গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার
রংপুর।

নং-১৫.৫৩.৮৫০০.২০৬.১৬.০০১.১৪-৫০৪ তারিখ: ১৫/১০/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয়: **২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ ও প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার রংপুরের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করা হয়েছে। উক্ত প্রতিবেদনের একটি কপি সদয় অবগতি ও পরবর্তী সময়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সবিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

15.10.2023

(মো. আল-আমিন)
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্তক
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর
ফোন-০২৫৮৯৯৬১৭৭৪
E-mail: rcn.rangpurbetar@gmail.com

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
৩১,সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণী
শের-ই-বাংলানগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

[দৃষ্টি আকর্ষণ: APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা।]

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (বার্তা), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ৩১,সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণী, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
২। অফিস কপি।

বার্ষিক প্রতিবেদন

(২০২২-২০২৩)

আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার
ধাপ ইঞ্জিনিয়ারপাড়া
রংপুর-৫৪০০

বার্ষিক প্রতিবেদন	:	২০২২-২০২৩
নির্দেশনা	:	মহাপরিচালক
সার্বিক তত্ত্বাবধান	:	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক, রংপুর
পরিকল্পনা, গ্রন্থনা ও সম্পাদনা	:	আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, রংপুর
সহযোগিতায়	:	কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ
প্রকাশকাল	:	অক্টোবর-২০২৩

প্রচ্ছদ;

মুদ্রণ;

আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার রংপুর কর্তৃক সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত

আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, রংপুর-এর বার্ষিক প্রতিবেদন-২০২২-২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা
সূচিপত্রের সারণী	
মুখবন্ধ	
বার্ষিক প্রতিবেদনের সার সংক্ষেপ	
অধ্যায়-১	
১.১ আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, রংপুরের পটভূমি:	১
১.২ আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, রংপুরের দায়িত্ব ও কার্য পরিধি:	১
অধ্যায়-২	
২.১) সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রক্রিয়া:	২
২.২) আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার রংপুরের সাংগঠনিক কাঠামো ও জনবল সংক্রান্ত তথ্য	২-৪
২.৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)	৫
সিটিজেন চার্টার সংযুক্তি	৬-১১
অধ্যায়-৩	
৩.১) ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বাজেট প্রতিবেদন	১২
বাজেট সংযুক্তি	১৩-১৬
অধ্যায়-৪	
৪.১) বার্ষিক কর্মসম্প্রাদন চুক্তি	১৭
বার্ষিক কর্মসম্প্রাদন চুক্তি সংযুক্তি	১৮-২৬
৪.২) তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত	২৭
তথ্য প্রতিবেদন সংযুক্তি	২৮-২৯
অধ্যায়-৫	
৫.১) প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য	৩০
প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন	৩১-৩৩

মুখবন্ধ

১৯৭০ সালে যাত্রা শুরুর পর আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার রংপুর স্বাধীনতার চেতনাকে সমুন্নত রেখে এবং দেশের কৃষ্টি ও সংস্কৃতিকে ধারণ করে সময়ে সময়ে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত নীতিমালা ও নির্দেশনা অনুসারে চলমান ঘটনাবলী ও বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম সংক্রান্ত সংবাদ প্রচার করে আসছে। একই সঙ্গে প্রাকৃতিক দুরযোগ, ত্রাণ ব্যবস্থাপনা, দূর্ঘটনাসহ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট সংবাদ প্রচার করে আসছে।

বর্তমানে স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণের অংশ হিসেবে আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার রংপুর নিউ মিডিয়া বাস্তবায়নে কাজ করে যাচ্ছে।

15.10.2023

(মো. আল-আমিন)
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার রংপুর।

বার্ষিক প্রতিবেদনের সার সংক্ষেপ

সরকারের রূপকল্প-২০২১-ডিজিটাল বাংলাদেশ এবং রূপকল্প-২০৪১-স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে অংশ হিসেবে বাংলাদেশ বেতারকে আরো আধুনিক, জনবান্ধব এবং চাহিবামাত্র জনগণের কাছে সেবা পৌঁছাতে আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, রংপুর প্রথাগত ব্যবস্থার (বেতার তরঙ্গ–মিডিয়াম ওয়েভ, এফএম) পাশাপাশি সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে (ইউটিউব, ফেইসবুক, বেতার অ্যাপস, ওয়েবসাইট) ভিডিও ফরমেটে স্থানীয় সংবাদ সম্প্রচার করছে।

বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২২-২০২৩-এ আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, রংপুর বেতারের এই আধুনিকায়নের সুস্পষ্ট প্রতিফলন ঘটেছে।

আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে বেতার তরঙ্গে প্রতিদিন ৫ মিনিট স্থিতির ৪টি করে মোট ১২১ ঘণ্টা স্থানীয় সংবাদ, ১৬টি সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার করেছে। এর মধ্যে আধুনিক প্রযুক্তি (ইউটিউব, ফেইসবুক, বেতার অ্যাপস, তথ্য বাতায়ন) ব্যবহার করে ভিডিও সংবাদ প্রচার করা হয়।

এ দপ্তরের কর্মকর্তাদের প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধিতে প্রত্যেকের ২০২২-২০২৩-এ ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা হয়েছে।

২০২২-২০২৩ অর্থবছরে আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা একটি নিজস্ব ইউটিউব চ্যানেল তৈরি করে এবং প্রতিনিয়তই এই ইউটিউব চ্যানেল এবং পূর্বে তৈরি করা ফেইসবুক আইডি আপডেট করছে।

আঞ্চলিক বার্তা সংস্থার সময়ে সময়ে তার উপর অর্পিত দায়িত্ব পালন করতে গিয়ে বেশ কিছু চ্যালেঞ্জের সম্মুখিন হচ্ছে। এই সংস্থার কাজগুলোকে নির্বিঘ্ন করতে এই চ্যালেঞ্জগুলো অতি দ্রুতই সমাধান করা প্রয়োজন।

১) সংস্থাটির সাংগঠনিক কাঠামোতে প্রয়োজনীয় পদ (যেমনঃ প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অফিস সহায়ক, পরিচ্ছন্নতাকর্মী) সৃজন ও নিয়োগ সম্পন্ন করা প্রয়োজন।

২) শূণ্য পদে লোক পদায়ন করা।

৩) স্পট ভিডিও রিপোর্টিং তৈরির জন্য মাঠ পর্যায় থেকে তথ্য ও তথ্য চিত্র সংগ্রহের জন্য গাড়ি না থাকায় সরকারের সকল উন্নয়ন কর্মকান্ড সঠিকভাবে তুলে ধরা কষ্টসাধ্য হচ্ছে।

৪) বিভাগীয় নগরী রংপুরে সংঘটিত প্রতিদিনের নানাবিধ কার্যক্রম একজন সংবাদদাতার পক্ষে তুলে ধরা একেবারেই অসম্ভব। এ ক্ষেত্রে নগরীতে অন্তত পক্ষে তিনজন এবং এর প্রতিটি উপজেলা একজন করে সংবাদদাতা নিয়োগ করা আবশ্যক।

৫) একইভাবে অত্র কেন্দ্রের কাভারেজ এলাকা গাইবান্ধা, কুড়িগ্রাম, লালমনিরহাট এবং জয়পুরহাটেও উপজেলাভিত্তিক আধুনিক প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন পরিশ্রমী এবং স্বাধীনতার চেতনায় বিশ্বাসী সংবাদদাতা নিয়োগ করা অত্যন্ত প্রয়োজন।

৬) 'নিউ মিডিয়া' কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় সরঞ্জামাদির (যেমনঃ ক্যামেরা, মাইক্রোফোন, হাই কনফিগারেশন ল্যাপটপ, নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থা) সরবরাহ না থাকায় ভিডিও সম্প্রচার বাধাগ্রস্ত হচ্ছে।

৭) আইটি দক্ষতা সম্পন্ন জনবলের অপ্রতুলতা নিউ মিডিয়া কন্টেন্ট তৈরী চ্যালেঞ্জের সম্মুখীন হচ্ছে।

অধ্যায়-১

১.১ আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, রংপুরের পটভূমি:

স্বাধিকার আন্দোলনের দাবিতে বাংলার প্রতিটি ঘর যখন নতুন দিনের স্বপ্ন বুনছিল ঠিক তখনই ১৯৬৭ সালের ১৬ই নভেম্বর নতুন যুগের সূচনার আলোকবর্তিকা হিসেবে অনুষ্ঠান সম্প্রচার শুরু করে বাংলাদেশ বেতার রংপুর । অনুষ্ঠান সম্প্রচার শুরু হলেও সংবাদ সম্প্রচারের যাত্রা শুরু হয় আরেকটু পরে। সাধারণ জনগণের ক্ষমতায়নের লক্ষ্যে সমগ্র পূর্ববাংলা যখন নির্বাচন নিয়ে ব্যস্ত তখন এই অঞ্চলের সাধারণ মানুষের বার্তা নিয়ে এই কেন্দ্র থেকে ১৯৭০ সালের ১১ই ডিসেম্বর প্রথমবারের মত সম্প্রচারিত হয় স্থানীয় সংবাদ। যাত্রা শুরু হয় আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার রংপুরের।

প্রথম দিকে আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা থেকে সন্ধ্যে ৬টা ৫৫ মিনিটে ৫ মিনিট স্থিতির একটি বুলেটিন প্রচারিত হত। স্বাধীনতাত্তোর বাংলাদেশে সেই বুলেটিনটিই প্রচারিত হতে শুরু করে বিকেল ৫টা ৩০ মিনিটে। ১৯৮৫ সালের পহেলা আগস্ট এই সংস্থা থেকে দ্বিতীয় বুলেটিন চালু করা হয়, যার নির্ধারিত সময় হয় ৮টা ১০ মিনিটে। এই সময় থেকেই আঞ্চলিক বার্তা সংস্থার সাংগঠনিক রূপান্তর ঘটতে থাকে। শুরু থেকে এই সংস্থায় দুজন কর্মকর্তার পদ ছিল। '৮৫ সালে এর সঙ্গে কর্মকর্তার আরো একটি পদ সৃজন করা হয়। এই সংস্থার আওতাধীন সকল জেলায় নিয়োগ করা হয় সংবাদদাতা। একই সালে রূপান্তরের এই হাত ধরেই ১২টা ১০ মিনিটে চালু হয় আরো একটি স্থানীয় সংবাদ। দীর্ঘদিন এইভাবে চলার পর ২০১৭ সালের পহেলা এপ্রিল চতুর্থ বাংলা সংবাদ বুলেটিন চালু হয়। এটি প্রচারিত হতে থাকে ২টা ৫মিনিটে।

১.২ আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, রংপুরের দায়িত্ব ও কার্য পরিধি:

স্বাধীনতার চেতনাকে সমুন্নত রেখে আবহমান বাংলার অসাম্প্রদায়িক ইতিহাস, ঐতিহ্য এবং কৃষ্টি তুলে ধরে সরকারের উন্নয়নমূলক কার্যক্রম সম্পর্কে জনগণকে অবহিতকরণ, সচেতনতা বৃদ্ধি, সরকারি সেবা গ্রহণের মাধ্যমে জীবনমানের উন্নয়ন ঘটাতে জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ, অধিকার সম্পর্কে জনগণকে সচেতন করা সর্বোপরি বিনোদনের মাধ্যমে তথ্য প্রদান করাই রাষ্ট্রীয় গণমাধ্যম বাংলাদেশ বেতারের দায়িত্ব এবং কর্তব্য। এই কর্তব্য পালন করতে গিয়ে আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার রংপুর সরকারের জাতীয় সম্প্রচার আইন-২০১৪, তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ সহ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য আইন মেনে চলে।

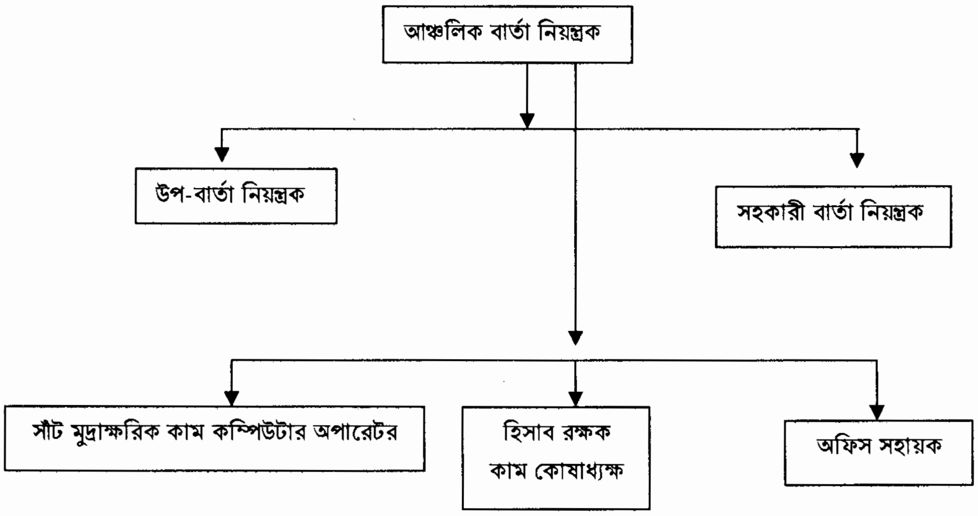
অধ্যায়-২

২.১) সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রক্রিয়া:

বাংলাদেশ বেতার একটি পূর্ণাঙ্গ সরকারি প্রতিষ্ঠান। সরকারের সংশ্লিষ্ট সকল বিধিবিধান এবং সময়ে সময়ে তথ্য মন্ত্রণালয় থেকে জারি করা আদেশ-নির্দেশ অনুসরণ করে বাংলাদেশ বেতার তার সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করে থাকে। বাংলাদেশ বেতারের গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুসরণ করেই আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার রংপুর স্থানীয় পর্যায়ে তার কার্যক্রম বাস্তবায়ন করে। এছাড়াও স্থানীয় পর্যায়ে কাজের সুষ্ঠু পরিবেশ বজায় রাখার লক্ষ্যে স্বকীয়তা সমুন্নত রেখে অনুষ্ঠান এবং প্রকৌশল শাখার সঙ্গে সমন্বয়ের মাধ্যমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করে।

২.২ আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার রংপুরের সাংগঠনিক কাঠামো ও জনবল সংক্রান্ত তথ্য :

সাংগঠনিক কাঠামো



কর্মকর্তা:

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	টেলিফোন/মোবাইল ও ই-মেইল
০১	মো. আল-আমিন আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	ফোন (অফিস): ০২৫৮৯৯৬১৭৭৪ মোবাইল নং : ০১৭৮৯-৭৯৩৭৩৯ ই-মেইল : amindcn.betar@gmail.com
০২	স্মৃতি রানী সরকার উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক	ফোন (অফিস): ০২৫৮৯৯৬১৭৬১ মোবাইল নং : ০১৭৮৯-৭৯৩৭৩৯ ই-মেইল : smritiranisarker77@gmail.com

সংবাদ সংগ্রহ, তৈরি, সম্পাদনা এবং পরিচালনার কাজে নিয়োজিত অন্যান্য শিল্পী এবং অনিয়মিত শিল্পী

আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, রংপুর থেকে প্রতিদিন যে চারটি স্থানীয় সংবাদ প্রচারিত হয় তার জন্য প্রতিদিন দুটি করে শিফট পরিচালিত হয়। প্রথম শিফট সকাল ছয়টা থেকে দুপুর দুইটা পর্যন্ত, অপর শিফটটি শুরু হয় দুপুর দুইটায় এবং শেষ হয় রাত আটটায়। এই দুটি শিফটে সংবাদ পরিচালনার কাজে অত্র দপ্তরে সংবাদদাতা, অনুলিপিকার, অনুবাদক এবং পাঠক 'শিল্পী' ক্যাটাগরিতে যুক্ত রয়েছেন। এছাড়াও সংবাদ পরিচালনার কাজে সার্বিক সাহায্য করে থাকেন অনিয়মিত শিল্পীরা।

সংবাদদাতা:

ক্রমিক নং	নাম	দায়িত্ব প্রাপ্ত জেলা/ উপজেলা নাম
০১	মো: সিদ্দিকুর রহমান	রংপুর
০২	গোবিন্দ লাল দাস	গাইবান্ধা
০৩	গোকুল রায়	লালমনিরহাট
০৪	আলী আকতার গোলাম কিবরিয়া	হাতীবান্ধা ও পাটগ্রাম (লালমনিরহাট)
০৫	মো: শাহাবুদ্দিন	কুড়িগ্রাম
০৬	নাজমুল হুদা পারভেজ	উলিপুর ও চিলমারী (কুড়িগ্রাম)
০৭	মোয়াজ্জেম আলম সোনা	রাজিবপুর ও রৌমারী (কুড়িগ্রাম)
০৮	মো: আবদুল আলীম	সদর ও আক্কেলপুর (জয়পুরহাট)
০৯	মো: শাহজাহান সিরাজ মিঠু	পাঁচবিবি, কালাই ও ক্ষেতলাল (জয়পুরহাট)

অনুবাদক:

ক্রমিক নং	নাম
০১	মো: মিজানুর রহমান তালুকদার
০২	মো: আবু তালেব
০৩	মো: গোলাম রব্বানী
০৪	রাফিক উল হাসান
০৫	মো: নুরুজ্জামান
০৬	আখতারুল ইসলাম

অনুলিপিকার:

ক্রমিক নং	নাম
০১	মো: জাকির হোসেন
০২	বুপাশা আরজু
০৩	কানিজ আফরিনা
০৪	শাহনাজ আকতার
০৫	জিকরুল হাসান
০৬	মারুফা আক্তার মালা
০৭	খায়রুন্নাহার

পাঠক:

ক্রমিক নং	নাম
০১	মো: সফিউল হারুন
০২	রেজাউল ইসলাম
০৩	শাহানা রেজা
০৪	শাহিদা মিলকি
০৫	রেজিনা সাফরীন
০৬	তৌহিদা ইসলাম
০৭	ফরিদা ইয়াসমিন
০৮	পারভীন সুলতানা
০৯	কামরুন লায়লা
১০	তাহমিনা শিরীন
১১	আরিফ উজ জামান
১২	মো: হামীম
১৩	মুনীর চৌধুরী
১৪	রোকেয়া সুলতানা কেয়া
১৫	ড. সিফাত রুমানা
১৬	নূরফা তানিয়া কুমু
১৭	মুনিরা শাহনাজ চৌধুরী কেয়া
১৮	বিপাশা আরজু

অনিয়মিত শিল্পী:

এছাড়াও, সংবাদ পরিচালনা ও দাপ্তরিক কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে এ সংস্থায় দৈনিক ভিত্তিতে ১৩ জন অনিয়মিত শিল্পী চুক্তিবদ্ধ রয়েছেন। তারা সংবাদ কাজে নিয়োজিত শিল্পীদের ডিউটি চার্ট তৈরি, সংবাদ সংক্রান্ত বিভিন্ন রিপোর্ট তৈরি, ট্রেজারি অফিসে যোগাযোগ, সংবাদে অডিও-ভিডিও এডিটিং, সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে সংবাদ-সংবাদ প্রতিবেদন আপলোড, দপ্তরের সকল কম্পিউটার সার্ভিসিং, আইটি সংক্রান্ত কাজ, শিফটে অফিস সহায়কের দায়িত্ব পালন, অত্র কেন্দ্রের ইলেট্রিক্যাল কাজ, নিরাপত্তারক্ষী হিসেবে কেন্দ্রের প্রধান ফটকে দায়িত্ব পালন, দাপ্তরিক চিঠিপত্র ডাক-কুরিয়ারে আদান-প্রদান এবং পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার কাজ করে থাকেন।

২.৩ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার): সংযুক্ত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা,
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

সিটিজেন চার্টার

রূপকল্প :

জাতীয় ইতিহাস ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি তুলে ধরার পাশাপাশি চলমান বিভিন্ন সংবাদ এবং সরকারের উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে জন প্রশাসনের বিভিন্ন স্তর তাদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কীভাবে ও কতটুকু বাস্তবায়ন করছে এবং এর ফলে জনগণ কীভাবে উপকৃত হচ্ছে সে সম্পর্কে বাংলাদেশ বেতারের মাধ্যমে জনগণকে সচেতন করা এবং এভাবে তাদের জীবনমান উন্নয়নে ভূমিকা রাখা।

অভিলক্ষ্য:

সরকারের উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ড, জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি এবং জনকল্যাণমূলক তথ্য বাংলাদেশ বেতারের সহায়তায় জনগণকে অবহিত, সচেতন, সম্পৃক্ত ও উদ্বুদ্ধকরণ এবং জনগণের তথ্য প্রাপ্তির অধিকার নিশ্চিতকরণ।

* প্রতিশ্রুত সেবাসমূহঃ

ক) নাগরিক সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি ও বিবরণ	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১।	সরকারের উন্নয়নমূলক কার্যক্রম ও সামাজিক নিরাপত্তা বিষয়ে সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।	এ এম ১০৫৩ কিলোহার্জ, এফ এম ৮৮.৮০ ও ১০৫.৬ মেগাহার্জ, ফেসবুক ও ইউটিউব চ্যানেল- RANGPUR BETAR NEWS.	ই-মেইল, মোবাইল বা ডাকের মাধ্যমে অত্র দপ্তরের নির্ধারিত সংবাদদাতাদের প্রেরিত সংবাদ ব্যবহার করে। বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা ও বিভিন্ন জাতীয় দৈনিকে প্রকাশিত তথ্য ব্যবহার করে।	বিনামূল্যে	স্থানীয় সংবাদ প্রচারের জন্য নির্ধারিত সময় (সকাল ৮.১০মি., বেলা ১২.১০ ও ২.০৫ মি., সন্ধ্যা ৭.০ মি.)	নামঃ মোঃ আল-আমিন, পদবীঃ আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক। মোবাইলঃ ০১৭১৭ ৭৫৩৯৭৮ ই-মেইল ঃ rcn.rangpurbetar@gmail.com
২।	রাষ্ট্রীয় জনগুরুত্বপূর্ণ বার্তা (যেমনঃ গুজব, সাইবার অপরাধ ইত্যাদি প্রতিরোধে সরকারের প্রেস রিলিজ, আবহাওয়ার সতর্ক বার্তা,) বার্তা আকারে জনগণের কাছে পৌঁছে দেওয়া।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
৩।	প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ড, কৃষি, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, পুষ্টির মানোন্নয়নে সরকার এবং সরকারের সঙ্গে চুক্তিবদ্ধ হয়ে বেসরকারি সংস্থার কার্যক্রম বিষয়ে সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
৪।	শিশু অধিকার রক্ষা; বাল্যবিয়ে, ইভটিজিং, শিশুর প্রতি সহিংসতা, নারী নির্যাতন প্রভৃতি	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা,
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

	রোধকল্পে সরকার এবং সরকারের সঙ্গে চুক্তিবদ্ধ হয়ে বেসরকারি সংস্থার কার্যক্রম বিষয়ে সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।					
৫।	মাদকদ্রব্য চোরাচালান, মাদকাসক্তি, সাইবার অপরাধ, সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম ব্যবহার করে বিশৃঙ্খলা সৃষ্টি প্রভৃতি প্রতিরোধে সরকার এবং সরকারের সঙ্গে চুক্তিবদ্ধ হয়ে বেসরকারি সংস্থার কার্যক্রম বিষয়ে সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
৬।	প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবিলা ও ত্রাণ ব্যবস্থাপনা; বন, জীববৈচিত্র্য ও পরিবেশ সুরক্ষা, জলবায়ু পরিবর্তনের নেতিবাচক প্রভাব মোকাবিলায় সরকারের সঙ্গে চুক্তিবদ্ধ হয়ে বেসরকারি সংস্থার কার্যক্রম বিষয়ে সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
৭।	স্থানীয় পর্যায়ে যোগাযোগ ব্যবস্থা, শিল্প ও বিজ্ঞান-প্রযুক্তির উন্নয়ন বিষয়ে সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
৮।	স্থানীয় পর্যায়ে পর্যটন শিল্প ও বিকাশমান অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ড সম্পর্কে সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
	স্থানীয় পর্যায়ের বাজার পরিস্থিতি, অবৈধভাবে মজুদ করে পণ্যের কৃত্রিম সংকট সৃষ্টিকারীদের বিরুদ্ধে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের অভিযান বিষয়ে সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
৯।	কোভিড-১৯-এর সংক্রমণ, টিকা প্রদান এবং এ মহামারি রোধে করণীয় সংক্রান্ত সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
১০।	মুক্তিযুদ্ধ, স্বাধীনতা ও বঙ্গবন্ধু বিষয়ে সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
১১।	বাংলাদেশের ইতিহাস-ঐতিহ্য, ভাষা-সাহিত্য, সংস্কৃতি-কৃষ্টি সংক্রান্ত সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
১২।	সাম্প্রতিক ঘটনা ও খেলাধুলা সংক্রান্ত সংবাদ/সংবাদ প্রতিবেদন প্রচার।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা,
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

১৩।	প্রতিটি সংবাদের শেষাংশে আবহাওয়ার দৈনিক নদীবন্দরের সংকেত বিজ্ঞপ্তি প্রচার। প্রয়োজনানুসারে সমুদ্র বন্দরের সতর্ক বার্তা, ভারী বর্ষণ ও ঘন কুয়াশার বিজ্ঞপ্তি; এছাড়া, মহাবিপদ সংকেতের ক্ষেত্রে প্রতি ঘণ্টায় আবহাওয়ার বিশেষ বুলেটিন প্রচার।	ঐ	আবহাওয়ার অধিদপ্তর থেকে প্রাপ্ত বিজ্ঞপ্তি।	ঐ	ঐ	ঐ

খ) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি ও বিবরণ	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১।	অনিয়মিত শিল্পীদের তালিকাভূক্ত করা।	দপ্তর ও সংবাদ পরিচালার প্রয়োজনের উপর ভিত্তি করে আগ্রহী প্রার্থীদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা হয়। তালিকাভূক্তির আগে বেতারে সপ্তাহ/মাসব্যাপী ঘোষণা এবং স্থানীয় সংবাদ পত্রে বিজ্ঞপ্তি দেওয়া হয়।	সাধারণতঃ সারা বছরই আবেদন পত্র গ্রহণ করা হয়ে থাকে। কেন্দ্র/ইউনিট প্রধান বরাবর বিষয় উল্লেখপূর্বক জীবন বৃত্তান্ত, জাতীয় পরিচয় পত্র ও দুই কপি ছবিসহ আবেদন হাতে-হাতে/ডাকযোগে/মেইলে প্রেরণ করা যেতে পারে।	বিনামূল্যে	ক্যাটাগরি অনুসারে অডিশনের পূর্বে প্রত্যেক আবেদনকারীকে ডেকে নেওয়া হয়।	নামঃ মোঃ আল-আমিন, পদবীঃ আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক। মোবাইলঃ ০১৭১৭ ৭৫৩৯৭৮ ই-মেইল ঃ rcn.rangpurbetar@gmail.com
২।	অনুলিপিকার ও অনুবাদক তালিকাভূক্ত করা।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
৩।	সংবাদ পাঠক তালিকাভূক্ত করা।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
৪।	সংবাদদাতা চুক্তিবদ্ধ করা।	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
৫।	অনিয়মিত শিল্পীদের দক্ষ, কমদক্ষ হিসেবে; অনুলিপিকার, অনুবাদক, সংবাদ পাঠকদের শ্রেণি উন্নয়ন	বিদ্যমান অনিয়মিত শিল্পী, অনুলিপিকার, অনুবাদক এবং সংবাদপাঠক নিজ কর্মে ধারাবাহিক উৎকর্ষতা অব্যাহত রাখলে নির্দিষ্ট সময় পরে শ্রেণি উন্নয়নের জন্য পুনরায় পরীক্ষা নেওয়া।	পূর্বের কাগজপত্র যাচাই-বাছাই ও হালনাগাদ করা হয়।	ঐ	ঐ	ঐ
৬।	পুলিশ ভেরিফিকেশন এবং ভেটিং	তালিকাভুক্তির অব্যবহতির পর সকল অনিয়মিত শিল্পী, অনুবাদক, সংবাদপাঠক, সংবাদদাতা ও	জীবন বৃত্তান্ত, জাতীয় পরিচয় পত্র ও দুই কপি ছবি।	ঐ	....	ঐ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা,
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

		অনুলিপিকার পুলিশ ফেরিফিকেশনের জন্য স্থানীয় পুলিশ সুপারের দপ্তরে প্রেরণ করা হয়। এছাড়া, সদর দপ্তরের চাহিদা মোতাবেক সময় সময় উপরোক্ত সকলের ভেটিং সম্পাদনের জন্য পুলিশ সুপারকে পত্র প্রেরণ করা।				
৭।	বিভিন্ন সরকারী-বেসরকারী, আধাসরকারী ইত্যাদি দপ্তর তাদের কার্যক্রম পরিদর্শন	সরকারের উন্নয়নমূলক, জনগুরুত্বপূর্ণ এবং সাম্প্রতিককালে সংঘটিত যে কোন জনগুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে প্রতিবেদন তৈরিরকালে সংশ্লিষ্ট সরকারী-বেসরকারী, আধাসরকারী ইত্যাদি দপ্তর পরিদর্শন তাদের কার্যক্রমের দৃশ্যাবলী (ভিডিও) ফুটেজ সংগ্রহ এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার সাক্ষাৎকার গ্রহণ করা।	সংবাদ সংশ্লিষ্ট -অফিস আদেশ ইত্যাদি।	ঐ	সংবাদের তাৎক্ষণিকতা বিবেচনায় সময় নির্ধারণ করা হয়।	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক বা তার মনোনীত কোন ব্যক্তি।
৮।	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন	বরাদ্দকৃত বাজেটের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন করে মহাপরিচালক বরাবর উপস্থাপন করা।	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার জন্য নির্ধারিত ফরম	ঐ	প্রতি অর্থবছরের শুরুতে।	নামঃ মোঃ আল-আমিন, পদবীঃ আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক। মোবাইলঃ ০১৭১৭ ৭৫৩৯৭৮ ই-মেইল ঃ rcn.rangpurbetar@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা,
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

গ) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি ও বিবরণ	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১।	অনিয়মিত শিল্পী, অনুবাদক, সংবাদ পাঠকদের দৈনিক 'ডিউটি চার্ট' তৈরী।	অভ্যন্তরীণ নোটিশ বোর্ডে প্রর্দশন।	'ডিউটি চার্ট'	------- ----	এক মাস	নামঃ মোঃ আল-আমিন, পদবীঃ আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক। মোবাইলঃ ০১৭১৭ ৭৫৩৯৭৮ ই-মেইল ঃ rcn.rangpurbetar@gmail.com
২।	সদর দপ্তরের ৯/১১/২০১৬ তারিখের ১৫.৫৩.০০০০.০১৮.২৮.০০২.১৪-২১ নম্বর পত্র ও চুক্তির নিয়মাবলী অনুসারে অনিয়মিত শিল্পী, সংবাদদাতা, অনুবাদক, সংবাদ পাঠকদের মাসিক ভিত্তিতে সম্মানী প্রদান।	ইলেক্ট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার(EFT) ও নগদ।	চুক্তিপত্র, শিল্পী সম্মানী কাঠামো।	------------	বাজেট পাওয়া সাপেক্ষে প্রতিমাসে	ঐ
৩।	সংবাদ প্রতিবেদন তৈরীর জন্য সংবাদদাতা, অনিয়মিত শিল্পী বা আগ্রহী অনুবাদকদের অ্যাসাইনমেন্ট প্রদান।	ই-মেইল, ডাক, সরাসরি।	লিখিত অফিস আদেশ।	------------	নিউজ অনুসারে	ঐ
৪।	সম্পন্নকৃত অ্যাসাইনমেন্ট সংবাদ প্রতিবেদন আকারে সম্প্রচার সাপেক্ষে সম্মানী প্রদান।	সদর দপ্তরের ৯/১১/২০১৬ তারিখের ১৫.৫৩.০০০০.০১৮.২৮.০০২.১৪-২১ নম্বর পত্র ও চুক্তির নিয়মাবলী অনুসারে ।	ঐ	----------	বাজেট ও সম্প্রচার সাপেক্ষে প্রতিমাসে	ঐ
৫।	অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদান	সরাসরি/অনলাইন	---------	---------	এপিএ চুক্তি অনুসারে	ঐ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা,
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশাঃ

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাঙ্খিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১	বাংলাদেশ বেতার, ঠাকুরগাঁও কেন্দ্র থেকে প্রচারিত সংবাদ শুনুন।
০২	যে কোন তথ্য জানতে স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান।
০৩	প্রতিটি সেবা সম্পর্কে পূনাঙ্গ ধারণা লাভের জন্য সচেষ্ট থাকা।
০৪	সেবা প্রাপ্তির/সংবাদ শুনার পর আপনার সুচিন্তিত ও গঠনমূলক মতামত লিখিতভাবে, ডাকযোগে, ফেসবুক অথবা ই-মেইল যোগে আমাদের কাছে পাঠিয়ে দিন।
০৫	আপনার দপ্তরের প্রচারযোগ্য তথ্য সরবরাহ করে সংবাদ প্রচারের মাননোন্নয়নে সহায়তা করুন।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১	দায়িত্বপ্রাপ্ত সমস্যা সমাধান করতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	নাম : মো. আল-আমিন পদবী : আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক ফোন (অফিস): ০২৫৮৯৯৬১৭৭৪ মোবাইল নং : ০১৭১৭-৭৫৩৯৭৮ ই-মেইল : amindcn.betar@gmail.com	৩০ দিন
০২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নিদিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	জনাব মোহাম্মাদ নূরে আলম সিদ্দিকী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ +৮৮-০২-৪৪৮১৩০৭১ (দপ্তর) ই-মাইলঃ nasz777@gmail.com	২০ দিন।
০৩	আপিল কর্মকর্তা নিদিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহন কেন্দ্র ৫ নং গেট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা অথবা www.grs.gov.bd তে গিয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বক্সে অভিযোগ করতে পারবেন	

মোঃ আল-আমিন
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

অধ্যায় -৩

৩.১ ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বাজেট প্রতিবেদন: সংযুক্ত।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার
রংপুর।

বিষয় ঃ জুন/২০২৩ মাসে ব্যয়িত মাসিক খরচের হিসাব বিবরণী।

আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, রংপুরের জুন/২০২৩ মাসে ব্যয়িত মাসিক খরচের হিসাব বিবরণী সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সবিনয়ে এতদ্‌সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি ঃ মাসিক খরচের ব্যয় বিবরণী।

02.07.23

(মোঃ আল-আমিন)
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।
টেলিফোন ঃ ০২৫৮৯৯৬১৭৭৪

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ৩১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

নং: ১৫.৫৩.৮৫০০.২০৬.২০.০০২.১৬- ৪৬৪ তারিখঃ ০২/০৭/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপি ঃ
০১। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রংপুর।
০২। অফিস কপি।

02.07.23

(মোঃ আল-আমিন)
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।
টেলিফোন ঃ ০২৫৮৯৯৬১৭৭৪

৩

আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা

বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

জুন/২০২৩খ্রিঃ মাসের মাসিক খরচের বিবরণীঃ

কোড ও বিবরণ	বাজেট বরাদ্দ ২০২২-২০২৩	জুলাই/২২ খ্রিঃ মে/২৩ পর্যন্ত মোট খরচ	চলতি মাসের খরচ	মোট খরচ	অব্যয়িত অর্থ
৩ আবর্তক ব্যয়					
৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান					
৩১১১ নগদ মজুরী ও বেতন					
৩১১১ কর্মচারীদের প্রতিদান					
৩১১১১০১-মূল বেতন (অফিসার)	১২,৩৫,০০০/-	১১,১১,৩৩০/-	৫৬,০৩০/-	১১,৬৭,৩৬০/-	৬৭,৬৪০/-
৩১১১২০১-মূল বেতন (কর্মচারী)	৭,৩৮,০০০/-	৫,৫৭,৪৯৫/-	৪০,৪০০/-	৫,৯৭,৮৯৫/-	১,৪০,১০৫/-
৩১১১৩০২-যাতায়াত ভাতা	১৫,০০০/-	৯,৯০০/-	৯০০/-	১০,৮০০/-	৪,২০০/-
৩১১১৩০৬- শিক্ষা ভাতা	৩১,০০০/-	২৭,০০০/-	২,০০০/-	২৯,০০০/-	২,০০০/-
৩১১১৩১০-বাড়ি ভাড়া	৮,১৮,০০০/-	৭,১৭,৫২৭/-	৪২,৬১২/-	৭,৬০,১৩৯/-	৫৭,৮৬১/-
৩১১১৩১১-চিকিৎসা ভাতা	১,১২,০০০/-	৯০,৬২৯/-	৬,০০০/-	৯৬,৬২৯/-	১৫,৩৭১/-
৩১১১৩১২-মোবাইল সেলফোন ভাতা	১২,০০০/-	-	-	-	১২,০০০/-
৩১১১৩১৩-আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪৭,০০০/-	৪৩,৭০০/-	২,৩০০/-	৪৬,০০০/-	১,০০০/-
৩১১১৩১৪-টিফিন ভাতা	১০,০০০/-	৬,৬০০/-	৬০০/-	৭,২০০/-	২,৮০০/-
৩১১১৩১৬-ধোলাই ভাতা	-	-	-	-	-
৩১১১৩২৫-উৎসব ভাতা	২,৪৪,০০০/-	১,৫৯,২৭০/-	৮৩,৫৭০/-	২,৪২,৮৪০/-	১,১৬০/-
৩১১১৩২৭-অধিকাল ভাতা	১,৩০,০০০/-	৭২,৬৫৪/-	৫৭,৩৪৬/-	১,৩০,০০০/-	-
৩১১১৩২৮-শ্রান্তিবিনোদন ভাতা	৯২,০০০/-	৭৭,৯৬০/-	-	৭৭,৯৬০/-	১৪,০৪০/-
৩১১১৩৩২- সম্মানী ভাতা	২৪,০০০/-	২৪,০৬০/-	-	২৪,০৬০/-	ঘাটতি ব্যয় ৬০/-
৩১১১৩৩৫-বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৩,০০০/-	২৯,২৮২/-	-	২৯,২৮২/-	ঘাটতি ব্যয় ৬,২৮২/-
৩১১১৩৩৮-অন্যান্য ভাতা	৩,০০০/-	১,১০০/-	১০০/-	১,২০০/-	১,৮০০/-
উপমোট- কর্মচারীদের প্রতিদান	**৩৫,৩৪,০০০/-**	**২৯,২৮,৫০৭/-**	**২,৯১,৮৫৮/-**	**৩২,২০,৩৬৫/-**	**৩,১৯,৯৭৭/-**
৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০২-পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১৫,০০০/-	১৫,০০০/-	-	১৫,০০০/-	-
৩২১১১০৬-আপ্যায়ন ব্যয়	১০,০০০/-	১০,০০০/-	-	১০,০০০/-	-
৩২১১১০৭-যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	৬,০০,০০০/-	৫,০০,০০০/-	১,০০,০০০/-	৬,০০,০০০/-	-

মোঃ শাহ মুদুল সোবহান
অডিটর

মোঃ আল-আমিন
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

৫

৩২১১১১৭-ইন্টানেট/ফ্যাক্স / টেলেক্স	১৫,০০০/-	৬,২৫০/-	৮,৭৫০/-	১৫,০০০/-	-
৩২১১১১৯-ডাক	২,০০০/-	২,০০০/-	-	২,০০০/-	-
৩২১১১২০-টেলিফোন	৪০,০০০/-	১৯,৩৭৯/-	৫,৯৩০/-	২৫,৩০৯/-	১৪,৬৯১/-
৩২১১১২৭-বইপত্র ও সাময়িকী	১০,০০০/-	৪,৮৯৬/-	৫,১০৪/-	১০,০০০/-	-
৩২১১১৩০-যাতায়াত ব্যয়	১০,০০০/-	১০,০০০/-	-	১০,০০০/-	-
উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়	**৭,০২,০০০/-**	**৫,৬৭,৫২৫/-**	**১,১৯,৭৮৪/-**	**৬,৮৭,৩০৯/-**	**১৪,৬৯১/-**
৩২৩১ প্রশিক্ষণ					
৩২৩১৩০১- প্রশিক্ষণ	২০,০০০/-	১১,২২০/-	৮,৭৪০/-	১৯,৯৬০/-	৪০/-
উপমোট- প্রশিক্ষণ ব্যয়	**২০,০০০/-**	**১১,২২০/-**	৮,৭৪০/-	১৯,৯৬০/-	**৪০/-**
৩২৪৩ -পেট্রল,ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট					
৩২৪৩১০১-পেট্রল,ও লুব্রিকেন্ট	২,৮৮,০০০/-	২,০০,০০০/-	৮৭,৯৩৫/-	২,৮৭,৯৩৫/-	৬৫/-
উপমোট-পেট্রল,ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	**২,৮৮,০০০/-**	২,০০,০০০/-	৮৭,৯৩৫/-	২,৮৭,৯৩৫/-	৬৫/-
৩২৪১ অভ্যন্তরীন ভ্রমন ও বদলী					
৩২৪৪১০১-ভ্রমন ব্যয়	৭৫,০০০/-	৬৮,৯৭৯/-	৫,৭৬৪/-	৭৪,৭৪৩/-	২৫৭/-
উপমোট-ভ্রমন ও বদলী	**৭৫,০০০/-**	৬৮,৯৭৯/-	৫,৭৬৪/-	৭৪,৭৪৩/-	২৫৭/-
৩২৫২ চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা সরঞ্জামাদি সরবরাহ					
৩২৫২১০৮-স্বাস্থ্যবিধান সামগ্রী	১০,০০০/-	১০,০০০/-	-	১০,০০০/-	-
উপমোট-চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা সরঞ্জামাদি সরবরাহ	**১০,০০০/-**	**১০,০০০/-**	-	১০,০০০/-	-
৩২৫৩ জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ					
৩২৫৩১০২-নিরাপত্তা সামগ্রী	৫,০০০/-	৫,০০০/-	-	৫,০০০/-	-
উপমোট- জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ	**৫,০০০/-**	**৫,০০০/-**	-	**৫,০০০/-**	-
৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি					
৩২৫৫১০১-কম্পিউটার সামগ্রী	২০,০০০/-	২০,০০০/-	-	২০,০০০/-	-
৩২৫৫১০২-মুদ্রণ ও বাঁধাই	১০,০০০/-	১০,০০০/-	-	১০,০০০/-	-
৩২৫৫১০৫-অন্যান্য মনিহারি	১,০০,০০০/-	১,০০,০০০/-	-	১,০০,০০০/-	-
উপমোট-মুদ্রণ ও মনিহারি	**১,৩০,০০০/-**	**১,৩০,০০০/-**	-	**১,৩০,০০০/-**	-
৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
৩২৫৬১০৩-ব্যবহার্য সামগ্রী	১০,০০০/-	১০,০০০/-	-	১০,০০০/-	-
৩২৫৬১০৬-পোশাক	৪০,০০০/-	১১,৫০০/-	-	১১,৫০০/-	২৮,৫০০/-
উপমোট- সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী	**৫০,০০০/-**	২১,৫০০/-	-	২১,৫০০/-	**২৮,৫০০/-**

০৪/৭/২৩
মোঃ মাহ মুদুল সোবহান
অডিটর
ডিসিএ, রংপুর।

02.07.23
মোঃ আল-আমিন
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

৩২৫৭পেশাগতসেবা,সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়					
৩২৫৭২০৬- সম্মানী/পারিতোষিক	৫০,০০,০০০/-	৫০,০০,০০০/-	-	৫০,০০,০০০/-	-
৩২৫৭৩০১-অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	১০,০০০/-	১০,০০০/-	-	১০,০০০/-	-
৩২৫৭৩০৪-বাগান পরিচর্যা	১৫,০০০/-	১৫,০০০/-	-	১৫,০০০/-	-
উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	**৫০,২৫,০০০/-**	**৫০,২৫,০০০/-**	-	**৫০,২৫,০০০/-**	-
৩২৫৮ মেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০২-আসবাবপত্র	৬০,০০০/-	৬০,০০০/-	-	৬০,০০০/-	-
৩২৫৮১০৩-কম্পিউটার	৪০,০০০/-	৪০,০০০/-	-	৪০,০০০/-	-
৩২৫৮১০৫-অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১০,০০০/-	১০,০০০/-	-	১০,০০০/-	-
৩২৫৮১২৬-টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১০,০০০/-	১০,০০০/-	-	১০,০০০/-	-
উপমোট-মেরামত ও সংরক্ষণ	**১,২০,০০০/-**	**১,২০,০০০/-**	-	**১,২০,০০০/-**	-
উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার	**৬৪,২৫,০০০/-**	**৬১,৫৯,২২৪/-**	**২,২২,২২৩/-**	**৬৩,৮১,৪৪৭/-**	**৪৩,৫৫৩/-**
উপমোট-আবর্তক ব্যয়	**৯৯,৫৯,০০০/-**	**৯০,৮৭,৭৩১/-**	**৫,১৪,০৮১/-**	**৯৬,০১,৮১২/-**	**৩,৬৩,৫৩০/-**
৪.মূলধন ব্যয়					
৪১.অআর্থিক সম্পদ					
৪১১২. যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি					
৪১১২৩০৩- বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	১০,০০০/-	১০,০০০/-	-	১০,০০০/-	-
৪১১২৩১৪-আসবাবপত্র	-	-	-	-	-
উপমোট-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	**১০,০০০/-**	**১০,০০০/-**	-	**১০,০০০/-**	-
উপমোট-অআর্থিক সম্পদ	১০,০০০/-	-	-	-	-
উপমোট- মূলধন ব্যয়	১০,০০০/-	-	-	-	-
মোট-বার্তা সংস্থা, বালাদেশবেতার,রংপুরঃ	**৯৯,৬৯,০০০/-**	**৯০,৯৭,৭৩১/-**	**৫,১৪,০৮১/-**	**৯৬,১১,৮১২/-**	**৩,৬৩,৫৩০/-**

০৪/৭/২৩
মোঃ মাহমুদুল হাসান
পরিচালক
ডিসিএ, রংপুর।

০১.০৭.২৩
মোঃ আল-আমিন
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

অধ্যায়-৪

৪.১ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি:

আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, রংপুর প্রতিদিন চারটি স্থানীয় সংবাদ প্রচার হয়ে থাকে।

ক্রমিক নং	বিবরণ	সময়	স্থিতি
০১	স্থানীয় সংবাদ	সকাল ৮.১০ টা	৫ মিনিট
০২	স্থানীয় সংবাদ	দুপুর ১২.১০ টা	৫ মিনিট
০৩	স্থানীয় সংবাদ	বেলা ২.০৫ টা	৫ মিনিট
০৪	স্থানীয় সংবাদ	সন্ধ্যে ৭.০০ টা	৫ মিনিট

২০২২-২০২৩ অর্থবছরে আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার রংপুর কেন্দ্রের অন্য দুই শাখা (অনুষ্ঠান ও প্রকৌশল) সঙ্গে সমন্বিতভাবে বেতারের মহাপরিচালকের সঙ্গে এপিএ চুক্তি স্বাক্ষর করে। এতদ্সঙ্গে বার্তা সংশ্লিষ্ট চুক্তির অংশ এবং ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জন্য গঠিত এপিএ টিম লিডার স্বাক্ষরিত বার্ষিক রিপোর্টটি প্রকাশ করা হলো (সংযুক্ত)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার
রংপুর।

নং: -১৫.৫৩.৮৫০০.২০৬.৫৮.০০১.১৬-৪২৪

তারিখ: ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৫/০৬/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
৩১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

দৃষ্টি আকর্ষণ: এপিএ টিম লিডার (বার্তা বিভাগ)।

বিষয়: **২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) ৪র্থ ত্রৈমাসিক** (এপ্রিল-জুন/ ২০২৩) এবং বার্ষিক (জুলাই-২০২২/জুন-২০২৩) **অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রমাণকসহ প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

সূত্র: বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের ২৫/০৫/২০২৩ খ্রি: তারিখের ১৫.৫৩.২৬০০.২০১.৯৯.০০১.২৩.৩৮১ নম্বর পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রালোকে আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, রংপুরের ২০২২-২৩-এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩) এবং বার্ষিক (জুলাই-২০২২/জুন-২০২৩) এর অগ্রগতির প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্সঙ্গে সবিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামত।

05.06.23

(মোঃ আল-আমিন)
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।
ফোন-০২৫৮৯৯৬১৭৭৪
E-mail: rcn.rangpurbetar@ gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর ।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২৩, সেকশন ৩ : কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

বার্ষিক (জুলাই-২০২২ জুন-২০২৩)-এর অগ্রগতির প্রতিবেদন এবং প্রমাণক:

ক্র নং	এপিএ ক্রমিক নম্বর	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের একক	সূচকের মান	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বার্ষিক (জুলাই-২০২২/জুন২০২৩) -এর অর্জন					মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭					
						১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২২)	২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২২)	৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি-মার্চ/২৩)	৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন/২৩)	বার্ষিক জুলাই-২০২২/জুন ২০২৩) -এর অর্জন	
০১	[১.৬] আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে সংবাদ প্রচার ও পরিবেশন (অনলাইন সংবাদ, অনলাইন স্পট রিপোর্টিং)	[১.৬.১] বার্ষিক অনলাইন স্পট রিপোর্টিং	সংখ্যা	৩	০৬ টি	২টি	২টি	২টি	২টি	০৮ টি	প্রথম, দ্বিতীয় ও তৃতীয় ত্রৈমাসিকে প্রমাণক সংযুক্ত
০২	[১.৭] সংবাদ প্রচার	{১.৭.১} বার্ষিক সংবাদ প্রচার	ঘণ্টা	৩	১২১ ঘণ্টা	৩০ ঘণ্টা	৩০ ঘণ্টা	৩০ ঘণ্টা	৩০ ঘণ্টা	১২১ ঘণ্টা	
০৩	[১.৮] সংবাদ রিপোর্টিং/ভয়েজ ওভার	{১.৮.১} বার্ষিক সম্প্রচারিত সংবাদ রিপোর্ট	সংখ্যা	২	১৬ টি	৪টি	৪টি	৪টি	৪টি	১৬ টি	
				=০৮							

05.06.23
(মো. আল-আমিন)
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।
ফোন-০২৫৮৯৯৬১৭৭৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার
রংপুর।

নং: -১৫.৫৩.৮৫০০.২০৬.৮৫.০০১.২১-৪২৫

তারিখ: ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৫/০৬/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
৩১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

[দৃষ্টি আকর্ষণ: উপ-পরিচালক (শুদ্ধাচার, ফোকাল পয়েন্ট)]

বিষয়: **জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত ৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন-এর প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ালোকে আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, রংপুরের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩ পর্যন্ত) অর্জন এর প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্সঙ্গে সবিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামত।

05.06.23

(মোঃ আল-আমিন)
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।
ফোন-০২৫৮৯৯৬১৭৭৪
E-mail: rcn.rangpurbetar@ gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

৪র্থ ত্রৈমাসিক এপ্রিল-জুন/২০২৩ অর্জনের প্রতিবেদন:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.......................................২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক পরিচালক/আঞ্চলিক প্রকৌশলী/ আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৪	%	”	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	”	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	”	০৪টি ০৬ জন	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	-	২	২	২	৬		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	২ (৩১/০১/২৩) (৩০/০৬/২৩)	লক্ষ্যমাত্রা		১ ৩১/০১/২৩		২ ৩০/০৬/২৩			নিজস্ব ব্যবস্থাপনায়

05.06.23
মোঃ আল-আমিন
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৩													
২. ২ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	৩১/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২২	-	-	-	-		প্রথম ত্রৈমাসিকে প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	৩১/০৭/২২	-	-	-	-		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম................ ৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং ন্যুনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক/ সহকারী বার্তা নিয়ন্ত্রক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ ভ্রমণ প্রতিবেদন জমাদান নিশ্চিতকরণ	ভ্রমণ প্রতিবেদন নিশ্চিতকরণ	৮	%	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			২০২২-২৩ অর্থবছরের ৪র্থ কোয়ার্টারে ১ জন কর্মকর্তার বাবে, সদর দপ্তর, ঢাকা ভ্রমণ।
						অর্জন	-	-	১০০%	১০০%			
৩.৩ রেজিস্টারসহ গার্ড ফাইলে বিধি মোতাবেক পত্র সংরক্ষণ	রেজিস্টারসহ গার্ড ফাইলে বিধি মোতাবেক পত্র সংরক্ষণকৃত	৮	%	আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক/উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৪ স্বচ্ছ অভিযোগ বক্স স্থাপন ও প্রাপ্ত অভিযোগের নিষ্পত্তি।	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত।	৮	%	আঞ্চলিক পরিচালক/আঞ্চলিক প্রকৌশলী/ আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

২৫.০৮.২৩

মো. আল-আমিন
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।
ফোন: ০২-৫৮৯৯৬১৭৭৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।
www.betar.rangpurdiv.gov.bd

স্মারক নং-১৫.৫৩.৮৫০০.১০৫.৮৪.০০৬.২০২১-৭০

তারিখ : ৪ আষাঢ় ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৮ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩ খ্রি.) এবং বার্ষিক (জুলাই/২০২২খ্রি.-জুন /২০২৩খ্রি.) এর বাস্তবায়নের অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রমাণকসহ প্রেরণ প্রসঙ্গে।
সূত্র: ১৫.৫৩.০০০০.০১১.২০.২০৩৬.২৩.৬৩৭, তারিখ: ১৩.০৫.২০২৩খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রালোকে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩ খ্রি.) এবং বার্ষিক (জুলাই/২০২২খ্রি.-জুন/২০২৩খ্রি.) বাস্তবায়নের অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রমাণকসহ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামত।

১৮.০৬.২০২৩
(ড. মোহাম্মদ হারুন অর রশিদ)
আঞ্চলিক পরিচালক
বাংলাদেশ বেতার,রংপুর।
ফোন: ০২৫৮৯৯৬১৭৪৯
ফ্যাক্স: ০২৫৮৯৯৬১৭৪৮
Email: bbetarrangpur@yahoo.com

পরিচালক (অনুষ্ঠান)
ও
এপিএ টিম লিডার, এপিএ উপ-কমিটি (অনুষ্ঠান শাখা)
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি,
শের-ই-বাংলানগর, আগারগাঁও
ঢাকা-১২০৭।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

স্মারক নং-১৫.৫৩.৮৫০০.১০৫.৮৪.০০৬.২০২২- ৭০

তারিখ: ১৮.০৬.২০২৩

বাংলাদেশ বেতার, রংপুর এর ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩) এবং বার্ষিক (জুলাই/২০২২-জুন /২০২৩) এর বাস্তবায়নের অগ্রগতির প্রতিবেদন

সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা, মোট মান-৭০

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের একক	সূচকের মান	২০২২-২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন					মন্তব্য
						১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২২)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩)	বার্ষিক (জুলাই২২-জুন২৩)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	[১.৫] বাণিজ্যিক এফএম ও কমিউনিটি রেডিওসমূহের সম্প্রচার কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৫.১] পরিদর্শিত বাণিজ্যিক এফএম ও কমিউনিটি রেডিও	সংখ্যা	৪	২	-	-	১	১	২	১.৩.২০২৩ ও ১৫.০৬.২০২৩ তারিখ পরিদর্শন করা হয়েছে।
২	[১.৯] কমিউনিটি রেডিওতে অনুষ্ঠান সরবরাহ	[১.৯.১] সরবরাহকৃত অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১	১২ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি	১২ টি	-
৩	[১.১০] সমসাময়িক বিষয়ে শ্রোতাদের অংশগ্রহণে ফোন-ইন অনুষ্ঠান	[১.১০.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত ফোন-ইন অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১	২৪ টি	৬ টি	৬ টি	৬ টি	৬ টি	২৪ টি	-
৪	[২.১] বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.১.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	৩	৪২ঘন্টা	১০ঘন্টা ৩০ মি.	১০ঘন্টা ৩০ মি.	১০ঘন্টা ৩০ মি.	১০ঘন্টা ৩০ মি.	৪২ঘন্টা	-
৫	[২.২] মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার বিশেষ উদ্যোগ বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.২.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	২	৪১ঘন্টা	১০ঘন্টা ১৫মি:	১০ঘন্টা ১৫মি:	১০ঘন্টা ১৫মি:	১০ঘন্টা ১৫মি:	৪১ঘন্টা	-
৬	[২.৩] বর্তমান সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তবায়ন বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.৩.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	৩	১৯ঘন্টা	৫ঘন্টা	৫ঘন্টা	৫ঘন্টা	৫ঘন্টা	১৯ঘন্টা	-
৭	[২.৪] তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.৪.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	২	৬ঘন্টা	১ঘন্টা ৩০মি:	১ঘন্টা ৩০মি:	১ঘন্টা ৩০মি	১ঘন্টা ৩০মি	৬ঘন্টা	-
৮	[২.৫] বন, পরিবেশ সুরক্ষা, জলবায়ু পরিবর্তন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.৫.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	২	৪৮ঘন্টা	১২ঘন্টা	১২ঘন্টা	১২ঘন্টা	১২ঘন্টা	৪৮ঘন্টা	-

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের একক	সূচকের মান	২০২২-২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন: ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২২)	অর্জন: ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২২)	অর্জন: ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩)	অর্জন: ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩)	অর্জন: বার্ষিক (জুলাই/২২-জুন/২৩)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৯	[২.৬] আইন, বিচার ও সুশাসন বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.৬.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	২	২৪ ঘন্টা	৬ ঘন্টা	৬ ঘন্টা	৬ ঘন্টা	৬ ঘন্টা	২৪ ঘন্টা	-
১০	[২.৭] সরকারের গৃহিত বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম ও সামাজিক নিরাপত্তা বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.৭.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	২	৪৮ঘন্টা	১২ঘন্টা	১২ঘন্টা	১২ঘন্টা	১২ঘন্টা	৪৮ঘন্টা	-
১১	[২.৮] স্বাস্থ্য, পুষ্টি ও পরিবার কল্যাণ বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.৮.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	২	৯৬ ঘন্টা	২৪ ঘন্টা	২৪ ঘন্টা	২৪ ঘন্টা	২৪ ঘন্টা	৯৬ ঘন্টা	-
১২	[২.৯] পর্যটন শিল্প ও বিকাশমান অর্থনীতি বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.৯.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	১	৬ ঘন্টা	১ ঘন্টা ৩০মি:	১ ঘন্টা ৩০মি:	১ ঘন্টা ৩০মি:	১ ঘন্টা ৩০মি:	৬ ঘন্টা	-
১৩	[২.১০] কৃষি, খাদ্য নিরাপত্তা ও নিরাপদ খাদ্য বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.১০.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	২	৯৬ ঘন্টা	২৪ ঘন্টা	২৪ ঘন্টা	২৪ ঘন্টা	২৪ ঘন্টা	৯৬ ঘন্টা	-
১৪	[২.১১] শিক্ষা, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.১১.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	১	৩৬ঘন্টা	৯ ঘন্টা	৯ঘন্টা	৯ঘন্টা	৯ঘন্টা	৩৬ঘন্টা	-
১৫	[২.১২] নারী ও শিশু বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.১২.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	২	৫০ঘন্টা	১২ঘন্টা ৩০মি:	১২ঘন্টা ৩০মি:	১২ঘন্টা ৩০মি:	১২ঘন্টা ৩০মি:	৫০ঘন্টা	-
১৬	[২.১৩] বৈশ্বিক কোভিড-১৯/মহামারী সংক্রমন প্রতিরোধ বিষয়ক অনুষ্ঠান	[২.১৩.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	১	৮ ঘন্টা	২ ঘন্টা	২ ঘন্টা	২ ঘন্টা	২ ঘন্টা	৮ ঘন্টা	-
১৭	[৩.১] বিনোদন ও জনসচেতনতামূলক নাটক ও সঙ্গীত প্রচার	[৩.১.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত নাটক ও সঙ্গীত	ঘন্টা	৭	৮৪০ঘন্টা	২১০ঘন্টা	২১০ঘন্টা	২১০ঘন্টা	২১০ঘন্টা	৮৪০ঘন্টা	-
১৮	[৩.২] বাংলাদেশের ইতিহাস-ঐতিহ্য, ভাষা, সাহিত্য, আবহমান সংস্কৃতি এবং কৃষ্টির লালন ও বিকাশের লক্ষে অনুষ্ঠান প্রচার	[৩.২.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘন্টা	৪	৭৫ঘন্টা	১৮ঘন্টা ৪৫মি:	১৮ঘন্টা ৪৫মি:	১৮ঘন্টা ৪৫মি:	১৮ঘন্টা ৪৫মি:	৭৫ঘন্টা	-
১৯	[৩.৩] বাংলাদেশের ইতিহাস-ঐতিহ্য, সাহিত্য, সংস্কৃতি এবং কৃষ্টি লালন ও সংরক্ষণের জন্য অডিও আর্কাইভিং	[৩.৩.১] বার্ষিক আর্কাইভকৃত অনুষ্ঠান	সংখ্যা	২	২৫টি	৭টি	৭টি	৭টি	৭টি	২৫টি	টেপ লাইব্রেরীতে সংরক্ষিত আছে
২০	[৩.৪] মহামান্য রাষ্ট্রপতি ও মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উল্লেখযোগ্য সকল ভাষণ আর্কাইভিং	[৩.৪.১] বার্ষিক আর্কাইভকৃত ভাষণ	শতক রা হার (%)	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	টেপ লাইব্রেরীতে সংরক্ষিত আছে

বাংলাদেশ বেতার, রংপুর এর ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩) এবং বার্ষিক (জুলাই/২০২২-জুন /২০২৩) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন
(মোট মান ৩০)

সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষমাত্রা ২০২২-২৩		অর্জণ					মন্তব্য
					অসাধারণ (১০০%)	অতি উত্তম ৯০%	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২২)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩)	বার্ষিক (জুলাই২২ জুন২৩)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	শতকরা হার (%)	১০	৯০	৮০	২.৫	২.৫	২.৫	২.৫	১০	-
	২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	শতকরা হার (%)	১০	৯০	৮০	২.৫	২.৫	২.৫	২.৫	১০	-
	৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	শতকরা হার (%)	৪	৯০	৮০	১	১	১	১	৪	-
	৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	শতকরা হার (%)	৩	৯০	৮০	০.৭৫	০.৭৫	০.৭৫	০.৭৫	৩	-
	৫) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	শতকরা হার (%)	৩	৯০	৮০	০.৭৫	০.৭৫	০.৭৫	০.৭৫	৩	-

৪.২ তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত:

৪.১-এ উল্লেখ করা হয়েছে ২০২২-২০২৩-এ আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা রংপুর অত্র কেন্দ্রের অন্য দুটি শাখার (প্রকৌশল এবং অনুষ্ঠান) সঙ্গে সমন্বিতভাবে এপিএ চুক্তি স্বাক্ষর করে। তাই, আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা পক্ষ থেকে পৃথকভাবে কোনো সিটিজেন চার্টার করা হয়নি। তবে, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে প্রথম ত্রৈমাসিকে নিজস্ব সিটিজেন চার্টার ২.৩-এ সংযুক্ত করা হয়েছে। এবং তথ্য অধিকার বাস্তবায়নে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ---

- তথ্য কর্মকর্তা নির্বাচন করা হয়েছে;

তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	আপিল কর্তৃপক্ষ
নাম : স্মৃতি রানী সরকার পদবী : উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক ফোন (অফিস): ০২৫৮৯৯৬১৭৬১ মোবাইল নং : ০১৭৮৯-৭৯৩৭৩৯ ই-মেইল : smritiranisarker77@gmail.com	নাম : মো. আল-আমিন পদবী : আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক ফোন (অফিস): ০২৫৮৯৯৬১৭৭৪ মোবাইল নং : ০১৭৮৯-৭৯৩৭৩৯ ই-মেইল : amindcn.betar@gmail.com

- তথ্যের শ্রেণী বিন্যাস করা কার্যক্রম অব্যাহত আছে।

এতদসঙ্গে ২০২২-২০২৩-এ তথ্য অধিকার প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হলো।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।
www.betar.rangpurdiv.gov.bd

স্মারক নম্বর : ১৫.৫৩.৮৫০০.১০৫.২৭.০০৫.২১. তারিখ : ____________

বিষয় : তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩) এবং বার্ষিক (জুলাই/২২-জুন/২৩) পর্যন্ত অর্জন এর প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ালোকে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের **তথ্য অধিকার সংক্রান্ত** ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩ পর্যন্ত) এবং বার্ষিক (জুলাই/২২-জুন/২৩) পর্যন্ত অর্জন এর প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যে এতদ্‌সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

১৮/৬/২০২৩

(ড. মোহাম্মদ হারুন অর রশিদ)
আঞ্চলিক পরিচালক
ফোন : ০২৫৮৯৯৬১৭৪৯
ফ্যাক্স : ০২৫৮৯৯৬১৭৪৮
Email: bbetarrangpur@yahoo.com

জনাব মুহাম্মদ মাসুদুর রহমান
উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা,
তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা,
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।

অনুলিপি :
১. দপ্তর কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

তথ্য অধিকার বিষয়ক বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩) এবং বার্ষিক (জুলাই/২২-জুন/২৩) অর্জনের প্রতিবেদন:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা		অর্জন					মন্তব্য (কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ও প্রমাণক সংযুক্তসহ)
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৮০%	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/ ২০২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/ ২০২২)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৩)	বার্ষিক অর্জন (জুলাই/২০২২ -জুন/ ২০২৩পর্যন্ত)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	১০০%	৮০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি করা হয়েছে।
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২]স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	৩১.১২.২০২২ ও ৩০.০৬.২০২২		অর্জিত	অর্জিত	অর্জিত	অর্জিত	অর্জিত	হালনাগাদ করা হয়েছে।
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১৫.১০.২০২২	৩০.১১.২০২২	-	-	-	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশের বাজেট বরাদ্দ নাই।
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	৩১.১২.২০২২	১৫.০১.২০২৩	অর্জিত	অর্জিত	অর্জিত	অর্জিত	অর্জিত	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	৩	২	১	১	১	১	৪	ফিক্সড পয়েন্টের কপি সংযুক্ত।
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	৩	২	১	১	১	১	৪	প্রশিক্ষণ শিডিউল সংযুক্ত।
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	৪	৩	১	১	১	১	৪	ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে
				মোট	২৫								

১৮.৬.২৩   18.06.2023   ১৮/৬/২৩

অধ্যায়-৫

৫.১ প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য:

প্রত্যেক কর্মকর্তা-কর্মচারীর জন্য বাৎসরিক ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণ আয়োজন সংক্রান্ত সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী অত্র দপ্তর তার প্রত্যেক কর্মকর্তা-কর্মচারীর জন্য মানবসম্পদ উন্নয়নে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে মোট ৬০ ঘণ্টা করে প্রশিক্ষণ আয়োজন করে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার
রংপুর।

নং: -১৫.৫৩.৮৫০০.২০৬.৮২.০০১.২০- ৪৬৮(ক)

তারিখ: ২১ আষাড় ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৫/০৭/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: **বছরে ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

সূত্র : বাংলাদেশ বেতার সদর দপ্তরের ২৭/১২/২০২২ খ্রি: তারিখের ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.২৫.২৯৫.২২.৫১৩ নম্বর পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, রংপুরের বছরে“৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন” সম্পর্কিত জুন/২০২৩ খ্রি: মাসের প্রতিবেদন সংযুক্ত ছক-১ ও ছক-২ অনুযায়ী পূরণ করে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণকল্পে এতদ্‌সঙ্গে সবিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

05.07.23

(মো. আল-আমিন)
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।
ফোন-০২৫৮৯৯৬১৭৭৪
Email:rcn.rangpurbetar@gmail.com

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার , সদর দপ্তর
৩১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

[দৃষ্টি আকর্ষণ: উপ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার
রংপুর।

ছক-১

প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা
(সনঃ ২০২২-২০২৩ খ্রিঃ)

শ্রেণী	কর্মকর্তা/ কর্মচারীর সংখ্যা	জনপ্রতি বার্ষিক প্রশিক্ষণ লক্ষ্যমাত্রা (ঘণ্টা)	মোট বার্ষিক প্রশিক্ষণ (ঘণ্টা)	প্রশিক্ষণের মাসওয়ারী বিবরণ (ঘণ্টায়)												মন্তব্য
				জুলাই	আগস্ট	সেপ্টেম্বর	অক্টোবর	নভেম্বর	ডিসেম্বর	জানুয়ারি	ফেব্রুয়ারি	মার্চ	এপ্রিল	মে	জুন	
১ম	০১ জন	৬০	৬০	-	১৫	-	-	১৫	-	-	১৫	-	১৫	-	-	
৩য়	০২ জন	৬০	১২০	-	৩০	-	-	৩০	-	-	৩০	-	৩০	-	-	
৪র্থ	০১ জন	৬০	৬০	-	১৫	-	-	১৫	-	-	১৫	-	১৫	-	-	

05.07.22
মোঃ আল-আমিন
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার
রংপুর।

ছক-২

প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন জুন, ২০২৩ খ্রিঃ।

শ্রেণী	কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা	মোট বার্ষিক প্রশিক্ষণ (ঘণ্টা)	চলতি মাস (জুন-২০২৩)			(জুলাই-২০২২-থেকে জুন-২০২৩ পর্যন্ত)			মন্তব্য
			লক্ষ্যমাত্রা (ঘণ্টা)	অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা (ঘণ্টা)	অর্জন		
				ঘণ্টা	শতকরা হার		ঘণ্টা	শতকরা হার	
১ম	০১ জন	৬০	১৫	-	-	৬০	৬০	১০০%	
৩য়	০২ জন	১২০	৩০	-	-	১২০	১২০	১০০%	
৪র্থ	০১ জন	৬০	১৫	-	-	৬০	৬০	১০০%	

03.07.23
মোঃ আল আমিন
আঞ্চলিক বার্তা নিয়ন্ত্রক
আঞ্চলিক বার্তা সংস্থা
বাংলাদেশ বেতার, রংপুর।

সমাপ্ত

. . . .