

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, লালমনিরহাট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিতমান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....(৬)														
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
						অর্জন								
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশ গ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১				
						অর্জন								
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন/ মতবিনিময় সভা আয়োজন	প্রশিক্ষণকর্মচারী	১	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১					
						অর্জন								
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিও এন্ড ইউজু অকেজোমালা মালবিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পুথক ও যন্ত্রপাতির ব্যবস্থা /৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি।	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী পরিচালক	২ ৩১/১২/২৩ (পরিষ্কার) ৩০/৬/২৪ (পোষাক)	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ ৩১/১২/২৩ (পরিষ্কার)	-	১ ৩০/৬/২৪ (পোষাক)				
						অর্জন	-							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....(২)														
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ		-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			অধিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত	
						অর্জন	-							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....(২)														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ।	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	সহকারী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
						অর্জন								

বি.দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

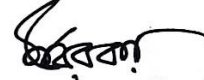
৪২৬৬
০৬.০৭.২০২৩
সহকারী
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার
লালমনিরহাট

[১.৪] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ছক:

ক্রমিক নং	কা্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১	পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে পরিচ্ছন্নকর্মীদের চিঠির মাধ্যমে নির্দেশনা প্রদান।	চিঠি ও ছবি
২	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করাই ত্যাগ।	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহের নোটিশ এবং কর্মচারীদের পোষাক পরিধান সংক্রান্ত নির্দেশনা প্রদান।	নোটিশ ও কর্মচারীদের পোষাক পরিধানের ছবি

[৩.১] শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কা্যক্রম সংক্রান্ত রেজিস্টারের ছক:

ক্রমিক নং	গ্রহীত সেবার নাম	সেবা গ্রহীতার নাম, ঠিকানা, পেশা ও মোবাইল নম্বর	সেবা গ্রহীতার মতামত
-----------	------------------	--	---------------------


০৬.০৭.২০২৩
লাইব্রেরী সহকারী
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার
আদমনিরহাট !