

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর,
সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা।
www.dwa.sadullapur.gaibandha.gov.bd
সিটিজেন চার্টার

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন : জেতার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

মিশন : নারীর অধিকার প্রতিষ্ঠা এবং সকল ক্ষেত্রে অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার মাধ্যমে ক্ষমতায়ন ও উন্নয়নের

২. সেবা প্রদান ও প্রস্তুতি

নাগরিক সেবা :

নারী উন্নয়ন ও জেতার সমতা আনয়নে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সাসটেইনএবল ডেভেলপমেন্ট গোল (SDG) এবং সপ্তম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনার আলোকে নারী উন্নয়নে বিভিন্ন রাজস্ব ও উন্নয়ন কার্যক্রম ও কর্মসূচি গ্রহণ এবং বাস্তবায়ন করছে। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর থেকে প্রদেয় সেবা ও কর্মসূচি সমূহের বিবরণ:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১।	ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (VWB) কর্মসূচি	ভিডলিউবি কর্মসূচির আওতায় প্রতি দুই বৎসর বা ২৪ মাস মেয়াদী ভিডলিউবি চক্রে উপজেলার সকল ইউনিয়নে নির্বাচিত অতিদরিদ্র মহিলাদেরকে খাদ্য সহায়তার পাশাপাশি নির্বাচিত এনজিও'র মাধ্যমে জীবনদক্ষতা উন্নয়নমূলক প্রশিক্ষণ এবং টেকসই আয়বর্ধক কর্মকান্ডের প্রশিক্ষণ সেবা প্রদান করা হয়। ইউনিয়ন ভিডলিউবি বাছাই কমিটি ও জেলা ভিডলিউবি কমিটির মাধ্যমে দেশের দরিদ্র চিহ্নিতকরণ ম্যাপ (VAM) অনুযায়ী অতিদরিদ্র মহিলাদের ভিজিডি কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়। জেলা পর্যায়ে ভিডলিউবি কর্মসূচির সার্বিক বাস্তবায়ন ও ব্যবস্থাপনা জেলা নির্বাহী অফিসারের তত্ত্বাবধানে জেলা মহিলা বিষয়ক	সংশ্লিষ্ট জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সদর কার্যালয়, ঢাকা।	উপকারভোগী মহিলা বাছাই/নির্বাচনের প্রাথমিক তালিকার 'ছক' এবং তালিকার চূড়ান্ত 'ছক' বিনামূল্যে প্রদান করা হয়।	২৪ মাস	মোছাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com

		কর্মকর্তার মাধ্যমে পরিচালিত হয়। ভিজিডি উপকারভোগী বাছাই/নির্বাচন নীতিমালা ও অন্যান্য প্রক্রিয়া অনুসরণে প্রত্যেক জেলায় উপকারভোগী ভিডলিউবি মহিলা বাছাই/নির্বাচন করা হয়।				
২।	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	<ul style="list-style-type: none"> মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় প্রতি ৩ বছর বা ৩৬ মাস মেয়াদী চক্রে সকল জেলায় নির্বাচিত দরিদ্র গর্ভবতী মহিলাদের ভাতা প্রদান করা হয়। ভাতাভোগী মহিলাদের শিশু ও মাতৃ মৃত্যু হার কমানোসহ উন্নত পুষ্টিকর খাদ্য গ্রহণ ও জীবন যাত্রার মান উন্নয়নের জন্য নির্বাচিত এনজিও/সিবিও'র মাধ্যমে জীবন দক্ষতা উন্নয়ন মূলক প্রশিক্ষণ প্রদান। প্রধান কার্যালয় হতে ইউনিয়ন ওয়ারী উপকারভোগী র বিভাজন প্রস্তুত করে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে অনুমোদন ক্রমে জেলা, উপজেলা কমিটিতে প্রেরণ করা হয়। ইউনিয়ন পর্যায়ে কমিটি ও উপজেলা মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী বাছাই কমিটির মাধ্যমে চূড়ান্তভাবে নির্বাচন করে অতি দরিদ্র গর্ভবতী মহিলাদের ভাতা প্রদানের অর্ন্তভুক্ত করা হয়। মাসিক ৮০০/-টাকা হারে ৩ বছর g2p system এ ভাতা প্রদান করা হয়। 	<p>বয়স ২০-৩৫ হতে হবে</p> <p>জাতীয় পরিচয়পত্র থাকতে হবে</p> <p>৪/৬ মাসের গর্ভবতী হতে হবে</p> <p>এএনসি কার্ড থাকতে হবে</p> <ul style="list-style-type: none"> জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় (সকল)। ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয় (সকল)। এছাড়া মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট থেকে সকল তথ্য পাওয়া যাবে। 	বিনা মূল্যে	৩৬মাস (প্রতিমাসে ৪-৬ মাসের গর্ভবতী মা আবেদন করতে পারবেন)	<p>মোছাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস</p> <p>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা।</p> <p>ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com</p>
৩।	মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম	বর্তমান নীতিমালা অনুযায়ী প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রাপ্ত বরাদ্দ জেলা ও জেলা প্রেরণ করা হয়। ৬৪টি জেলার আওতাধীন ৪৭৩টি উপজেলায় মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় হতে নির্ধারিত ফরম পূরণ পূর্বক উপকারভোগী নির্বাচন করে জনপ্রতি ২৫০০০/- টাকা থেকে সর্বোচ্চ ৭০,০০০/- টাকা পর্যন্ত ঋণ বিতরণ করা হয়।	<p>১। আবেদন ফরম</p> <p>২। জন্ম সনদ</p> <p>৩। ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি</p> <p>৪। ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক স্থায়ী নাগরিকতার সার্টিফিকেট</p> <p>৫। নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প প্রাপ্তির স্থান: জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়।</p>	<p>১। আবেদন ফরম বিনামূল্যে বিতরণ করা হয়।</p> <p>২। তিন কপি ছবি= ১০০ টাকা</p> <p>৩। স্ট্যাম্প = ৩০০ টাকা</p> <p>মোট মূল্য= ৪০০ টাকা</p> <p>উপকারভোগী কর্তৃক</p>	প্রতি অর্থ বছরের বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে জেলা/ উপজেলায় সুবিধাজনক সময়ের মধ্যে সর্বোচ্চ ১ থেকে ৩ মাসের মধ্যে (বেন্যা, প্রাকৃতিক দুর্যোগের কারণে ঋণ বিতরণ বিলম্বিত হতে পারে।)	<p>মোছাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস</p> <p>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা।</p> <p>ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com</p>

০৪।	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯	সেবা গ্রহণকারীর সরাসরি আবেদন (ফ্যাক্স, ই-মেইল) এবং বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ।	তথ্য প্রদান ইউনিট	পরিশোধিত। ১) লিখিতকোন ডকুমেন্ট স (ম্যাপ, নকশা, ছবি, কম্পিউট প্রতি পৃষ্ঠা ২ টাকা হারে এবং তদুর্ধ্ব সাইজের ক্ষেত্রে প্রকৃত মূল্য ১) ডিস্ক, সিডি ইত্যাদিতে ত সরবরাহের ক্ষেত্রে -আবেদনক কর্তৃক ডিস্ক, সিডি ইত্যাদি সরবরাহের ক্ষেত্রে বিনা মূল্যে এবং তথ্য সরবরাহকারী কর্তৃক ডিস্ক, সিডি ইত্যাদি সরবরাহে ক্ষেত্রে প্রকৃত মূল্য ৩)কোন আইন বা সরকারী বিধান বা নির্দেশনা অনুযায়ী কাউকে সরবরাহকৃত তথ্যের ক্ষেত্রে - বিনা মূল্যে ৪) মূল্যের বিনিময়ে বিক্রয়যোগ্য প্রকাশনার ক ক্ষেত্রে - প্রকাশনার নির্ধারিত মূল্য।	অনুরোধ প্রাপ্তির তারিখ হইতে অনধিক ২০ (বিশ) কার্যদিবস তথ্য প্রদানের সাথে অন্য শাখার সংশ্লিষ্টতা থাকলে ৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস।	মোছাঃ জাম্মাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com
০৫।	নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সেল ও মহিলা সহায়তা কেন্দ্র	<ul style="list-style-type: none"> অসহায় নির্যাতিত মহিলাদের বিনা খরচে আইনগত পরামর্শ প্রদান। নির্যাতিত ও অসহায় নারীদের অভিযোগ গ্রহণ এবং বিনামূল্যে আইনী সহায়তা দান। বাদী ও বিবাদী পক্ষের মধ্যে সালিশ/কাউন্সিলিং এর মাধ্যমে পারিবারিক সকল বিরোধ মিমাংসা 	<p><u>প্রয়োজনীয় কাগজপত্র :</u> কাবিননামা, পূর্বে সালিশের কাগজের কপি, সাধারণ ডাইরীর কপি, স্বাক্ষী হিসাবে ছবি/প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, <u>সহায়তা কেন্দ্রে অবস্থানের জন্য কাগজপত্র :</u></p>	বিনা খরচে	* নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সেলে অভিযোগ গ্রহণের পর বিবাদী পক্ষের হাজির করার জন্য ৩টি সাধারণ নোটিশ, ১টি রেজি: নোটিশ এবং সংশ্লিষ্ট থানায়ে ৩ টি নোটিশ প্রদান করা হয়। প্রতি নোটিশ জারীর জন্য সময়সীমা	মোছাঃ জাম্মাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com

		<p>করা।</p> <ul style="list-style-type: none"> পারিবারিক নির্যাতনের শিকার নারীদের ভরণ পোষন আদায়ের ব্যবস্থা করা। নির্যাতিত ও তালাক প্রাপ্ত নারীদের দেমোহর আদায়ের ব্যবস্থা করা। নাবালক সন্তানের খোরপোষ আদায়ের ব্যবস্থা করা। যৌতুক প্রথাকে নিরুৎসাহিত করা। বাল্য বিবাহ নিরোধের পক্ষে কাজ করা। বিনা খরচে সেলে নিয়োজিত আইনজীবীর মাধ্যমে আদালতে মামলা পরিচালনা করা। মামলার ফলো-আপ। পত্রিকায় প্রকাশিত নারী নির্যাতন সংক্রান্ত ঘটনার তথ্য সংরক্ষন এবং ফলো-আপ। নির্যাতিত ও আশ্রয়হীন নারীদের বিনা খরচে ৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত (দু'টি সন্তানসহ অনূর্ধ্ব ১২ বছরের নীচে) সহায়তাকেন্দ্রে আশ্রয় প্রদান। সহায়তাকেন্দ্রে আশ্রিত নারী ও শিশুদের বিনামূলে খাদ্য, বস্ত্র, চিকিৎসা ও প্রাথমিক শিক্ষা প্রদান। সমাজে পূর্নবাসনের লক্ষ্যে সহায়তা কেন্দ্রে অবস্থানকালীন সময়ে নারীদের বিনা খরচে প্রশিক্ষণ প্রদান। 	<p>*মামলার অভিযোগপত্র।</p> <p><u>প্রাপ্তির স্থান :</u> * নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সেল, (কক্ষ নং-১০১), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ৩৭/৩, ইন্সটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।</p> <p><u>*সহায়তা কেন্দ্রের ঠিকানা:</u> ১/৬-এ, ব্লক:-বি, লালমাটিয়া, মোহাম্মদপুর, ঢাকা।</p>	<p>কমপক্ষে ১৫ কার্যদিবস।</p> <p>* আবাসন কেন্দ্রে সর্বোচ্চ ৬ মাস অবস্থান করতে পারবে।</p>		
০৬।	দুঃস্থ মহিলা ও শিশু সাহায্য তহবিল	<p>১। জেলা মনোনয়ন কমিটির মাধ্যমে আবেদন পত্র যাচাই বাছাই করে সুপারিশসহ বোর্ড অব ট্রাস্টির উপকমিটির নিকট প্রেরন করেন।</p> <p>২। উপকমিটি সুপারিশ বিবেচনা এবং অর্থের পরিমান নির্ধারন করে বোর্ড অব ট্রাস্টির নিকট প্রেরন করেন।</p> <p>৩। বোর্ড অব ট্রাস্টি চূড়ান্ত অনুমোদন প্রদান করেন।</p>	<p>উপপরিচালক/জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, সদর কার্যালয় মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ঢাকা।</p>	<p>১। জরুরি ক্ষেত্রে বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে যথাক্রমে সভাপতি ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা এবং সহ-সভাপতি ৩,০০০/- (তিনহাজার) টাকা পর্যন্ত অন্তর্বর্তীকালীন সাহায্য প্রদান করতে পারবেন; জরুরি ক্ষেত্রে ২। মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ও সদস্য-সচিব বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে</p>	<p>উপ-কমিটি প্রতি ৬ মাসে ন্যূনতম ১(এক) বার সভায় মিলিত হবেন এবং নীতিমালার আলোকে সাহায্যের জন্য প্রাপ্ত আবেদনসমূহ যাচাই-বাছাই করে আর্থিক সাহায্য বিতরণ করবেন</p>	<p>মোছাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com</p>

				<p>এককালীন ২০০০/- (দুই হাজার) টাকা অর্থ সাহায্য করতে পারবেন।</p> <p>৩। উপ-কমিটি একজন আবেদন-কারীর জন্য সর্বোচ্চ ১৫,০০০/- (পনের হাজার) টাকা পর্যন্ত এককালীন সাহায্যের সুপারিশ করতে পারবেন।</p>		
০৭।	<p>ইনকাম জেনারেটিং এন্টিভিটিস (আইজিএ) ট্রেনিং অফ উইমেন এ্যাট উপজেলা লেভেল জানুয়ারী ২০১৭-জুন ২০২৩</p>	<p>মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের সমগ্র বাংলাদেশে জেলা পর্যায়ে মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্র স্থাপনের মাধ্যমে দরিদ্র সুবিধাবঞ্চিত (১৬-৪৫) মহিলাদের দক্ষতাবৃদ্ধি ও আত্মনির্ভরশীলকরণ।</p>	<p>প্রকল্প কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় হতে। অনলাইনে আবেদন করতে হয়</p>	<p>প্রকল্প হতে জেলা ও উপজেলাভিত্তিক মহিলা বিনামূল্যে প্রশিক্ষণ সেবা নিবে।</p>	<p>প্রকল্প কর্তৃক জারীকৃত পত্রের চাহিত সময় অনুযায়ী।</p>	<p>মোহাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com</p>
০৮।	<p>কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন Establishment of Kishore-Kishori Club (জানুয়ারী ২০১৮ – ডিসেম্বর ২০২০)</p>	<p>ক্লাবের মাধ্যমে বিভিন্ন সৃজনশীল ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রমের মধ্যদিয়ে কিশোর-কিশোরীদের সম্পর্কে সুদৃঢ় করার মাধ্যমে সমাজে ইতিবাচক পরিবর্তন আনায়ন করা।</p>	<p>প্রকল্প কার্যালয় ও স্থানীয় অফিস হতে।</p>	-	<p>প্রকল্প কর্তৃক জারীকৃত পত্রের চাহিত সময় অনুযায়ী।</p>	<p>মোহাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com</p>

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক চাহিত তথ্যাদি প্রদান	হার্ডকপি প্রিন্ট আউট	তথ্য প্রাপ্তির আবেদন ফরম 'ক' পূরন	বিনা মূল্যে	অনুরোধ প্রাপ্তির তারিখ হতে অনধিক ২০ কার্য দিবস। তথ্য প্রদানের সাথে অন্য শাখার সংশ্লিষ্টতা থাকলে ৩০ কার্য দিবস	মোহাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com
২।	বিভিন্ন দিবস উদযান	মানববন্ধন , র্যালী আলোচনা সভা দিবসের সাথে সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিযোগিতার আয়োজনের মাধ্যমে জনসচেতনতা সৃষ্টি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনা মূল্যে	জাতীয় এবং আন্তর্জাতিক পর্যায়ের নির্ধারিত তারিখ	মোহাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com
০৩।	বিভিন্ন দপ্তরের সাথে সমন্বয় সাধন	ভিডলিউবি কর্মসূচি বাস্তবায়নে মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়নে অন্যান্য দপ্তর এবং ইউনিয়ন পরিষদের সাথে সমন্বয় সাধন।	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী	মোহাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com
০৪।	সামাজিক নিরাপত্তাবেষ্টনী কর্মসূচি বিষয়ক অভিজ্ঞতা বিনিময়	বিভিন্ন দেশের সামাজিক নিরাপত্তাবেষ্টনী কর্মসূচির আলোকে অভিজ্ঞতা বিনিময়ের মাধ্যমে দক্ষতা অর্জন।		বিনামূল্যে	কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী	মোহাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com

অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদান সময় সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নং ইমেল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১.	পেনশন প্রদানের সুবিধার্থে তৃতীয় ও চতুর্থ শ্রেণির কর্মচারীদের প্রস্তাব উপপরিচালকের কার্যালয়ে প্রেরণ	চিঠি/মঞ্জুরিপত্র	সংশ্লিষ্ট চাহিদাপত্র পেনশনারগণের	বিনা মূল্যে	৪(চার) সপ্তাহ	মোছাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com
০২.	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম প্রদান সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অফেরৎযোগ্য অগ্রিম প্রদান সাধারণ ভবিষ্য তহবিল চূড়ান্ত অথরিটি প্রস্তাব প্রদান	যথাযথ চাহিদা পাওয়ার পর কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক চাহিত তথ্য প্রদান করা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের চাহিদাপত্র	বিনা মূল্যে	৩(তিন) সপ্তাহ	মোছাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com
০৩।	তৃতীয় ও চতুর্থ শ্রেণির কর্মচারীর ছুটি মঞ্জুর	যথাযথ চাহিদা পাওয়ার পর কর্তৃপক্ষের গ্রহণপূর্বক ছুটি প্রদান করা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের চাহিদাপত্র	বিনা মূল্যে		মোছাঃ জান্নাতুল ফেরদৌস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা। ফোন : ই-মেইল- uwaosadullapur@gmail.com