমূহকে শতভাগ পোর্টালের মাধ্যমে সেবা নিশ্চিতকরণ	[৪.৫.১] শতভাগ পোর্টালের মাধ্যমে সেবা নিশ্চিতকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ