

--: ১ :-

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
আটোয়ারী, পঞ্চগড়

**“বঙ্গবন্ধুর দর্শন  
সমবায় উন্নয়ন”**

ও মিশন

পকল্পঃ

ই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

স্বাক্ষরঃ

সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
অভিযোগ প্রতিকারে সহযোগিতা প্রদান	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
সরকারী দলিল পরিদর্শন	আবেদন প্রাপ্তির ৭ কর্মদিবসের মধ্যে	১. সাদা কাগজে অভিযোগের বিবরণীসহ অভিযোগ। ২. অভিযোগের স্বাক্ষর কাগজপত্র	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@g mail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৮ ই-মেইল: dco_panchag@yahoo.co
আম্যমান প্রশিক্ষণ আয়োজন	১দিন	১। আবেদন;	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়।	প্রতিবার পরিদর্শনের জন্য ১০০/-টাকার কোট ফি	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@g mail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৮ ই-মেইল: dco_panchag@yahoo.co

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এক পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বশীল কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
সেবার নাম	০২	০৪	০৫	০৬	০৮	০৮
আই.জি.এ প্রশিক্ষণে সহযোগিতা প্রদান	৫দিন	১। আবেদন;	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনা মূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@g mail.com	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল: ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ dco_panchagarh@yahoo.com
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী ও আঞ্চলিক সমবায় শিক্ষায়তনে প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	৫-১৫দিন	১। আবেদন;	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনা মূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@g mail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com

*Panchagarh*

*১৫/০৩/১৯*

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
প্রকল্প/কর্মসূচিভুক্ত প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধন প্রদান।	৭-৬০দিন	১. নিবন্ধন আবেদনের পত্র; ৩. সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে আবেদনের তারিখ পর্যন্ত জমা-খরচ হিসাব, ৬. সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে পরবর্তী ২(দুই) বৎসরের প্রস্তাবিত বাজেট প্রাক্কলন, ৭. নিবন্ধন ফি এবং ডায়েরি নম্বরের ট্রেজারি চালানের মূল কপি, ৮. সকল কাগজপত্র যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে, ৯. আবেদন ও উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি এবং সমিতির সভা নির্বাচনী এলাকার ইউপি চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের কপি, ১০. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারী সদস্য সমিতির প্রতিনিধিত্বকারী ব্যক্তির ১ প্রস্ত সদ্য তোলা ছবি (পিসি সাইজ) ও সদস্যদের মোবাইল/ফোন নম্বর ইমেইল (যদি থাকে), ১১. বিদ্যমান সমবায় সমিতি আইন বিধিমালা উপ-আইন বিভিন্ন সময়ে জারিকৃত সরকারের নির্দেশনা পালনের অঙ্গীকারনামা (দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক), ১২. সমবায় সমিতি নিবন্ধন নীতিমালা/২০১৩ মোতাবেক একই এলাকার এই নামে অন্য কোন সমবায় সমিতি নাই বা অন্য কোন সমবায় সমিতির সাথে দ্বন্দ্ব সংঘাত হবে না মর্মে প্রত্যয়ন পত্র থাকতে হবে। সমিতি কোন প্রতিষ্ঠানের অংশপ্রতিষ্ঠান থাকতে পারবে না, ১৩. আদায়কৃত শেয়ার ও সঞ্চয়ের সদস্যের নাম ভিত্তিক বিস্তারিত তালিকা, ১৪. হস্তে মজুদ সংরক্ষন বিষয়ে সংগঠকের প্রত্যয়ন থাকতে হবে, ১৫. সমিতি নিবন্ধনের পর ২(দুই) মাসে মধ্যে জাতীয় সমবায় ব্যাংক লিঃ এর কোন শাখায় অথবা যে কোন তফসিলি ব্যাংকে সমিতির নামীয় হিসাব খোলার অঙ্গীকার থাকতে হবে।	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় একে এর ওয়েব সাইট।	প্রকল্প/কর্মসূচিভুক্ত প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধনের ক্ষেত্রে নিবন্ধন ফি হিসেবে ৫০.০০ ট্রেজারি চালান কোড -১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬ মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমা দিতে হয় একে ডায়ট বাবদ আরও অতিরিক্ত ৭.৫০ টাকা চালান কোড-১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ মাধ্যমে রাষ্ট্রীয় কোষাগারে জমা দিতে হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধন আবেদন প্রক্রিয়ায়	৭-৬০দিন	১. নিবন্ধন আবেদনের কাগজপত্রের তালিকা; ২. নিবন্ধন আবেদন পত্র; ৩. সাংগঠনিক সভার রেজুলেশন, ৪. উপ-আইন ৩ প্রক্ট; ৫. সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে আবেদনের তারিখ পর্যন্ত জমা-খরচ হিসাব, ৬. সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে পরবর্তী ২(দুই) বৎসরের প্রস্তাবিত বাজেট প্রাক্কলন, ৭. নিবন্ধন ফি এবং ডায়েরি নম্বরের ট্রেজারি চালানের মূল কপি, ৮. সকল কাগজপত্র যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে, ৯. আবেদন ও উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি এবং সমিতির সভা নির্বাচনী এলাকার ইউপি চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের কপি, ১০. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারী সদস্য সমিতির প্রতিনিধিত্বকারী ব্যক্তির ১ প্রস্ত সদ্য তোলা ছবি (পিসি সাইজ) ও সদস্যদের মোবাইল/ফোন নম্বর ইমেইল (যদি থাকে), ১১. বিদ্যমান সমবায় সমিতি আইন বিধিমালা উপ-আইন বিভিন্ন সময়ে জারিকৃত সরকারের নির্দেশনা পালনের অঙ্গীকারনামা (দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক), ১২. সমবায় সমিতি নিবন্ধন নীতিমালা/২০১৩ মোতাবেক একই এলাকার এই নামে অন্য কোন সমবায় সমিতি নাই বা অন্য কোন সমবায় সমিতির সাথে দ্বন্দ্ব সংঘাত হবে না মর্মে প্রত্যয়ন পত্র থাকতে হবে। সমিতি কোন প্রতিষ্ঠানের অংশপ্রতিষ্ঠান থাকতে পারবে না, ১৩. আদায়কৃত শেয়ার ও সঞ্চয়ের সদস্যের নাম ভিত্তিক বিস্তারিত তালিকা, ১৪. হস্তে মজুদ সংরক্ষন বিষয়ে সংগঠকের প্রত্যয়ন থাকতে হবে, ১৫. সমিতি নিবন্ধনের পর ২(দুই) মাসে মধ্যে জাতীয় সমবায় ব্যাংক লিঃ এর কোন শাখায় অথবা যে কোন তফসিলি ব্যাংকে সমিতির নামীয় হিসাব খোলার অঙ্গীকার থাকতে হবে।	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় একে এর ওয়েব সাইট।	প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধনের ক্ষেত্রে নিবন্ধন ফি হিসেবে ৩০০/-	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com

৩০/০৩/২০

P. K. M.



সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বশীল কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০২ সহযোগিতা প্রদান।	০৩	০৪ পর্ষদ জমা-খরচ হিসাব, ৬. সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে পরবর্তী ২(দুই) বৎসরের প্রস্তাবিত বাজেট প্রাক্কলন, ৭.নিবন্ধন ফি এবং ভ্যাটের ট্রেজারি চালানের মূল কপি, ৮.সকল কাগজপত্র যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে, ৯. আবেদন ও উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি এবং সমিতির সভ্য নির্বাচনী এলাকার ইউপি চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের কপি, ১০. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারী সদস্য সমিতির প্রতিনিধিত্বকারী ব্যক্তির ১ প্রস্ত সদ্য তোলা ছবি (পিসি সাইজ) ও সদস্যদের মোবাইল/ফোন নম্বর ইমেইল (যদি থাকে), ১১.বিদ্যমান সমবায় সমিতি আইন বিধিমালা উপ-আইন বিভিন্ন সময়ে জারিকৃত সরকারের নির্দেশনা পালনের অঙ্গীকারনামা (দায়িত্ব গ্রাণ্ড কর্মকর্তা কর্তৃক), ১২. সমবায় সমিতি নিবন্ধন নীতিমালা/২০১৩ মোতাবেক একই এলাকার এই নামে অন্য কোন সমবায় সমিতি নাই বা অন্য কোন সমবায় সমিতির সাথে দ্বন্দ্ব সংঘাত হবে না মর্মে প্রত্যয়ন পত্র থাকতে হবে। সমিতি কোন প্রতিষ্ঠানের অংশগ্রহীতান থাকতে পারবে না, ১৩.আদায়কৃত শেয়ার ও সঞ্চয়ের সদস্যের নাম ভিত্তিক বিস্তারিত তালিকা, ১৪.হস্তে মজুদ সংরক্ষন বিষয়ে সংগঠকের প্রত্যয়ন থাকতে হবে, ১৫.সমিতি নিবন্ধনের পর ২(দুই) মাসে মধ্যে জাতীয় সমবায় ব্যাংক লিঃ এর কোন শাখায় অথবা যে কোন তফসিলি ব্যাংকে সমিতির নামীয় হিসাব খোলার অঙ্গীকার থাকতে হবে।	০৫ সাইট। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট।	০৬ ট্রেজারি চালান কোড- ১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬ মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমা দিতে হয় এবং ভ্যাট বাদ আরও অতিরিক্ত ৪৫/- টাকা চালান কোড- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ মাধ্যমে রাষ্ট্রীয় কোষাগারে জমা দিতে হয়।	০৭ পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	০৮ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি নিবন্ধন আবেদন প্রক্রিয়ার সহযোগিতা প্রদান।	৭-৬০দিন	১.নিবন্ধন আবেদনের কাগজপত্রের তালিকা; ২. নিবন্ধন আবেদন পত্র; ৩.সাংগঠনিক সভার রেজুলেশন; ৪.উপ-আইন ও প্রস্ত; ৫.সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে আবেদনের তারিখ পর্যন্ত জমা-খরচহিসাব; ৬. সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে পরবর্তী ২(দুই) বৎসরের বাজেট প্রাক্কলন; ৭.নিবন্ধন ফি এবং ভ্যাটের ট্রেজারি চালানের মূল কপি ও ঘর ভাড়ার চুক্তি নামার	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট।	ট্রেজারি চালান বাদ ১,০০০/- টাকা সরকারি কোষাগারে চালান কোড ১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬ এবং মূল্য সংযোজন কর হিসেবে ট্রেজারি চালান কোড ১-	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com

১৩

PrAdar

সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
জাতীয় সমবায় সমিতি নিবন্ধন আবেদন প্রক্রিয়ার সহযোগিতা প্রদান।	৭-৬০দিন	১.নিবন্ধন আবেদনের কাগজপত্রের তালিকা; ২. নিবন্ধন আবেদনপত্র; ৩.সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে আবেদনের তারিখ ও প্রস্তু; ৪.সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে আবেদনের তারিখ থেকে জন্ম-খরচ হিসাব; ৫. সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে পরবর্তী(দুই) বৎসরের বাজেট প্রাক্কলন; ৬.নিবন্ধন ফি এক ভ্যাটের ট্রেজারি চালানের মূল কপি; ৭.নিবন্ধন কাগজপত্র যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে; ৮. আবেদন ও উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এক এর গুয়েব সাইট। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড় এক এর গুয়েব সাইট। ৩। বিভাগীয় সমবায়	ট্রেজারি চালান বারদ ৫,০০০/- টাকা সরকারি কোষাগারে চালান কোড ১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬ এক মূল্য সংযোজন কর হিসেবে ট্রেজারি চালান কোড ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
		ফটোকপি; ৮.সকল কাগজপত্র যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে; ৯. আবেদন ও উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি এক সমিতির সভ্য নির্বাচনী এলাকার ইউপি চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের কপি; ১০. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারী সদস্য সমিতির প্রতিনিধিত্বকারী ব্যক্তির ১ প্রস্তু সদ্য তোলা পিপি সাইজ ছবি ও সদস্যদের মোবাইল/ফোন নম্বর ইমেইল(যদি থাকে); ১১.বিদ্যমান সমবায় সমিতি আইন বিধিমালা উপ-আইন বিভিন্ন সময়ে জারিকৃত সরকারের নির্দেশনা পালনের অঙ্গীকারনামা (দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক); ১২. সমবায় সমিতি নিবন্ধন নীতিমালা/২০১৩ মোতাবেক একই এলাকার এই নামে অন্য কোন সমবায় সমিতি নাই বা অন্য কোন সমবায় সমিতির সাথে দ্বন্দ্ব সংঘাত হবে না মর্মে প্রত্যয়ন পত্র থাকতে হবে। সমিতি কোন প্রতিষ্ঠানের অংশপ্রতিষ্ঠান বা শাখা থাকতে পারবে না; ১৩.আদায়কৃত শেয়ার ও সঞ্চয়ের সদস্যের নাম ভিত্তিক বিস্তারিত তালিকা; ১৪.হস্তে মজুদ সংরক্ষণ বিষয়ে সংগঠকের প্রত্যয়ন থাকতে হবে; ১৫.সমিতি নিবন্ধনের পর ২মাসে মধ্যে জাতীয় সমবায় ব্যাংক লিঃ এর কোন শাখায় অথবা যে কোন তফসিলি ব্যাংকে সমিতির নামীয় হিসাব খোলার অঙ্গীকার থাকতে হবে; ১৬. আবেদনকারী সদস্য সমিতির নিবন্ধন সনদ; ১৭. আবেদনে স্বাক্ষরকারী সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির রেজুলেশনের কপি যাতে নতুন সমিতির সদস্য হওয়ার বিষয়ে সিদ্ধান্ত থাকবে।	৩। বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর এক এর গুয়েব সাইট।	১১৩৩-০০২০-০৩১১ মাধ্যমে ১৫০/- টাকা রাষ্ট্রীয় কোষাগারে জমা করতে হবে।	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল

*Perfect*



	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯
প্রাথমিক সমবায় উপ-আইন সংশোধনে সহযোগিতা প্রদান।	১-৬০ দিন		১. বিধি ৯(২) এর ফরম-৪ অনুযায়ী আবেদন; ২. বিদ্যমান প্রতিস্থাপনযোগ্য এবং প্রজ্ঞাবিহীন(নতুন) বিধানসমূহের তুলনামূলক বিবরণী; ৩. সংশোধনের যৌক্তিকতা ও প্রয়োজনীয়তা ব্যাখ্যা; ৪. বাতিলযোগ্য উপ-আইনের কপি সম্পূর্ণ; ৫. প্রতিস্থাপনযোগ্য নতুন উপ-আইন তিন প্রস্ত; ৬. সর্বশেষ অডিট প্রতিবেদনের কপি; ৭. ব্যবস্থাপনা কমিটির রেজুলেশনের কপি; ৮. সাধারণ সভার রেজুলেশনের কপি; ৯. নিবন্ধন ফি ও ভ্যাট জমা প্রদান; ১০. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট।	১। উপজেলা সমবায় আফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	উপজেলা সমবায় আফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com

১৫%

১৫%

সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০২	০৩	অথবা ইউপি /চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের কপি; ১১. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারী সদস্য সমিতির প্রতিনিধিত্বকারী ব্যক্তির ১ প্রস্ত সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি ও সদস্যদের মোবাইল/ফোন নম্বর; ১২. বিদ্যমান সমবায় সমিতির আইন বিধিমালা উপ-আইন বিভিন্ন সময়ে জারিকৃত সরকারের নির্দেশনা পালনের অঙ্গীকার নামা (দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক)।	০৫	০৬	০৭	০৮
কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির উপ-আইন সংশোধনে সহযোগিতা প্রদান।	৭-৬০ দিন	১. বিধি ৯(২) এর ফরম-৪ অনুযায়ী আবেদন; ২. বিদ্যমান প্রতিলিপনযোগ্য এবং প্রজ্ঞাবিত(নতুন) বিধানসমূহের তুলনামূলক বিবরণী; ৩. সংশোধনের যৌক্তিকতা ও প্রয়োজনীয়তা ব্যাখ্যা; ৪. বাস্তবায়ন উপ-আইনের কপি সম্পূর্ণ; ৫. প্রতিলিপনযোগ্য নতুন উপ-আইন তিন প্রস্ত; ৬. সর্বশেষ অডিট প্রতিবেদনের কপি; ৭. ব্যবস্থাপনা কমিটির রেজুলেশনের কপি; ৮. সাধারণ সভার রেজুলেশনের কপি; ৯. নিবন্ধন ফি ও ভ্যাট জমা প্রদান; ১০. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি অথবা ইউপি /চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের কপি; ১১. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারী সদস্য সমিতির প্রতিনিধিত্বকারী ব্যক্তির ১ প্রস্ত সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি ও সদস্যদের মোবাইল/ফোন নম্বর; ১২. বিদ্যমান সমবায় সমিতির আইন বিধিমালা উপ-আইন বিভিন্ন সময়ে জারিকৃত সরকারের নির্দেশনা পালনের অঙ্গীকার নামা (দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক)।	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট। ৩। বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর এবং এর ওয়েব সাইট।	কেন্দ্রীয় সমিতির ক্ষেত্রে ১,০০০/-টাকা ট্রেজারি চালান কোড ১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬ মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমা দিতে হয় এবং ভ্যাট বাবদ আরও অতিরিক্ত ১৫%/- টাকা চালান কোড-১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ মাধ্যমে রাষ্ট্রীয় কোষাগারে জমা দিতে হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
জাতীয় সমবায় সমিতির উপ-আইন সংশোধনে সহযোগিতা প্রদান।	৭-৬০ দিন	১. বিধি ৯(২) এর ফরম-৪ অনুযায়ী আবেদন; ২. বিদ্যমান প্রতিলিপনযোগ্য এবং প্রজ্ঞাবিত(নতুন) বিধানসমূহের তুলনামূলক বিবরণী; ৩. সংশোধনের যৌক্তিকতা ও প্রয়োজনীয়তা ব্যাখ্যা; ৪. বাস্তবায়ন উপ-আইনের কপি সম্পূর্ণ; ৫. প্রতিলিপনযোগ্য নতুন উপ-আইন তিন প্রস্ত; ৬. সর্বশেষ অডিট প্রতিবেদনের কপি; ৭. ব্যবস্থাপনা কমিটির রেজুলেশনের কপি; ৮. সাধারণ সভার রেজুলেশনের কপি; ৯. নিবন্ধন ফি ও ভ্যাট জমা প্রদান; ১০. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি অথবা ইউপি /চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের কপি; ১১. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারী সদস্য সমিতির প্রতিনিধিত্বকারী ব্যক্তির ১ প্রস্ত সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি ও সদস্যদের মোবাইল/ফোন নম্বর; ১২. বিদ্যমান সমবায় সমিতির আইন বিধিমালা উপ-আইন বিভিন্ন সময়ে জারিকৃত সরকারের নির্দেশনা পালনের অঙ্গীকার নামা (দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক)।	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট। ৩। বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর এবং এর ওয়েব সাইট।	জাতীয় কেন্দ্রীয় সমিতির ক্ষেত্রে ৫,০০০/-টাকা ট্রেজারি চালান কোড ১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬ মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমা দিতে হয় এবং ভ্যাট বাবদ আরও অতিরিক্ত ১৫%/-	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com

১৫/০৫/২০১৬

P. A. M.



সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯
প্রাথমিক/ কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির বার্ষিক বাজেট অনুমোদন গ্রহণে সহায়তা প্রদান।	১৫ কর্মদিবস	১. বাজেট কমিটি গঠনের আদেশের কপি; ২. কমিটি কর্তৃক প্রস্তুতকৃত বাজেটের কপি; ৩. ব্যবস্থাপনা কমিটির রেজুলেশনের কপি; ৪. সাধারণ সভার রেজুলেশনের কপি; ৫. মূল বাজেট প্রস্তাব; ৬. বিগত বৎসরের অনুমোদিত বাজেট; ৭. চলিত বৎসরের ১ম ৯মাসের প্রকৃত আয়-ব্যয়; ৮. ক্রেতার সপক্ষে চাহিদাপত্র; ৯. খাতওয়ারী বিস্তারিত ব্যাখ্যা; ১০. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রমাণক।	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	৭৫০/- টাকা চালান কোড-১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ মাধ্যমে রাষ্ট্রীয় কোষাগারে জমা দিতে হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	উপজেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
বিনিয়োগ প্রস্তাব/ক্রয় প্রস্তাব অনুমোদন গ্রহণে সহযোগিতা প্রদান।	১৫ কর্মদিবস	১. মূল আবেদন পত্র; ২. বিনিয়োগ প্রকল্প প্রস্তাব; ৩. বার্ষিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্তের ছায়াছবি; ৪. অনুমোদিত বাজেটের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); ৫. উপযুক্ত প্রকৌশলী কর্তৃক স্থাপত্য নকশা; ৬. ভবন নির্মাণে পৌরসভা/ সিটিকরপোরেশন এর অনুমোদন পত্র; ৭. কলকারখানার ক্ষেত্রে পরিবেশ অধিদপ্তরের ছায়াপত্র/সম্মতিপত্র; ৮. জমির মালিকানা সংক্রান্ত দলিলাদি ও খাজনা পরিশোধের কপি।	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
শেয়ার মূলধন ৫০ হাজার টাকার নিম্নে প্রাথমিক সমবায় সমিতির	৫০ পূর্বে (১৫ কর্মদিবসের মধ্যে)	১. নির্বাচন কমিটি নিয়োগের জন্য নির্বাচনের ঘোষিত তারিখের কমপক্ষে ৫০ দিনে পূর্বে উপজেলা/জেলা সমবায় অফিসে আবেদন দাখিল। ২. আবেদনের সাথে নির্বচনী নোটিশ	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল

০২৫৮৯৯৪২০৭৫

০২৫৮৯৯৪২০৭৫



সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এক পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
নির্বাচন কমিটি নিয়োগ	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
শেয়ার মূলধন ৫০ হাজার টাকার উর্ধ্বে প্রাথমিক সমবায় সমিতি/কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির নির্বাচন কমিটি নিয়োগ	৫০ পূর্বে (১৫ কর্মদিবসের মধ্যে)	১. নির্বাচন কমিটি নিয়োগের জন্য নির্বাচনের ঘোষিত তারিখের কমপক্ষে ৫০ দিনে পূর্বে উপজেলা/জেলা সমবায় অফিসে আবেদন দাখিল। ২. আবেদনের সাথে নির্বাচনী নোটিশ ৩. ঋসভা ভোটার তালিকা।	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
শেয়ার মূলধন ৫০ হাজার টাকার নিম্নে প্রাথমিক সমবায় সমিতি অর্ন্তবর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন।	০৩-০৭ দিন	১. সমিতির প্যাডে আবেদন; ২. কমিটি ভেঙ্গে দেয়া হলে সাধারণ সভার রেজুলেশন; ৩. পদত্যাগ করলে পদত্যাগপত্রসহ।	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
শেয়ার মূলধন ৫০ হাজার টাকার উর্ধ্বে প্রাথমিক সমবায় সমিতি অর্ন্তবর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন প্রক্রিয়ায় সহযোগিতা প্রদান	০৩-০৭ দিন	১. সমিতির প্যাডে আবেদন; ২. কমিটি ভেঙ্গে দেয়া হলে সাধারণ সভার রেজুলেশন; ৩. পদত্যাগ করলে পদত্যাগপত্রসহ।	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি অর্ন্তবর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন প্রক্রিয়ায় সহযোগিতা প্রদান	০৩-১০ দিন	১. সমিতির প্যাডে আবেদন; ২. কমিটি ভেঙ্গে দেয়া হলে সাধারণ সভার রেজুলেশন; ৩. পদত্যাগ করলে পদত্যাগপত্রসহ	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com

*(Signature)*  
১৫/০৫/২০২০





সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০২	০৩ কর্মদিবসের মধ্যে	০৪	০৫ পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	০৬ ফি	০৭ আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	০৮ ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
১(এক) লক্ষ টাকা শেয়ার মূলধন বিশিষ্ট প্রাথমিক সমবায় সমিতির বার্ষিক অডিট বরাদ্দ প্রদান;	১. প্রতি বৎসর জুন মাসের মধ্যে আবেদন ২. আবেদনের ৭ দিনের মধ্যে	আবেদনের প্রেক্ষিতে বা আবেদন ছাড়াও	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
অডিট ফি জমা প্রদানে সহযোগিতা প্রদান	যে বর্ষে অডিট সম্পাদন হয়েছে উক্ত বৎসরের জুন মাসের মধ্যে।	চালানের কপি	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	১. নীট লাভের প্রতি ১০০/- টাকা বা উহার অংশের জন্য ১০/-টাকা তবে সর্বোচ্চ প্রাথমিক সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ১০,০০০/- টাকা, কেন্দ্রীয় সমিতির ক্ষেত্রে ৩০,০০০/- টাকা এবং জাতীয় সমিতির ক্ষেত্রে ১,০০,০০০.০০ টাকার ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
সিডিএফ জমা প্রদানে সহযোগিতা প্রদান	যে বর্ষে অডিট সম্পাদন হয়েছে উক্ত বৎসরের জুন মাসের মধ্যে।	ডিডি মূলকপি অনলাইন জমা প্রদানের জমা-বশিদ	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	৩. নীট লাভের ৩% হারে ৪. ডিডি/অনলাইন জমা	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com

*Redacted*

--: ১২ :-

১) অভ্যন্তরীণ সেবা

এ দপ্তরের অভ্যন্তরীণ সেবা নাই।

সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর ও জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড় এর সেবার লিঙ্কসমূহ:  
লিঙ্কে গিয়ে সেবাবন্ধের ভিতর সিটিজেন চাটার পাওয়া যাবে

কার্যালয়ের নাম	লিঙ্ক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা	<a href="http://www.coop.gov.bd/">http://www.coop.gov.bd/</a>
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর	<a href="http://coop.rangpurdiv.gov.bd/">http://coop.rangpurdiv.gov.bd/</a>
জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়	<a href="http://cooperative.panchagarh.gov.bd/">http://cooperative.panchagarh.gov.bd/</a>

আপনার(সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের(সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান;
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা;
৩.	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা;
৪.	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ে পূর্বেই উপস্থিত থাকা এবং
৫.	অনাবশ্যিক ফোন/তদবির না করা।







-: ১৩ :-

কোন নাগরিক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় হতে কোন কাজিত সেবা না পেলে বা সেবাপ্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে পর্যায়ক্রমে তিনি নিম্নরূপভাবে অভিযোগ প্রতিকার পূর্ণনা (GRS) এ অভিযোগ করতে পারবেন।

ক্র: নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা জেলা সমবায় কার্যালয়, কয়েতপাড়া (স্টেডিয়ামের পার্শ্বে), পঞ্চগড়।	নামঃ জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল পদবীঃ জেলা সমবায় অফিসার(ভারপ্রাপ্ত) ফোনঃ ০১৭১৪-৫৫৮১৪১ ই-মেইলঃ dco_panchagarh@yahoo.com ওয়েবঃ http://cooperative.panchagarh.gov.bd/	৩০ কার্যদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপীল কর্মকর্তা বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় রংপুর বিভাগ, রংপুর বাসা নং-১৮৩, রোড নং- ৫৪০০ রাধা বন্ধুত, রংপুর-৫৪০০।	নামঃ জনাব মুনাল কান্তি বিশ্বাস পদবীঃ যুগ্ম-নিবন্ধক ফোনঃ ০১৭১৩-১৪৯১২১ ই-মেইলঃ jr_rangpur@yahoo.com ওয়েবঃ http://coop.rangpurdiv.gov.bd/	২০ কার্যদিবস
৩.	আপীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	সভাপতি, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	সচিব, সময়য় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ফোনঃ ৯৫১৩৪৩৩ ই-মেইলঃ secy_cnr@cabinet.gov.com ওয়েবঃ https://cabinet.gov.bd/	৬০ কার্যদিবস

  
20.12.2020

পরিতোষ চন্দ্র রায়  
সহকারী পরিদর্শক  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
আটোয়ারী, পঞ্চগড়

সদস্য সচিব ও কোকাল পয়েন্ট  
“সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (CC)” কমিটি

  
20.12.2020

মোঃ কানু হোসেন  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
আটোয়ারী পঞ্চগড়

আহবায়ক  
“সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (CC)” কমিটি