শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন
স্থানীয় সরকার বিভাগ
পরিবহন পুল ভবন (৯ম তলা)
সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা-১০০০

স্মারক নং-৪৬.০৪.০০০০.১০১.২২.০০১.২১-২৭৮ তারিখ: ২২/০২/২০২৩ খ্রি.

বিষয়: জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং ফি সম্পর্কে জনগণকে অবহিতকরণ।

দেশের সকল ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা, ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, সিটি কর্পোরেশন এবং বিদেশে বাংলাদেশ দূতাবাসমূহের মাধ্যমে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম অনলাইনে সম্পন্ন হচ্ছে। জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং ফি সম্পর্কে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা, ২০১৮-তে উল্লেখ করা হয়েছে। কিন্তু, কোন কোন জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধক কার্যালয়ে এ সংক্রান্ত তথ্য প্রকাশ্য স্থানে প্রদর্শিত না থাকায় অনেক আবেদনকারীকে বিড়ম্বনায় পড়তে হয়। ইহার প্রতিকার দরকার।

০২। বর্ণিত অবস্থায়, তাঁর অধিক্ষেত্রের প্রতিটি জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধক কার্যালয়ের সামনে দৃশ্যমান স্থানে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং ফি সংক্রান্ত তথ্যাদি (কপি সংযুক্ত) প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৩ (তিন) পৃষ্ঠা।

২২/০২/২০২৩

মোঃ রাশেদুল হাসান
রেজিস্ট্রার জেনারেল (অতিরিক্ত সচিব)
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন
ফোন: ০২২২৩৩৮৬৬০৬
ই-মেইল: rg@lgd.gov.bd

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)
১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা.....................সিটি কর্পোরেশন (সকল)।
২। মহাপরিচালক, কনস্যুলার এবং ওয়েলফেয়ার অনুবিভাগ, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
২। জেলা প্রশাসক...........................(সকল)।
৩। ক্যান্টনমেন্ট এক্সিকিউটিভ অফিসার...........................(সকল)।

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে
০১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। পরিচালক, গভর্নেন্স ইনোভেশন ইউনিট, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।

জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন ফিসের হার

ক্রমিক নং	বাবদ	ফিসের হার	
		দেশে	বিদেশে
১।	জন্ম বা মৃত্যুর ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন পর্যন্ত কোন ব্যক্তির জন্ম বা মৃত্যু নিবন্ধন	বিনা ফিসে	বিনা ফিসে
২।	জন্ম বা মৃত্যুর ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন পর হইতে ৫ (পাঁচ) বৎসর পর্যন্ত কোন ব্যক্তির জন্ম বা মৃত্যু নিবন্ধন (সাকুল্যে)	২৫/- টাকা	১ মার্কিন ডলার
৩।	জন্ম বা মৃত্যুর ৫ (পাঁচ) বৎসর পর হইতে কোন ব্যক্তির জন্ম বা মৃত্যু নিবন্ধন (সাকুল্যে)	৫০/- টাকা	১ মার্কিন ডলার
৪।	তথ্য সংশোধনের জন্য আবেদন ফি	১০০/- টাকা	২ মার্কিন ডলার
৫।	জন্ম তারিখ ব্যতীত নাম, পিতার নাম, মাতার নাম, ঠিকানা ইত্যাদি অন্যান্য তথ্য সংশোধনের জন্য আবেদন ফি	৫০/- টাকা	১ মার্কিন ডলার
৬।	বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষায় মূল সনদ বা তথ্য সংশোধনের পর সনদের কপি সরবরাহ	বিনা ফিসে	বিনা ফিসে
৭।	বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষায় সনদের নকল সরবরাহ	৫০/- টাকা	১ মার্কিন ডলার

জন্ম নিবন্ধনের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র

(ক) ব্যক্তির জন্মের ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিনের মধ্যে দাখিলকৃত আবেদনপত্রের সাথে নিম্নলিখিত প্রমাণাদি সংযুক্ত করতে হবে:

(অ) জন্মস্থান ও জন্ম তারিখের প্রমাণ হিসাবে সংশ্লিষ্ট **চিকিৎসা প্রতিষ্ঠানের ছাড়পত্র** বা উক্ত প্রতিষ্ঠান হতে প্রাপ্ত **জন্ম সংক্রান্ত সনদের সত্যায়িত অনুলিপি** অথবা **বার্থ এটেন্ডেন্ট এর প্রত্যয়ন** বা **অন্য কোন প্রমাণপত্র**;

এবং

(আ) ব্যক্তির স্থায়ী ঠিকানার প্রমাণ হিসাবে পিতা বা মাতা বা পিতামহ বা পিতামহীর **জন্ম নিবন্ধন সনদ** বা **জাতীয় পরিচয়পত্র** বা **পাসপোর্ট** বা **অন্য কোন প্রমাণপত্র;** অথবা

নিবন্ধনাধীন ব্যক্তির নিজের বা পিতা বা মাতা বা পিতামহ বা পিতামহীর দ্বারা স্বনামে স্থায়ী ঠিকানা হিসাবে ঘোষিত আবাসস্থলের বিপরীতে হালনাগাদ **কর পরিশোধের প্রমাণপত্র;** এবং

নিবন্ধনাধীন ব্যক্তির পিতা ও মাতার **জন্ম নিবন্ধন সনদ** অথবা **জাতীয় পরিচয়পত্র।**

(খ) ব্যক্তির জন্মের ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন পরে দাখিলকৃত আবেদনপত্রের সাথে উপর্যুক্ত দলিলাদি ছাড়াও নিম্নলিখিত প্রমাণাদি সংযুক্ত করতে হবে:

(অ) জন্মের ৫ (পাঁচ) বৎসরের মধ্যে আবেদন করলে যথাযথভাবে পূরণকৃত আবেদনপত্রে **ইপিআই কর্মীর প্রত্যয়ন** অথবা **ইপিআই কার্ডের অনুলিপি**;

(আ) জন্মের ৫ (পাঁচ) বৎসর পর আবেদন করলে বয়স প্রমাণের জন্য উপযুক্ত **চিকিৎসক কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়ন** পত্র; অথবা

(ই) সরকার কর্তৃক পরিচালিত **প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী, জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট** এবং শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক পরিচালিত **মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট** বা অনুরূপ পরীক্ষার শিক্ষাগত সনদপত্র।

মৃত্যু নিবন্ধনের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র

ব্যক্তির মৃত্যুর ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিনের মধ্যে দাখিলকৃত আবেদনপত্রের সাথে নিম্নবর্ণিত এক বা একাধিক প্রত্যয়ন বা কাগজপত্রাদি সংযুক্ত করতে হবে:

(ক) সংশ্লিষ্ট চিকিৎসা প্রতিষ্ঠান বা চিকিৎসক কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্র; অথবা

(খ) সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য কর্মীর প্রত্যয়ন পত্র; অথবা

(গ) মৃত ব্যক্তির ময়না তদন্ত প্রতিবেদনের সত্যায়িত অনুলিপি; অথবা

(ঘ) সংশ্লিষ্ট সমাধি বা সৎকারস্থলের কেয়ারটেকার কর্তৃক প্রদত্ত দাফন বা সৎকার রসিদের অনুলিপি; অথবা

(ঙ) সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ সদস্য বা পৌরসভা বা সিটি কর্পোরেশনের কাউন্সিলর বা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের ক্ষেত্রে ক্যান্টনমেন্ট এক্সিকিউটিভ অফিসার কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্র; অথবা

(চ) মৃত ব্যক্তির জানাযা সম্পন্নকারী ইমাম এবং অন্যান্য ধর্মের ক্ষেত্রে পুরোহিত বা সৎকার (অন্ত্যেষ্টিক্রিয়া) সম্পন্নকারী কর্তৃক মৃত্যু সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্র;

(ছ) (ক) হতে (চ) তে বর্ণিত প্রত্যয়ন পত্র পাওয়া সম্ভব না হলে, সেক্ষেত্রে নিবন্ধক যেরূপ প্রয়োজন মনে করেন মৃত্যু সংক্রান্ত সেরূপ অন্য কোন কাগজপত্রাদির অনুলিপি;

(জ) মৃত ব্যক্তির জন্ম নিবন্ধন সনদ; এবং

(ঝ) মৃত্যু নিবন্ধনের জন্য আবেদনকারী ব্যক্তির জন্ম নিবন্ধন সনদ অথবা জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি।

** ব্যক্তির মৃত্যুর ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন পর দাখিলকৃত আবেদনপত্রের সাথে উপর্যুক্ত প্রত্যয়ন বা কাগজপত্রাদি ছাড়াও বিলম্বের কারণ সম্বলিত ব্যাখ্যা দাখিল করতে হবে।