

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)

বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর

ক্রমিক	সেবার নাম, প্রতিশ্রুত সেবা)	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	বোচাগঞ্জ, উপজেলার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, টেলিফোন/ মোবাইল নম্বর, ই-মেইল	দিনাজপুর জেলা কর্মকর্তার পদবী, টেলিফোন/মোবাইল নম্বর, ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	হাট বাজার ইজারা প্রদান	৬০ কর্মদিবস	নীতিমালা অনুযায়ী বিজ্ঞপ্তির শর্ত মোতাবেক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস, সিডিউল ক্রয়ের চালান, ইজারামূল্যে ২৫% পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফ্ট	<ul style="list-style-type: none"> □ উপজেলা ভূমি অফিস □ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর 	ইজারাপ্রাপ্ত হলে ৩০০টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তিপত্র স্বাক্ষর, ইজারামূল্যের অবশিষ্ট ৭৫% এবং ভ্যাট ও আয়করের টাকা পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফ্টের মাধ্যমে জমাকরণ।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬ ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫ ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd
২	জলমহল ইজারা প্রদান	৬০ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> □ নাগরিকত্ব সনদ, জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি □ মৎস্যজীবি সমবায় সমিতির রেজিস্ট্রেশন □ সিডিউল ক্রয়ের চালান, □ বিজ্ঞপ্তির শর্ত মোতাবেক অন্যান্য ডকুমেন্টস 	<ul style="list-style-type: none"> □ উপজেলা ভূমি অফিস □ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর 	ইজারাপ্রাপ্ত হলে ৩০০টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তিপত্র স্বাক্ষর, ইজারামূল্য এবং ভ্যাট ও আয়করের টাকা পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফ্টের মাধ্যমে জমাকরণ।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬ ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫ ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd
৩	কৃষি ও অকৃষি খাস জমির বন্দোবসেত্মর প্রকিয়াকরণ	৩০ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> □ আবেদনপত্র(সরকার নির্ধারিত ফরম) □ পৌর মেয়র/ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক নাগরিকত্ব ও ভূমিহীন সনদ □ জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি □ স্বামী-স্ত্রীর ৩ কপি সত্যায়িত ছবি 	<ul style="list-style-type: none"> □ উপজেলা ভূমি অফিস □ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর 	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬ ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫ ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd

৪	অর্পিত সম্পত্তি ইজারা প্রদান ইজারা নবায়ন, ইজারাদারদের নাম পরিবর্তন,	১৫ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> □ আবেদনপত্র, মেয়র/ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক নাগরিকত্ব সনদ, জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি, ৪ কপি সত্যায়িত ছবি, □ সরকার নির্ধারিত হারে পূর্বের লিজমানি জমা রশিদ, অর্পিত সম্পত্তির ইজারার আদেশ 	<ul style="list-style-type: none"> □ উপজেলা ভূমি অফিস □ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর 	<ul style="list-style-type: none"> □ কৃষি ৫টাকা, অকৃষি ২০টাকা শতাংশ □ বানিজ্যিক ৩০টাকা <p>পৌর এলাকায়:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ কৃষি ১০ টাকা, অকৃষি ৪০ টাকা শতাংশ □ পাকা বাড়ি ৪ টাকা প্রতি বর্গফুট 	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর</p> <p>টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬</p> <p>ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd</p>	<p>জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর</p> <p>টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫</p> <p>ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd</p>
	ইজারা সম্পত্তি ওয়ারিশগনের মধ্যে ইজারা প্রদান	১৫ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> □ ইজারাদারের মৃত্যু সনদ, ওয়ারিশ সনদ 				
৫	তথ্য প্রদান (তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী)	তথ্যের প্রকার ভেদে সর্বোচ্চ ২০ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> □ নির্ধারিত ফরমের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তির আবেদন 	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এ বর্ণিত নির্ধারিত ফি	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর</p> <p>টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬</p> <p>ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd</p>	<p>জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর</p> <p>টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫</p> <p>ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd</p>
৬	ক্ষুদ্র নৃ-তাত্ত্বিক গোষ্ঠী হিসাবে সনদ প্রাপ্তির আবেদন প্রক্রিয়াকরণ	১ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> □ নাগরিকত্ব সনদ, জন্ম নিবন্ধন, জাতীয় পরিচয়পত্র □ ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র ও ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সনদ 	ইউনিয়ন পরিষদ ও নৃতাত্ত্বিক জনগোষ্ঠী প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর</p> <p>টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬</p> <p>ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd</p>	<p>জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর</p> <p>টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫</p> <p>ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd</p>
৭	বীর মুক্তিযোদ্ধাগনের বৈধ ওয়ারিশের মধ্যে ভাতা প্রাপ্তির আবেদন প্রক্রিয়াকরণ		<ul style="list-style-type: none"> □ আবেদনপত্র □ বীর মুক্তিযোদ্ধার মুক্তিযোদ্ধা সনদ, □ বৈধ ওয়ারিশগনের ওয়ারিশন সনদ □ নাগরিকত্ব সনদ, জন্ম নিবন্ধন, জাতীয় পরিচয়পত্র 	<ul style="list-style-type: none"> □ ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা □ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর 	বিনামূল্যে	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর</p> <p>টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬</p> <p>ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd</p>	<p>জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর</p> <p>টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫</p> <p>ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd</p>
৮	প্রত্যয়ন পত্র প্রদান(এনজিও)	১৫ কর্মদিবস	এফডি-৬, এনজিও ব্যুরো কর্তৃক প্রকল্প অনুমোদন ও অর্থছাড়করণ পত্র, বার্ষিক প্রতিবেদন, প্রত্যয়নপত্রের ছকসহ আবেদনপত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	বিনা মূল্যে	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর</p> <p>টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬</p> <p>ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd</p>	<p>জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর</p> <p>টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫</p> <p>ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd</p>

						unobochaganj@mopa.gov.bd	
৯	সাধারণ আবেদন পত্র নিষ্পত্তি	৭ দিন	আবেদনের ধরন অনুসারে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	বিনা মূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬ ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫ ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd
১০	সার্টিফিকেট মামলার নিষ্পত্তি	৬ মাস	ব্যাংকের রিকুইজিশন, স্ট্যাম্প ও কোর্ট ফি	সরকার নির্ধারিত স্ট্যাম্প ভেস্তরের দোকান	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬ ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫ ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd
১১	আইন শৃঙ্খলা রক্ষা	তাৎক্ষণিক	যেকোন ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের ব্যক্তিগত, মৌখিক, মোবাইল যোগাযোগ, আবেদন, তাৎক্ষণিক ঘটনা, মিডিয়ায় প্রকাশিত সংবাদ,	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	বিনা মূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬ ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫ ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd
১২	বাল্য বিবাহ, যৌতুক এবং নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ	তাৎক্ষণিক	যেকোন ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের ব্যক্তিগত, মৌখিক, মোবাইল যোগাযোগ, আবেদন, তাৎক্ষণিক ঘটনা, মিডিয়ায় প্রকাশিত সংবাদ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	বিনা মূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫ মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫২৬ ই-মেইল: unobochaganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর টেলিফোন: ০২৫৮৯৯২৫০০১ মোবাইল: ০১৭১৩২০১৬৮৫ ই-মেইল: dcdinajpur@mopa.gov.bd



মো: ডালিম সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর